

ZÁPISNICA ZO ZASADNUTIA MIMORIADNEHO PREDSTAVENSTVA

zo dňa 10.12.2020 – začiatok 16:00

Bratislava Tourist Board, Primaciálne nám. č. 1, Bratislava

Miesto konania: online

Prezentujúci sa = prítomní: M. Debnárová, P. Hochschorner, V. Grežo, T. Koniar, R. Križan,
E. Novacká, P. Petrovič, S. Svoreňová, M. Volek,

Za DR BTB: M. Farkaš

Nepřítomní=ospřavedlnení:

Program predstavenstva:

1. Otvorenie
2. Schválenie návrhu výšky členského pre členov BTB na rok 2021 (mesto + členovia komôr)
3. Prerokovanie časti rozpočtu – prevádzka TIC a backoffice BTB na rok 2021
4. Schválenie celkového rozpočtu BTB na rok 2021
5. Záver

Bod č. 1: Otvorenie.

PP-BTB privítal všetkých prihlásených. Poďakoval všetkým za celý proces prípravy rozpočtu.

Bod č. 2: Schválenie návrhu výšky členského pre členov BTB na rok 2021 (mesto + členovia komôr).

PP-BTB odovzdal slovo VR, ktorý prítomných informoval, že tesne pred začiatkom predstavenstva zaslal upravený podklad ohľadom tohto bodu podľa dohody s p. Trubíniovou z Magistrátu, aby potom vedela zahlasovať na VZ za daný návrh. Upravené je to na dva varianty:

- schválený rozpočet 2021 v sume 1.169.585€

- a na prípad, kedy by rozpočet mesta schválený nebol a bude provizórium v sume tohtoročného rozpočtu 1.045.000€.

P. Novacká požiadala, aby v spodnej časti tohto návrhu boli tieto sumy aj uvedené. VR súhlasil, že ich tam doplní.

Uznesenie č. 1/10122020: P-BTB schvaľuje Návrh výšky členského pre členov BTB a jeho splatnosti na rok 2021 a predkladá ho na rokovanie VZ BTB dňa 18.12.2020.

Prítomní: 8

Hlasovanie: Za: 8; Proti: 0; Zdržal sa: 0

Bod č. 3: Prerokovanie časti rozpočtu – prevádzka TIC a backoffice BTB na rok 2021.

PP- BTB prešiel k prerokovaniu časti rozpočtu v prevádzke TIC a backoffice BTB na rok 2021.

P. Novacká sa informovala, že či je v nákladoch na prevádzku TIC-u zahrnuté aj otvorenie letného TIC-u na Devíne. VR odpovedal, že náklady na tento TIC sú zahrnuté v projekte na r. 2021, kde je naplánované jeho zriadenie.

P. Petrovič sa informoval, ako sa zmenili náklady oproti roku 2020. VR mu odpovedal, že náklady sú nastavené konzervatívne a sú zhruba v rovnakej výške ako tento rok.

Uznesenie č. 2/10122020: P-BTB schvaľuje časť rozpočtu – Prevádzka TIC a backoffice BTB na rok 2021.

Prítomní: 8

Hlasovanie: Za: 8; Proti: 0; Zdržal sa: 0

Bod č. 4: Schválenie celkového rozpočtu BTB na rok 2021.

PP- BTB prešiel k prerokovaniu a následnému schváleniu celkovému rozpočtu BTB na rok 2021.

P. Debnárová, p. Petrovič a VR diskutovali na tému tvorby obsahu, ktorý sa používa na komunikačné a marketingové účely BTB.

P. Novacká upozornila, že z rozpočtu vypadol projekt Pilotná štúdia vyhodnotenia kvality služieb v BA v hodnote 4.000€ s počtom bodov 57. VR poďakoval za upozornenie a obratom zapracoval projekt do rozpočtu.

P. Novacká požiadala o vypísanie linky Petrohrad a Ruského trhu v položke 1.4.1. VR danú požiadavku zapracoval.

VR zaslal členom predstavenstva počas rokovania po diskusii upravený rozpočet, kde zapracoval zmeny.

Uznesenie č. 3/10122020: P-BTB schvaľuje rozpočet BTB na rok 2021 ako celok so zapracovanými pripomienkami.

Prítomní: 8

Hlasovanie: Za: 8; Proti: 0; Zdržal sa: 0

Bod č. 5: Záver.

PP-BTB informoval, že vysporiadanie sporu medzi BTB a BKIS bolo prerokované na PPP porade primátora aj s účasťou mestského kontrolóra dňa 8.12.2020. Výsledkom je, že odporúčajú podpísať dohodu s BKIS a BKIS na základe toho stiahne žalobu.

P. Debnárová požiadala, aby sme toto odporúčanie mali aj písomne a založili ho. PP-BTB informoval, že z PPP obdržíme zápis, kde bude aj toto odporúčanie a ten si samozrejme založíme.

Členovia P-BTB zároveň požiadali VR, aby P-BTB informoval, ako sa bude daná transakcia účtovať v BTB.

Uznesenie č. 4/10122020: P-BTB prijíma na základe odporúčania PPP rozhodnutie podpísať dohodu o vysporiadaní pohľadávky medzi BKIS a BTB.

Prítomní: 8

Hlasovanie: Za: 8; Proti: 0; Zdržal sa: 0

Uznesenie č. 5/10122020: P-BTB zaviazalo VR informovať P-BTB ako sa bude o danej transakcii účtovať v účtovníctve BTB.

Prítomní: 8

Hlasovanie: Za: 8; Proti: 0; Zdržal sa: 0

P. Volek navrhol, aby sa uskutočnilo ešte jedno predstavenstvo do konca roka. V programe bude: informácie a závery z VZ BTB, predstavenie nového člena predstavenstva a krátke zhodnotenie tohto roku z komôr.

Uznesenie č. 6/10122020: P-BTB schvaľuje, že nasledujúce predstavenstvo sa uskutoční 18.12.2020 o 16:00 online.

Prítomní: 8

Hlasovanie: Za: 8; Proti: 0; Zdržal sa: 0

PP-BTB predniesol návrh schválenia nového člena predstavenstva za komoru č. 1 p. Róberta Ďuricu.

a odovzdal slovo p. Križanovi, ktorý p. Ďuricu v krátkosti predstavil. PP-BTB sa poďakoval p. Križanovi za jeho pôsobenie v BTB.

Uznesenie č. 7/10122020: P-BTB poveruje PP-BTB, aby predložil na VZ BTB návrh na voľbu člena predstavenstva za komoru č. 1 p. Róberta Ďuricu.

Prítomní: 8

Hlasovanie: Za: 8; Proti: 0; Zdržal sa: 0

V rámci diskusie zúčastnených bola preberaná aj téma koncoročných odmien výkonnej zložky a mimoriadnych odmien členov predstavenstva. PP-BTB informoval, že odmeny zamestnancov výkonnej zložky sú podľa stanov plne v kompetencii VR a schválenie odmien členov predstavenstva musí byť predmetom rokovania VZ. M. Debnárová vyjadrila názor, že treba v súčasnej dobe koronakrízy zväziť vyplácanie koncoročných odmien zamestnancov a tiež zväziť návrh odmien členov predstavenstva. Následne sa informovala, či VR plánuje koncoročné odmeny pre výkonnú zložku, na čo VR odpovedal, že áno. Tiež informoval, že nebudú vyplácané celoplošné odmeny ale na základe písomného odôvodnenia predpokladá odmeny jednotlivých zamestnancov do max. výšky 80 % hrubej mzdy. Následne sa v rámci širšej diskusie členovia predstavenstva zhodli, že nebudú navrhovať mimoriadne odmeny pre členov predstavenstva.

