

ZÁPISNICA ZO ZASADNUTIA MIMORIADNEHO PREDSTAVENSTVA

zo dňa 28.1.2021 – začiatok 16:00

Bratislava Tourist Board, Primaciálne nám. č. 1, Bratislava

Miesto konania: online

Prezentujúci sa = prítomní: M. Debnárová (do 16:45), R. Ďurica, P. Hochschorner, V. Grežo, T. Koniar, L. Novacká, P. Petrovič, S. Svoreňová (do 16:56), M. Volek, F. Stano

Za DR BTB: M. Farkaš

Nepřítomní=ospravedlnení:

Program predstavenstva:

1. Otvorenie
2. Plnenie uznesení
3. Plán práce
4. Správy z komôr
5. Rôzne
6. Záver

Bod č. 1: Otvorenie.

PP-BTB privítal všetkých prihlásených.

Bod č. 2: Plnenie uznesení.

P-BTB zobralo plnenie uznesení na vedomie.

Bod č. 3: Plán práce.

PP-BTB vyzval k diskusii.

P. Petrovič sa informoval na bod 23. „Organizačná podpora aktivít v oblasti kultúr a umenia – príprava do projektu 2021“ v sume 48.000€, či je to celkový rozpočet a že sa nebude čerpať v prvom štvrtroku. VR odpovedal, že suma je tam informačne a bodom sa myslí príprava tohto projektu. P. Petrovič sa tiež informoval na bod 24. „Rozvoj potenciálu Dunaja a nábrehia pre cestovný ruch – príprava do projektu 2021“, či to bude v súlade s politikou BTB a ako chceme propagovať Dunaj. PP-BTB k zámeru doplnil, že predstavíme využívanie Dunaja a nábrehia cez existujúce služby a atrakcie pre CR a zároveň projekt chce poukázať na nevyužitý potenciál v porovnaní s case study úspešných projektov využitia rieky v Európskych mestách.

VR požiadal e-mailom členov predstavenstva, aby participovali na príprave textov pri projektoch, ktoré budú súčasťou predkladaného projektu na MDV. P. Volek informoval, do kedy tak majú urobiť. VR odpovedal, že projekt je nutné podať do 15.3.2021. Členovia P-BTB a VR sa dohodli, že VR im v e-maily zašle rozpis, ktorý zamestnanec pracuje, na ktorom konkrétnom projekte, aby vedeli, kým budú oslovení. P. Ďurica poznamenal k bodu 14 „Spracovanie a publikovanie ubytovacích štatistík od Štatistického úradu SR, dopĺňanie dát do TourMIS, spracovanie dát z cykloščitáčov“, že by bolo vhodné, aby sa zbierali vhodnejšie a použiteľnejšie dáta s výpovednou hodnotou. VR priznal, že údaje získané Štatistickým úradom SR nie sú vôbec dostačujúce a bol by rád, keby sa našiel spôsob ako získavať informácie, ktoré by mali väčšiu výpovednú hodnotu.

P. Ďurica sa ešte informoval na bod 35 „VO na obsah kampane 2021“ a 36 „Propagácia na základe schváleného komunikačného plánu na 1.Q 2021“. VR odpovedal, že momentálne je pred spustením VO na návrh kreatívneho konceptu na rok 2021. P. Volek požiadal, aby koncept bol prezentovaný aj predstavenstvu, aby sa s ním vedelo stotožniť a zároveň, aby v komisii výberového konania bol aj zástupca P-BTB. VR to navrhol riešiť vzhľadom na plánované termíny a proces vyhlásenia VO čo najskôr. PP-BTB potvrdil potrebu silného zapojenia Predstavenstva do návrhu aj rozhodovania a zaradenie nominácií a schválenie členov komisie z P-BTB po diskusii k plánu na aktuálne BTB.

P. Novacká sa vyjadrila, že názov dokumentu je plán aktivít na február a marec, pričom nastavené aktivity nezodpovedajú reálnemu plneniu. Sú v ňom nastavené úlohy, ktoré sa budú plniť v inom období a s tým súvisí aj potrebná korekcia sumy nákladov. Je veľmi rada, že v pláne práce sú body 16 „Wifi + analytika v Starom Meste“, bod 22 „Spracovanie štatistických údajov wifi VisitBratislava, návštevnosť TIC, dotazníky, návštevnosť/využitie totemov (6ks)“ a tiež bod 2 „Haptická mapa a 3D kocky pre nevidiacich v TIC“. Požiadala o konkretizovanie a podrobnejší rozpis v bodov 24 „Rozvoj potenciálu Dunaja a nábrežia pre cestovný ruch – príprava do projektu 2021“ a 27 „Budovanie, revitalizácia a zatraktívnenie turistickej infraštruktúry v meste a v mestských častiach – príprava do projektu 2021“. PP-BTB doplnil, že naplnenie projektov bude v zmysle ich obsahu formulovaného a schváleného v projektoch a znení pri príprave plánu, a jeho schválení z decembra 2020. Informoval, že sumy, ktoré sú v týchto a aj iných bodoch s poznámkou „príprava do projektu 2021“ nie sú sumy, ktoré budú teraz použité, sú to sumy, naplánované projektoch z dotácie MDaV SR 2021. Požiadal VR, aby upravil plán práce, čerpanie financií a zmenil celkové sumy hodnoty nákladov plánovaných pre projekt z MDaV SR 2021. VR potvrdil prístup a úpravu plánu.

Uznesenie č. 1/28012021: P-BTB poveruje VR na úpravu Plánu práce a následne bude Plán práce prerokovaný na nasledujúcom predstavenstve 11.2.2021.

Prítomní: 7

Hlasovanie: Za: 7; Proti: 0; Zdržal sa: 0

PP-BTB požiadal členov P-BTB o návrhy na členstvo v komisii pri výberovom konaní kreatívneho konceptu a doplnil návrh členstva M. Debnárovej a miesto pre zástupcu Magistrátu hl. mesta Bratislavy.

Uznesenie č. 2/28012021: P-BTB schvaľuje zloženie komisie výberového konania kreatívneho konceptu BTB: V. Grežo, M. Volek, R. Ďurica, M. Debnárová, P. Petrovič, T. Koniar, M. Foltýn a zástupca Magistrátu.

Prítomní: 6

Hlasovanie: Za: 6; Proti: 0; Zdržal sa: 0

Bod č. 4: Správy z komôr.

PP-BTB požiadal prítomných, aby prezentovali informácie z komôr.

komora č. 2

P. Volek informoval, že minulý týždeň mala ich komora zasadnutie. Členov oboznámil s odsúhlasenými projektami na rok 2021 a zhodnotil, že je tam veľmi veľa nových typov projektov, čo samozrejme znamená, že výkonná zložka bude mať výrazne zvýšené nároky na ich realizáciu. Do budúca by sme na to mali prihliadať pri navrhovaní nových projektov, zadaní a úloh v procese realizácie plánu 2021. Zároveň informoval, že p. Bilačič mal výhrady k štúdiu socioekonomických účinkov CR na Bratislavu. Veľmi pozitívne ale prijal, že v komisii výberového konania bol aj zástupca mesta. Zároveň p. Volek prezentoval, že potrebujeme do BTB nového človeka na pozíciu dátového analytika.

