

ZÁPISNICA ZO ZASADNUTIA PREDSTAVENSTVA

zo dňa 26.6.2019

Bratislava Tourist Board, Primaciálne nám č. 1, Bratislava

Miesto konania: kancelárie BTB, Šafárikovo nám č. 3, Bratislava

Prítomní: M. Debnárová, P. Hochschorner, M. Naď, P. Petrovič, S. Svoreňová, M. Volek,**Nepřítomní :** A. Melicharová, Ľ. Novacká,**Za DR BTB:** M. Farkaš

Otvorenie: Podpredseda predstavenstva Peter Petrovič, privítal všetkých prítomných členov predstavenstva BTB. Potom navrhol program rokovania P-BTB na schválenie. Podklady k rokovaniu k jednotlivým bodom boli členom predstavenstva zaslané vopred mailom. Prítomní členovia P-BTB súhlasili s nasledovným programom.

1. Plán marketingových a komunikačných aktivít BTB na júl a august 2019
2. Prijímanie nových členov - Blaguss
3. Informácie zo zasadnutia komisie CRaK
4. Bratislava Digital
5. KOOCR BRT
6. Bezbariérová Bratislava
7. Príčiny poklesu DCR
8. Rôzne

Bod č. 1 Plán marketingových a komunikačných aktivít BTB na júl a august 2019

Plán aktivít na mesiace júl a august Príloha č. 1 prezentoval Tomáš Koniar.

Ťažiskovou témou bude spolupráca na podujatí Kultúrne leto a hradné slávnosti ako aj príprava Korunovačných dní s termínom konania začiatok septembra. V rámci propagácie KD 2019 sa BTB v auguste zúčastní na partnerskom podujatí v Székesfehérváre.

Počas týchto dvoch mesiacov BTB pripraví letáky o hrade Devín v trojjazyčnej mutácii. Súbežne s tým sú riešené drevené informačné stánky na Devín.

Začne produkcia fotografií a videí do kampane 2020 -2021, ktorá potrvá až do konca roka, aby boli vyprodukované aj jesenné a zimné materiály.

Členovia P- BTB diskutovali o bode rozšírenie analytiky návštevníkov TIC Klobučnica. Vyjadrili názor, že výstupy o počte návštevníkov, ktoré plánovaný monitoring poskytne, sú nedostatočné, pokiaľ nebudú známe informácie aspoň o krajinách, z ktorých návštevníci pochádzajú.

Uznesenie č. 1/26062019 P-BTB berie na vedomie Plán marketingových a komunikačných aktivít BTB na júl a august 2019.

Hlasovanie: Prítomní: 6, Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Bod č. 2 Prijímanie nových členov - Blaguss

Pani Novacká, predsedníčka komory č. 4 aj keď neprítomná na P-BTB poslala písomné stanovisko, s ktorým oboznámil členov predstavenstva pán Petrovič. Pani Novacká sa stretla so zástupkyňou

konateľa spoločnosti Blaguss Slovakia, pani Kováčsovou. Vysvetlila jej fungovanie a zámery BTB. Pani Novacká vo svojom písomnom stanovisku odporučila prijať spoločnosť Blaguss za člena BTB.

Uznesenie č. 2/26062019 P-BTB schvaľuje členstvo spoločnosti Blaguss a zaradenie do štvrtej komory.

Hlasovanie: Prítomní: 6, Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Bod č. 3 Informácie z komisie CR

Predsedačka komisie CRaM hlavného mesta a zároveň členka P-BTB pani Svoreňová informovala, že na poslednom stretnutí sa pokračovalo v preberaní problematiky vyberania mestskej dane od subjektov, ktoré ju doposiaľ neplatia.

Veľkú skupinu tvorí ubytovanie na súkromí, spravidla pomocou rezervačných portálov. Jeden z nich, Airbnb má záujem na koordináciu pri výbere tejto dane. Mestský kontrolór, pán Miškanin, pripraví podklady ako postupovať na základe existujúceho legislatívneho rámca. Následne bude mesto jednať s Airbnb.

Ďalšou skupinou sú výletné lode, resp. pasažieri vstupujúci do mesta. Z analýzy vypracovanej BTB vyplýva, že všetky podunajské mestá, rôznou formou majú príjmy z týchto návštevníkov. Komisia CRaM konštatovala, že na Slovensku je zákonný rámec na vyberanie poplatkov nedostatočný. Dospela preto k záveru, že bude iniciovať stretnutie s majiteľmi pontónov, kde turistické lode pristávajú, za účelom prerokovania ochoty platiť mestskú daň.

Podľa pani Debnárovej by mesto mohlo zvyšovať príjmy z cestovného ruchu vytváraním vlastných turistických atrakcií, ktoré by prevádzkovalo vo vlastnej réžii a na vlastné riziko, prípadne ponúknuť vytvorené atrakcie na prevádzkovanie podnikateľom v CR.

Pani Svoreňová tlmočila názor podnikateľov, že atrakcií majú dosť, len BTB ich nedostatočne propaguje.