PP-BTB poďakoval zúčastneným za účasť a spoluprácu v roku 2020.

Termín nadchádzajúceho P-BTB: v piatok 18.12.2020 o 16:00 hod., spôsob: online
Zapísala, N. Kyselová, BTB

Predseda predstavenstva: Ing. Vladimír Grežo

Člen predstavenstva: Mag. Martin Volek, MBA

Určenie výšky členských príspevkov BTB na rok 2021

KOMORA č. 1

Poskytovatelia ubytovania v zmysle vyhlášky č. 277/2008 Z.z., ktorou sa ustanovujú klasifikačné znaky ubytovacích zariadení pri ich zaraďovaní do kategórií a tried	2021
<i>trieda 4* a 5* v kategórii č. 1:</i>	
Ubytovacie zariadenia (hotel) viac ako 100 izieb	600,00 €
Ubytovacie zariadenia (hotel) 51 až 100 izieb	600,00 €
Ubytovacie zariadenia (hotel) do 50 izieb	550,00 €
<i>trieda 1* , 2* , 3* v kategórii 1 a 2:</i>	
Ubytovacie zariadenia (hotel, hotel) viac ako 100 izieb	500,00 €
Ubytovacie zariadenia (hotel, hotel) 51 až 100 izieb	500,00 €
Ubytovacie zariadenia (hotel, hotel) do 50 izieb	450,00 €
<i>všetky triedy v kategórii 3,5,7:</i>	
Penzión/turistická ubytovňa viac ako 5 izieb	330,00 €
Penzión/turistická ubytovňa do 5 izieb	330,00 €
Kemping	330,00 €
<i>Poskytovatelia reštauračných a pohostinských služieb:</i>	
Kasíno	1 100,00 €
Bar/ nočný klub/ diskotéka	500,00 €
Reštaurácia/Vináreň	330,00 €
Cukráreň/Pekáreň	330,00 €
Kaviareň	330,00 €
Asociácie, zväzy a združenia poskytovateľa ubytovacích a stravovacích služieb	650,00 €

KOMORA č. 2

Cestovné kancelárie a agentäry	200,00 €
Sprievodcovia cestovného ruchu	200,00 €
Asociácie, zväzy a združenia CK, CA a sprievodcov	400,00 €

KOMORA č. 3

Konferenčné priestory viac ako 1000 miest na sedenie	600,00 €
Konferenčné priestory do 1000 miest na sedenie	600,00 €
Profesionálni organizátori kongresov a tých súvisiacich služieb	600,00 €
Eventové agentúry/organizátori podujatí/poskytovatelia animačných služieb	600,00 €
Podporný servis pre konferencie	600,00 €
Cateringové spoločnosti	600,00 €
Asociácie, zväzy a združenia profesionálov v MICE segmente	1 000,00 €

KOMORA č. 4

podnikateľské subjekty

Letisko/Stanica/Prístav	1 100,00 €
Dopravcovia/Požičovne automobilov, autobusov/Taxi	600,00 €
Kultúra/ Relax/ Šport/ Atraktivity	330,00 €
Odborné médiá/ Vydavateľstvá s pôsobnosťou v CR	330,00 €
Ostatné podnikateľské subjekty (mimo skupín v komorách 1-3)	360,00 €

nepodnikateľské subjekty

Rozpočtovné a príspevkové organizácie Hl. mesta SR Bratislava	190,00 €
Vysoké školy, výskumné a vzdelávacie inštitúcie	190,00 €
Neziskové organizácie (mimo skupín v komore 1-3)	190,00 €
Občianske združenia (mimo skupín v komore 1-3)	190,00 €
Ostatné nepodnikateľské subjekty (mimo skupín v komorách 1-3)	190,00 €

Uznesenie VZ BTB č. zo dňa 18.12.2020 so splatnosťou členského príspevku k a členské obce v splátkach do **datum, dátum, dátum**.

