Z M L U V A
o poskytnutí dotácie z rozpočtovej kapitoly Ministerstva dopravy a výstavby Slovenskej republiky

uzatvorená podľa § 29 zákona č. 91/2010 Z. z. o podpore cestovného ruchu v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 91/2010 Z. z.“)

(ďalej len „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami

Poskytovateľ:	**Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky**
Sídlo:	Námestie slobody č. 6, 810 05 Bratislava
Zastúpený:	Ing. Martin Janáček, generálny tajomník služobného úradu *Poverený ministrom dopravy a výstavby Slovenskej republiky v Organizačnom poriadku Ministerstva dopravy a výstavby Slovenskej republiky*
IČO:	30416094
DIČ:	
Bankové spojenie:	
Výdavkový účet:	
Príjmový účet:	
Depozitný účet:	
SWIFT:	

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ:	**Bratislavská organizácia cestovného ruchu**
Sídlo:	Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava – Staré mesto
Zastúpený:	Ing. Vladimír Grežo, Ing. Michal Naď
IČO:	42259088
DIČ:	
Bankové spojenie:	
Číslo účtu:	
SWIFT:	
Zapísaný:	v Registri organizácií cestovného ruchu Ministerstva dopravy a výstavby Slovenskej republiky č. 28351/2011/SCR, 16789/2012/SCR

(ďalej len „prijímateľ“, spolu ďalej len „zmluvné strany“, jednotlivo „zmluvná strana“)

Článok 1
Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je, v súlade so zákonom č. 91/2010 Z. z. a § 8 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“), poskytnutie účelovej dotácie zo štátneho rozpočtu vo forme bežného transferu na podporu realizácie projektu **„Obnova a rozvoj cestovného ruchu v destinácii Bratislava s dôrazom na domáce obyvateľstvo, prihraničné regióny, udržateľnosť a postupnú debarierizáciu produktov a atraktivít cestovného ruchu“** (ďalej len „projekt“) zameraného na realizáciu aktivít a podaktivít uvedených v prílohe č. 1 zmluvy, ktoré sú spojené s hlavným predmetom činnosti prijímateľa v celkovej výške **995 914,29 Eur** (slovom: deväťstodeväťdesiatpäťtisícdeväťstoštrnásť Eur a dvadsaťdeväť eurocentov) (ďalej len „dotácia“).

2. Prijímateľ môže, v prípade pretrvania mimoriadnej situácie a/alebo z dôvodu jej opätovného vyhlásenia vládou SR, požiadať o zmenu výšky poskytnutej dotácie na aktivity a podaktivity uvedené v prílohe č.1, a to aj v prípade, ak mu bola poskytnutá dotácia vo výške 100% na základe jeho žiadosti o poskytnutie dotácie. Zmeny podľa predchádzajúcej vety nesmú presiahnuť celkovú výšku dotácie uvedenú v ods. 1. tohto článku. O zmenu výšky poskytnutej dotácie je prijímateľ oprávnený požiadať najneskôr do 10. novembra 2020 na základe riadne zdôvodnenej písomnej žiadosti. Po tomto termíne nebudú žiadosti poskytovateľom posudzované. V prípade akceptácie žiadosti poskytovateľom uzatvoria zmluvné strany písomný dodatok k zmluve.

3. Ak prijímateľ v rámci príslušnej podaktivity zrealizuje činnosť uvedenú v prílohe č.1 v nižšom finančnom objeme ako uviedol v žiadosti o poskytnutie dotácie, alebo ak v prípade pretrvania mimoriadnej situácie a/alebo z dôvodu jej opätovného vyhlásenia vládou SR v rámci podaktivity nezrealizuje činnosť, môže požiadať poskytovateľa o súhlas s použitím nevyčerpanej časti poskytnutej dotácie v rámci činností uvedených v príslušnej podaktivite podľa prílohy č.1. O možnosť použiť nevyčerpanú časť dotácie, podľa predchádzajúcej vety, je prijímateľ oprávnený požiadať najneskôr do 10. novembra 2020 na základe riadne zdôvodnenej písomnej žiadosti. Po tomto termíne nebudú žiadosti poskytovateľom posudzované. V prípade akceptácie žiadosti poskytovateľ zašle písomný súhlas prijímateľovi, pričom v tomto prípade nie je potrebné, aby zmluvné strany uzatvorili písomný dodatok k zmluve.