PP-BTB potvrdil, že kvalite práce na výsledku projektov by prospelo, aby P-BTB zapracovalo tento podnet do svojich pravidiel a dopĺňala uvážene a len limitovane nové zadania a projekty v čase realizácie plánu BTB 2021.

komora č. 4

P. Novacká informovala, že komunikujú online individuálne alebo per-rollam, v prípade potreby urobia stretnutie.

komora č. 3

P. Petrovič informoval, že ich komora sa stretáva každý prvý pondelok v mesiaci. Pripravujú MICE videá ale v tejto náročnej situácii to vôbec nie je ľahké. Ďalej informoval, že p. Pobjecký a p. Jelemenská sa zúčastnili IBTM Barcelona – online náhrady za klasický veľtrh. Podporu od ministerstva dostala menšina členov.

komora č. 1

P. Ďurica informoval, že komora u nich zatiaľ neprebehla z dôvodu jeho choroby. Čo sa týka podpory od štátu, financie sú vyčlenené, avšak nie je úplne ľahké sa k nim dostať, pretože nesmiete byť dlžníkom (čo znamená, že nielen, že nesmiete mať nedoplatok ale aj preplatok je problém...musíte byť na nule). Zároveň má sociálna poisťovňa neaktuálny systém. Proces stojí na takých veciach.

Bod č. 5: Rôzne.

P. Stano informoval o Rade partnerstva a cestovnom ruchu. Obce a mestá aktuálne riešia svoje priority a turizmus tam chýba. Preto BRT oslovilo OCR-ky, aby poslali svoje návrhy, čo vidia ako dôležité, čo by chceli presadiť. BRT by im rado pomohlo.

PP-BTB informoval o zasadnutí komisie, možnosti doplnení databanky projektov z prostredia členov a potrebe koordinácie s mestom pri väčších projektoch v prostredí Bratislavy.

P. Stano ponúkol, že si môžeme vybrať nejaký projekt, ktorý by sme chceli presadiť (do dvoch týždňov) a v prípade potreby sa aj k tomu stretnúť. Pošle body, ktoré považuje BRT za prioritné s úmyslom ich spoločného presadzovania na MDaV SR.

PP-BTB informoval o pokračovaní aktivity MDaV SR k sťažnosti Danube Wave a z iniciatívy MDaV SR plánovanom video meetingu. PP-BTB požiadal o účasť na meetingu predsedu komory č.2 a podpredsedu P-BTB p. Voleka.

PP-BTB navrhol vyvolanie pracovných stretnutí k IUS s Magistrátom hl. m. SR Bratislavy. P. Hochschorner potvrdil potrebu prístupu a záujem vec riešiť spoločne s p. Debnárovou a p. Svoreňovou .

Uznesenie č. 3/28012021: P-BTB poveruje poslancov p. Debnárová, p. Svoreňovú a p. Hochschornera k vyvolanie stretnutia na Magistráte k IUS ku koordinácii a spoločnému postupu s mestom Bratislava.

Prítomní: 6

Hlasovanie: Za: 6; Proti: 0; Zdržal sa: 0

P. Novacká informovala o doručení prihlášky za člena BTB od firmy Miluron – producenta vín. Komora č. 4 túto požiadavku prerokovala. Keďže na prihláške neboli údaje o webe, požiadala o ich dodanie, čo sa stalo s udaním facebook-u a instagramu. Následne sa členovia komory č. 4 vyjadrili ohľadne prijatia: za bolo 9, proti 2 a ostatní sa nevyjadrili. Z uvedeného hlasovania vyplýva, že komora č. 4 je za prijatie firmy Miluron za člena BTB. Po diskusii sa členovia predstavenstva dohodli, že každý člen BTB by mal priamo súvisieť s cestovným ruchom a preto požiadajú firmu Miluron o zdokumentovanie jej prieniku s CR. Po dodaní materiálu sa bude o ich prijatí následne rozhodovať.

Uznesenie č. 4/28012021: P-BTB poveruje p. Novackú, aby od firmy Miluron vyžiadala zdokumentovanie jej prieniku s CR a následne sa tým predstavenstvo bude opätovne zaoberať.

Prítomní: 6

Hlasovanie: Za: 6; Proti: 0; Zdržal sa: 0

Bod č. 6: Záver.

PP-BTB poďakoval zúčastneným za účasť.

Termín nadchádzajúceho P-BTB: v štvrtok 11.2.2021 o 16:00 hod., spôsob: online

Zapísala, N. Kyselová, BTB

Predseda predstavenstva: Ing. Vladimír Grežo

Člen predstavenstva: Mag. Martin Volek, MBA

Uznesenia predstavenstva Bratislava Tourist Board - 2021

Dátum konania	Uznesenie číslo	Presné znenie uznesenia	Zodpovedný	Stav k ...
14.1.2021	1/14012021	P-BTB schvaľuje zrealizovanie virtuálneho nezávislého workshopu pre celý B2B sektor, príprava v I. Q 2021 a realizácia ku koncu I. Q 2021. Vytvorí sa má pracovná skupina, ktorá bude riešiť detaily.	P-BTB	v riešení
14.1.2021	2/14012021	P-BTB schvaľuje ideu práce na dlhodobej kampani za zmenu pohľadu obyvateľov Bratislavy na turistov.	P-BTB	v riešení
14.1.2021	3/14012021	P-BTB schvaľuje návrh komunikácie a témy kampaní na I. Q 2021	P-BTB	✓
14.1.2021	4/14012021	P-BTB schvaľuje plán termínov a trvania pravidelných zasadnutí predstavenstiev v 1. polroku 2021.	P-BTB	✓

Predbežný plán marketingovo-komunikačných aktivít BTB

Obdobie: **FEBRUÁR - MAREC 2021**

Materiál na rokovanie predstavenstva BTB dňa **28.01.2021**

1. Vnútorne procesy a činnosti – výkony

Nastavenie a optimalizácia vnútorných procesov a ich rozvoj napr. v digitalizácii (kalendár aktivít a podujatí vrátane termínov interných administratívnych postupov, projekty, zmluvy, predkontrola). V rámci samotných výkonov a zmeny prístupu – najmä inovačný prístup pre naplnenie obsahu a výstupov v jednotlivých oblastiach činnosti BTB. Napr. fotografie/fotodatabáza a video – získanie foto a video materiálu nielen na základe vysúťažných produkcií cez BTB, ale aj na základe zmeny spôsobu ich získania - fotobanka BTB – Bratislava a súťaže s verejnosťou pre získanie foto a video aj s vybranými partnermi. Okrem toho doplnenie výkonov zamestnancov v TIC najmä s ohľadom na COVID a po COVID čase 2021. Plus iné ad hoc podľa komunikácie PP BTB a VR BTB.

Oddelenie marketingu, eventov a destinačného manažmentu

2. Haptická mapa a 3D kocky pre nevidiacich v TIC

Príprava VO haptickej mapy s reliéfmi top pamiatok a atrakcií nachádzajúcich sa v historickom centre mesta spolu s hovoriacimi 3D kockami s komentárom k jednotlivým atrakciám v TIC BTB v rámci projektu Turistom vo vlastnom meste aj pre znevýhodnené skupiny. Nevidiaci bude prstami putovať ulicami Bratislavy, pri budovách bude tlačidlo, ktoré mu po stlačení hlasom oznámi, ktorá je to budova a kde sa nachádza. Mapa sa bude dať prepínať do slovenčiny a 5 jazykov (EN, DE, FR, HU a IT). Mapa bude mať rozmer cca 60x120 cm a bude napojená na elektrický prúd.