Predbežný ročný rozpočet a plán aktivít BTB - BRATISLAVA TOURIST BOARD 2021

		vlastné zdroje na kofinancovanie aktivít 2021	dotácia 2021 výdavky	KV z 2020
1.	Marketing a propagácia, účasť na veľtrhoch/výstavách, prezentácie, MICE ...	50 000,00 €	670 000,00 €	0,00 €
1.1.	Edičná a video tvorba:	16 000,00 €	89 000,00 €	
	PRIORITY: obsah pre domácich aj zahr. návštevníkov (Covid, post Covid, TVVM, produkty členov, MICE)			
1.1.1.	Video tvorba: tematické online video spoty Covid a post Covid ev. TVVM 3, ev. kúpa dronových záberov (do 30 000,- EUR), video obsah členov BTB (do 20 000,- EUR), promo spot s primátorom a osobnosťami (do 10 000,- EUR), video content v spolupráci s influencerami so zameraním na promo destinácie (do 10 000,- EUR), hlavný MICE spot (do 25 000,- EUR), ME v hádzanej 2022 (do 10 000,- EUR) a pod.	16 000,00 €	89 000,00 €	
1.2.	Grafické a kreatívne služby	2 000,00 €	30 000,00 €	
	PRIORITY: kreatívny a aktuálny obsah pre LEISURE a MICE (produkty, kampane ad hoc komunikácia, COVID-19 atď.)			
1.2.1.	Grafika a kreatíva: všetky druhy potrebnej grafiky, nové brožúry a mapy (napr. železničné múzeum, Vajnorský ľudový dom a i.), vytvorenie viacjazyčného cestovného poriadku s pokynmi pre turistov, cyklo, upgrade starých, kampane, merkantil, roll upy, bannery, beachflagy, plagáty, stánky, podpora eventom/projektom/produktom, tiež PR a MICE, atď.; kúpa licencovaných máp a mapových podkladov, hendikepovaní atď.	1 000,00 €	25 000,00 €	
1.2.2.	Kúpa licencovaných brožúr vytvorených mimo BTB pre potreby BTB, akreditovaných novinárov, oficiálne delegácie a návštevy atď., materiál na izby hotelov v destinácii - guide, obsahové prispôsobenie téme 72 hodinové mesto	1 000,00 €	5 000,00 €	
1.3.	Tlač materiálov	1 000,00 €	20 000,00 €	
	PRIORITY: informovanie verejnosti a vizuálne atraktívna komunikácia destinácie (MČ, cyklo, fashion, gastro, kultúrna/zelená/historická BA)			
1.3.1.	Tlač tematických brožúr + máp + rekl. letákov/plagátov + iných tlačných marketingových a komunikačných nástrojov pre LEISURE a MICE/dotlač, celoročne. Tlač materiálov k eventom a podujatiam v destinácii, zásoba TIC a destinácie atď. spolupráca na projektoch a podujatiach formou tlače, tlač materiálov pre nevidiacich a slabozrakých, rozsevový prezentačný materiál do hotelov atď.	1 000,00 €	20 000,00 €	
1.4.	Výstavy a veľtrhy CR, prezentácie:	2 000,00 €	20 000,00 €	
	PRIORITY: promo členov a ich produktov + destinácie B2C (LEISURE) + B2B (MICE), ev. prezentácia BA na public podujatiach v RAK, ČR, MAĎ			
1.4.1.	Náklady spojené s prezentáciami a účasťou zamestnancov BTB, členov orgánov a spoluvystavovateľov na zahraničných veľtrhoch, výstavách a B2B workshopoch v zahraničí v spolupráci s partnermi a zahr. zastúpeniami MDV SR (napr. Ferien Messe, Conventa Ľubľana, Utazás Budapešť, ITB Berlín, IMEX Frankfurt, IBTM Barcelona, linka Petrohrad ev. iné) - spoluvystavovateľské poplatky, doprava, ubytovanie, iné produkčné náklady spojené s prezentáciami; verejné prezentácie v centrách miest v zahraničí, tlačové konferencie na zdrojových trhoch, veľtržná akvizícia pre rok 2022. Ev. online formy pre B2C a B2B	2 000,00 €	20 000,00 €	
1.5.	PR a Turistický informačný systém, komunikácia	11 000,00 €	80 500,00 €	
	PRIORITY: dôraz na okolité regióny a DCR/témy: city break, 72 hodinové mesto, TVVM, COVID-19 a pod.			
1.5.1.	Monitoring médií, práca s databázami, tlačové konferencie na Slovensku a v zahraničí (primárne v prihraničných regiónoch), nákup kontaktov	1 000,00 €	4 000,00 €	
1.5.2.	Tvorba tematického obsahu na web stránku visitbratislava.com a jej podstránky, kalendár podujatí, aktivity, produkty CR, články s fotkami a k nim obsah (napr. ku kampaniam, projektom) - témy TVVM, 72 hodinové mesto, COVID-19 a pod.	1 000,00 €	15 000,00 €	
1.5.3.	Dopĺňanie fotodatabázy BTB pre LEISURE a MICE zabezpečenie celoročných fotografií tematicky prispôbenaému obsahu, vrátane fotografií pre online prostredie a soc. siete, najmä ročné obdobia, produkty, konferenčné priestory, podujatia, gastronómia, kultúra, život v meste, ľudia v meste, Dunaj; 360 ° a dronové fotografie.	1 000,00 €	12 500,00 €	
1.5.4.	Webstránka/aplikácie - správa, údržba, editovanie, upgrade funkcionality, dopĺňanie obsahu a jeho aktualizácia, dopĺňanie prekladu do jazykových mutácií stránky, vytvorenie interaktívnej mapy pamiatok vizualizácie, grafika (www.visitbratislava.com, web MICE, aplikácia BCC), tvorba podstránok, programovanie, plug-ins, webhosting atď.	6 000,00 €	10 000,00 €	
1.5.5.	Vytvorenie samostatnej sekcie COVID (do 5000,- EUR), SEO kľúčové slová pre trhy, stratégia a zapracovanie výstupov na web, analýza dát z webu a odporúčania (do 10 000,- EUR), Marketingová automatizácia a personalizácia webu (do 15 000,- EUR)	1 000,00 €	29 000,00 €	

1.5.6.	Preklady a tlmočenie - všetky typy prekladov ako brožúr, webu - nové jazykové mutácie, app, PR článkov, článkov na sociálnych sieťach, zmlúv, aktivít marketingu, PR a MICE odd., preklad webu do nových jazykových mutácií, korektúra SK textov do brožúr atď.	1 000,00 €	10 000,00 €	
1.6.	Infoceсты, fam a press tripy	7 000,00 €	70 000,00 €	
	PRIORITY: produkty a služby CR členov a destinácie, user generated content, influenceri, odborná verejnosť B2B			
1.6.1.	Infoceсты, press tripy, fam tripy v oblasti LEISURE: spolupráca s KOCR BRT, MDV SR, AOCS, prípadne letiskom a leteckými spoločnosťami (Fly Dubai, Ryanair, CSA, Pobeda), hotelmi a inomingovými agentúrami atd. (doprava, vstupy, prezentácie, ochutnávky, sprievodcovské služby, ubytovanie a pod.); spolupráca s blogermi/vlogermi pri prezentovaní destinácií a platený content na ich profiloche; ev. infocesta pre poskytovateľov služieb a zamestnancov 1. kontaktu v destinácii.	5 000,00 €	25 000,00 €	
1.6.2.	Infoceсты, fam tripy a presstripy v oblasti MICE: zamerané na nákupcov podujatí, inšpekčné cesty, podpory kandidatúr pre cieľové skupiny incentíva, corporate meeting planners, venue finders a asociačné meetingy a konferencie. Realizácia podľa aktuálneho vývoja situácie, záujmu, možnosti (bežné fam tripy a nový formát virtuálnych fam tripov), presstripy s vybranými MICE relevant médiami	2 000,00 €	45 000,00 €	
1.7.	Nákup mediálneho priestoru, reklamné plochy	4 000,00 €	142 000,00 €	
	PRIORITY: inzercia, produkty a služby CR členov a destinácie, témy: MČ, TVVM, 72 h. mesto, MICE, Plán Bratislava a CR			
1.7.1.	Celoročná inzercia a propagácia destinácie v médiách - s tematickým obsahom korešpondujúcim s preferenciami a spotrebiteľským správaním na cieľových trhoch, najmä lifestyle magazíny s tematikou venujúcou sa cestovaniu, gastro, kultúre, životnému štýlu a pod., časopisy, online inzercia, rádiá, inflight magazíny. Propagácia významných podujatí, aj vlastných projektov. Možné zabezpečenie PR agentúry na dané služby, s orientáciou na cieľové trhy (ČR, AT, DE, SR, ev. iné). Možná spolupráca s letiskom v BA na kampaniach pre letecké spojenia. Približný rozpis:	2 000,00 €	71 000,00 €	
1.7.2.	Nákup vysielacieho času v rádiu a v televízii. Propagácia v primárne domácich a sekundárne v zahraničných audiovizuálnych médiách na cieľových trhoch (SK, CZ, AT, DE, ev. iné). Približný rozpis:	2 000,00 €	71 000,00 €	
1.8.	Online marketing	2 000,00 €	141 000,00 €	
	PRIORITY: produkty a služby CR členov a destinácie, UGC, MČ, TVVM, 72 h. mesto, FB, IG, YT, Google, LinkedIn, MICE, Plán Bratislava a CR			
1.8.1.	ATL a BTL marketing - media mix komunikácia destinácie priebežne počas celého roka a kampane v médiách: online (sociálne siete: Google Adwords, Youtube, Facebook, Instagram, LinkedIn koncept: "see, think, do, care"); webbanerová reklama s využitím rezervačných portálov ako napr. Expedia, Ryanair, Booking, Tripadvisor, ZSSK a pod.); sezónne kampane, propagácia Bratislava CARD. Zameranie na cieľové zdrojové trhy (CZ, AUT, DE, SR ev. iné), kampaň 72 hour City, dôraz aj na mimosezónu. Približný rozpis:	2 000,00 €	141 000,00 €	
1.9.	Marketingové kampane	0,00 €	2 500,00 €	
	PRIORITY: produkty a služby CR členov a destinácie, témy: MČ, TVVM, 72 hodinové mesto, MICE, Plán Bratislava a CR			
1.9.1.	Offline OOH propagácia: umiestnenie vizuálnych nosičov na strategických miestach a dopravných uzloch s vysokou frekvenciou pohybu ľudí, v centrách veľkých miest v zdrojových krajinách (najmä CZ, AT, DE, SK ev. iné) - metro, vlakové stanice, letiská. Využitie najmä citylightov, digilightov. Možná spolupráca s letiskom v BA na kampaniach pre letecké spojenia. Približný rozpis:	0,00 €	2 500,00 €	
1.10.	Merkantil/Merchandising	1 000,00 €	10 000,00 €	
	PRIORITY: merkantil pre identifikáciu mesta k témam: MČ, TVVM, 72 hodinové mesto, MICE ad hoc.			
1.10.1.	Merkantil/VO na prezentačné bežné predmety a darčkové predmety v súlade s aktuálnymi témami (korunovácie, keltská/historická BA, Dunaj), samostatný merkantil pre potreby TIC, jednotný branding sprievodcov, fotosteny a prezentačné pulty, iné propagačné nástroje slúžiace na podporu činnosti a propagácie; ochranné a dezinfekčné pomôcky; prezentačná technika - notebooky, obrazovky resp. iné.	1 000,00 €	10 000,00 €	
1.11.	MICE	4 000,00 €	65 000,00 €	
	PRIORITY: budovanie povedomia o kongresovej BA/spolupráca s členmi/tvorba a šírenie obsahu pre cieľové publikum/bidding na podujatia			
1.11.1.	Online a offline propagácia kongresovej Bratislavy (tvorba obsahu, ATL a BTL marketing pre segment mice) - príprava a distribúcia článkov, správa soc. sietí a médií, pozicioning BA ako destinácie pre kongresový cestovný ruch, tvorba obsahu s komunitou, administrácia kampaní na online a na sociálnych sieťach (LinkedIn, FB, YT, Google Ad). Následné šírenie obsahu prostredníctvom ATL a BTL nástrojov (online a offline), reklamný priestor v médiách, online platformách participácia na projektoch prezentujúcich Bratislavu ako kongresovú destináciu a pod.	2 000,00 €	40 000,00 €	
1.11.2.	Prezentácia Bratislavy ako MICE destinácie na zahraničných trhoch a účasť na medzinárodných MICE workshopoch, meetingoch, prezentáciách a odborných fórach ako napr. M&Iforums, Break the ice Forum, The Meetings Show a iné. Ev. online forma participácie, spolupráca na podujatiach v destinácii	1 000,00 €	15 000,00 €	
1.11.2.	Akvizícia (bidding) na asociačné podujatia - spolupráca na biddingu zastrešenom členmi BTB, s tým súvisiace naviazané služby, práca s odbornou verejnosťou doma a v zahraničí, funkcionality a zabezpečenie CRM systému.	1 000,00 €	10 000,00 €	
	Spolu výdavky na Marketing a propagáciu, účasť na veľtrhoch/výstavách, prezentácie, MICE ... z dotácie a z vlastných zdrojov:			