4. Poskytovateľ poskytuje dotáciu v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov bezhotovostne na účet prijímateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to najneskôr do 14 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

5. Prijímateľ prijíma dotáciu podľa odseku 1 tohto článku zmluvy bez výhrad v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v zmluve.

Článok 2
Podmienky použitia dotácie a povinnosti prijímateľa dotácie

1. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná. Prijímateľ sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu na realizáciu projektu podľa čl. 1 ods. 1 a prílohy č. 1 zmluvy.

2. Prijímateľ je povinný používať pre účel prehľadného čerpania dotácie bežných výdavkov osobitný účet, resp. podúčet (ďalej len „dotačný účet“).

3. Prijímateľ je oprávnený použiť dotáciu do 31. decembra 2020, to znamená, že finančné prostriedky musia byť odpísané z dotačného účtu najneskôr 31. decembra 2020.

4. Výnosy z poskytnutej dotácie po odrátaní poplatkov za vedenie účtu (okrem poplatkov za založenie a zrušenie účtu) sú podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. príjmom štátneho rozpočtu. Prijímateľ je povinný odviesť na príjmový účet poskytovateľa uvedený v záhlaví zmluvy kladný rozdiel medzi výnosmi a poplatkami za vedenie dotačného účtu najneskôr do 15. februára 2021.

5. Prijímateľ je povinný doručiť poskytovateľovi písomne v lehote uvedenej v odseku 4 tohto článku zmluvy nielen informáciu o platbe výnosov, ale aj čestné vyhlásenie o tom, že výnosy nevznikli.

6. Prijímateľ je povinný pri použití dotácie dodržať maximálnu hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť jej použitia v súlade s ustanovením § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. Prijímateľ je povinný pri použití dotácie postupovať v súlade s ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 343/2015Z. z.“); zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 357/2015 Z. z.“) a zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 595/2003 Z. z.“).

7. Prijímateľ je povinný o poskytnutej dotácii viesť účtovnú evidenciu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“), pričom je povinný viesť oddelene výnosy a náklady s ňou súvisiace.

8. Prijímateľ nesmie použiť dotáciu na úhradu výdavkov spojených s aktivitami uvedenými v § 30 ods. 3 zákona č. 91/2010 Z. z. a na úhradu výdavkov, ktoré nemajú priamy vzťah k projektu uvedenému v čl. 1 ods. 1 zmluvy.

9. Prijímateľ nesmie previesť dotáciu na iný účet ako na dotačný účet, na ktorý mu bola dotácia poskytnutá. Prijímateľ môže čerpať poskytnutú dotáciu z dotačného účtu podľa odseku 3 tohto článku zmluvy formou priamej platby alebo formou refundácie výdavkov jednoznačne súvisiacich s aktivitami a podaktivitami v rámci projektu v zmysle odseku 11 tohto článku zmluvy. Táto refundácia musí byť len vo výške skutočných výdavkov/nákladov vynaložených z vlastných prostriedkov pred prijatím dotácie.

10. Prijímateľ nesmie poskytnúť dotáciu ani jej časť ako finančný príspevok alebo ako ďalšiu dotáciu inému subjektu, hoci je členom organizácie cestovného ruchu. Poskytnutie príspevku

z dotácie alebo celej dotácie takémuto subjektu bude považované za neoprávnené nakladanie s finančnými prostriedkami poskytovateľa.

11. Poskytovateľ bude akceptovať aj výdavky prijímateľa spojené s realizáciou projektu a v rámci neho realizovaných aktivít a podaktivít podľa čl. 1 ods. 1 a prílohy č. 1 zmluvy, ktoré prijímateľ vynaložil pred účinnosťou zmluvy, avšak výlučne vtedy, ak boli vynaložené v roku 2020 na úhradu výdavkov na realizáciu aktivít a podaktivít v rámci projektu podľa prílohy č. 1 zmluvy.

