

Nájomná zmluva č. 112/2018

uzatvorená podľa ust. § 663 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník (ďalej len „zmluva“)

Zmluvné strany:

1.

Názov:	Technické služby Starého Mesta, a.s.
Sídlo:	Žilinská č. 1, 811 05 Bratislava
Štatutárny orgán:	Mgr. Ľuboš Majer – predseda predstavenstva Ing. Patrícia Martincová – člen predstavenstva Mgr. Oľga Šestáková – člen predstavenstva
IČO:	35 804 092
Bankové spojenie:	
Číslo účtu	
IBAN SK:	

(ďalej len „prenajímateľ“)

a

2.

Názov:	Bratislavská organizácia cestovného ruchu
Oprávnený zástupca:	Ing. Mgr. Tomáš Koniar, PhD., výkonný riaditeľ
Sídlo:	Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava 1
IČO:	42 259 088
Bankové spojenie:	
Číslo účtu:	
IBAN SK:	

(ďalej len „nájomca“ a spolu s prenajímateľom ďalej len „zmluvné strany“)

Úvodné ustanovenia

Táto nájomná zmluva je uzatvorená za účelom prenájmu stánku umiestneného na verejnom priestranstve/ploche na zriadenie a umiestnenie mobilného infopointu, ktorého súčasťou je doplnkový servis orientovaný na produkty cestovného ruchu na Hviezdoslavovom námestí v Bratislave, t.j. na strategickom mieste s vysokým výskytom turistov a zahraničných návštevníkov Bratislavy v hlavnej turistickej sezóne.

Účelom mobilného infopointu je poskytovanie informačných a prezentačno – propagačných služieb destinácie návštevníkom Bratislavy, vrátane predaja destinačnej turistickej karty Bratislava Card. Projekt mobilného infopointu realizuje nájomca s finančnou podporou Ministerstva dopravy a výstavby SR.

Zmluvné strany sa dohodli na uzatvorení tejto zmluvy za nasledovných podmienok:

I.

Predmet zmluvy

- 1.1. Predmetom nájmu podľa tejto zmluvy je: stánok vo vlastníctve prenajímateľa, ktorý sa na základe tejto zmluvy odovzdá do odplatného užívania nájomcu za účelom zriadenia mobilného infopointu o rozmeroch 1,8 m x 1,8 m. Špecifikácia stánku a jeho vybavenie je prílohou č. 1 k tejto zmluve. S predmetom nájmu súvisí aj zaujatie verejného priestranstva - plocha o výmere 1,8 m x 1,8 m,

- na umiestnenie mobilného infopointu/stánku, špecifikácia plochy pod mobilným infopointom/stánkom je prílohou č. 2 tejto zmluvy (ďalej spolu len „predmet nájmu“).
- 1.2. Prenajíateľ prenajíma a nájomca berie do dočasného užívania predmet nájmu a zaväzuje sa zaplatiť prenajíateľovi dohodnuté nájomné.
 - 1.3. Prenajíateľ prenechá nájomcovi predmet nájmu spôsobilý k účelu v tejto zmluve ustanovenému so všetkými právami a povinnosťami za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
 - 1.4. Účelom nájmu predmetu nájmu je realizácia mobilného infopointu, ako aj doplnkový servis orientovaný na produkty cestovného ruchu.
 - 1.5. Nájomca sa zaväzuje užívať predmet nájmu len na dohodnutý účel za dodržiavania všetkých ustanovení v tejto zmluve uvedených.
 - 1.6. Prenajíateľ sa zaväzuje vykonať potrebné ohlásenie zaujatia verejného priestranstva súvisiaceho s predmetom nájmu voči vlastníkovi/správčovi dotknutého verejného priestranstva.

II.