2.	Činnosť TIC zriadeného organizáciou cestovného ruchu - sezónne TIC	338 000,00 €	40 000,00 €	
2.1.	Prevádzkové náklady, nájomné	336 000,00 €	40 000,00 €	
	PRIORITY: dostupnosť informácií/digitalizácia/ochrana zdravia/bezbariérovosť			
2.1.1.	Činnosť a prevádzka TIC, jeho priebežná úprava a drobná rekonštrukcia (napr. detský kútik): TIC Klobočnícka a ŽST, ev. sezónne TIC autobusová st., letisko, centrum, hrad Devín (náklady za prenájmy miesta, malých infopointov, propagačno - prezentačné služby a pod.) - do 25 000,- EUR, sezónni koordinátori parkovania v centre v spolupráci s MsP (do 15 000,- EUR)	336 000,00 €	40 000,00 €	436,06 €
2.2.	Informačná debarierizácia TIC	2 000,00 €	0,00 €	
	PRIORITY: bezbariérovosť, zlepšenie dostupnosti informačných služieb			
2.2.1.	Haptická mapa pre hendikepovaných	2 000,00 €	0,00 €	14 500,00 €
	Spolu výdavky na Činnosť TIC zriadeného organizáciou cestovného ruchu - sezónne TIC z dotácie a z vlastných zdrojov:			
3.	Tvorba a podpora udržateľných produktov CR	64 000,00 €	161 000,00 €	
3.1.	Najvýznamnejšie podujatia mesta ako udržateľné produkty CR	2 000,00 €	48 000,00 €	
	PRIORITY: Podujatia ako produkty CR/dôraz aj na mestské časti/podpora kľúčových tém: Dunaj, kultúra, umenie, MČ, TVVM			
3.1.1.	Organizačná podpora aktivít v oblasti kultúry a umenia: kultúrna Bratislava - cyklus podujatí, podpora produktu v mestských častiach, spoluorganizácia podpora významných podujatí mesta v spolupráci s mestskými organizáciami /GMB, BKIS, MMB, ZOO, MUOP, STARZ, ML a dal./	2 000,00 €	48 000,00 €	
3.2.	Tradičná a udržateľná Bratislava	6 000,00 €	89 000,00 €	
	PRIORITY: dopravné produkty/dôraz aj na mestské časti/podpora kľúčových tém: mladá, Vianoce/Advent, gastro, doprava			
3.2.1.	Rozvoj potenciálu Dunaja a nábrežia pre cestovný ruch (podpora produktov využívajúcich rieku spojených s celým tokom a nábrežím v bratislavskej časti Dunaja.	1 000,00 €	45 000,00 €	
3.2.2.	Organizačná a podpora v oblasti genius loci a udržateľnosti napr. digitálne kvízy pre mládež (do 8000,- EUR), Festival frankovky modrej, Advent/Vianoce, vinobrania, Biela Noc a i. (do 15 000,- EUR), Kreatívne virtuálne hry pre deti formou IKT (do 26 000,- EUR)	5 000,00 €	44 000,00 €	
3.3.	Historická a korunovačná Bratislava	49 000,00 €	7 000,00 €	
	PRIORITY: Podujatia ako produkty CR/dôraz aj na mestské časti/podpora kľúčových tém: história, významné výročia, korunovačná BA, Devín			
3.3.1.	Organizačná a PR podpora aktivít v oblasti histórie mesta a regiónu: podujatia s korunovačnou tematikou ev. deň otvorených brán na Devíne, Limes Days/Rímske hry a pod. Všetky náklady spojené s celoročnou témou korunovácií vrátane trvalých inštalácií, doplnenie software a hardware audioguides, tematické prehliadky k významným výročiam a podujatiam, špeciálny historický turistický autobus a i.	49 000,00 €	7 000,00 €	