12. Ak prijímateľ pri realizácii projektu podľa článku 1 ods. 1 a prílohy č. 1 tejto zmluvy nevyčerpá celú poskytnutú dotáciu, je povinný o tejto skutočnosti bezodkladne písomne informovať poskytovateľa a jej nevyčerpanú časť bez zbytočného odkladu vrátiť poskytovateľovi, a to nasledujúcim spôsobom:
    a) na výdavkový účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy, ak ich vracia do 15. decembra 2020 alebo
    b) na depozitný účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy, ak ich vracia v čase od 1. januára 2021 do 15. februára 2021

    a o tejto skutočnosti bezodkladne písomne informovať poskytovateľa.

13. Prijímateľ je povinný umožniť poskytovateľovi vykonať administratívnu finančnú kontrolu a finančnú kontrolu na mieste podľa zákona č. 357/2015 Z. z.

14. V prípade zistenia neúčelného použitia dotácie možno túto dotáciu krátiť až do výšky 100 %. Prijímateľ je povinný bezodkladne krátenú časť dotácie vrátiť v termíne a na účet určený poskytovateľom. Rovnakým spôsobom je poskytovateľ oprávnený postupovať aj v prípade, ak prijímateľ neumožní vykonanie tejto kontroly podľa odseku 13 tohto článku zmluvy.

15. Prijímateľ má povinnosť zapísať sa do Registra partnerov verejného sektora, ak sú splnené podmienky podľa § 2 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 315/2016 Z. z.“). Nesplnenie tejto povinnosti môže mať za následok odstúpenie od tejto zmluvy zo strany poskytovateľa. Prijímateľ má povinnosť počas celého trvania tejto zmluvy byť zapísaný v Registri partnerov verejného sektora, dodržiavať povinnosti podľa zákona č. 315/2016 Z. z. a prostredníctvom oprávnenej osoby overovať identifikáciu konečných užívateľov výhod.

16. Prijímateľ je povinný pri realizácii a propagácii všetkých aktivít uvádzať logo poskytovateľa na identifikovateľnom mieste v jasne, zreteľne a proporčne rozpoznateľnej veľkosti, a to nasledovne: na výstupoch podporujúcich domáci cestovný ruch uvádzať logo poskytovateľa „Dovolenka na Slovensku - Dobrý nápad“, pri realizácii aktivít na výstupoch zameraných na zahraničie „Travel in Slovakia - Good Idea“, v oboch prípadoch s internetovou adresou www.slovakia.travel. Zároveň je prijímateľ povinný odo dňa účinnosti tejto zmluvy pri informovaní masmédií a na všetkých PR výstupoch (online, tlačových, televíznych, rozhlasových) uvádzať písomnú informáciu: „Realizované s finančnou podporou Ministerstva dopravy a výstavby Slovenskej republiky“, v anglickej jazykovej mutácii: „Implemented with the financial support of the Ministry of Transport and Construction of the Slovak Republic“.V prípade porušenia tejto povinnosti sa uplatní sankcia podľa čl. 4 ods. 1 písm. g) tejto zmluvy.

Článok 3
Vyúčtovanie dotácie

1. Prijímateľ je povinný vykonať vyúčtovanie použitia dotácie a toto vyúčtovanie doručiť poskytovateľovi najneskôr do 15. februára 2021, pričom vyúčtovanie dotácie je základnou podmienkou pre poskytnutie dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku.

2. Použitie dotácie podlieha podľa § 8 a ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom, ktorého spôsob určuje Ministerstvo financií Slovenskej republiky (ďalej len „MF SR“); pri zúčtovaní finančných vzťahov so štátnym rozpočtom sa nevyčerpané prostriedky nevracajú, ak ich suma nepresiahne 5,00 Eur (slovom päť Eur). Poskytovateľ je povinný o spôsobe vykonania zúčtovania so štátnym rozpočtom písomne informovať prijímateľa, a to obratom po doručení pokynu na zúčtovanie vzťahov so štátnym rozpočtom za rok 2020 z MF SR.

3. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie na realizáciu projektu musí obsahovať tieto samostatné časti:
   a) vecné vyhodnotenie projektu podľa jednotlivých aktivít a podaktivít uvedených v prílohe č. 1 zmluvy,
   b) finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie podľa jednotlivých aktivít a podaktivít uvedených v prílohe č. 1 zmluvy.