Hovoriace 3D kocky s komentárom k jednotlivým atrakciám budú inštalované na pevných stojanoch a pretáčať sa. Tlačidlá na kocke umožnia nevidiacemu spustenie audio popisu objektu na kocke v dĺžke 5 - 10 minút v každom jazyku (SK, EN, DE, FR, HU a IT). Každá kocka bude obsahovať štyri 3D reliéfy, celkovo ich bude 12. Kocky budú mať rozmer 40x40 cm. Objekty, ktoré budú vytvorené ako zmenšeniny na 3D mape resp. 3D kockách: Michalská brána, Klarisky, Mirbachov palác, Stará radnica, Primaciálny palác, Dóm sv. Martina, Bratislavský hrad, Modrý kostol, Synagóga, SND, Slovenská filharmónia, Grasalkovičov palác. Aktivita bude hradená ako kapitálový výdavok.

Predpokladaná suma: KV: 15 000 EUR

Položka: 2.3. / dotácia 2020

Časový harmonogram: február – september 2021

Stav: príprava

3. Korunovačný foto-video point

Počas obdobia január – február prebiehajú rokovania s MČ Staré Mesto, ohľadne možnosti využívania priestorov na Ventúrskej ulici 9, za účelom prevádzky Korunovačného foto-video

pointu. S tým súvisí aj príprava projektu na umiestnenie foto-video pointu prispôsobeného novému prostrediu.

Predpokladaná suma: 0 EUR **Položka:** 3.4

Časový harmonogram: február – marec 2021 **Stav:** príprava a realizácia

4. Kultúrna Bratislava v spolupráci s BKIS

Počas leta a jesene prebiehal cyklus Hudobná história Bratislavy festivalu Kultúrne leto. Hudobné vystúpenia na rôznych miestach boli venované známym hudobníkom napojeným na históriu Bratislavy. Zapojili sme sa aj do projektu Bratislavské Vianoce. Zostatok financií z rámcovej zmluvy bude čerpaný v rámci ďalšej spolupráce, po rokovaní s BKIS o plánovaných aktivitách s ohľadom na aktuálny vývoj.

Predpokladaná suma: 1 100 EUR **Položka:** 3.1. / dotácia 2020

Časový harmonogram: február – marec 2021 **Stav:** realizácia

5. Podujatia k historickým výročiam v Bratislave

Príprava exteriérovej výstavy fotografií pri príležitosti 100. výročia narodenia fotografa Antona Šmotláka. Cieľom aktivity je priblížiť jeho fotografie pomocou externých stojanov s výrezom na pohľad súčasného mesta. Prepojenie starých a nových fotiek s možnosťou absolvovania vychádzkového okruhu mestom v dobe pandémie COVID-19, kedy sú hromadné akcie zakázané. Inštalácia konštrukcií s fotopanelmi na 12tich miestach v centre Bratislavy a na nábreží Dunaja, bude prebiehať v závislosti od vývoja pandemickej situácie a platných obmedzení. Povolenie od úradov je zatiaľ na trvanie výstavy do 28. februára 2021.

Predpokladaná suma: do 8 000 EUR **Položka:** 3.1. / dotácia 2020

Časový harmonogram: február – marec 2021 **Stav:** realizácia

6. Eventové aktivity v spolupráci s veľvyslanectvami v Bratislave

Príprava prezentačných podujatí a prezentačných aktivít v spolupráci s vybranými veľvyslanectvami v Bratislave. Aktivita bude pokračovaním podcastov, ktoré sa realizovali v spolupráci so Slovak Spectator. Predpokladáme spoluprácu napr. s TASR.

Predpokladaná suma: 6 600 EUR **Položka:** 3.1. / dotácia 2020

Časový harmonogram: február – marec 2021 **Stav:** príprava

7. Obnova a doplnenie materiálo-technického vybavenia atrakcií v mestských častiach: MČ Vrakuňa, MČ Nové mesto

Informačné tabule v MČ Vrakuňa sú úspešne osadené. V spolupráci s Mestskými Lesmi v Bratislave (MLBA), realizujeme výrobu a aktualizáciu turistických máp územia mestských lesov, ktoré budú umiestnené na informačných tabuliach na území MLBA. Celkovo to bude cca 40 ks máp. Dodanie máp MLBA február 2021.

Doplnenie turistickej infraštruktúry v MLBA v podobe 2-3 ks altánkov s navigačnými prvkami, ktoré budú postavené na území MLBA, časový rámec do konca marca 2021. V samostatnom bode.

Predpokladaná suma: spolu do 3000 EUR **Položka:** 5.5. / dotácia 2020

Časový harmonogram: február – marec 2021 **Stav:** realizácia

8. Obstaranie a osadenie Meet Pointov

Obstaranie a osadenie (osadenie v priebehu roka 2021) MeetPointov v centre Bratislavy v spolupráci s Útvorom hlavnej architektky. VO bolo uzavreté, priebeha príprava zmluvy o spolupráci s ÚHA, príprava rámcovej zmluvy s dodávateľom. Prevzatie 5 ks meetpointov do konca marca 2021, paralelne bude prebiehať príprava osadenia meetpointov v spolupráci s ÚHA (po konzultáciách s SSSCR a ASB).

Predpokladaná suma: 7 500 EUR **Položka:** 5.5. / dotácia 2020

Časový harmonogram: február – marec 2021 **Stav:** realizácia

9. Merkantil BTB – financovanie

Realizované bude dodanie merkantilu na bežné použitie pre partnerov a pod. Dodanie do konca marca 2021.

Predpokladaná suma: 3 000 EUR **Položka:** 1.10. / dotácia 2020

Časový harmonogram: február – marec 2021 **Stav:** príprava a realizácia

10. Pokračovanie v procese inštalácie citylightov s mapami

V spolupráci s mestskými časťami a mestskými organizáciami Bratislavy, pokračovanie s uzatváraním zmlúv na realizáciu osadenia citylightov v mestských častiach, ktoré prejavili záujem o zapožičanie citylightov (Devínska Nová Ves, Karlova Ves, Múzeum mesta Bratislava – Devín). Aktuálne sa vo všetkých prípadoch čaká na získanie príslušných povolení, príp. riešenie vlastníckych vzťahov.

Predpokladaná suma: 5 000 EUR celkovo za inštaláciu **Položka:** 5.3. / dotácia 2020

Časový harmonogram: február – marec 2021 **Stav:** realizácia

11. Aktualizácia a tlač máp do citylightov

Proces osadenia nových citylightov v mestských častiach Bratislavy, opotrebovanie máp už v osadených citylightoch vyžaduje tlač nových máp vrátane ich aktualizácie. Náklady zahŕňajú kúpu licencie na mapu centra a mapu celej Bratislavy a ich redakčnú úpravu, grafické práce a tlač.