3.4.	Destinačné - regionálne a lokálne produkty CR	7 000,00 €	17 000,00 €	
	PRIORITY: podpora vlastných produktov, BC karta			
3.4.1.	Korunovačný foto-video point v priestoroch (prevádzka, prezentačno - propagačné služby, údržba, repasácia)	6 000,00 €	9 000,00 €	
3.4.2.	Prevádzka a technická podpora systému Bratislava CARD, online predaj a generovanie online kariet, rozširujúci sa obchodný a marketingový koncept, výroba BC kariet, tlač a distribúcia kariet, podpora predaja v spolupráci s partnermi, zaškolovanie; licencia na predajný a akceptačný softvér, API prepojenie	1 000,00 €	8 000,00 €	5 600,00 €
	Spolu výdavky na Spolupráca - produkty cestovného ruchu z dotácie a z vlastných zdrojov:			
4.	Podpora atraktivít danej lokality tak, aby sa stali súčasťou stálej ponuky v cestovnom ruchu	2 000,00 €	29 000,00 €	
4.1	Podpora atraktivít ZOO a múzeum, MICE kongresové aktivity	2 000,00 €	29 000,00 €	
	PRIORITY: ZOO, odborná verejnosť B2B/stakeholderi			
4.1.1.	Prenájom vláčika počas sezóny ako prepojenie atrakcií v rámci areálu a mimo neho a Inovácie prezentácie vinohradníckeho múzea	1 000,00 €	14 000,00 €	
4.1.2.	Bratislava MICE Days - séria networkingových workshopov, prezentácií a prednášok odborníkov v meetings industry pre členov, partnerov a stakeholderov	1 000,00 €	15 000,00 €	
	Spolu výdavky na Podpora atraktivít danej lokality tak, aby sa stali súčasťou stálej ponuky v cestovnom ruchu z dotácie a vlastných zdrojov:			

5.	Infraštruktúra cestovného ruchu	16 000,00 €	176 000,00 €	
5.1.	Inovatívne SMART/IT technologické riešenia	1 000,00 €	6 000,00 €	
	PRIORITY: digitalizácia, modernizácia infraštruktúry			
5.1.1.	Dotykové totemy na vstupných bodoch do destinácie a v centre mesta na strategických miestach výskytu turistov, prenájom priestoru a súvisiace náklady na dotykové infopanely (dokopy 6 panelov): servis, údržba, aktualizácia obsahu a pod.	1 000,00 €	6 000,00 €	
5.2.	IT technológie	7 000,00 €	37 000,00 €	
	PRIORITY: digitalizácia, modernizácia, zber dát, rozšírenie uzlov WiFi			
5.2.1.	Budovanie a prevádzka free WiFi siete v centre mesta a na miestach pohybu turistov (spolupráca s MagiBA, O2, celoročná prevádzka), rozširovanie wifi siete	7 000,00 €	37 000,00 €	
5.3.	Značenie, navigačný systém	3 000,00 €	39 000,00 €	
	PRIORITY: kvalita infraštruktúry, dobrá orientácia v meste, cyklo			
5.3.1.	Nové značenie a navigačný systém (napr. navigačný systém k verejným toaletám + taxi stanica do 8000,- EUR), Podpora cykloprojektov pre cestovný ruch - napr. cyklotrasa za Trojhrianičného bodu do Bratislavy - do 24 000,- EUR), repasovanie existujúceho turistického/cyklistického/informačného značenia: napr. osadenie navigačných stĺpov - smerovníkov tzv. "meeting points" (do 5000,- EUR), veľkorozmerná inštalácia a prenájom lešenia a osadenie veľkej plachty s uvítacím bannerom v mieste starého amfiteátra Devín (do 5000,- EUR), doplnenie jazykových mutácií tabúl v centre mesta a i.	3 000,00 €	39 000,00 €	
5.4.	Informačná infraštruktúra - zásobovanie	1 000,00 €	10 000,00 €	
	PRIORITY: poskytovanie relevantných informácií návštevníkom			
5.4.1.	Podpora informačnej infraštruktúry - zabezpečenie služieb zásobovania v destinácii: pravidelné zásobovanie odtýsk, ad hoc zásobovanie, súvisiace služby v Bratislave a tiež na Slovensku a v blízkom zahraničí	1 000,00 €	10 000,00 €	
5.5.	Obnova, doplnenie a budovanie turistickej infraštruktúry v meste a mestských častiach, revitalizácia	4 000,00 €	84 000,00 €	
	PRIORITY: zatraktívnenie turistickej infraštruktúry mesta, osvetlenie turistických atrakcií			
5.5.1.	Spolupráca na nasvietení vybraných atrakcií v meste (do 26 000,- EUR), pokračovanie v projekte rozľadne - Devínska kobyla a drobná infraštruktúra v ZOO (do 12 000,- EUR) budovanie a dovybavenie turistickej infraštruktúry v centre a v MČ, napr.: historické lavičky (do 20 000,- EUR), repasácia terénu sedenia, altánky, náučné tabule, cyklostojany, prístrešky, smerovníky a pod. Revitalizácia verejných priestorov. v spolupráci s MIBom - rozvoj turisticky potenciálne atraktívneho verejného priestoru (do 30 000,- EUR)	4 000,00 €	84 000,00 €	
	Spolu výdavky na Infraštruktúru cestovného ruchu z dotácie a vlastných zdrojov:			
6.	Zabezpečenie strategických dokumentov	2 000,00 €	23 000,00 €	
6.1.	Strategické štúdie zamerané na rozvoj udržateľného cestovného ruchu	2 000,00 €	23 000,00 €	
	PRIORITY: prístupná Bratislava - bezbariérovosť/osвета o postavení CR v ekonomike			
6.1.1.	Spracovanie dopravného projektu pre trasy turistických autobusov a vyhladkových vozidiel/vláčikov a Projekt organizácie dopravy pod devínskou hradnou skalou a analýza potreby verejných toaliet v destinácii (dokopy do 20 000,- EUR), prieskumy vnímania destinácie miestnymi obyvateľmi a domácimi turistami resp. zdrojovými trhmi, najmä susednými krajinami: vnímanie imidžu, spokojnosť/nespokojnosť s turizmom v destinácii, téma bezbariérovosti - prístupná Bratislava - zmapovanie vybraných inštitúcií z hľadiska bezbariérovosti (dokopy do 5000,- EUR)	2 000,00 €	23 000,00 €	
	Spolu výdavky na zabezpečenie strategických dokumentov:			
7.	Zavedenie a udržiavanie hodnotiaceho systému kvality služieb	2 000,00 €	8 000,00 €	
7.1.	Vytvorenie a udržiavanie hodnotiaceho systému	2 000,00 €	8 000,00 €	
	PRIORITY: rast kvality služieb/monitoring kvality služieb			
7.1.1.	Prevádzkovanie efektívneho systému hodnotenia kvality služieb cez poskytovanie verejnej free WIFI siete v priestoroch turistického informačného centra (TIC) Klobučnicka: 3D scanner v TIC a jeho prevádzka ako nadstavba fungujúceho Splash Screen (do 2000,- EUR). Mystery shopping a analýza poskytovaných služieb pri produktoch CR v destinácii - vláčky (do 3000,- EUR), sčítanie návštevníkov a kvality služieb v mestskom lesoparku (do 5000,- EUR)	2 000,00 €	8 000,00 €	
	Spolu výdavky na systém hodnotenia kvality služieb CR:			