Podľa pána Naďa by malo mesto stanovovať smer, ktorým sa chce v turizme uberať. BTB by potom malo stanovovať témy a podporovať podnikateľské subjekty, ktoré ich napĺňajú.

Uznesenie č. 3/26062019 P-BTB berie na vedomie informácie z komisie CR a

Hlasovanie: Prítomní: 6, Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0,

Bod č. 4 Bratislava Digital

Tento bod bol po dohode pánov Koniara a Petroviča preložený na niektoré budúce predstavenstvo.

Bod č. 5 Informácie z KOČR BRT

Pani Svoreňová informovala o aktivite KOČR ktorou je turistické informačné centrum Gate to Bratislava. Jeho primárnou úlohou je informovať, ale aj predávať produkty cestovného ruchu Bratislavského kraja a Bratislavy. Pani Svoreňová má informácie, že centrum prilákalo pozornosť rakúskych médií a aj návštevníci sa obracajú na toto centrum s konkrétnymi požiadavkami.

Pani Debnárová, vyslovila názor, že by sa BTB malo výraznejšie zapojiť do tejto formy propagácie Bratislavy.

Pán Petrovič oponoval, že BTB sa v minulosti angažovala v tejto aktivite, ale preto, že nepriniesla žiadne pozitívne výsledky pre mesto, BTB od nej upustilo.

Členovia P-BTB sa uzniesli, že sa k tejto téme treba vrátiť na niektorom z budúcich predstavenstiev.

Uznesenie č. 4/26062019 P-BTB berie na vedomie informácie z KOČR BRT

Hlasovanie: Prítomní: 6, Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0,

Bod č. 6 Bezbariérová Bratislava - prekladá sa na nasledujúce rokovania P-BTB

Bod č. 7 Príčiny poklesu DCR – prekladá sa na nasledujúce rokovania P-BTB

Bod č. 8 Rôzne:

Pán Petrovič prezentoval návrh memoranda medzi komplexom X Bionic a BTB. Malo by potvrdzovať bližšiu spoluprácu týchto dvoch subjektov, aj keď X Bionic sa nachádza na území Trnavského kraja. Pán Naď namietal, že tento región už nepatrí do pôsobnosti BTB. Keďže však ide o hotelový komplex navrhol, že sa so zástupcom X bionicu stretne a prediskutuje, aké vzájomné benefity by táto spolupráca mohla priniesť.

Pani Svoreňová sa domnieva, že informovanosť o X-Bionicu prostredníctvom BTB by mohla byť prínosom pre bratislavské hotely.

Pán Petrovič uviedol, že by sa mala nájsť forma spolupráce, pretože zahraničný turista nevníma administratívne rozdelenie na jednotlivé DMO alebo samosprávne kraje, ale vníma destináciu ako celok.

Uznesenie č. 5/26062019 P-BTB zatiaľ neodporúča podpis memoranda medzi X bionic a BTB

Hlasovanie: Prítomní: 6, Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 1,

Predseda predstavenstva: Ing. Alžbeta Melicharová

Podpredseda predstavenstva: Mgr. Peter Petrovič



Plán marketingovo-komunikačných aktivít odd. Marketingu, PR a komunikácie, MICE a Stratégie

pre obdobie: júl – august 2019

Materiál na rokovanie predstavenstva BTB dňa 26.06.2019

1. Prevádzka Korunovačného foto-video pointu v sezóne 2019

Po dohode s MMBA bola spojená cena vstupného do Múzea zbraní a do veže. Korunovačný foto-video point BTB bude v sezóne 2019 otvorený od 1. 6. do 30. 9. Počas Kultúrneho leta plánujeme v spolupráci s BKIS v priestoroch pred Korunovačným pointom zabezpečiť program, ktorý by sa opakoval počas leta a vyvrcholil v septembri, kedy Hlavné mesto plánuje usporiadať Bratislavské korunovačné dni 2019. Termín konania BKD 2019 bol presunutý z júna na september na žiadosť pána Vetríka, aby termíny Korunovačných slávností a BKD vzájomne nekolidovali. Otvorením Korunovačného pointu vznikajú pre BTB prezentačno – propagačné a informačné náklady.

Predpokladaná suma: Do 7 000 EUR **Položka:** 3.1.1

Časový harmonogram: jún - september 2019 **Stav:** realizácia

2. Finalizovanie a jazykové mutácie destinačno-produktovej brožúry BTB

Obsahová a grafická príprava nového propagačného materiálu s opisom turistickej ponuky a s vybranými produktami, kontaktami prioritne členov BTB. Obsiahlosť a komplexnosť spracovania vstupných údajov pozbieraných od členov, prispôsobenie tematického rozloženia obsahu a fotografií bolo časovo náročnejšie. Brožúra sa bude používať na prezentáciu destinácie a leisure ponuky na veľtrhoch, prezentáciách ako koncepčná pomôcka pre B2B rokovania a na prezentačných podujatiach. Predpokladaná tlač 200 ks v slovenskom, a po 500 ks v anglickom a nemeckom jazyku.

Predpokladaná suma: Do 4 500 EUR **Položka:** 1.1.1., 1.1.3.