4. Vecné vyhodnotenie projektu tvorí vyhodnotenie jednotlivých aktivít a podaktivít zrealizovaných v rámci projektu prostredníctvom poskytnutej dotácie s uvedením naplnených merateľných cieľov stanovených v projekte. Súčasťou vecného vyhodnotenia je vyhodnotenie časovej realizácie projektu a v rámci neho aktivít a podaktivít a použitia dotácie uvedených v prílohe č. 1 zmluvy s uvedením sumy použitej dotácie na jednotlivé aktivity a podaktivity.

5. Finančné vyúčtovanie podľa odseku 3 písm. b) tohto článku zmluvy tvorí vyúčtovanie dotácie podľa prílohy č. 2 zmluvy; ďalej doklad o odvedení výnosov z poskytnutých finančných prostriedkov poskytovateľovi v súlade s čl. 2 ods. 4 a 5 tejto zmluvy a doklad o vrátení nevyčerpanej dotácie poskytovateľovi v súlade s čl. 2 ods. 12 tejto zmluvy. V zmysle § 8a ods. 7 zákona 523/2004 Z. z. prijímateľovi, ktorý je platiteľ dane z pridanej hodnoty a ktorý si môže uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty, nemôže byť pri zúčtovaní dotácie uznaný výdavok na úhradu dane z pridanej hodnoty.

6. Vecné vyhodnotenie projektu a finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie budú akceptované, iba ak budú čitateľné a úplné a potvrdené podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa alebo ním písomne povereného zástupcu, pričom toto písomné poverenie musí byť prílohou vyúčtovania.

7. Ak prijímateľ nepredloží vyúčtovanie dotácie podľa odseku 1 tohto článku zmluvy, a to ani na písomnú výzvu a podľa pokynov poskytovateľa, je prijímateľ povinný dotáciu poskytnutú na základe zmluvy v plnom rozsahu vrátiť poskytovateľovi, a to do 30 kalendárnych dní od uplynutia lehoty uvedenej vo výzve poskytovateľa. Rovnako sa postupuje, ak poskytovateľ zistí chyby alebo nedostatky vo vyúčtovaní a prijímateľ tieto chyby alebo nedostatky neodstráni podľa pokynov a v lehote určenej vo výzve poskytovateľa.

Článok 4
Sankcie

1. Ak prijímateľ poruší finančnú disciplínu tým, že
   a) poskytne alebo použije dotáciu v rozpore s určeným účelom podľa článku 1 a prílohy č. 1 zmluvy (§ 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z.), je povinný odviesť finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny a penále podľa § 31 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z.,
   b) poskytne alebo použije dotáciu nad rámec oprávnenia, ktorým dôjde k vyššiemu čerpaniu dotácie alebo jej časti (§ 31 ods. 1 písm. b) zákona č. 523/2004 Z. z.), je povinný odviesť finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny a penále podľa § 31 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z.,
   c) neodvedie v lehote a rozsahu určenom v čl. 2 ods. 12 alebo ods. 14 zmluvy finančné prostriedky poskytovateľovi (§ 31 ods. 1 písm. c) zákona č. 523/2004 Z. z.), je povinný odviesť finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny a penále podľa § 31 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z.,
   d) neodvedie v lehote a rozsahu určenom v čl. 2 ods. 4 zmluvy výnos z poskytnutých prostriedkov na účet poskytovateľa (§ 31 ods. 1 písm. d) zákona č. 523/2004 Z. z.), je povinný odviesť finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny a penále podľa§ 31 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z.,
   e) použije dotáciu v rozpore s čl. 2 ods. 3 zmluvy (§ 31 ods. 1 písm. e) zákona č. 523/2004 Z. z.), je povinný zaplatiť penále podľa § 31 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z.,
   f) umožní bezdôvodné obohatenie získaním finančného prospechu z poskytnutých verejných prostriedkov (§ 31 ods. 1 písm. g) zákona č. 523/2004 Z. z.), je povinný zaplatiť pokutu podľa § 31 ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z.,
   g) poruší povinnosť stanovenú v čl. 2 ods. 16 zmluvy, je povinný vrátiť v stanovenej lehote 15% z dotácie poskytnutej na príslušnú podaktivitu.