8.	Vzdelávacie aktivity, destinačný manažment, členské	179 300,00 €	21 040,00 €	
8.1.	Vzdelávacie aktivity, destinačný manažment a členské do organizácií:	179 300,00 €	21 040,00 €	
	PRIORITY: miestne obyvateľstvo/sociálna udržateľnosť/zvyšovanie profesionality zamestnancov a členov			
	Pracovné workshopy, školenia, odborné semináre, konferencie a iné vzdelávanie (jazykové a odborné kurzy) organizované národnými (AOCR, ZCR a iné) a medzinárodnými (ECM, DCC a iné) organizáciami CR: zamestnanci BTB, členovia BTB do 12 774,- EUR), sprievodcovia ev. stakeholderi (registračné poplatky, sprievodné náklady, doprava (do 16 000,- EUR), vzdelávanie v oblasti bezbariérovosti služieb cestovného ruchu); Stretnutia OOCR, KOOCR, AOOCR, networking CR - MDV SR; vzdelávanie miestnych obyvateľov v rámci projektu "Turistom vo vlastnom meste" - špecializované prehliadky a vychádzky, spolupráca so školami a inými inštitúciami, ktoré zastrešujú vzdelávanie s cieľom organizovania školských výletov, exkurzií a iné a pod.	7 774,00 €	21 040,00 €	
8.1.1.	Školami a inými inštitúciami, ktoré zastrešujú vzdelávanie s cieľom organizovania školských výletov, exkurzií a iné a pod.			
8.1.3.	Zasadnutia riadiacich orgánov a predstavenstva	50 881,00 €	0,00 €	
8.1.6.	Členské v DCC - Danube Competence Centre	2 000,00 €	0,00 €	
8.1.7.	Členské do SITE - Society for Incentive Travel Excellence	500,00 €	0,00 €	
8.1.8.	Členské do ECM - European Cities Marketing	3 045,00 €	0,00 €	
8.1.9.	Členské do AOCR - Asociácia organizácií cestovného ruchu	3 000,00 €	0,00 €	
8.1.10.	Členské do ECC - European City Cards	900,00 €	0,00 €	
8.1.11.	Členské do AICES	200,00 €	0,00 €	
8.1.12.	Členské do ICCA - po dohode s MDV SR partnerstvo bez členstva	0,00 €	0,00 €	
8.1.13.	Členské do ZCR - Zväz cestovného ruchu SR	3 000,00 €	0,00 €	
8.1.14.	Členské do BRT - Bratislava Region Tourism	108 000,00 €	0,00 €	
	Spolu výdavky na Vzdelávacie aktivity, destinačný manažment, členské z dotácie a vlastných zdrojov:			
	SPOLU NA AKTIVITY BRATISLAVA TOURIST BOARD	653 300,00 €	1 128 040,00 €	20 536,06 €

Disponibilné príjmy počas roka (predaj sprievodcovských služieb, predaj Bratislava Card - city and region)	35 000,00 €
Predpokladaný príjem z reklamných a propagačných kontraktov v TIC	50 000,00 €
Prenos kapitálových prostriedkov z dotácie MDV SR z roku 2021	20 536,06 €
Prenos vlastných zdrojov z predchádzajúceho roka	260 000,00 €
Členské pre rok 2021 (1 045 000 MagiBA + 30 000 od ostatných členov)	1 075 000,00 €
Dotácia MDV SR pre rok 2021	1 128 040,00 €
Disponibilné zdroje celkom pre rok 2021	2 568 576,06 €

ODHAD NÁKLADOV NA PREVÁDZKU BTB (Šafárikovo nám.) NA ROK 2021	
Prenájom kancelárií a skladových priestorov vrátane služieb súvisiacich s nájmom (napr. upratovanie a i.)	58 700,00 €
Vodné, stočné, energie, teplo, opravy a údržba, revízie a kontroly	9 000,00 €
Mzdy, odvody, poistenie (aj dohodári a brigádnic z členských zdrojov), odmeny Back office aj TIC, soc. fond, BOZP, PO, odstupné a pod.	550 000,00 €
Personálny audit (back office + TIC)	12 000,00 €
Outsourcing služieb (VO, účtovníctvo, právne služby, iné)	57 000,00 €
Spotrebný kancelársky materiál (vizitky, hl.papier, kancelársky materiál,) + tonery do tlačiarní	10 000,00 €
Doplňky kancelárskeho vybavenia a techniky - krátkodobý majetok do 1700 eur (notebooky, tlačiareň, software, káble, predĺžovačky a i.)	10 000,00 €
Telekomunikačné služby - mobilné telefóny a poplatky, Internet a výdavky spojené so serverom, zdieľaním dát, zálohou a pod.	12 000,00 €
IT (sprava domen / web, server, licencie, office)	2 000,00 €
Drobná prevádzka a repre fond (hygienické a čistiace prostriedky, poplatky, kolký, poštovné, ostatné tovary a služby súvisiace s činnosťou a prevádzkou)	10 000,00 €
Vedenie bankového účtu + registrač. pokladne	1 500,00 €
Stravné lístky	15 000,00 €
Poistenia - majetok, auto	2 500,00 €
Služobné cesty - DPC, ZPC (poistenie, preprava a ubytovanie mimo dotácie)	4 000,00 €
Cestovné náhrady (diéty)	8 000,00 €
Náklady na prevádzku služobného vozidla (benzín, servis a i.)	5 000,00 €
Predbežne spolu na prevádzku:	766 700,00 €

DISPONIBILNÉ ZDROJE:	35.000 + 50.000 + 20.536,06 + 260.000 + 1.075.000 + 1.128.040 = 2.513.576,06 eur
SÚČET VÝDAVKOV:	653.300 + 1.128.040 + 20.536,06 + 766.700 = 2.568.576,06 eur

*ODHAD NÁKLADOV NA ČINNOSŤ TIC Kloboučnícka a ŽST, sezónne TIC autobusová st., letisko, centrum NA ROK 2021	
Prevádzka TIK (prenajom, energie, údržba, opravy, komunálny odpad, separovaný zber, RTVS, poistenie)	11 000,00 €
Kontroly, revízie (komíny, vykurovací systém/plynový kotol/alarm), servis, čistenie klimatizácie, deratizácia	2 000,00 €
Nájomné TIC a služby súvisiace s nájmom (upratovanie a i.)	9 000,00 €
Mzdy, odvody, poistenie (aj dohodári a brigádnic), soc. fond, BOZP, PO, odstupné a pod.	238 000,00 €
Drobná prevádzka a repre fond (Hygienické a čistiace prostriedky, poštovné, ostatné služby súvisiace s prevádzkou Front office)	2 000,00 €
Maľovanie – interiér, obvodová interiérová stena zo strany Primac. nám. – sanácia	1 000,00 €
Spotrebný kancelársky materiál (vizitky, hl.papier, tonery, kancelársky materiál,)	5 000,00 €
Úprava priestorov TIC a doplňky kanc. vyb. (konf. stolík, 3 stoličky), rohože, kožená taburetka, sedačka pre zázemie atď.	5 000,00 €
Stravné lístky	9 000,00 €
Služobné cesty - DPC, ZPC (poistenie, preprava a ubytovanie mimo dotácie)	3 000,00 €
Cestovné náhrady (diéty)	2 000,00 €
Telekomunikačné služby, nákup techniky (internet, pevné linky, mobily), postterminály ev. smartfóny, tablety	5 000,00 €
Repasácia podlahy klientskeho priestoru, interiérové úpravy	4 000,00 €
Náklady na podnikateľskú činnosť - sprievodcovské služby a predaj BC karty (garantované pr., spotreba materiálu, provízie, vyrovnania za vstupy a pod.)	40 000,00 €
Predbežne spolu na prevádzku:	336 000,00 €