Časový harmonogram: júl 2019 **Stav:** realizácia

3. Spracovanie tematickej brožúry Keltsko-rímska Bratislava

Leták Keltsko-rímska Bratislava je pripravovaný v spolupráci s MUOP v troch jazykových verziách – v slovenskom, anglickom a nemeckom jazyku.

Predpokladaná suma: 2 000 EUR **Položka:** 1.1.1., 1.1.3.

Časový harmonogram: júl – august 2019 **Stav:** Príprava



4. Update Skladacej mapy v SK/CZ jazykovej mutácii

Update Skladacej mapy v SK/CZ jazykovej mutácii.

Predpokladaná suma: 1 000 EUR **Položka:** 1.1.

Časový harmonogram: júl 2019 **Stav:** Prebieha

5. Spolupráca na podujatí Kultúrne leto a hradné slávnosti 2019

Realizácia spolupráce s BKIS na najväčšom multižánrovom letnom festivale – Kultúrne leto a Hradné slávnosti, ktoré sa uskutočnia v mesiacoch jún až september. BTB sa spolupodieľa formou zabezpečenia umeleckých výkonov a propagácie podujatia. Zazmluvnenie umeleckých výkonov, preklady a propagácia programov. Prioritou je projekt Živé námestia.

Predpokladaná suma: max. do 19 000 EUR **Položka:** 3.1.2.

Časový harmonogram: jún – september 2019 **Stav:** realizácia

6. Príprava spolupráce na podujatí Česko-slovenský večer v Prahe

BTB plánuje spoluprácu na Česko-slovenskom večeri v Prahe, módnej prehliadke slovenských a českých návrhárov spojenej s prezentáciou slovenskej kultúry, hudby a gastronómie. Ide o podujatie na cieľovom českom trhu, kde BTB plánuje zabezpečiť destinačnú prezentáciu Bratislavy. Česko-slovenský večer organizuje Agentúra Promotion a uskutoční sa v Obecnom dome v Prahe 8. 10. 2019.

Predpokladaná suma: 4 000 EUR **Položka:** 3.1.2.

Časový harmonogram: október 2019 **Stav:** Príprava

7. Pokračovanie v procese inštalácie citylightov s mapami v r. 2019

V spolupráci s vybranými mestskými organizáciami a partnermi pokračovanie v procese inštalácie citylightov v navrhovaných lokalitách. V prvej fáze boli osadené 3 obojstranné citylighty s mapami s vyznačením turistických zaujímavostí pozdĺž medzinárodnej cyklotrasy Eurovelo 6 v spolupráci so STARZ a 3 citylighty v športovom komplexe Divoká voda Čunovo. V sezóne sa plánuje osadenia 2 citylightov v areáli ZOO a BTB je v komunikácii s MMBA na osadenie CTL na Devíne a v Rusovciach, kde sa aktuálne riešia majetkové vzťahy a príslušné povolenia. Oslovenie ďalších potenciálnych záujemcov o osadenie navigačných máp Bratislavy.

Predpokladaná suma: 5 000 EUR max. celkovo za inšt. **Položka:** 5.1.1.

Časový harmonogram: Celoročne **Stav:** realizácia



8. Spracovanie dát z cyklosčítačov

Spracovanie dát z cyklosčítačov a príprava správy za mesiace júl, august 2019 o prechodoch cez cyklosčítače na hrádzi Berg a na Viedenskej ceste.

Predpokladaná suma: - **Položka:** 5.1.

Časový harmonogram: júl - august 2019 **Stav:** realizácia

9. Wifi+analytika v Starom meste

Plán rozšírenia na meste, prebieha VO, predpoklad rozšírenia o 8 nových uzlov v prvej fáze. Doplňenie možnosti zberu emailov od používateľov wifi VisitBratislava, úprava registračnej stránky, jazykových mutácií v prístupovom portáli Maxifi, lokalizovaných landing pages, doplnenie dotazníka, promo kampane atď. Plus zapracovanie zberu emailových adries na remarketing.

Predpokladaná suma: 2 000 EUR mesačne **Položka:** 5.1.

Časový harmonogram: Celoročne **Stav:** Realizácia

10. Prevádzka a správa obsahu na LCD obrazovkách v TIC Klobočnícka a na obrazovkách na letisku, hlavnej železničnej stanici

Kontrola a servis operačného systému, vyladenie aktualizácií, prispôsobovanie aktualizovaného obsahu, prevádzka aplikácie. Príprava servisnej zmluvy – upgrade statických informácií (BC card, užit. info) do automatickej aktualizácie z webu visitbratislava a BA APP.

Predpokladaná suma: 1 000 EUR **Položka:** 5.1.1.

Časový harmonogram: Celoročne **Stav:** realizácia

11. Manažovanie grafiky a tlače

Manažovanie štandardných výkonov grafiky a tlače s vysúťažnými dodávateľmi. Dotlač materiálov podľa potreby skladových zásob a potrieb informačných centier.

Predpokladaná suma: 10 000 EUR **Položka:** 1.1.5.