Predpokladaná suma: 1 500 EUR **Položka:** 1.3. / dotácia 2020

Časový harmonogram: február – marec 2021 **Stav:** príprava

12. Licencie na mapové podklady a redakčná úprava máp – rámcová zmluva

Získanie licencií na používanie mapových podkladov s perokresbami historických objektov a iných bodov záujmu a ich redakčnú úpravu, doplnenie tematického obsahu pre použitie v tlačenej a elektronickej verzii propagačných materiálov a v iných prezentačných formách. Licencia je časovo obmedzená a je nutné ju obnoviť a aktualizovať podklady pre konkrétne špecifikované použitie. Čerpanie bude podľa reálnej potreby priebežne počas celého roka, pričom sa nezaväzujeme odobrať všetky zazmluvnené položky diela.

Predpokladaná suma: 12 000 EUR **Položka:** 1.2. / dotácia 2021

Časový harmonogram: január – marec 2021 **Stav:** príprava VO

13. Spracovanie dát z cyklosčítačov

Spracovanie dát z cyklosčítačov a príprava správy za prechodoch cez cyklosčítače na hrádzi Berg a Viedenskej ceste. V kvartálnych intervaloch.

Predpokladaná suma: - **Položka:** 5.1.

Časový harmonogram: Kvartálne **Stav:** Realizácia

14. Spracovanie a publikovanie ubytovacích štatistík od Štatistického úradu SR, dopĺňanie dát do TourMIS, spracovanie dát z cyklosčítačov

Úprava a spracovanie dát z ubytovacích štatistík od Štatistického úradu SR (ŠÚSR) za jednotlivé kvartály 2020/2021 zasielané zo ŠÚSR s 2 mesačným odstupom a následne ich publikovanie. Spracovanie údajov o počte návštevníkov, prenocovaní, ubytovacích zariadení, izieb, lôžok, cenách ubytovania a priemernej obsadenosti pre širokú verejnosť. Doplnenie dát ubytovacích štatistík od ŠÚSR do marketingovo-informačného systému pre turistických manažérov TourMIS, www.tourmis.info.

Predpokladaná suma: - **Položka:**

Časový harmonogram: kvartálne **Položka:** príprava

15. Update skladacej mapy v SK/CZ, RU/UKR, HU/PL jazykovej mutácii a tlač

Tlač skladacej mapy v mesiacoch január - február 2021.

Predpokladaná suma: 6 000 EUR **Položka:** 1.2. / dotácia 2020

Časový harmonogram: január - február 2021 **Stav:** Prebieha

16. Wifi + analytika v Starom meste

Príprava spustenia získavania emailov pri registrácií do WIFI siete. Systém bude spustený v priebehu mesiaca január 2021, následné odladenie systému. Príprava mechanizmu na odosielanie newsletterov. Prebiehať bude aj predpríprava pre rozšírenie wifi uzlov z dotácie 2021.

Predpokladaná suma: 2 000 EUR/mesačne **Položka:** 5.1. / dotácia 2021

Časový harmonogram: celoročne **Stav:** realizácia

17. Prevádzka a správa obsahu na LCD obrazovkách v TIC Klobučnícka a na obrazovkách na letisku, hlavnej železničnej stanici, BA hrade

Kontrola a servis operačného systému, vyladenie aktualizácií, prispôsobovanie aktualizovaného obsahu, prevádzka aplikácie. Realizácia upgrade statických informácií (BC karta, užitočných informácií) do automatickej aktualizácie z webu visitbratislava.com a BA APP.

Úprava obchodných podmienok servisu LCD obrazoviek.

Predpokladaná suma: 1 000 EUR **Položka:** 5.2. / dotácia 2021

Časový harmonogram: celoročne **Stav:** realizácia

18. Manažovanie grafiky a tlače

Manažovanie štandardných výkonov grafiky a tlače s vysúťažnými dodávateľmi. Dotlač materiálov podľa potreby skladových zásob a potrieb informačných centier.

Predpokladaná suma: 10 000 EUR **Položka:** 1.2. 1.3. /dotácia 2021

Časový harmonogram: január – marec 2021 **Stav:** realizácia

19. Nové fotografie do databázy pre potreby BTB a členov BTB

V spolupráci s dodávateľmi, dopĺňanie fotodatabázy pre jednotlivé témy, ktoré v priebehu roka BTB komunikuje (ročné obdobia, produkty, podujatia, gastronómia, kultúra a pod.). Zapojenie aj zamestnancov BTB do komparzu. Tiež iní autori fotiek a odkúpenie pre potreby BTB. Administrácia fotografií mestských častí. Aktivita je kontinuálna a budú sa dočerpávať zdroje z dotácie na rok 2020.

Predpokladaná suma: 2 000 EUR **Položka:** 1.5.3. / dotácia 2020

Časový harmonogram: február – marec 2021 **Stav:** realizácia

20. Realizácia Altánkov v Mestských Lesoch / Lesopark

V spolupráci s Mestskými lesmi bude prebiehať realizácia 2 ks resp. 3 ks Altánkov v zmysle špecifikácie od Mestských lesov. Aktivita je súčasťou „Obnovy turistického infraštruktúry – navigačné značenie“. Pri/na altánkoch by mali byť inštalované aj prvky turistického navigácie.

Predpokladaná suma: 4 500 EUR **Položka:** 5.5. / dotácia 2020

Časový harmonogram: február – marec 2021 **Stav:** realizácia

21. Manažovanie a účasť na virtuálnych veľtrhoch CR

Príprava účasti na virtuálnom veľtrhu CR ITB Berlin 2021 cez MDV SR.

Príprava účasti členov BTB na virtuálnom veľtrhu CR Virtual Counter Days 2021 – predpoklad účasti 10 členov BTB, ktoré bude v prípade finálnej dohody s organizátormi hrať účasť účasť účasť poplatky.

Predpokladaná suma: do 5 000 EUR **Položka:** 1.4. / dotácia 2021

Časový harmonogram: február – marec 2021 **Stav:** príprava a realizácia

22. Spracovanie štatistických údajov wifi VisitBratislava, návštevnosť TIC, dotazníky, návštevnosť/využitie totemov (6ks).

Spracovanie a príprava výstupov.

Predpokladaná suma:

Položka:

Časový harmonogram: február 2021

Stav: Realizácia

23. Organizačná podpora aktivít v oblasti kultúry a umenia – príprava do projektu 2021

Kultúrna Bratislava - cyklus podujatí, podpora produktu v mestských častiach, spoluorganizácia podpora významných podujatí mesta v spolupráci s mestskými organizáciami (GMB, BKIS, MMB, ZOO, MUOP, STARZ, ML a iní). Podpora najvýznamnejších podujatí mesta ako udržateľných produktov CR s dôrazom aj na mestské časti a podporu kľúčových tém. V tejto prípravnej fáze sa budeme sústreďovať na zber potrebných informácií, nadviazanie kontaktov s príslušnými inštitúciami, obsahové a časové plánovanie možných aktivít. Tiež v rámci prípravy žiadosti o dotáciu pre rok 2021.