Na dňa 9.12. bol na podnet R Mag. C. Košťála zaradený do PPP porady bod, stanovisko vedenia hlavného mesta Bratislava k usporiadaniu sporu BTB – BKIS. **PPP porada materiál pod č.4 dňa 9.12.2020, prerokovala za účasti mestského kontrolóra a odporúča navrhovanú dohodu medzi BKIS a BTB prijať.**

K výkladu dohody.

Pri rokovaní s BKIS v októbri 2020 došli BTB a BKIS k novému návrhu dohody a riešenia, ktoré je možné len vďaka covid kríze, a to:

1. BKIS uhradí pohľadávku BTB z nedočerpanej časti rozpočtu BKIS na korunovácie
2. Nedočerpanie vzniklo vďaka úspornému riešeniu BKD 2021 – sprievodu a koncert, zdroje na účte v rozpočte BKIS tento rok ani budúci nie je možné použiť na nič iné ako na korunovácie a do konca roka ich tak nevieme využiť vôbec nevyčerpané
- 3. BTB tak neuhradí žiadne financie, ani nefinančné plnenie**

BKIS potvrdilo hl. mestu, že v prípade dohody stiahne žalobu a nebude viesť žiadny ďalší súdny spor.

Dohoda o urovnaní a započítaní pohľadávok č. 186-2020

uzavretá podľa §§ 580 a 585 a nasl. Občianskeho zákonníka
medzi nasledovnými zmluvnými stranami :

1. Účastník 1: **Bratislavské kultúrne a informačné stredisko**
sídlo: Židovská 1, 815 15 Bratislava, SR
IČO: 3079 4544
DIČ: 2021795358
právna forma: príspevková organizácia hlavného mesta SR Bratislavy
konajúce osobou: Mgr. Katarína Hulíková, riaditeľka
bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
číslo účtu: SK05 0900 0000 0050 2800 1024

(ďalej len „**BKIS**“)

A

2. Účastník 2: **Bratislavská organizácia cestovného ruchu**
sídlo: Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava, SR
IČO: 42259088
zapísaný: Register MDV SR 28351/2011/SCR a 16789/2012/SCR
v mene ktorej koná: Ing. Vladimír Grežo, predseda predstavenstva
bankové spojenie: ČSOB Banka, a.s.
číslo účtu: SK72 7500 0000 0040 1620 6829 – dotačný účet
SK 83 7500 0000 0040 1524 0996 – členský účet

(ďalej len „**BTB**“)

uzavreli túto dohodu o urovnaní (ďalej len dohoda)

I.

Predmet dohody

1. Na základe Zmluvy o spolupráci, reklame, propagačnej činnosti a inzercii č. 230/2014 podpísanej dňa 20.11.2014 (ďalej len „Zmluva Vianoce 2014“) sa BKIS sa zaviazalo poskytnúť BTB propagáciu a reklamu na podujatiach 6. ročníka Slovenské Vianoce v Bratislave 2014. BTB sa v predmetnej Zmluve Vianoce 2014 zaviazala uhradiť BKIS za poskytnutú propagáciu a reklamu odmenu vo výške 10 000,- Eur s DPH slovom desaťtisíc EUR. Odmena mala byť uhradená do dňa 08.12.2014.
2. Zmluvné strany sa počas príprav Bratislavských korunovačných dní 2020 (ďalej len „BKD“) dohodli, že BKIS v rámci spolupráce a podpory poskytne BTB na BKD 2020 a sprievodné akcie plnenie vo výške 20 000 Eur s DPH. Zmluvné strany uzavreli dňa 11.8.2020 za účelom spolupráce na príprave a realizácii BKD Zmluvu o vzájomnej spolupráci č. 119-2020 (ďalej len „Zmluva BKD 2020“) kde však nevyčíslili vzájomné plnenie.
3. Predmetom tejto dohody je urovnávanie, úprava sporných práv.

II.

Sporné práva a záväzky, existujúce práva a záväzky

1. Vedenie BTB malo za to, že plnenie dohodnuté v zmysle Zmluvy Vianoce 2014 nebolo poskytnuté.
2. BKIS má za to, že Zmluva Vianoce 2014 bola riadne uzavretá, plnenie bolo poskytnuté (o čom má BKIS dôkazy), na základe uvedeného vznikla BKIS pohľadávka voči BTB vo výške 10 000 Eur s DPH. Písomné prevzatie plnenia zo strany BTB však BKIS nevedelo preukázať.
3. Následne po vzniku sporu medzi účastníkmi tejto dohody potvrdilo BTB na rokovaní na magistráte hlavného mesta SR, ktorého sa zúčastnilo aj BKIS, záujem vysporiadať predmetný právny vzťah a zaviazalo sa v súčinnosti s magistrátom vyriešiť tento spor uzavretím Dohody o urovnaní.
4. Na základe vyjadrenia hlavného kontrolóra mesta Bratislavy k platnosti Zmluvy Vianoce 2014, BTB predmetnú zmluvu akceptovalo a súhlasilo s riešením sporu dohodou.
5. Na základe Zmluvy BKD 2020 BKIS poskytlo BTB k dnešnému dňu plnenie vo výške 7 222 Eur s DPH. Vyčíslenie prvej časti plnenia je súčasťou tejto dohody ako príloha č. 1. BTB má za to, že v zmysle pôvodnej dohody medzi BKIS a BTB má BKIS v roku 2020 poskytnúť BTB titulom spolupráce pri BKD 2020 a sprievodných akciách ešte plnenie vo výške 12 778,- Eur s DPH.
6. BKIS má za to, že v zmysle Zmluvy Vianoce 2014 je BTB povinné zaplatiť BKIS záväzok vo výške 10 000 Eur s DPH. Zároveň má BKIS za to, že má voči BTB záväzok poskytnúť plnenie vo výške 12 778,-Eur s DPH.

(ďalej len „sporné-neurčité nároky“)

III.