2. V prípade, ak poskytovateľ zistí porušenie podmienok použitia poskytnutej dotácie podľa čl. 2 ods. 8 zmluvy zo strany prijímateľa, je prijímateľ povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 50 % z výšky sumy poskytnutej dotácie, a to podľa pokynov a v lehote určenej poskytovateľom.

Článok 5
Doručovanie a komunikácia

1. Každá komunikácia medzi zmluvnými stranami bude prebiehať prostredníctvom osôb oprávnených pre vecné rokovania. Za poskytovateľa koná generálny riaditeľ sekcie cestovného ruchu a za prijímateľa koná predseda krajskej organizácie cestovného ruchu/predseda predstavenstva oblastnej organizácie cestovného ruchu.

2. Všetky oznámenia medzi zmluvnými stranami týkajúce sa plnenia zmluvy musia byť vykonané v písomnej podobe a doručené osobne, elektronicky alebo poštou druhej zmluvnej strane podľa tohto článku zmluvy.

3. Akákoľvek písomná komunikácia medzi zmluvnými stranami sa na účely plnenia zmluvy bude považovať za doručenú v prípade:

a) osobného doručenia prostredníctvom kuriérskej služby alebo inak, po jej prijatí,
b) doručenia e-mailom, po doručení potvrdenia od príjemcu o prijatí, pričom príjemca nie je oprávnený vo vlastnom e-maile klientovi odmietnuť odoslanie potvrdenia o prijatí e-mailu, alebo
c) doporučenej zásielky k dátumu uvedenému na potvrdení o doručení alebo na potvrdení o tom, že zásielku nemožno doručiť,
d) doručenie do elektronickej schránky na Ústrednom portáli verejnej správy cez webové sídlo www.slovensko.sk.

4. Za deň doručenia zásielky zmluvnej strane, ktorej bola adresovaná, sa považuje takisto deň:
a) v ktorom ju táto zmluvná strana odoprela prijať,
b) ktorým márne uplynula odberná lehota pre jej vyzdvihnutie na pošte alebo
c) ktorým bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že "adresát sa odsťahoval", "adresát je neznámy" alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.

Článok 6
Odstúpenie od zmluvy

1. Pred riadnym splnením záväzkov podľa zmluvy, t. j. pred skončením jej platnosti, môže poskytovateľ odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy alebo v prípade zmeny okolností, za ktorých došlo k uzavretiu zmluvy, a to najmä:
a) ak sa preukáže, že údaje v žiadosti a dokladoch, na základe ktorých poskytovateľ rozhodol o poskytnutí dotácie, boli nepravdivé, neúplné, zavádzajúce alebo sfalšované,
b) prijímateľ bezdôvodne pozastavil realizáciu projektu, alebo tento nerealizoval v rozsahu podľa čl. 1 ods. 1 tejto zmluvy,
c) ak sa právoplatne preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s realizáciou projektu,
d) v prípade, ak prijímateľ použije dotáciu alebo jej časť v rozpore s touto zmluvou.

2. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia poskytovateľa o odstúpení od zmluvy prijímateľovi. Za doručené sa pritom považuje aj oznámenie, ktoré bolo poskytovateľovi vrátené z dôvodu, že si ho príjemca v odbernej lehote nevyzdvihol, a to aj v prípade, ak sa o tom prijímateľ nedozvedel.

3. Odstúpením od zmluvy nezanikajú nároky poskytovateľa vyplývajúce z porušenia finančnej disciplíny ukladané v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z.

Článok 7
Ochrana osobných údajov

1. Zmluvné strany a ich zamestnanci sú povinní pri spracúvaní osobných údajov fyzických osôb postupovať v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (GDPR) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov"). Spracúvané osobné údaje sú povinní chrániť pred náhodným alebo nezákonným zničením, stratou, zmenou alebo neoprávneným poskytnutím a zachovávať mlčanlivosť o všetkých

osobných údajoch, s ktorými prídu do styku v súvislosti s plnením povinností podľa tejto zmluvy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť podľa tohto odseku trvá aj po zániku tejto zmluvy.