Časový harmonogram: Celoročne **Stav:** realizácia



12. Realizácia nových fotografií pre potreby BTB

V spolupráci s vysúťaženým dodávateľom GreenFilms (vystavená objednávka), prípadne Fotografia – Kováčovci, zabezpečenie fotodatabázy pre jednotlivé témy, ktoré v priebehu roka BTB komunikuje (ročné obdobia, produkty, podujatia, gastronómia, kultúra a pod.). Zapojenie sa aj zamestnancov BTB ako komparzu.

Predpokladaná suma: max. do 1500 EUR **Položka:** 1.3.6.

Časový harmonogram: júl - august 2019 **Stav:** realizácia

13. VO na rozšírenie analytiky návštevnosti v TIC Klobučnícka

Rozšírenie súčasnej funkcionality o 3D scanner návštevníkov TIC (počet, pohlavie, skupiny, pohyb). Príprava a spustenie procesu verejného obstarávania na rozšírenie analytiky návštevnosti v TIC Klobučnícka najmä o vizuálny monitoring prichádzajúcich klientov. Rámcová zmluva.

Predpokladaná suma: Max do 3 000 EUR **Položka:** 7.1.

Časový harmonogram: júl - december 2019 **Stav:** príprava

14. Plnenie a kontrola zmlúv o spolupráci na rozvoj infraštruktúry CR a propagácia Bratislavy v IC

Na základe nášho záujmu o rozvoj turistickej informačnej infraštruktúry, propagácie produktov cestovného ruchu v destinácii ako aj propagácie samotnej destinácie, si BTB tak ako pominulé roky objednalo turistické informačné služby u IC Flora Tour spol. s.r.o. a Slovenská plavba a prístavy - lodná osobná doprava, a.s., ktoré sú situované na strategických miestach mesta, kadiaľ pravidelne prechádzajú domáci aj zahraniční turisti. Zamestnanec BTB bude pravidelne uskutočňovať v oboch IC „mystery shopping“.

Predpokladaná suma: 6 000 EUR (3000 + 3000) **Položka:** 5.1.1.

Časový harmonogram: apríl - október 2019 **Stav:** prebieha

15. Kontinuálne zásobovanie hotelov, múzeí, partnerských organizácií propagačnými materiálmi

Bratislava Tourist Board pravidelne na mesačnej báze zásobuje vybrané 3* 4* a 5* hotely, partnerské organizácie, mestské podniky ako aj sezónne informačné centrá BTB propagačnými materiálmi ako sú mapy, letáky a brožúry o Bratislave. Taktiež ad hoc závozy.

Predpokladaná suma: cca 1 800 EUR/mesiac **Položka:** 5.1.



Časový harmonogram: január – december 2019 **Stav:** realizácia

16. Prevádzka infostánku na Hviezdoslavovom námestí

Infostánok na Hviezdoslavovom námestí, ktorého prevádzka bude pokračovať aj po hokejových MS 2019, tj od 7. 5. – 30. 9. 2019.

Predpokladaná suma: 4 000 EUR **Položka:** 2

Časový harmonogram: máj – september 2019 **Stav:** realizácia

17. Spracovanie a publikovanie ubytovacích štatistík od ŠÚSR, dopĺňanie dát do TourMIS, spracovanie dát z cyklosčítačov

Úprava a spracovanie dát z ubytovacích štatistík od Štatistického úradu SR za druhý kvartál 2019 a ich publikovanie. Spracovanie údajov o počte návštevníkov, prenocovaní, ubytovacích zariadení, izieb, lôžok, cenách ubytovania a priemernej obsadenosti pre širokú verejnosť. Doplňenie dát ubytovacích štatistík od Štatistického úradu do marketingovo-informačného systému pre turistických manažérov TourMIS, www.tourmis.info.

Predpokladaná suma: - **Položka:**

Časový harmonogram: august 2019 **Položka:** príprava

21. Príprava vizuálu a inštalácie veľkoplošného banneru v centre mesta

Príprava grafického vizuálu na veľkoplošný banner s rozmermi cca. 15m x 2,2m, ktorý plánuje BTB nainštalovať na budovu LOD v Bratislave.

Predpokladaná suma: Max. do 2000 EUR **Položka:**

Časový harmonogram: júl / august 2019 **Položka:** príprava

18. Spolupráca na podujatí Bratislavské korunovačné dni 2019

Príprava spolupráce s BKIS na Bratislavských korunovačných dňoch 2019. Podujatie sa v tomto roku posúva z júna na septembrový termín (predbežne 9. – 15. 9. 2019). Aktuálne čakáme na nový koncept spolupráce medzi Hlavným mestom a relevantnými mestskými organizáciami. Predpokladá sa spolupráca v rozsahu minulého roku – t.j. zabezpečenie umeleckých výkonov počas hlavného korunovačného sprievodu a rytierskeho turnaja a propagácie podujatia. Rámcové zazmluvnenie spolupráce s BKIS.



Predpokladaná suma: max. do 20 000 EUR **Položka:** 3.1.2.