Predpokladaná suma: do 48 000 EUR

Položka: 3.1. / dotácia 2021

Časový harmonogram: priebežne počas roka 2021

Stav: príprava

24. Rozvoj potenciálu Dunaja a nábregia pre cestovný ruch – príprava do projektu 2021

Podpora produktov využívajúcich rieku spojených s celým tokom a nábregím v bratislavskej časti Dunaja v rámci tematiky Tradičná a udržateľná Bratislava – priority dopravné produkty, dôraz aj na mestské časti, podpora kľúčových tém. Rieka Dunaj má silný ale nevyužitý potenciál pre cestovný ruch v Bratislave. Zámerom je začať s podporou produktov využívajúcich rieku, spájaním služieb a projektov naviazaných na rieku Dunaj ako stravovacie prevádzky, atrakcie na rieke a v dotyku s ňou, verejné priestranstvá a podujatia v nich. V tejto prípravnej fáze sa budeme sústreďovať na zber potrebných informácií, nadviazanie kontaktov s príslušnými inštitúciami a subjektami/členmi BTB, obsahové a časové plánovanie možných aktivít. Tiež v rámci prípravy žiadosti o dotáciu pre rok 2021.

Predpokladaná suma: do 45 000 EUR

Položka: 3.2. / dotácia 2021

Časový harmonogram: priebežne počas roka 2021

Stav: príprava

25. Podpora aktivít v oblasti histórie mesta a regiónu – príprava do projektu 2021

Organizačná a PR podpora aktivít v oblasti histórie mesta a regiónu: podujatia s korunovačnou tematikou ev. deň otvorených brán na Devíne, Limes Days/Rímske hry, podujatia spojené s významnými výročiami mesta, histórie a kultúry v rámci tematiky Historická a korunovačná

Bratislava. V tejto prípravnej fáze sa budeme sústreďovať na zber potrebných informácií, nadviazanie kontaktov s príslušnými inštitúciami, obsahové a časové plánovanie možných aktivít. Samostatne sa bude riešiť problematika Korunovačnej Bratislavy pod vedením predsedu predstavenstva BTB.

Predpokladaná suma: do 7 000 EUR **Položka:** 3.3. / dotácia 2021

Časový harmonogram: priebežne **Stav:** príprava

26. Doplnenie značenia a navigačného systému a skvalitnenie infraštruktúry, podpora cykloinfraštruktúry – príprava do projektu 2021

Skvalitnenie, doplnenie značenia, navigačného systému a dopravenej infraštruktúry a podpora orientácie v meste a cyklotémy. Nové značenie a navigačný systém (napr. navigačný systém k verejným toaletám + taxi stanica) – do 8 000 EUR, podpora cykloprojektov pre cestovný ruch - napr. cyklotrasa z Trojhraničného bodu do Bratislavy (do 24 000 EUR), repasovanie existujúceho turistického/cyklistického/informačného značenia, veľkorozmerná inštalácia a prenájom lešenia a osadenie veľkej plachty s uvítacím bannerom v mieste starého amfiteátra Devín (do 5 000 EUR), doplnenie jazykových mutácií tabúľ v centre mesta a i. V tejto prípravnej fáze sa budeme sústreďovať na zber potrebných informácií, nadviazanie kontaktov s príslušnými inštitúciami, obsahové a časové plánovanie možných aktivít.

Predpokladaná suma: dokopy 37 000 EUR **Položka:** 5.3. / dotácia 2021

Časový harmonogram: priebežne **Stav:** príprava

27. Budovanie, revitalizácia a zatraktívnenie turistickej infraštruktúry v meste a v mestských častiach – príprava do projektu 2021

Obnova, doplnenie a skvalitnenie existujúcej a budovanie novej infraštruktúry, v meste a v mestských častiach, napr. nasvietenie vybraných atraktivít v meste (26 000 EUR), pokračovanie v projekte rozhľadne - Devínska Kobyla a drobná infraštruktúra v ZOO (12 000 EUR), budovanie a dovybavenie turistickej infraštruktúry v centre a v MČ, napr.: historické lavičky (20 000 EUR), revitalizácia verejných priestorov v spolupráci s MIBom - rozvoj turisticky potenciálne atraktívneho verejného priestoru (30 000 EUR). V tejto prípravnej fáze sa budeme sústreďovať na zber potrebných informácií, nadviazanie kontaktov s príslušnými inštitúciami, obsahové a časové plánovanie možných aktivít.

Predpokladaná suma: 88 000 EUR **Položka:** 5.5. / dotácia 2021

Časový harmonogram: priebežne **Stav:** príprava

Oddelenie TIC**28. VO na dodávku audioguides a ich obsahovú náplň**

Cieľom tejto aktivity je podpora infraštruktúry galérie Primaciálneho paláca, skvalitnenie jej služieb v prospech rozšírenia povedomia o jedinečnosti uchovávaných zbierok a historickom význame tohto objektu pre obyvateľov mesta, tak pre domácich ako aj zahraničných návštevníkov Bratislavy. Multimediálne audioguides budú prevádzkované v 5 jazykoch – SJ, AJ, NJ, TJ, MJ. Aktivita spočíva v zazmluvnení dodávateľa, stanovení harmonogramu prác, v priebežnom odsúhlasovaní kvality nahrávok a jazykových verzií textov, v zabezpečovaní inštalácie ochrany proti ich odcudzeniu pri vstupe do galérie, vrátane skúšobného testovania a zaučenia personálu galérie do ich využívania a údržby. Dodávka audioguides bude prepojená so zabezpečením značenia jednotlivých miestností paláca.

Predpokladaná suma: 26 700 EUR**Položka:** 3.3. / dotácia 2020**Časový harmonogram:** február - marec 2021**Stav:** realizácia**29. Vytvorenie zázemia pre potreby sprievodcovského oddelenia**

Sprievodcovské oddelenie TIC BTB je back office pracoviskom, ktoré z dôvodu nevhodného priestorového riešenia TIC BTB vykonáva svoju činnosť v rámci pracoviska front office. Pracovníčka sprievodcovského oddelenia dojednáva podrobnosti k prehliadkam s objednávateľmi alebo sprievodcami. Dohodnúť podmienky priebehu prehliadky alebo infocesty je častokrát dlhší proces. Pracovník tohto oddelenia navyše vo svojej réžii spracováva podklady pre honoráre sprievodcov, vyhotovuje faktúry pre objednávateľov, vybavuje telefonické a emailové dopyty objednávateľov a angažuje sprievodcov. V záujme vyššej úrovne poskytovania sprievodcovských služieb, či už v prospech objednávateľov alebo sprievodcov, plánujeme prerobiť koniec pultu zo strany Klobučnickej na malý konzultačný priestor. Tomuto procesu predchádza demontáž zabudovaného pracovného stola, polozenie obkladu, koberca, zabudovanie prívodu elektriny a vybavenie interiéru drobným nábytkom, a iné. Vzhľadom na momentálne protipandemické opatrenia a karanténu pracovníkov dodávateľskej firmy sa budú práce realizovať od februára do marca 2021 v závislosti od vývoja situácie.