Vznik, doba a ukončenie nájmu

- 2.1. Nájomný vzťah medzi zmluvnými stranami vznikne dňom fyzického odovzdania stánku, (viď. preberací protokol).
- 2.2. Nájom predmetu nájmu sa dojednáva na dobu **určitú**, a to, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, do dňa: **15.10.2018**.
- 2.3. Nájomný vzťah zaniká uplynutím dojednanej doby.
- 2.4. Pred uplynutím dojednanej doby nájmu je možné nájomný vzťah skončiť:
 - a) dohodou zmluvných strán k dohodnutému dňu,
 - b) odstúpením od tejto zmluvy.
- 2.5. Prenajíateľ môže odstúpiť od tejto zmluvy v prípade porušovania zmluvných povinností zo strany nájomcu, najmä v prípadoch, ak:
 - nájomca neuhradí nájomné podľa Čl. III tejto zmluvy,
 - nájomca v rozpore s touto zmluvou predmet nájmu dá do podnájmu alebo inej dispozície tretej osobe,
 - nájomca predmet nájmu užíva na iný ako dohodnutý účel podľa Čl. I. ods. 1.4 zmluvy,
 - nájomca poskytuje iné než dohodnuté služby,
 - nájomca napriek opätovnému upozorneniu prenajíateľa neodstráni nedostatky v oblasti hygienických, požiarých, technických a bezpečnostných predpisov,
 - nájomca nedodržuje aj napriek predchádzajúcemu upozorneniu zo strany prenajíateľa alebo správcu trhov niektorý zo záväzkov uvedených v Čl. IV. zmluvy
 - nájomca poruší ustanovenia tejto zmluvy iným závažným spôsobom.
- 2.6. Nájomca môže od tejto zmluvy odstúpiť v prípade, ak mu prenajíateľ neodovzdá predmet nájmu najneskôr do dňa 15.07.2017.
- 2.7. Doručením písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy zmluvný vzťah zaniká.

III.

Nájomné, zábezpeka a zmluvné pokuty

- 3.1. Nájomné je stanovené dohodou vo výške: **25,50 EUR** za každý deň prenájmu, nájomca je povinný platiť nájomné až odo dňa protokolárneho odovzdania predmetu nájmu, v dohodnutej sume nájomného je zahrnutá daň za užívanie verejného priestranstva a aktuálna sadzba DPH.
- 3.2. Nájomca sa zaväzuje hradiť nájomné vždy za obdobie jedného kalendárneho mesiaca vopred. Prvé nájomné je splatné do 3 dní od odovzdania predmetu nájmu, na základe faktúry vystavenej prenajíateľom. Nájomné za nasledujúce obdobia je splatné vždy do konca predchádzajúceho kalendárneho mesiaca, taktiež na základe faktúry vystavenej prenajíateľom. Nájomné je potrebné uhrádzať na bankový účet prenajíateľa č. 3100482856/0200, SK090200000003100482856.
- 3.3. Nájom sa považuje za uhradený okamihom pripísania sumy na účet prenajíateľa.

IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 4.1. Nájomca je oprávnený užívať predmet nájmu výlučne pre účel dohodnutý v Čl. I bod 1.4 zmluvy.
- 4.2. Nájomca nesmie užívať priestranstvo v okolí mobilného infopointu a medzi stánkami, ktoré nie je predmetom nájmu, na účely odkladania tovaru, materiálu alebo parkovanie áut s výnimkou nevyhnutného času potrebného k zabezpečeniu prevádzky mobilného infopointu, napr. dovoz tovaru. Nájomca je zároveň povinný postupovať podľa všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava – Staré Mesto č. 11/2015 o miestnej dani za vjazd a zotrvanie motorového vozidla v historickej časti mesta na území mestskej časti Bratislava – Staré Mesto. Oprávnenie na vjazd a výjazd vozidiel je nájomca povinný vybaviť na príslušnom pracovisku Miestneho úradu mestskej časti Bratislava – Staré Mesto.
- 4.3. Nájomca nie je oprávnený dať predmet nájmu do podnájmu.
- 4.4. Nájomca sa zaväzuje nepretržite udržiavať predmet nájmu a jeho príslušenstvo v čistote.
- 4.5. Nájomca je povinný v zmysle príslušných právnych predpisov zabezpečiť likvidáciu odpadu a zamedziť jeho rozptylu mimo kontajnerov. Je zakázané vyhadzovať materiály zjavne nesúvisiace s prevádzkou mobilného infopointu, napr. stavebný materiál, drevo, železo.
- 4.6. Nájomca je povinný oboznámiť svojich zamestnancov, prípadne osoby, ktoré podľa pokynov nájomcu zabezpečujú prevádzku mobilného infopointu, so všetkými povinnosťami vyplývajúcimi z tejto zmluvy a zabezpečiť ich dodržiavanie. Za ich plnenie zodpovedá výlučne nájomca, a to aj v prípade, ak k ich porušeniu príde zo strany zamestnancov, prípadne iných osôb zdržiavajúcich sa v priestoroch mobilného infopointu.
- 4.7. Nájomca nie je oprávnený umiestňovať na predmet nájmu a k nemu prislúchajúce plochy žiadnu reklamu, ktorá by akýmkoľvek spôsobom propagovala politické strany alebo iné politicky činné subjekty. Taktiež je povinný zdržať sa akejkoľvek činnosti vedúcej k propagácii politických strán alebo subjektov.
- 4.8. Nájomca je oprávnený na mobilný infopoint umiestniť logo nájomcu, Hlavného mesta SR Bratislavy, Mestskej časti Bratislava – Staré Mesto, Ministerstva dopravy a výstavby SR a označenie „I“, t.j. medzinárodné označenie turistického infopointu. Prípadná zmena alebo úprava vizuálnej podoby stánku môže byť vykonaná len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán.
- 4.9. Zodpovednosť za škodu na predmete nájmu sa riadi príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka.