Časový harmonogram: august – september 2019 **Stav:** zazmluvnenie

19. Príprava spolupráce BTB na podujatí Rímske hry a Limes Day 2019

V spolupráci s MUOP a MMBA pripravujeme ďalší ročník podujatia Rímske hry a Limes Day v Rusovciach v termíne 7. 9. 2019. BTB zabezpečí archeobusy z Bratislavy do Rusoviec a rakúskeho Carnunta, sprievodcovské služby, rozdávanie lístkov na archeobusy v TICu, preklady programu do angličtiny a nemčiny a propagáciu podujatia.

Predpokladaná suma: cca. do 1 300 EUR **Položka:** 3.1.2.

Časový harmonogram: september 2019 **Stav:** Zazmluvnenie

20. Príprava prezentácie Bratislavy a Bratislavských korunovačných dní na Korunovačných slávnostiach 2019 v meste Székesfehérvár

Dve korunovačné mestá Bratislava a maďarský Székesfehérvár spolupracujú na báze reciprocity počas korunovačných podujatí. Magistráty poskytnú stánok pre turistickú prezentáciu druhého mesta. BTB sa predstaví v priebehu augusta v Székesfehérvári (zatiaľ čakáme na pozvanie od mesta) na tri dni (konkrétny termín ešte nie je známy) pre širokú verejnosť propagačnými materiálmi, rožkami, pozvánkou na Bratislavské korunovačné dni.

Predpokladaná suma: max. do 2 000 EUR **Položka:** 1.2.

Časový harmonogram: august 2019 **Stav:** príprava

21. Príprava účasti na podujatí Pozsonyi Piknik v Budapešti 7. 9. 2019

V spolupráci so zahraničným turistickým zastúpením MDV SR a so Slovenským inštitútom v Budapešti sa Bratislava predstaví na open-air podujatí na nábreží Dunaja s názvom Pozsonyi (Bratislavský) Piknik. Podujatie je zamerané na prezentáciu kultúrnych inštitúcií (divadiel, vydavateľstiev, spolkov, médií), gastronómie a hudobných vystúpení. MDV SR zabezpečí prenájom priestoru a stánok a ochutnávky slovenských špecialít, Slovenský inštitút zabezpečí program na pódiu a BTB poskytne propagačné materiály a ochutnávky bratislavských rožkov a vína.

Predpokladaná suma: max. do 1 600 EUR **Položka:** 1.2.

Časový harmonogram: september 2019 **Stav:** príprava

22. Príprava spolupráce BTB na podujatí World Music Festival 2019

V zmysle uzatvorenej rámcovej zmluvy s Amity o.z. príprava spolupráce na podujatí World Music Festival, ktoré sa uskutoční v termíne 26. - 29. 9. 2019: preklad programu a propagácia



podujatia, tlač plagátov a programového bulletinu, príprava infocesty VIP delegátov a zahraničných novinárov a príprava online kampane.

Predpokladaná suma: max. do 6 000 EUR **Položka:** 1.3.,3.1.,1.1.,4.1.

Časový harmonogram: september 2019 **Stav:** príprava

23. Príprava tematických letákov Bratislavský hrad a Hrad Devín

V zmysle dohody so SNM, MMBA, pripraví BTB samostatné informačné letáky o Bratislavskom hrade a hrade Devín v jazykových mutáciách SK, EN, DE. Textové a fotografické podklady na spracovanie poskytnú príslušné múzeá a k Devínu prisľúbilo poslať podklady aj Centrope. BTB zabezpečí grafické spracovanie vo vlastnom vizuáli v sérii k letáku o Primaciálnom paláci, preklad textov do anglického a nemeckého jazyka a tlač vo formáte 4 DL. Letáky budú distribuované v informačnom centre a sezónnych infopointoch ako aj počas prezentácií a veľtrhov v zahraničí.

Predpokladaná suma: do 2 000 EUR **Položka:** 1.1.

Časový harmonogram: júl - august 2019 **Stav:** príprava

24. Pravidelné prehliadky Historickej expozície SNM na Bratislavskom hrade

Spustenie pilotného projektu – 60-minútové garantované prehliadky Historickej expozície SNM na Bratislavskom hrade v anglickom jazyku pre individuálnych návštevníkov Hradu. Prehliadky sa budú konať v mesiacoch júl – august každú sobotu o 11.00 hod. a budú prístupné pre záujemcov s platnou vstupenkou do expozície. Projekt je výstupom Zmluvy o spolupráci medzi BTB a SNM a reflektuje na požiadavky neorganizovaných turistov – absolvovať komentovanú prehliadku historickej expozície aj v anglickom jazyku.

Predpokladaná suma: Max. do 300 EUR **Položka:** PČ TIC BTB

Časový harmonogram: Júl - August 2019 **Stav:** realizácia

25. Programátorské práce na webe

Kontinuálna práca na nových funkcionalitách - integrácia BC karty do mobilnej app, prepojenie Simpleview API s webom, úpravu chýb a bugov a podobne.

Predpokladaná suma: Max do 3 000 EUR (rámc. zml.) **Položka:** 1.3.

Časový harmonogram: implementácia priebežne **Stav:** realizácia



26. Spolupráca s lokálnymi blogermi – welcometobratislava.com

V spolupráci s lokálnymi blogermi, ktorí majú na starosti web welcometobratislava.com plánujeme vytvoriť sériu 10 krátkych videí na témy ako street food, hidden gems, kostoly a veže, ako sa dostať na Devín, lokálne obchody a trhoviská a podobne.