Predpokladaná suma: 4 500 EUR**Položka:** 93. / réžia**Časový harmonogram:** február –marec 2021**Stav:** príprava a realizácia**30. Príprava 15. sezóny Bratislava CARD**

Aktivite predchádza analýza nákladovosti BC za rok 2020, stretnutia s hlavnými partnermi BC Bratislava Region Tourism a BID a. s., vyhodnotenie súčasného stavu a vzájomné prehodnotenie návrhov spolupráce pre sezónu 2021/2022. Update súčasných partnerov BC vzhľadom na pandemickú situáciu a ich prevádzkyschopnosť. Príprava 15. sezóny BC, zosieťovanie partnerov v meste a regióne, zostavenie brožúry a letáku s informáciou

o poskytovateľoch zliav pre držiteľov karty, VO na technickú podporu BC – zber dát, štatistické vyhodnocovanie, podpora akceptačných a predajných miest v meste a regióne, atď., zabezpečenie konfigurácie a tlače plastových kariet. Spustenie 15. sezóny BC bude závisieť od ďalšieho vývoja mimoriadnej situácie, štandardne od 1. apríla bežného roka. Reálny náklad BC na obdobie 12 mesiacov bude závisieť od vývoja pandémie. V prípade pozastavenia predaja BC z dôvodu zatvorenia hraníc alebo zatvorenia akceptačných miest dochádza v súlade so vzájomne uzatvorenou zmluvou k zníženiu alebo úplnému pozastaveniu odmeny poskytovateľovi softvéru BC, rovnako pracovníkovi technickej podpory. V roku 2020 sme spustili sezónu od 15. júla, predpoklad spustenia sezóny v roku 2021 závisí od otvorenia galérií, múzeí a sprístupnenia iných atrakcií a služieb partnerov karty. V nasledovných mesiacoch sa budú riešiť zmluvné vzťahy a vyjednávania so súčasnými a novými partnermi, vrátane BID a. s. Prostriedky budú čerpané z rozpočtu 2020 (softvér, API, tlač kariet), ako aj z rozpočtu 2021 (technická podpora, grafika, tlač brožúry a letáku).

Predpokladaná suma:	2 000 EUR (zostatok z r. 2020) 7 000 EUR (rámcovo z r. 2021)	Položka:	3.4. / dotácia 2020 dotácia 2021
----------------------------	---	-----------------	-------------------------------------

Časový harmonogram:	február – máj 2021	Stav:	príprava
----------------------------	--------------------	--------------	----------

31. Nadstavba projektu Turistom vo vlastnom meste

Spracovanie ideového zámeru novej ponuky komerčných prehliadok v spojení so sprostredkovaním zážitku sieťovaním produktov členov BTB = vytvorenie špeciálnych ponukových balíčkov z produktov BTB a jeho členov.

Vytvorenie nového typu interaktívnych prehliadok orientovaných na zapojenie rôznych zmyslov napr.: zapájať hudobné ukážky prostredníctvom tabletu; fotky, zvuky, prípadne aj rôzne predmety, artefakty, kostýmy používať tak, aby mohli napr.: deti a tiež rovnako rôzne marginalizované skupiny zažiť históriu a súčasnosť mesta inak (nutné prepojiť s inými aktivitami BTB – napr.: výroba replík, výstavných artefaktov a zabezpečenie drobnej infraštruktúry pre zdravotne znevýhodnené osoby). V prepojení na marginalizované skupiny a ich zväzy, zostavenie základnej príručky pre prácu so zdravotne znevýhodnenými osobami a účastníkmi CR pre potreby členov BTB.

Predpokladaná suma:	1 500 EUR	Položka:	3.2. / dotácia 2021
----------------------------	-----------	-----------------	---------------------

Časový harmonogram:	február – apríl 2021	Stav:	príprava
----------------------------	----------------------	--------------	----------

32. Vytvorenie štandardov pre sprievodcov BTB

Cieľom tejto aktivity je dosahovanie vyššej kvality poskytovaných služieb. Zakomponovanie krátkeho dotazníka do aplikácie a webu BTB na získanie spätnej väzby na služby sprievodcov. Možnosť riešenia aj QR kódom umiestneným na potvrdení o prehliadke alebo platbe, ako aj na ID karte sprievodcu. QR kód by bol prelinkovaný priamo na dotazník.

Predpokladaná suma: **Položka:** 8.1. / dotácia 2021

Časový harmonogram: január – marec 2021 **Položka:** príprava

33. Prevádzka „tichej linky“ pre nepočujúcich

Cieľom tejto aktivity je dosahovanie vyššej kvality poskytovaných služieb v turistickom informačnom centre pre zdravotné znevýhodnenú skupinu osôb - nepočujúcich. Projekt sa realizuje s finančnou podporou Hlavného mesta. Hlavné mesto poskytne TIC BTB 1 tablet vybavený softvérom, ktorý bude zabezpečovať preklad komunikácie pre nepočujúceho na jednej strane a pre pracovníka TIC BTB na strane druhej. Vytvorená bude aj webová verzia tichej linky. Spustenie tichej linky sa plánuje k 1. marcu 2021. Do projektu sú zapojené aj iné mestské inštitúcie napr.: Dopravný podnik, OLO, Mestská knižnica, Múzeum mesta Bratislavy, Galéria mesta Bratislavy.

Predpokladaná suma: **Položka:** -

Časový harmonogram: január – marec 2021 **Položka:** príprava a realizácia

Oddelenie PR a komunikácie

34. Programátorské práce na webe a v aplikácii

SEO optimalizácia, aktualizácia responzívneho webu, mapa mestských častí, optimalizácia vyhľadávania a rýchlosti webu, prechod z redakčného systému MAPPA na správu obsahu v app a dotykových obrazovkách na CMS webstránky, oprava chýb nájdených analýzou, zmena šablón, príprava nových jazykových mutácií, updgarade 72hcity webu a podobne. Zároveň sa plánuje audit niektorých sekcií a test UX. Vytvorenie pop up okna v kontexte COVID a pod.

Predpokladaná suma: do 3 000 EUR (rámcová zmluva) **Položka:** 1.5. / dotácia 2021

Časový harmonogram: február – marec 2021 **Stav:** realizácia

35. VO na obsah kampane 2021

Spustenie VO na návrh kreatívneho konceptu na rok 2021 prispôsobeného s ohľadom pravdepodobne pretrvávajúcej krízy COVID 19. Cieľové trhy sú Slovensko, Česko, Rakúsko a Nemecko. Produkcia obsahu bude na jar a pred letom 2021.

Predpokladaná suma: do 10 000 EUR **Položka:** 1.1. / dotácia 2020

Časový harmonogram: február – marec 2021 **Stav:** príprava

36. Propagácia na základe schváleného komunikačného plánu na 1.Q 2021

Kampane a propagácia v najbližšom období: VIVA Bratislava, Turistom vo vlastnom meste, boostované posty na FB, jarná kampaň, spolupráca s influencerami a Korunovačná Bratislava. Cieľové trhy sú Slovensko, Česko, Rakúsko a Nemecko.

Predpokladaná suma: do 70 000 EUR **Položka:** 1.1. / dotácia 2020
dotácia 2021

Časový harmonogram: február – marec 2021 **Stav:** príprava

37. Príprava obsahu na jarnú kampaň – naštartovanie cestovného ruchu v Bratislave

Prestrihanie imidžových záberov zo série videí Bratislava with Barbora, doplnené o dronové zábery s novými claimami a packshotom.

Predpokladaná suma: - **Položka:** 1.1.