Urovanie sporných-neurčitých nárokov zmluvných strán, započítanie pohľadávok

1. Zmluvné strany sa dohodli, že doterajšie sporné – neurčité nároky podľa čl. II. tejto dohody ako aj akékoľvek ďalšie nároky, ktoré medzi zmluvnými stranami vznikli a/alebo mohli vzniknúť ku dňu podpisu tejto dohody sa urovnávajú nasledovne :
 - a) Pohľadávka BKIS voči BTB vo výške 10 000 Eur s DPH vzniknutá nezaplatením odmeny za poskytnuté plnenie zo Zmluvy Vianoce 2014 sa započítava s pohľadávkou BTB voči BKIS na plnenie vo výške 12 778,- Eur s DPH, v rozsahu v ktorom sa s pohľadávkou kryje, teda vo výške 10 000 Eur, zostatok sumy vo výške 2 778,- Eur s DPH bude BTB považovať za splnený vykonaním obnovy výstavy na hradbách, ktorú sa BKIS zaväzuje vykonať do 15.11.2020, vyčíslenie plnenia je uvedené v Prílohe č. 2.
2. Účastníci dohody sa dohodli, že podpísaním tejto dohody, započítaním sumy 10 000 Eur a vykonaním obnovy výstavy na hradbách sa považuje sporná-neurčitá pohľadávka BKIS vyplývajúca zo Zmluvy Vianoce 2014 a zostávajúca pohľadávka BTB voči BKIS v sume 12 778,- € Eur s DPH vzniknutá neposkytnutím celého plnenia dohodnutého medzi zmluvnými stranami v rámci spolupráce na BKD 2020 a sprievodných akciách za urovnané a splnené a žiaden z Účastníkov dohody si nebude voči druhému účastníkovi z titulu plnenia Zmluvy Vianoce 2014 alebo dohôd o spolupráci pri organizácii a realizácii BKD 2020 a sprievodných akcií uplatňovať žiadne ďalšie plnenie.

IV.

Záverečné ustanovenia

1. Účastníci tejto dohody prehlasujú, že touto dohodou sú medzi nimi urovnané všetky medzi nimi sporné a pochybné práva, povinnosti, záväzky a nároky vyplývajúce či súvisiace z právnych vzťahov opísaných v čl. I. tejto dohody.
2. Úprava práva a povinností uvedených v tejto Dohode sú vykonané výlučne za účelom urovnania sporných - neurčitých a nesplnených práv a povinností.
3. Dohodu možno meniť a dopĺňať iba vo forme písomných dodatkov k nej a iba so súhlasom všetkých účastníkov tejto Dohody.
4. Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania účastníkmi Dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia.
5. Dohoda sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom po podpise Dohody obdrží každý jej účastník jeden jej rovnopis.
6. Účastníci si Dohodu prečítali, všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, pričom vyjadrujú vážnu a slobodnú vôľu zmluvných strán, pričom táto vôľa je zbavená akýchkoľvek omylov, túto Dohodu neuzatvárajú v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, na dôkaz čoho pripájajú všetci účastníci tejto Dohody svoje podpisy.

V Bratislave dňa

Za Bratislavskú organizáciu
cestovného ruchu:

Za Bratislavské kultúrne a informačné
stredisko:

Ing. Vladimír Grežo
predseda predstavenstva

Mgr. Katarína Hulíková
riaditeľka

Mag. Martin Volek, MBA, PhD.
podpredseda predstavenstva

Príloha č. 1 k Dohode o urovaní a započítaní pohľadávok

Bratislavské korunovačné dni 14.08. - 16.08. 2020			
Položka	Cena	Zabezpečuje	Úhrada
zdravotná služba, 2 osoby	€ 200,00	BKIS	BKIS z plnenia zml. o spolupráci
protipožiarna služba, 2 osoby,	€ 250,00	BKIS	BKIS z plnenia zml. o spolupráci
upratovacia služba, trus po koňoch, odvoz odpadu	€ 800,00	BKIS	BKIS z plnenia zml. o spolupráci
vysielačky 15 ks,	€ 160,00	BKIS	BKIS z plnenia zml. o spolupráci
ozvučenie námestia, kde bude sprievod končiť	€ 410,00	BKIS	BKIS z plnenia zml. o spolupráci
SBS, 6 osôb, 1 osoba od 12:00 do 18:00 do šatne, 6 osôb ku koňom od 12:00 do 15:00	€ 282,00	BKIS	BKIS z plnenia zml. o spolupráci
tlač a rámovanie 2 ks obrazov	€ 175,00	BKIS	BKIS z plnenia zml. o spolupráci
Produkčný dozor na podujatí, 1 osoba, pomocník k Maťovi Lieskovskému	€ 225,00	BKIS	BKIS z plnenia zml. o spolupráci
2x runner počas podujatia	€ 220,00	BKIS	BKIS z plnenia zml. o spolupráci
Produkčná koordinácia a príprava podujatia,	€ 1000,00	BKIS	BKIS z plnenia zml. o spolupráci
Web určený pre korunovácie - aktuálny stav k 31.7. - základný layout, základné informácie, 4 domény, hosting pre wordpress, priebežné aktualizácie	€ 3500,00	BKIS	BKIS z plnenia zml. o spolupráci
SPOLU	€ 7222,00		
Plnenie BKIS v rámci zmluvy o spolupráci	€ 7 222,00		

Príloha č. 2 k Dohode o urovnaní a započítaní pohľadávok

Bratislavské korunovačné dni, sprievodné akcie			
Položka	Cena	zabezpečuje	Úhrada
Vyčistenie plochy výstavy	€ 760,00	BKIS	Poskytnutím plnenia
Oprava železnej konzoly - 2ks	€ 1322,00	BKIS	Poskytnutím plnenia
Tlač nojého posteru - UV tlač, dibond, 80x80cm, 2ks	€ 286,00	BKIS	Poskytnutím plnenia
Výmena a prelepenie plochy - 30 os/h, 11,- €/h	€ 330,00	BKIS	Poskytnutím plnenia
Pomocný prevádzkový materiál - lepiaca páska, farba, folia	€ 80,00	BKIS	Poskytnutím plnenia
SPOLU	€ 2778,00		



Ing. Robert Ďurica

Dátum narodenia: 10.12.1972
Bydlisko: Zurndorf
Telefón: +421 905 865133
E-mail: r.durica72@gmail.com
Rodinný stav: ženatý

Pracovné skúsenosti

- 1991 - 1996 **Botel Gracia**
recepčný
- 1996 - 2011 **Holiday Inn Bratislava**
General Manager
Náplň práce
| recepčný, vedúci recepcie, vedúci ubytovacieho úseku, riaditeľ hotela
- 2011 - 2013 **Park Inn Danube Bratislava**
General Manager
Náplň práce
| reštrukturalizácia spoločnosti
- 2013 - 2016 **HOTEL BRATISLAVA**
General Manager
- 2017 - súčasnosť **Holiday Inn Bratislava**
General Manager
- 2019 nov. -
súčasnosť **HOTEL BRATISLAVA**
General Manager

Ďalšie profesijné skúsenosti, referencie

| Prezident BRATISLAVA HOTELS ASSOCIATION od 2014

Vzdelanie

- 1991 - 1996 Ekonomická univerzita, Bratislava
Národohospodárska fakulta

Ďalšie schopnosti a zručnosti

Jazykové znalosti:

anglický jazyk ★★☆☆☆ aktívny

nemecký jazyk ★☆☆☆☆ základy

ruský jazyk ★☆☆☆☆ základy

Vodičský preukaz:

Skupina **B**