Predpokladaná suma: do 1 200 EUR **Položka:** 1.3.

Časový harmonogram: júl – december 2019 **Stav:** príprava

27. Propagácia destinácie Bratislava prostredníctvom „green“ videí

Online propagácia na facebooku a na youtube + Google Adwords prostredníctvom primárne „green“ videí, ktoré boli vytvorené v roku 2018.

Predpokladaná suma: do 8 000 EUR **Položka:** 1.3.

Časový harmonogram: jún - august 2019 **Stav:** realizácia

28. Propagácia Bratislavy prostredníctvom inzercie

Inzercia v online a printových magazínoch na cieľových trhoch.

Predpokladaná suma: do 4 000 EUR **Položka:** 1.3.

Časový harmonogram: júl - august 2019 **Stav:** priebežne

29. Pripomienkovanie konceptu kapane 2020-20201 a začiatok produkčných prác (23.5.)

Na základe vyhodnotenia súťaže návrhov máme úspešného uchádzača – Crative Department. Počas leta začne produkcia video aj foto výstupov. Nakoľko máme záujem aj o obsah zameraný na jeseň a zimu, produkcia bude trvať až do konca roka 2019.

Predpokladaná suma: max do 33 660 EUR **Položka:** 1.1.4

Časový harmonogram: júl – december **Stav:** realizácia

30. Nasadenie vlogových videí na sociálne siete

Letná online kampaň s pracovným názvom „Leto s Barborou“ spojená s nasadením vlogových videí o Bratislave v angličtine na sociálne siete. Počas roka 2019 zverejníme 15 vlogových videí.

Predpokladaná suma: 500 EUR/1 video **Položka:** 1.3



Časový harmonogram: priebežne počas roka 2019 **Stav:** v realizácii

31. Kontinuálna propagácia BC karty na zvýšenie online predaja

Prostredníctvom tematického contentu na sociálnych sieťach priebežne zabezpečujeme propagáciu subjektov zapojených v BC karte. Počas mesiaca cca 2-3 platené posty.

Predpokladaná suma: 500 EUR **Položka:** 1.3.

Časový harmonogram: júl - august 2019 **Stav:** v realizácii

32. Kontinuálna propagácia produktov členskej základne BTB

Prostredníctvom inzercie na sociálnych sieťach priebežne zabezpečujeme propagáciu členských subjektov BTB. Počas mesiaca cca 2-3 platené posty.

Predpokladaná suma: 1 000 EUR **Položka:** 1.3.

Časový harmonogram: júl - august 2019 **Stav:** v realizácii

33. Príprava tlačových správ na aktuálne témy + tlačové konferencie

Priebežne podľa aktuálnych tém – wifi v meste, Korunovačný foto-video point, vyhodnotenie MS, podujatia a podobne.

Predpokladaná suma: - **Položka:** 1.3.

Časový harmonogram: Priebežne **Stav:** príprava

34. PR podpora podujatí

Propagácia aktuálnych podujatí cez sociálne siete. Počas mesiaca cca 3-4 platené posty.

Predpokladaná suma: 500 EUR **Položka:** 1.3.

Časový harmonogram: júl - august 2019 **Stav:** v realizácii

35. Infocesty, presstripy

Priebežne podľa aktuálnych dopytov a návrhov partnerskej spolupráce (KOCR BRT, MDaV SR ap.).

- nemecky Aplintourer 28.-7.7. s MDV SR Wien
- francúzsky fotograf 8.7.



- 15.-17.7. nemecká novinárska s MDV SR Wien a Berlin
- 8.-9.7. BBC television show Pilgrimage
- USA novinár, autor travel guidu 13-16.8.
- brazílsky bloger 6.-8.7.
- ruskí novinári

Predpokladaná suma: do 2 500 EUR **Položka:** 4.1.

Časový harmonogram: júl – august 2019 **Stav:** príprava

36. Príprava a dopĺňanie nových sekcií na web

Dopĺňanie už vytvorených sekcií a vytváranie nových ako napríklad víno, hidden gems, sakrálne pamiatky, kreatívny CR a podobne.

Predpokladaná suma: - **Položka:** 1.3.

Časový harmonogram: Priebežne **Stav:** v realizácii

37. Google for Nonprofits a Google for DMO

Priebežná úprava search kampane v službe Google for Nonprofits. Zapojenie sa do nového projektu Google pre organizácie CR – bezplatný projekt.

Predpokladaná suma: - **Položka:** -

Časový harmonogram: priebežne **Stav:** v realizácii

38. Správa webu a dotváranie jednotlivých sekcií

Kontinuálna správa a vytváranie obsahu na web.

Predpokladaná suma: - **Položka:** 1.3.

Časový harmonogram: priebežne **Stav:** v realizácii

39. Správa aplikácie cez systém Mappa

Kontinuálna správa a vytváranie obsahu v aplikácii.

Predpokladaná suma: - **Položka:** 1.3.