V.

Odovzdanie a prevzatie predmetu nájmu

- 5.1. Prenajímateľ odovzdá nájomcovi predmet nájmu v stave spôsobilom na jeho užívanie bez zbytočného odkladu po uzatvorení tejto zmluvy, najneskôr však dňa **15.07.2018**. O priebehu odovzdania a prevzatia predmetu nájmu bude spísaný Protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu nájmu. Protokol bude zároveň dokladom o technickom stave predmetu nájmu a bude podpísaný oboma zmluvnými stranami.
- 5.2. Po skončení doby nájmu je výlučne nájomca, resp. osoba písomne splnomocnená nájomcom, povinný odovzdať predmet nájmu prenajímateľovi v pôvodnom stave s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie. Prevzatie predmetu nájmu od nájomcu sa uskutoční po ukončení doby nájmu podľa pokynov prenajímateľa. O odovzdaní a prevzatí bude spísaný protokol potvrdený nájomcom. Protokol bude obsahovať aj popis stavu predmetu nájmu a všetky prípadné zmeny na predmete nájmu spôsobené jeho užívaním.

VI.

Ostatné dojednania

- 6.1. Prenajímateľ vyhlasuje, že na predmete nájmu nie sú mu známe žiadne závady ani iné nedostatky, na ktoré by mal nájomcu osobitne upozorniť.

- 6.2. Prenajíateľ sa zaväzuje zabezpečiť prívod elektrickej energie v stánku. Náklady za elektrinu sú zakalkulované v cene prenájmu.
- 6.3. Nájomca vyhlasuje, že mu je stav predmetu nájmu známy, v takomto stave ho preberá a prehlasuje, že je plne spôsobilý na riadne plnenie účelu tejto zmluvy.

VII. Záverečné ustanovenia

- 7.1. Obsah tejto zmluvy je možné meniť a dopĺňať len po dohode zmluvných strán. Zmeny sa vykonávajú v písomnej forme dodatkami označenými poradovým číslom a podpísanými oboma zmluvnými stranami.
- 7.2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle prenajíateľa.
- 7.3. Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, pričom 1 rovnopis dostane prenajíateľ a 1 rovnopis dostane nájomca.
- 7.4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu v celom rozsahu, s jej ustanoveniami súhlasia, vyhlasujú, že zmluva bola uzavretá slobodne a vážne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
- 7.5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:

Príloha č. 1: **Špecifikácia mobilného infopointu/stánku a jeho vybavenie**
Príloha č. 2: **Umiestnenia mobilného infopointu/stánku**

V Bratislave dňa 2.7.2018

V Bratislave dňa 2.7.2018

Nájomca:

Prenajíateľ:

Bratislavská organizácia cestovného ruchu
Ing. Mgr. Tomáš Koniar, PhD., výkonný riaditeľ

Technické služby starého Mesta, a.s.
Mgr. Ľuboš Majer, predseda predstavenstva

Technické služby starého Mesta, a.s.
Ing. Patrícia Martincová, člen
predstavenstva

Technické služby starého Mesta, a.s.
Mgr. Oľga Šestáková, člen predstavenstva

Príloha č.1: Špecifikácia mobilného infopointu/stánku a jeho vybavenie, ktoré sa skladá z pultu a polic vo vnútorných priestoroch mobilného infopointu/stánku.



Príloha č. 2: Umiestnenie mobilného infopointu/stánku