2. Zmluvné strany majú zavedenú štandardnú ochranu osobných údajov, ktorá spočíva v prijatí primeraných technických a organizačných opatrení na zabezpečenie spracúvania osobných údajov len na konkrétny účel, minimalizácie množstva získaných osobných údajov a rozsahu ich spracúvania, doby uchovávania a dostupnosti osobných údajov. Poskytovateľ spracúva osobné údaje v súlade s GDPR, ako aj zákonom o ochrane osobných údajov.

Článok 8
Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do času riadneho splnenia záväzkov podľa zmluvy, najmä vysporiadania všetkých finančných záväzkov prijímateľa voči poskytovateľovi.

2. Záväzky obsiahnuté v zmluve nie je možné previesť na tretie osoby. V prípade zániku prijímateľa bez právneho nástupcu je prijímateľ povinný vopred oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi, táto zmluva zaniká, avšak prijímateľ je povinný splniť si všetky svoje zmluvné povinnosti voči poskytovateľovi do doby zániku zmluvy. V prípade zániku prijímateľa s právnym nástupcom je prijímateľ povinný vopred oznámiť aj názov a sídlo svojho právneho nástupcu, na ktorého prechádzajú záväzky zo zmluvy.

3. Prijímateľ vyhlasuje, že všetky údaje, ktoré sú uvedené v tejto zmluve, sú úplné, pravdivé a získané v súlade s osobitnými právnymi predpismi. Prijímateľ vyhlasuje, že súhlasí so spracovaním a zverejnením údajov poskytnutých poskytovateľovi v rámci činností súvisiacich s realizáciou dotačného systému poskytovateľa.

4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi vo forme fotodokumentácie na prenosnom nosiči.:
   a) vzorku z každého druhu propagačných materiálov financovaných alebo spolufinancovaných z dotácie podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy,
   b) vzorku z každého druhu prezentačných predmetov financovaných alebo spolufinancovaných z dotácie podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy.

5. Za účelom propagácie a prezentácie atraktivít a aktivít cestovného ruchu sa prijímateľ zaväzuje poskytnúť na vyžiadanie poskytovateľa a po vzájomnej dohode propagačné materiály a prezentačné predmety podľa odseku 4 písm. b) tohto článku zmluvy.

6. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v nadväznosti na § 5a ods. 1 a 6 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

7. Práva a povinnosti zmluvných strán výslovne neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona č. 91/2010 Z. z., Obchodného zákonníka, zákona č. 523/2004 Z. z., zákona č. 357/2015 Z. z. a zákona č. 431/2002 Z. z.

8. Ustanovenia zmluvy možno zmeniť len po vzájomnej dohode zmluvných strán, a to výlučne vo forme písomného číslovaného dodatku odsúhlaseného oboma zmluvnými stranami, ak táto zmluva neustanovuje inak.

9. Zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, jeden rovnopis zmluvy dostane prijímateľ a päť rovnopisov poskytovateľ.

10. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú prílohy:

    Príloha č. 1 – Rozpočet projektu,
    Príloha č. 2 – Finančné vyúčtovanie dotácie – VZOR formulára.

11. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu si riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a táto plne zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú prejavili slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, bez omylu, bez časového tlaku alebo jednostranne nápadne nevýhodných podmienok, bez akéhokoľvek psychického alebo fyzického nátlaku.

V Bratislave, ___.___. 2020

Za poskytovateľa:

.....
Ing. Martin Janáček
generálny tajomník služobného úradu

V ....., ___.___.2020

Za prijímateľa:

.....
Ing. Vladimír Grežo
predseda predstavenstva

.....
Ing. Michal Naď
člen predstavenstva

Príloha č. 1 k zmluve

Rozpočet projektu **Obnova a rozvoj cestovného ruchu v destinácii Bratislava s dôrazom na domáce obyvateľstvo, prihraničné regióny, udržateľnosť a postupnú debarierizáciu produktov a atraktivít cestovného ruchu**