Časový harmonogram: február 2021 **Stav:** príprava

38. Publikovanie rozhovorov so starostami mestských častí

Na základe spolupráce s TV Bratislava vznikla séria rozhovorov so starostami mestských častí Bratislavy. Aktivita je v rámci celoročného projektu Turistom vo vlastnom meste. Starostovia odporúčajú vo videách, čo vidieť a zažiť vo svojej mestskej časti a divák sa má možnosť dozvedieť aj zaujímavosti, ktoré bežne nie sú dostupné. Aktuálne ich plánujeme publikovať prostredníctvom facebooku Bratislava Tourist Board okrem vysielania v TVBA a konkrétnych TV v mestských častiach.

Predpokladaná suma: - **Položka:** 1.8.

Časový harmonogram: február 2021 **Stav:** realizácia

39. Propagácia Bratislavy prostredníctvom inzercie

Plánujeme pripraviť niekoľko PR /redakčných článkov / natívnych článkov, ktoré budú slúžiť ako doplnok ku čiastočnému promu Bratislavy v čase krízy COVID 19.

Predpokladaná suma: do 5 000 EUR **Položka:** 1.7. / dotácia 2021

Časový harmonogram: február – marec 2021 **Stav:** príprava

40. Príprava tematických tlačových správ k aktivitám BTB

Príprava tlačových správ na témy ako školenie členov, VIVA Bratislava, výstava Antona Šmotláka, sumár podujatí, 360 stupňové videá a podobne. Postupovať sa bude podľa interného komunikačného plánu BTB.

Predpokladaná suma: - **Položka:** -

Časový harmonogram: Priebežne **Stav:** príprava

41. Príprava VO na Google

Aj v roku 2021 sa chceme zameriavať na online kampane cez platformu Google AdWords (reklama vo vyhľadávaní, bannerová reklama, reklama cez Youtube). 65 000 EUR je maximálna suma, ktorú by sme chceli vyčerpať počas celého roka 2021 na tejto platforme. Jednotlivé kampane a rozsah plánovaných financií budú následne uvádzané v plánoch práce na nasledujúce obdobia.

Predpokladaná suma: do 65 000 EUR **Položka:** 1.8. / dotácia 2021

Časový harmonogram: priebežne počas roka 2021 **Stav:** príprava VO

42. Príprava VO na Facebook

Rovnako ako cez Google, tak aj cez Facebook plánujeme pripravovať online kampane počas celého roka 2021. Jednotlivé kampane a rozsah plánovaných financií budú následne uvádzané v plánoch práce na nasledujúce obdobia.

Predpokladaná suma: do 75 000 EUR **Položka:** 1.8. / dotácia 2021

Časový harmonogram: priebežne počas roka 2021 **Stav:** príprava VO

43. Príprava nového textového obsahu

Príprava, kontrola a pripomienkovanie textového obsahu v 3 jazykových mutáciách. Obsah dodáva víťaz VO. Témy, ktoré sa spracúvajú sú napríklad mestské časti, fashion, BA pre hendikepovaných, 72 hodinové mesto, kreatívny CR a podobne. Spolu bude dodaných 30 článkov. Obsah bude použitý na webe, v inzerciách, v brožúrach v TS a podobne. Ide o rámcovú zmluvu.

Predpokladaná suma: do 3 000 EUR **Položka:** 1.5./ dotácia 2020

Časový harmonogram: február – marec 2021 **Stav:** realizácia

44. Google for Nonprofits a Google for DMO

Priebežná úprava search kampane v službe Google for Nonprofits. Zapojenie sa do nového projektu Google pre organizácie CR – bezplatný projekt.

Predpokladaná suma: - **Položka:** -

Časový harmonogram: priebežne **Stav:** realizácia

45. Správa webu aplikácie cez systém Mappa

Kontinuálna správa a vytváranie obsahu na web a v aplikácii.

Predpokladaná suma: - **Položka:**

Časový harmonogram: priebežne **Stav:** realizácia

46. Správa sociálnych sietí

Kontinuálna správa a vytváranie obsahu na sociálne siete na dennej báze, sharing, tvorba postov atď. – facebook, instagram, twitter. odpisovanie na akékoľvek komentáre, reakcia na súkromné správy, filtrácia nevhodných komentárov, mazanie spamu, pozývanie používateľov na follow stránky a potom aj sledovanie relevantných stránok v snahe hľadania contentu

Predpokladaná suma: - **Položka:**

Časový harmonogram: Priebežne **Stav:** realizácia

Oddelenie MICE**47. Sponzorované posty na LinkedIn**

Tvorba obsahu a jeho šírenie prostredníctvom online a offline kanálov nepodlieha v súčasnej dobe obmedzeniam, dokonca je nutnejšia práve v tomto období, keď je cieľová skupina dostupná iba online. Obsah sa tvorí priebežne v rámci spolupráce s Toleranca Marketing. Počas februára a marca sa bude šíriť obsah formou neplatennej reklamy a zároveň na ňu bude nadväzovať platená online reklama (efektivita online reklamy je navyše v tomto období neporovnateľne vyššia, pretože klesajú ceny za jednotku pri zvýšenom zásahu cieľovej skupiny).

Predpokladaná suma: do 2 500 EUR **Položka:** 1.11.1. / dotácia 2020

Časový harmonogram: február – marec 2021 **Stav:** realizácia

48. Tvorba obsahu o destinácii Bratislava pre cieľovú skupinu MICE

Služby na tvorbu obsahu o destinácii pre cieľovú skupinu MICE s dodávateľom Toleranca podľa rámcovej zmluvy, ktorá je uzatvorená na 24 mesiacov, ktorej plnenia sú fakturované kvartálne. V apríli bude fakturovaný 1. kvartál 2021 (január – marec 2021).

Predpokladaná suma: 4 800 EUR **Položka:** 1.11.1. / dotácia 2020

Časový harmonogram: január – marec 2021 **Stav:** realizácia

49. Organizačné zabezpečenie Bratislava MICE Day 03/2021

Príprava, vyhľadávanie tém a následné kontaktovanie potenciálnych speakrov pre prvý plánovaný MICE Day v roku 2021. Pokiaľ to situácia umožní, je plánované organizovať MICE Day live. V prípade, ak to pandemická situácia nepovolí, budeme hľadať alternatívu organizácie online/virtuálnym spôsobom.

Predpokladaná suma: Cca 3 000 EUR **Položka:** 4.1.3. / dotácia 2021

Časový harmonogram: január - marec 2021 **Stav:** príprava, realizácia

50. Produkcia 360° videí MICE relevantných venues BCB

V rámci propagácie Bratislavy ako kongresovej destinácie zabezpečuje BTB vytvorenie 360° videí obsahovo zameraných na vizualizáciu relevantných MICE priestorov. Hlavným cieľom je moderným spôsobom predstaviť potencionálnym nákupcom podujatí jednotlivé prevádzky v Bratislave a regióne, s ich atraktivitou a využitím pre organizáciu spoločenských podujatí, konferencií, eventov a incentív. Natočené videá budú dostupné na webovej stránke BTB/Bratislava Convention Bureau, <https://www.visitbratislava.com>. Koncept a príprava

zahŕňa 15 videí v 360 stupňovom prevedení s hudobným podmazom s dĺžkou približne 1:30 min. Priestory, ktoré budú vizuálne predstavené sú: Stará Tržnica, Reduta, Zrkadlová sieň, Refinery Gallery, SND nová budova, UFO, Nedbalka, Elesko, SND Stará budova, Ekonomická univerzita, Rivers Club, Loď Harmónia, Klarisky, Technopol, DPOH. Videá sa postupne natáčajú od polovice decembra 2020. Napriek protipandemickým opatreniam a lockdownu sa nám podarilo už natočiť 70% videí a pokračujeme v danej aktivite aj počas februára a marca 2021.

Predpokladaná suma: 10 440 EUR **Položka:** 4.1.2. / dotácia 2020

Časový harmonogram: február – marec 2021 **Stav:** realizácia

51. Destinačný CRM systém

Fakturácia za licencie k systému v zmysle zmluvy, v priebehu Q1 cca 1 000 EUR. Uzatvorená je rámcová zmluva z roku 2018.

Predpokladaná suma: 1 000 EUR **Položka:** 1.11.2. / dotácia 2021

Časový harmonogram: február – marec 2021 **Stav:** realizácia

52. Bratislava MICE Virtual Experience

V rámci propagácie Bratislavy ako kongresovej destinácie je v záujme BTB zabezpečiť vytvorenie videí resp. použiť aj produkované 360° videá zamerané na MICE segment, kde je hlavným cieľom interaktívnym spôsobom predstaviť potencionálnym nákupcom podujatí jednotlivé prevádzky v Bratislave a regióne, ich atmosféru, atraktivitu a využitie pre organizáciu spoločenských podujatí, konferencií, eventov a incentívy. Po vzniku videí bude nasledovať príprava samotného famtripu na virtuálnej platforme. Táto aktivita by mala kreatívnym a zábavným spôsobom odovzdať vzniknuté videá nákupcom podujatí a autenticky predstaviť destináciu s cieľom, čo najviac sa priblížiť reálnemu famtripu s jeho základným cieľom „Try before you Buy“.

Predpokladaná suma: 35 000 EUR **Položka:** 1.6.2. /dotácia 2021

Časový harmonogram: február - marec 2021 **Stav:** príprava, realizácia

53. Online a offline propagácia kongresovej Bratislavy pre segment MICE

Plánovaná inzercia propagácie kongresovej Bratislavy do online/offline.

Predpokladaná suma: 5 000 EUR **Položka:** 1.11.1. / dotácia 2020

Časový harmonogram: február – marec 2021 **Stav:** príprava, realizácia

Oddelenie stratégie

54. Analýzy socio-ekonomických účinkov CR na Bratislavu

Realizácia analýzy socio-ekonomických účinkov cestovného ruchu na Bratislavu, konkrétne socio-ekonomických účinkov voľnočasového CR (leisure), kongresového CR (MICE) a komparácie vybraných festivalov v Európe a ich vplyvu na destináciu v súlade s koncepčnými dokumentmi BTB. Prebieha proces zberu a analýzy dát dodávateľom v úzkej spolupráci, komunikácii a koordinácii s BTB. Vo februári 2021 je plánovaná prezentácia diela, ktorá by mala sumarizovať a popisovať komplexnú informáciu o priebežnom stave priebehu prác (realizácia prieskumov, zber a vyhodnocovanie dát a pod.) a naplnení tak stanovených cieľov/výstupov diela podľa Špecifikácie predmetu zákazky a spoločnej Zmluvy o dielo.

Predĺženie termínu na dodanie diela dodatkom k zmluve o dielo do 1. marca 2021.

Predpokladaná suma: 52 560 EUR **Položka:** 6.1. / dotácia 2020

Časový harmonogram: február – marec 2021 **Položka:** realizácia

55. Stratégia (marketingová koncepcia) domáceho CR detí a mládeže

Realizácia strategického dokumentu Marketingová koncepcia domáceho cestovného ruchu detí a mládeže. V dňoch 23.11.2020 a 21.01.2021 prebehli online stretnutia a prezentácie zo strany dodávateľa o aktuálnom stave diela. Momentálne prebieha vyhodnocovanie dát, analýza stanovených cieľov a finalizácia výstupov do strategického dokumentu. Predpokladané odovzdanie diela je plánované dňa 31. januára 2021, v prípade potreby je možnosť predĺženia termínu na zapracovanie pripomienok objednávateľa.

Predpokladaná suma: 6 000 EUR **Položka:** 6.1. / dotácia 2020

Časový harmonogram: január – február 2021 **Položka:** realizácia

56. Konzultačno-vzdelávacie služby pre online prostredie pre členov BTB

Aktivita je zameraná na realizáciu individuálnych konzultačných služieb pre členov BTB, ktorí prejavili záujem o možnosť prekonzultovať svoje aktuálne požiadavky na nastavenia a výstupy online komunikácie s certifikovanými odborníkmi. Počas konzultačných stretnutí sa vysúťažaná marketingová agentúra intenzívne venuje individuálnym potrebám podľa zadania členov BTB. Finálne riešenia na zlepšenia v oblasti online komunikačných nástrojov napomôžu rozvoju služieb a produktov i samotnej komunikácii. O konzultačné služby prejavilo záujem 27 členov BTB. Taktiež samotné BTB bude súčasťou.

Predpokladaná suma: Rámcová zmluva do 15 000 EUR **Položka:** 8.1. / dotácia 2020

Časový harmonogram: január – marec 2021 **Položka:** realizácia



57. Kurzy pre zamestnancov BTB

Prebiehajú jazykové a sprievodcovské kurzy pre zamestnancov BTB relevantných z hľadiska ich náplne práce (EN, DE, IT). Jazykové kurzy sú zamerané na prezentačné zručnosti a terminológiu CR. Vzhľadom na situáciu prebiehajú online.

Predpokladaná suma: 500 EUR **Položka:** 8.1. /dotácia 2020

Časový harmonogram: január - február 2021 **Položka:** realizácia

58. Spracovanie projektu k žiadosti o dotáciu MDV SR na rok 2021

Príprava a spracovanie Projektu k žiadosti o dotáciu MDV SR na rok 2021. Žiadosť a projekt sa vyplňa elektronicky v aplikácii MDV SR podporaturizmu.sk, ktorý má presne stanovenú štruktúru. Vypracovanie žiadosti a projektu pozostáva z celkovej analýzy situácie v destinácii. Termín podania žiadosti o dotáciu je 15. marec 2021. Projekt k žiadosti o dotáciu bude v dohodnutom termíne predložený na schválenie P-BTB. Zároveň budú jednotlivé časti konzultované obsahovo s partnermi ako aj členmi predstavenstva, ktorí ich iniciovali.

Časový harmonogram: do 15.marca 2021 **Položka:** Príprava

59. Vyúčtovanie dotácie 2020

Príprava a spracovanie podkladov k vyúčtovaniu poskytnutej dotácie na rok 2020, ktorej čerpanie bolo predĺžené z 31.12.2020 do 31.03.2021. Termín odovzdania vyúčtovania poskytnutej dotácie 2020 na MDaV SR bol stanovený do 30.04.2021. Štruktúra podkladov: vecné vyhodnotenie a finančné vyhodnotenie poskytnutej dotácie sa bude prvýkrát predkladať cez elektronickú aplikáciu podporaturizmu.sk.

Časový harmonogram: do 30. apríla 2021 **Položka:** príprava