Časový harmonogram: priebežne **Stav:** v realizácii



40. Správa sociálnych sietí

Kontinuálna správa a vytváranie obsahu na sociálne siete na dennej báze, sharing, tvorba postov atď. – facebook, instagram, twitter

Predpokladaná suma: - **Položka:** 1.3.

Časový harmonogram: priebežne **Stav:** v realizácii

41. Propagácia Bratislavy prostredníctvom Fashion TV

Odvysielanie reportáže o Bratislave, vytvorenej v spolupráci s BTB, 4x denne počas júla.

Predpokladaná suma: do 600 EUR **Položka:** 1.3.

Časový harmonogram: júl 2019 **Stav:** v realizácii

42. Spolupráca s lokálnymi influencerami

Počas leta by sme chceli vytvoriť obsah v spoluprácu s miestnymi influencerami, ktorý sa špecializujú na rôzne témy – kultúra, šport, fotografia, jedlo a podobne.

Predpokladaná suma: do 2 000 EUR **Položka:** 1.3.

Časový harmonogram: júl - august 2019 **Stav:** v realizácii

43. Príprava jesennej online a offline kampane

Počas leta budeme pracovať na príprave jesennej kampane zameranej na gastro a kultúru v Bratislave.

Predpokladaná suma: do 60 000 EUR **Položka:** 1.3.

Časový harmonogram: júl - október 2019 **Stav:** príprava

44. Tvorba obsahu o destinácii Bratislava pre cieľovú skupinu MICE

Kontinuálna tvorba obsahu v zmysle kontraktu platného od marca 2018. Uzatvorená je rámcová zmluva z roku 2018.

Predpokladaná suma: Max. do 3 900 EUR **Položka:** 1.5.1.



Časový harmonogram: Priebežne počas roka **Stav:** v realizácii, splatnosť jún

45. CRM systém, prepojenie s webom visitbratislava.com

Školenia, testovacia prevádzka, aktívna komunikácia s členskou základňou ohľadom používania CRM systému aj pre členov a partnerov BTB, podpora členov BTB pre otázky nastavovania ich profilov organizácií, a podobne. Fakturácia v priebehu II. Q cca 1500 EUR. Uzatvorená je rámcová zmluva z roku 2018.

Predpokladaná suma: Max. do 1 500 EUR **Položka:** 1.5.3.

Časový harmonogram: Priebežne **Stav:** v realizácii

46. Pokračovanie v spolupráci v rámci kontraktu Konzultačné služby pre oblasť MICE v zmysle implementácie stratégie Bratislava MICE 2018-2020 na rok 2018

Pokračovanie spolupráce s vysúťaženým dodávateľom, riešenie agendy projektov v rámci vysúťažených okruhov. Uzatvorená je rámcová zmluva z roku 2018.

Predpokladaná suma: - **Položka:** 1.5.3.

Časový harmonogram: priebežne počas roka 2019 **Stav:** v realizácii

47. Príprava Bid Booku

Príprava podkladov pre grafické spracovanie tzv. Bid Booku. Ide o materiál využiteľný pre účely kandidatúr na podujatie obsahujúci základné informácie o destinácii, dôvody, prečo si vybrať Bratislavu ako destináciu pre kongres, databanku kvalitných fotiek s vysokým rozlíšením pre propagačné účely destinácie, tabuľku kongresových kapacít a pod. Finálny výstup závisí od možností vysúťaženého grafika.

Predpokladaná suma: - **Položka:** 1.5.5.

Časový harmonogram: jún – júl **Stav:** v realizácii

48. Fam trip pre incentívne agentúry z Európy.

Príprava podkladov pre začatie VO procesov na zabezpečenie organizačných činností spojených s fam tripom pre incentívne agentúry z Európy, ktorý sa bude konať v dňoch 15-18.8.2019.

Selekcia a nákup leteniek pre nákupcov. Organizačné zabezpečenie zo strany BTB – destinčná prezentácia a pod.

Predpokladaná suma: do 15 000 EUR **Položka:** 4.1.2

Časový harmonogram: august 2019 **Stav:** príprava



49. Fam trip Confec Blue

Príprava podkladov pre začatie VO procesov na zabezpečenie organizačných činností spojených s fam tripom Confec Blue. Presný zoznam aktivít bude doplnený. V rámci MICE – famtripov.

Predpokladaná suma: Do 20 000 EUR **Položka:** 4.1.2 + členské zdroje

Časový harmonogram: september 2019 **Stav:** príprava

50. MICE prezentačno-dokumentačné video 2019

Jednorazové prezentačné video pre účely zviditeľnenia Slovenska a jej hlavného mesta Bratislavy ako kongresovej destinácie na báze úspešne zorganizovaných podujatí v roku 2019.

Predpokladaná suma: Do 3 600 EUR **Položka:** 1.1.4

Časový harmonogram: Júl – október 2019 **Stav:** príprava

51. Spoluorganizácia podujatí

V zmysle uznesenia P-BTB bude BTB/MICE spoluorganizovať kongresové podujatia a eventy, s čo najvyšším ekonomickým dosahom a v rámci rozpočtových možností BTB. V mesiaci júl bude BTB spoluorganizátorom podujatia IIW 2019. Konkrétne formy spoluorganizácie sú predmetom rokovaní. Financie neboli schválené MDV SR v rámci dotácie, použité budú ušetrené peniaze na kontrakt so Sool Nua.

Predpokladaná suma: Max. do 5 000 EUR **Položka:** Členské zdroje

Časový harmonogram: júl 2019 **Položka:** príprava

52. Aktualizácia materiálu „Meeting Planners Guide“

Úprava a aktualizácia textov, grafické práce, aktualizácia príhovoru primátora a doplnenie nových subjektov do obsahu. Posun vzhľadom na obsadenosť kapacít vysúťaženého dodávateľa.

Predpokladaná suma: max 500 EUR **Položka:** 1.1.

Časový harmonogram: júl 2019 **Položka:** príprava



53. Memorandum o spolupráci medzi X-Bionic Sphere a BTB

Na základe dlhoročných aktívnych vzťahov pristupujú BTB a X-Bionic Sphere k podpisu memoranda o spolupráci za účelom propagácie destinácie Bratislava a využitia synergických efektov z tejto propagácie.

Predpokladaná suma: -

Položka: -

Časový harmonogram: júl

Položka: Príprava

54. Členstvo BTB v medzinárodných organizáciách CR

ECM, DCC. Vyplňanie údajov do prieskumov a analýz ECM (ECM Monitor, Finance study, Benchmarking report), spracovanie výstupov v rámci existujúcich analýz a prieskumov (ECM), príspevky na profily sociálnych sietí (DCC), priebežná komunikácia o spoločných projektoch.

Predpokladaná suma: -

Položka: 8.1.

Časový harmonogram: Priebežne

Položka: v realizácii

55. Kontrola čerpania rozpočtu v roku 2019 a príprava prvej časti vyúčtovania dotácie

Po pripísaní dotácie MDV SR na účet BTB (predpoklad – koniec júna/začiatok júla) je potrebné spracovať podklad k presunu finančných prostriedkov použitých na oprávnené aktivity na podporu rozvoja CR v zmysle predloženého projektu hradené z členského účtu BTB do termínu pripísania dotácie MDV SR na účet BTB. Vzhľadom na fakt, že vyúčtovanie dotácie za rok 2019 bolo posunuté o dva mesiace skôr ako po minulé roky, bude musieť prebiehať aj spracovávanie prvého polroka vyúčtovania dotácie.

Predpokladaná suma: -

Položka: -

Časový harmonogram: júl - august

Položka: v realizácii

56. Poskytovanie stáží študentom

Priebežné zabezpečenie agendy (zmluvy so vzdelávacími inštitúciami o poskytnutí stáže, plán práce stážistov, kontrola a priebežné konzultácie. Priebežné poskytovanie konzultácií a rozhovorov k záverečným prácam študentov CR, prezentácie pre zahraničné návštevy. Poskytnutie stáže zahraničnej študentke z University of Pau, Francúzsko (apríl – august 2019).

Predpokladaná suma: -

Položka: -

Časový harmonogram: priebežne

Položka: v realizácii



57. Spracovávanie podkladov podľa požiadaviek Komisie CR a MS

Príprava a spracovanie podkladov v zmysle požiadaviek vyplývajúcich zo zasadnutí komisie cestovného ruchu a medzinárodnej spolupráce hl. mesta SR Bratislavy (podmienky spolupráce AIRBNB s vybranými európskymi mestskými destináciami ap.)

Predpokladaná suma: - **Položka:** -

Časový harmonogram: júl - august 2019 **Položka:** príprava

58. Memorandum o spolupráci medzi ŠÚSR SR a BTB

Na základe viacerých stretnutí zástupcov BTB so zástupcami Štatistického úradu Slovenskej republiky plánujú ŠÚSR a BTB uzavrieť memorandum o spolupráci pri získavaní a zdieľaní dát súvisiacich s cestovným ruchom. Ide najmä o dáta, ktorými disponuje BTB na základe vlastných zisťovaní (napr. predaj BC karty, návštevnosť TIC BTB, cyklosčítače, free wifi užívateľa, dotykové totémy – počet užívateľov ap.), ale aj o dáta, ktoré BTB zisťuje od svojich členov a partnerov (návštevnosť, múzeí, galérií a vybraných atraktivít CR v Bratislave).

Predpokladaná suma: - **Položka:** -

Časový harmonogram: júl - august **Položka:** príprava

59. Obstaranie klimatizácie pre obe poschodia back office

Vzhľadom na schválenie rozpočtu na rok 2019 na VZ BTB bude realizovaná inštalácia klímy na oboch poschodiach back office. Pracovné podmienky v kanceláriách si to už roky vyžadujú a tak bude realizovaný prieskum trhu na základe cenovej kalkulácie po obhliadke priestorov. Suma bude stanovená podľa disponibilného rozpočtu, tak aby nedošlo k prečerpaniu parciálnej časti rozpočtu za zariadenie kancelárií.

Predpokladaná suma: - **Položka:** -

Časový harmonogram: júl - august **Položka:** príprava