Aktivita:	**Požadovaná dotácia (Eur)***	**Pridelená dotácia (Eur)**
Spolu	**1 012 600,00**	**995 914,29**
Marketing a propagácia (spolu)	**649 600,00**	**632 914,29**
v tom podaktivita:		
1.Edičná a video tvorba - Projekt „Krásna Vesmírna Bratislava“ - Krátke profilové video pri príležitosti 55. výročia vzniku TIC - Krátke imidžové videá k produktom CR v Bratislave - Video tvorba členov a partnerských inštitúcií BTB	63 000,00	63 000,00
2.Grafické a kreatívne služby - Grafika a kreatíva - Kúpa licencovaných brožúr a obsahu a i.	30 000,00	30 000,00
3.Tlač materiálov - tematické brožúry, mapy v rôznych jazykových mutáciách: - Cyklo mapy, trhacie mapy, špeciálne tematické mapy - Produktové brožúry, informačné materiály: - Keltsko - rímska Bratislava, hrad Devín, - Korunovačná Bratislava, Gastronomická Bratislava, - Zelená Bratislava a i.	25 000,00	25 000,00
4.Výstavy, veľtrhy, prezentácie - Ferien Messe Wien, Rakúsko, Conventa Ľubľana, Slovinsko - ITF Slovakiatour Bratislava, Utazás Budapešť, Maďarsko - ITB Berlín, Pozsony Piknik Budapešť a i.	27 000,00	27 000,00
5.Turistický informačný systém, PR, komunikácia - Monitoring médií, práca s databázami, tlačové konferencie - Tvorba a aktualizácia špecifického tematického obsahu - Zabezpečenie fotodatabázy na propagačné účely - Správa webu, mobilnej aplikácie a programátorské práce - Prekladateľské a tlmočnícke služby	69 000,00	69 000,00
6.Infocesty, fam a press tripy - Infocesty, press tripy, fam tripy, - Odborné / tematické inšpekčné cesty v oblasti leisure - Infocesty, fam tripy, inšpekčné cesty v oblasti MICE	38 000,00	38 000,00
7.Nákup mediálneho priestoru, reklamné plochy - Celoročná inzercia a propagácia destinácie v médiách - Nákup vysielacieho času v rádiu a v televízii	146 000,00	129 314,29
8.Online marketing /celoročne / - ATL/ BTL marketing - Sociálne siete, videa, webbanerová reklama, - Online kampane cielené na Slovensko a okolité krajiny	139 600,00	139 600,00
9.Marketingové kampane - Offline OOH propagácia	50 000,00	50 000,00
10.Merkantil/merchandising - Prezentačné predmety s logom destinácie	14 000,00	14 000,00

11.MICE (Meeting, Incentive, Conferences, Events) - Online a offline propagácia kongresovej destinácie - (tvorba obsahu, ATL a BTL marketing pre segment MICE) - Akvizícia (bidding)	48 000,00	48 000,00
Činnosť TIC /Turistického informačného centra (spolu)	**13 500,00**	**13 500,00**
v tom podaktivita:		
1.Iné - Zabezpečenie hygienických štandardov v destinácií: - Germicídne žiariče, dezinfekcie, dávkovače, stojany - Sprievodcovské staničky/ zlepšenie informačných služieb	13 500,00	13 500,00
Tvorba a podpora udržateľných produktov cestovného ruchu (spolu)	**170 000,00**	**170 000,00**
v tom podaktivita:		
1.Iné - Kultúrna a umelecká Bratislava - Podpora série významných podujatí v hl. meste SR: napríklad: Hudba na Dunaj /Danubiana Ostrov umenia, Kultúrna Bratislava cyklus podujatí a i., - Podpora produktu a vytvorenia udržateľných parametrov v mestských častiach – miestne tradície (napr. vinárstvo, gastronómia) a i., BIENALE /BIBIANA Medzinárodný festival animovaných filmov pre deti a i.	50 000,00	50 000,00
2.Iné - Tradičná a udržateľná Bratislava - Podpora lokálnych atraktivít a podujatí napríklad: KUVYT – Kultúrno výtvarná intervencia do mestského exteriéru. Veľkorozmerná, audiovizuálna, interaktívna inštalácia, Svätomartinské dni, Svetový deň cestovného ruchu, Viva Musica, Advent a Vianoce v Bratislave a i.	50 000,00	50 000,00
3.Iné - Historická a korunovačná Bratislava - Podpora podujatí spojených s unikátnosťou destinácie ako napríklad: Korunovačná Bratislava, Deň otvorených brán na Devíne, Podujatia k historickým výročiam v Bratislave a i. - Obstaranie 20 ks audioguidov a i.	55 000,00	55 000,00
4. Destinačné – regionálne a lokálne produkty CR - Korunovačný foto-video point - Bratislava CARD City & Region (BC)	15 000,00	15 000,00
Podpora atraktivít danej lokality (spolu)	**17 000,00**	**17 000,00**
v tom podaktivita:		
1. Mice/kongresové aktivity - Bratislava MICE Days / kontraktačno-konzultačné podujatie - vytvorenie webstránky: BratislavaCVB.com	17 000,00	17 000,00
Infraštruktúra cestovného ruchu (spolu)	**82 000,00**	**82 000,00**
v tom podaktivita:		
1.Inovatívne SMART /IT technologické riešenia - Dotykové info. totémy /zabezpečenie 2 ks + správa 4 ks	8 000,00	8 000,00
2.IT technológie - Bezplatná (free) WIFI sieť v centre destinácie , 24 mesiacov	24 000,00	24 000,00
3.Značenie, navigačný systém - Nové značenie, navigačný systém a repasovanie existujúceho značenia v hl. meste	12 000,00	12 000,00
4.Iné - Zásobovanie lokálnych TIC/informačných bodov v hl. meste 24 mesiacov	10 000,00	10 000,00
5.Obnova turistickej infraštruktúry - Obnova a doplnenie materiálno-technického vybavenia atrakcií v mestských častiach napríklad: rozhľadňa v Devínskej Novej Vsi, vinohradnícky chodník v Rači, doplnenie nových informačných tabúľ mestské lesy, Vrakuňa, Malý Dunaj a i.	28 000,00	28 000,00

Zabezpečenie strategických dokumentov (spolu)	**56 000,00**	**56 000,00**
v tom podaktivita:		
1.Strategické štúdie zamerané na rozvoj udržateľného cestovného ruchu - Prieskumy vnímania destinácie - Marketingová koncepcia domáceho cestovného ruchu detí a mládeže v Bratislave - Analýza socio-ekonomických účinkov cestovného ruchu na Bratislavu	56 000,00	56 000,00
Vzdelávacie aktivity zamerané na skvalitnenie a rozvoj destinácie (spolu)	**24 500,00**	**24 500,00**
v tom podaktivita:		
1.Vzdelávanie - Semináre, workshopy, konferencie, školenia a pracovné stretnutia pre zamestnancov BTB, členov, partnerov, stakeholderov a sprievodcov CR - Vzdelávanie miestnych obyvateľov v rámci projektu „Turistom vo vlastnom meste“ - Jazykové a sprievodcovské kurzy pre zamestnancov BTB - Podcasty o Bratislave a i.	24 500,00	24 500,00

*Údaje o bežných výdavkoch sú prebraté zo žiadosti prijímateľa o poskytnutie dotácie

Príloha č. 2 k zmluve

Finančné vyúčtovanie dotácie

Názov prijímateľa:

Názov projektu:

Aktivita, podaktivita	Účtovný doklad			Podklad finančnej operácie ++	Predmet dodávky	Dodávateľ	Úhrada			
	Číslo	Druh +	Zo dňa				Spôsob úhrady		Dňa	Suma (v eurách)
							prevodom*	v hotovosti**		
Spolu (v eurách)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Spolu (v eurách)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Spolu (v eurách)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Dotácia spolu (v eurách)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

Vysvetlivky: + účtovný doklad (napr.: faktúra, účtenka a pod.); ++ č. zmluvy, objednávky, dohody; *číslo bankového výpisu; **číslo výdavkového pokladničného dokladu (VPD)

Upozornenie: Ak je prijímateľ dotácie registrovaným platcom DPH, táto nie je pri vyúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok.

Vyhotovil (meno, priezvisko, podpis):

Schválil (meno a priezvisko štatutárneho orgánu, podpis štatutárneho orgánu):

Miesto a dátum vyhotovenia: