



**Rámcová zmluva o zabezpečení
prezentačných, propagačných a informačných služieb**
v súlade s § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

**I.
Zmluvné strany**



Objednávateľ: Bratislavská organizácia cestovného ruchu
sídlo: Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava 1
IČO: 42 259 088
DIČ: 2023399455
IČ DPH: SK 2023399455
registrácia: Ministerstvo dopravy a výstavby SR č. registrácie:
28351/2011/SCR a 16789/2012/SCR

bankové spojenie: 
číslo účtu: 
SK7

v mene ktorého konajú: Ing. ~~AIZDETA~~ MELICHAROVÁ, predsedníčka predstavenstva a
Mgr. Peter Petrovič, podpredseda predstavenstva
(ďalej len ako „Objednávateľ“)

a

Dodávateľ: N & O management, s. r. o.
sídlo: Račianska 96, 831 02 Bratislava
IČO: 47 976 934
DIČ: 2024172898
IČ DPH: SK2024172898
zápis: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro,
vložka č. 101682/B

bankové spojenie: 
číslo účtu: 

v mene ktorého koná: Mgr. JAROSLAV NAVRČKAL, konateľ
(ďalej len ako „Dodávateľ“)



II. Úvodné ustanovenie

1. Objednávateľ je právnickou osobou založenou podľa § 13 a nasl. zákona č. 91/2010 Z. z. o podpore cestovného ruchu na podporu a vytváranie podmienok na rozvoj cestovného ruchu s cieľom vybudovať z Bratislavy významnú a medzinárodne renomovanú destináciu cestovného ruchu.
2. Dodávateľ bol identifikovaný ako úspešný uchádzač na realizáciu zákazky: Zabezpečenie informačných a prezentačno-propagačných služieb destinácie v turistických informačných centrách, v sezónnych turistických informačných centrách, v mobilnom infopointe, vo fanzóne počas MS v ľadovom hokeji, vo foto-video pointe, ako aj doplnkového servisu orientovaného na produkty cestovného ruchu vo verejnej súťaži vyhlásenej výzvou na predloženie ponuky v rámci prieskumu trhu podľa ustanovenia § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zo dňa 28. 3. 2019.
3. Účelom tejto zmluvy je zabezpečenie propagačných, prezentačných a informačných služieb v miestach najväčšieho pohybu turistov – priamo v historickom centre mesta, na letisku a autobusovej stanici. Počas konania MS v ľadovom hokeji budú tieto služby zabezpečované aj na ŽST Petržalka a vo Fanzóne. Tieto propagačné a prezentačné miesta budú slúžiť domácim a zahraničným návštevníkom mesta so záujmom o spoznávanie atraktivít Bratislavy, jej miestopisu, dopravného prepojenia a kultúrno-spoločenského diania, tiež produktov cestovného ruchu, prispievať k zvýšeniu informovanosti návštevníkov prostredníctvom poskytovania informácií, k skvalitneniu poskytovaných služieb cestovného ruchu v destinácii, k zvýšeniu povedomia o ponuke cestovného ruchu v Bratislave a okolí, k rastu kvality infraštruktúrnej vybavenosti v cestovnom ruchu ako aj k digitalizácii destinácie (využitie informačno – komunikačných technológií).
4. Predmet zmluvy sa realizuje s finančnou podporou Ministerstva dopravy a výstavby SR.
5. Objednávateľ ako verejný obstarávateľ a Dodávateľ ako uchádzač uzatvárajú túto zmluvu, ktorej účelom je okrem iného určenie podmienok zmluvného vzťahu (ďalej ako „zmluva“):

III. Predmet plnenia

1. Predmetom plnenia Dodávateľa na základe tejto zmluvy sú prezentačné, propagačné a informačné služby (ďalej len ako „Služby“) v celkovom objeme 5.524 (slovom päťtisíc päťsto dvadsaťštyri) hodín, a to na základe osobitných objednávok Objednávateľa. Stanovený objem Služieb je predpokladaný a Objednávateľ nie je

povinný ho vyčerpať v plnom rozsahu. Podrobnejšia charakteristika Služieb je obsahom prílohy č. 1 k tejto zmluve – Špecifikácia predmetu plnenia.

2. Služby spočívajú najmä vo výkone nasledovných činností:
 1. Informovanie návštevníkov Bratislavy o atraktivitách, pamiatkach, kultúrnych podujatiach a voľnočasových aktivitách na území Bratislavy;
 2. Informovanie o produktoch a aktivitách Objednávateľa a členských subjektov Objednávateľa – poskytovateľoch služieb v cestovnom ruchu;
 3. Informovanie o miestopise a dopravnom prepojení mesta s napojením na regionálnu verejnú dopravu;
 4. Distribúcia propagačných materiálov smerom k návštevníkom informačného bodu;
 5. Predaj destinačnej zľavovej karty Bratislava CARD;
 6. Možná aktivácia destinačnej karty;
 7. Práca s prenosnou registračnou pokladňou;
 8. Možná zodpovednosť za pridelené finančné prostriedky – záloha a tržba;
 9. Pravidelný odvod tržieb zodpovednému zamestnancovi Ekonomicko-personálneho oddelenia Objednávateľa oproti preberaciemu protokolu;
 10. Otvorenie a zatvorenie (uzamykanie) bodu poskytovania Služieb - stánku/infopointu/foto-video pointu a pod. - pred a po skončení ich dodania;
 11. Dodržiavanie BOZP a iných noriem, ktoré sú relevantné pre poskytnutie Služieb;
 12. V prípade, ak budú poskytnuté hodnotné veci, tak hmotná zodpovednosť osôb, prostredníctvom ktorých bude Dodávateľ plniť predmet tejto zmluvy;
 13. Mesačný report zodpovednému zamestnancovi Oddelenia turistického informačného centra, marketingu, eventov a destinačného manažmentu Objednávateľa týkajúci sa priebehu poskytovania Služieb;
 14. Evidencia počtu návštevníkov počas poskytovania Služieb;
 15. Kolektovanie informácií od návštevníkov Bratislavy, priority záujmu, FAQ, spokojnosť resp. nespokojnosť so službami v Bratislave atď.- následné dodanie stručného reportu na mesačnej báze Objednávateľovi.

3. Zmluvné strany sa dohodli, že Dodávateľ zabezpečí, aby osoby poskytujúce Služby spĺňali nasledovné podmienky:
 - jazykové schopnosti (anglický jazyk na úrovni B2, nemecký jazyk výhodou)
 - znalosť pamiatok a atraktivít Bratislavy a Bratislavského regiónu
 - prehľad o múzeách a galériách na území mesta a regiónu a o ich ponuke
 - základný spoločenský prehľad a orientácia v kultúrnom a spoločenskom dianí v meste a v regióne
 - základná orientácia vo voľnočasových aktivitách na území Bratislavy a Bratislavského regiónu
 - znalosť miestopisu
 - znalosť prepojenia Bratislavy verejnou dopravou s napojením na regionálnu dopravu
 - zodpovednosť, spoľahlivosť
 - príjemné vystupovanie

- komunikatívnosť a zvládanie stresu
 - základná technická zručnosť
 - schopnosť narábať s finančnou hotovosťou, ceninami, obsluhovať ERP, viesť finančný denník (táto podmienka sa vzťahuje na služby v objeme cca 150 hodín z celkového zazmluvneného objemu).
4. Zmluvné strany sa dohodli, že Dodávateľ je povinný zabezpečiť poskytovanie Služieb na základe osobitných objednávok Objednávateľa. Objednávateľ je povinný v objednávke špecifikovať najmä miesto, dátum a čas poskytovania Služieb. Objednávka je Objednávateľ povinný doručiť do sídla Dodávateľa alebo v elektronickej podobe na e-mailovú adresu kontaktnej osobe Dodávateľa. Objednávateľ je povinný zaslať Dodávateľovi objednávku najneskôr 5 pracovných dní pred termínom poskytovania Služieb. Dodávateľ je povinný do 24 hodín od doručenia objednávky potvrdiť Objednávateľovi doručenie objednávky, príp. vyžiadať od Objednávateľa všetky potrebné informácie na plnenie tejto objednávky.
 5. Kontaktná osoba Objednávateľa bude definovaná osobitne v každej objednávke. Kontaktnou osobou Dodávateľa je Mgr. Jaroslav Navrkal, 0907 040 113, navrkal@recrufox.sk.
 6. Dodávateľ je povinný zabezpečiť stabilnú personálnu základňu na plnenie predmetu tejto zmluvy s možnosťou alternácie osôb len v nevyhnutných prípadoch. Dodávateľ je povinný nahlásiť Objednávateľovi prípadnú zmenu osôb poskytujúcich Služby bez zbytočného odkladu.

IV. Práva a povinnosti Dodávateľa

1. Dodávateľ sa zaväzuje za podmienok uvedených v tejto zmluve zabezpečiť poskytovanie Služieb v primeranej kvalite. Dodávateľ je pri plnení predmetu zmluvy povinný postupovať samostatne v súčinnosti s Objednávateľom.
2. Dodávateľ sa zaväzuje, že bude pri plnení tejto zmluvy postupovať riadne, včas a s odbornou starostlivosťou, bude dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, oprávnené požiadavky Objednávateľa a ustanovenia tejto zmluvy.
3. Dodávateľ podpisom preberacieho protokolu preberá hmotnú zodpovednosť za stánok/infopoint, jeho vybavenie a zásoby propagačných materiálov v čase výkonu Služieb, pokiaľ to predpokladá charakter objednaných Služieb. Všetky stánky/infopointy, za ktoré Dodávateľ preberá hmotnú zodpovednosť sú riadne uzamykateľné. Dodávateľ je povinný s vybavením infopointu ako aj so skladovými zásobami a zvereným majetkom Objednávateľa zaobchádzať šetrne, predchádzať vzniku škôd, dodržiavať bezpečnostné a protipožiarne pravidlá.
4. Dodávateľ zodpovedá za konanie všetkých osôb, prostredníctvom ktorých bude plniť túto zmluvu.

V. Práva a povinnosti Objednávateľa

1. Objednávateľ je povinný poskytnúť Dodávateľovi súčinnosť nevyhnutnú pre plnenie predmetu tejto zmluvy a za plnenie tejto zmluvy riadne a včas zaplatiť Dodávateľovi odmenu dojednanú podľa článku VI. odsek 1 tejto zmluvy.
2. Objednávateľ je povinný poskytnúť Dodávateľovi propagačné materiály a merkantil, propagačné kusy Bratislava CARD, vrchné oblečenie pre prezentátorov a tiež ďalšie materiálne vybavenie súvisiace s predmetom vykonávaných Služieb, ak to predpokladá charakter objednaných Služieb.
3. V prípade porušenia povinností zo strany Dodávateľa, je Objednávateľ oprávnený požadovať zjednanie nápravy a to písomne na adresu Dodávateľa, alebo elektronicky na e-mailovú adresu kontaktnej osoby Dodávateľa.
4. Dodávateľ je povinný vytknuté nedostatky odstrániť bez zbytočného odkladu, najneskôr do 5 pracovných dní.

VI. Odmena

1. Zmluvné strany sa dohodli na odmene Dodávateľa za plnenie predmetu tejto zmluvy vo výške 7,35 € (slovom sedem eur a tridsaťpäť centov) bez DPH za hodinu, t. j. 8,82 € (slovom osem eur a osemdesiatdva centov) s DPH za hodinu. Dohodnutá odmena je konečná a zahŕňa všetky náklady Dodávateľa, ktoré súvisia s plnením tejto zmluvy. Maximálny objem finančných prostriedkov, ktoré budú vynaložené na plnenie predmetu tejto zmluvy je 48.721,68 € (slovom štyridsaťosemtisíc sedemsto dvadsaťjeden eur a šesťdesiatosem centov).
2. Zmluvné strany sa dohodli, že Dodávateľ bude odmenu fakturovať Objednávateľovi priebežne – vždy po poskytnutí Služieb na základe jednotlivej objednávky. Ak dĺžka poskytovania Služieb na základe objednávky presahuje 1 (slovom jeden) kalendárny mesiac, Dodávateľ je oprávnený fakturovať Služby mesačne, t.j. po uplynutí každého kalendárneho mesiaca, a to podľa počtu hodín vynaložených na plnenie predmetu tejto zmluvy.
3. Fakturovaný počet hodín musí byť písomne odsúhlasený v protokole zo strany Objednávateľa zodpovedným zástupcom, uvedeným v každej čiastkovej objednávke. Protokol je povinnou súčasťou každej faktúry vystavenej za plnenia poskytnuté Dodávateľom na základe tejto zmluvy.
4. Odmenu uhradí Objednávateľ bezhotovostne na bankový účet Dodávateľa uvedený v čl. I. tejto zmluvy. Faktúra Dodávateľa musí spĺňať všetky náležitosti daňového a účtovného dokladu v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov. Lehota splatnosti faktúry je do 30 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi, nie však skôr ako po odstránení nedostatkov a väd oprávnené vytknutých Objednávateľom. V prípade, ak

faktúra nebude vystavená v súlade s právnymi predpismi platnými v čase jej vystavenia alebo nebude obsahovať dohodnutú prílohu, Objednávateľ o tom bezodkladne upovedomí Dodávateľa. Pokiaľ Dodávateľ vady faktúry alebo je prílohy neodstráni, splatnosť odmeny, resp. faktúry neplynie.

VII. Sankcie

1. Ak má predmet plnenia vady, môže Objednávateľ od tejto zmluvy odstúpiť, ak ich Dodávateľ neodstránil v dohodnutej lehote. Ak má predmet plnenia opakované vady alebo vadu, ktorá predstavuje podstatné porušenie tejto zmluvy, môže Objednávateľ od tejto zmluvy odstúpiť i bez poskytnutia lehoty na odstránenie.
2. Ak Dodávateľ neposkytne plnenie predmetu tejto zmluvy riadne, včas alebo vo vyhovujúcej kvalite, pričom ide o podstatné porušenie tejto zmluvy, má Objednávateľ právo uplatniť si voči Dodávateľovi zmluvnú pokutu v sume 200 € (slovom dvesto eur) v prípade, ak Dodávateľ v lehote do 5 pracovných dní od výzvy Objednávateľa neodstráni namietané porušenie tejto zmluvy (Čl. 5, bod 4). Tým nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody.

VIII. Trvanie zmluvy

1. Táto zmluva je uzatvorená na dobu určitú – do 31. 12. 2019.
2. Túto zmluvu je možné vypovedať v 1 mesačnej výpovednej dobe, ktorá začína plynúť doručením písomnej výpovede druhej zmluvnej strane, a to i elektronicky na adresu kontaktných osôb zmluvných strán.

IX. Ochrana osobných údajov

1. Osobné údaje fyzických osôb, prostredníctvom ktorých zmluvné strany konajú a plnia predmet tejto zmluvy, vo vlastnom mene spracúvajú obe zmluvné strany. Spracúvanie týchto osobných údajov je nevyhnutné na plnenie tejto zmluvy, účelom spracúvania osobných údajov je výlučne plnenie tejto zmluvy. Doba uchovávania osobných údajov je 5 rokov po zániku platnosti tejto zmluvy, ak osobitný zákon nestanovuje inak.
2. Dotknutá osoba má v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej ako „Nariadenie“) najmä nasledujúce práva:

- a) právo na prístup k osobným údajom;
 - b) právo na opravu a doplnenie neúplných osobných údajov;
 - c) právo na vymazanie osobných údajov a právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov;
 - d) právo na prenosnosť osobných údajov;
 - e) právo namietať proti spracúvaniu osobných údajov;
 - f) právo odvolať súhlas so spracúvaním osobných údajov;
 - g) právo podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov na Úrade na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.
3. Poskytnutie osobných údajov v rozsahu meno a priezvisko štatutára a kontaktnej osoby, e-mailová adresa a telefónne číslo kontaktnej osoby je požiadavkou, ktorá je potrebná na plnenie tejto zmluvy. Neposkytnutie uvedených osobných údajov má za následok nemožnosť plniť túto zmluvu.
 4. Zmluvné strany deklarujú, že prijali primerané technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie bezpečnosti spracúvania osobných údajov.

X.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle ust. § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov a ust. § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.
2. Táto zmluva sa môže meniť len dohodou zmluvných strán v písomnej forme.
3. Právne vzťahy v tejto zmluve neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a iných všeobecne záväzných právnych predpisov SR.
4. Ak zmluvná strana neoznámí druhej zmluvnej strane inú adresu, zmluvné strany komunikujú prostredníctvom adries uvedených v čl. I. tejto zmluvy.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek spory týkajúce sa práv a povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy budú riešiť primárne mimosúdnu cestou - dohodou.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú jej prílohy, a to:
Príloha č. 1 – Špecifikácia predmetu plnenia.
7. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, pričom každá zmluvná strany po jej podpise oboma zmluvnými stranami dostane jedno vyhotovenie.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že táto zmluva plne zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, bez omylu, bez akéhokoľvek psychického alebo fyzického nátlaku.


9. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.

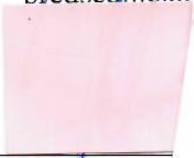
V Bratislave dňa 30. 4. 2019

V Bratislave dňa 02. 05. 2019

Objednávateľ:

**Bratislavská organizácia
cestovného ruchu**


Ing. Alžbeta Melicharová,
predsedníčka predstavenstva


Mgr. P. _____,
podpredseda predstavenstva

Bratislavská organizácia CR
Primaciálne nám. č. 1
814 99 Bratislava
IČO: 42259088
IČ DPH: SK2023399455

Dodávateľ:

N & O management, s. r. o.


Mgr. Jaroslav Navrkal
konateľ





Príloha č.1

Špecifikácia predmetu plnenia zmluvy

Predmet zmluvy: Zabezpečenie informačných a prezentačno-propagačných služieb destinácie v turistických informačných centrách, v sezónnych turistických informačných centrách, v mobilnom infopointe, vo fanzóne počas MS v ľadovom hokeji, vo foto-video pointe, ako aj doplnkového servisu orientovaného na produkty cestovného ruchu

1. Identifikácia verejného obstarávateľa: Bratislava Tourist Board, Primaciálne nám. 1, BA

2. Predmet zákazky:

Stručný opis predmetu zákazky :

Cieľom verejného obstarávania je *zabezpečenie prezentačných, propagačných a informačných služieb destinácie a organizácie BTB:*

- počas podujatí ako produktov CR v destinácii Bratislava,
- počas MS v ľadovom hokeji
- v miestach zvýšeného pohybu turistov,
- počas promo aktivít v infopointoch počas roka a tiež sezónnych infopointoch,
- počas MICE prezentačných akcií a veľkých medzinárodných podujatí v Bratislave,
- v interaktívnom korunovačnom foto-video pointe,
- počas iných doplnkových aktivít orientovaných na produkty cestovného ruchu.

Bratislavská organizácia CR pripravuje zabezpečenie propagačných, prezentačných a informačných služieb v miestach s najvyššou koncentráciou návštevníkov – predovšetkým v historickom centre mesta, ktoré je prirodzene cieľom návštevníkov a zároveň je aj dejiskom početných kultúrnych podujatí. Potreba prezentačných, propagačných a informačných služieb na vstupných bránach do mesta - na letisku, na vlakovej a autobusovej stanici logicky vyplýva zo samotnej podstaty prezentácie destinácie ako priateľského mesta, kde sa návštevník cíti vítaný. Navyše sa Bratislava tento rok stáva dejiskom konania majstrovstiev sveta v ľadovom hokeji. V pomerne krátkom časovom období sa tak počet návštevníkov zniekoľkonásobí. Nápor, ktorému bude mesto počas týchto viac ako 2 týždňov vystavené, bude veľký. Zmierniť ho pomôže „rozptýlenie“ návštevníkov do viacerých miest poskytujúcich propagačné, prezentačné a informačné služby. Tieto budú slúžiť domácim a zahraničným návštevníkom mesta so záujmom o spoznávanie atraktivít Bratislavy, jej miestopisu, dopravného prepojenia a kultúrno-spoločenského diania, tiež produktov CR. Aktivita svojím dlhodobým udržateľným charakterom prispieva k zvýšeniu informovanosti návštevníkov prostredníctvom poskytovania informácií, k skvalitneniu poskytovaných služieb CR v destinácii, k zvýšeniu povedomia o ponuke cestovného ruchu v Bratislave a okolí, k rastu kvality infraštruktúrnej vybavenosti v cestovnom ruchu či k digitalizácii destinácie (využitie informačno – komunikačných technológií). Prostredníctvom predaja destinačných kariet Bratislava Card – City & Region („BC“) majú návštevníci možnosť využiť poskytované výhody a benefity. Následným efektom je rast návštevnosti múzeí, galérií a iných zariadení CR, rast tržieb gastronomických, voľnočasových,



ubytovacích a iných podnikov CR. Významnou mierou prispieva tiež k predĺženiu pobytu v destinácii. Všetky tieto pozitívne efekty možno sledovať nielen v Bratislave, ale aj v jej okolí. Schopnosť projektu efektívne, komplexne a účinne pokryť potrebu zvyšovania informovanosti a prezentovania turistickej ponuky návštevníkom Bratislavy považujeme za účelne a efektívne vynaložené finančné prostriedky.

3. Opis predmetu zákazky: (Popis, rozsah, resp. rozpis predmetu zákazky)

Bratislavská organizácia CR pripravuje zabezpečenie prezentačných, propagačných a informačných služieb:

1. v celoročných a sezónnych infopointoch, či už v centre mesta, v miestach dopravných uzlov alebo v miestach konania veľkých podujatí, ktoré sú súčasťou cestovného ruchu, teda v miestach najväčšieho pohybu turistov. Samotný charakter zariadenia a umiestenia sezónnych infopointov umožňuje flexibilitu rozsahu poskytovania prezentačných, propagačných a informačných služieb v závislosti od dopytu po týchto službách. Umožňuje flexibilne reagovať napríklad aj na zmeny v infraštruktúre mesta ako je rekonštrukcia komunikácie Mlynské nivy, zriadenie dočasných záchytných parkovísk apod. Tu ide o tému „Priateľská Bratislava“.
2. organizácia plánuje využitie služieb počas najdôležitejších podujatí ako produktov CR v destinácii, napr. Bratislavské korunovačné dni, Bratislavské mestské dni, ČSOB Maratón, Kultúrne leto a hradné slávnosti a iné. Jedná sa najmä o tému „Incentívna Bratislava“.
3. zabezpečenie propagačného, prezentačného a informačného servisu počas konania MS v ľadovom hokeji na miestach s predpokladanou najvyššou koncentráciou návštevníkov tohto podujatia, na miestach tzv. dopravných uzlov a vo fanzóne. Tu pôjde o napĺňanie obsahu témy „Hokejová Bratislava“.
4. organizácia bude využívať služby ako doplnkovú propagačnú aktivitu na podujatiach kongresového cestovného ruchu, a to hlavne v rámci spoluorganizácie kongresových podujatí. Takisto budú tieto služby využívané pri tematických famtripoch a presstripoch či inšpekčných cestách. Tu ide najmä o tému „Kongresová Bratislava“.
5. zabezpečenie sezónnych propagačných a prezentačných služieb v interaktívnom korunovačnom foto-video pointe. Ide o vizuálne, obsahovo pútavé a turisticky atraktívne miesto prezentujúce historickú tému korunovačníc. Korunovačný point je prepojením historických priestorov a nových moderných technológií v Michalskej veži (ev. v iných priestoroch mesta, kde bude point v prípade rekonštrukcie Michalskej veže presťahovaný). Návštevníci sa tu majú možnosť odfotiť či nahráť video v dobovom kostýme s korunovačnými insígniami a modernou formou sa tak stať súčasťou historického výjavu. Tu pôjde najmä o prezentáciu témy: „Historická a korunovačná Bratislava“.

Úlohy vyplývajúce priamo zo zabezpečenia prezentačných, propagačných a informačných služieb v destinácii počas implementácie priateľskej, hokejovej, incentívnej, kongresovej ako aj historickej a korunovačnej Bratislavy, vrátane doplnkového servisu orientovaného na produkty cestovného ruchu a ich propagáciu:

1. Informovanie návštevníkov Bratislavy o atraktivitách, pamiatkach, kultúrnych podujatiach a voľno-časových aktivitách na území Bratislavy
2. Informovanie o produktoch a aktivitách Bratislavskej organizácie cestovného ruchu (BTB) a členských subjektov BTB – poskytovateľov služieb v cestovnom ruchu
3. Informovanie o miestopise a dopravnom prepojení mesta s napojením na regionálnu verejnú dopravu



4. Distribúcia propagačných materiálov smerom k návštevníkom informačného bodu
5. Možný predaj destinačnej zľavovej karty Bratislava CARD
6. Možná personifikácia destinačnej karty – nahodenie osobných údajov klienta do systému v počítači
7. Možná práca s prenosnou registračnou pokladňou
8. Možná zodpovednosť za pridelené finančné prostriedky – záloha a tržba
9. Pravidelný odvod tržieb zodpovednému pracovníkovi TIC BTB oproti preberaciemu protokolu
10. Otvorenie a zatvorenie (uzamykanie) bodu poskytovania služieb pred a po skončení ich dodania
11. Dodržiavanie BOZP a iných noriem, ktoré sú relevantné pre poskytnutie služieb
12. V prípade že budú poskytnuté hodnotné veci tak hmotná zodpovednosť poskytovateľov služby
13. Denný report zodpovednému pracovníkovi odd. marketingu týkajúci sa priebehu poskytovania služby
14. Evidencia počtu návštevníkov počas poskytovania prezentačných, propagačných a informačných služieb
15. Zber informácií od návštevníkov Bratislavy, priority záujmu, FAQ, spokojnosť resp. nespokojnosť so službami v Bratislave atď.- následne dodať BTB stručný report na mesačnej báze.

Požiadavky na osoby zabezpečujúce prezentačné, propagačné a informačné služby destinácie počas implementácie priateľskej, hokejovej, incentívnej, kongresovej ako aj historickej a korunovačnej BA, vrátane doplnkového servisu orientovaného na produkty CR a ich propagáciu:

- jazykové schopnosti (anglický jazyk na úrovni B2, iný cudzí jazyk výhodou)
- znalosť pamiatok a atraktivít Bratislavy a Bratislavského regiónu
- prehľad o múzeách a galériách na území mesta a regiónu a o ich ponuke
- základný spoločenský prehľad a orientácia v kultúrnom a spoločenskom dianí v meste a v regióne
- základná orientácia vo voľnočasových aktivitách na území BA a Bratislavského regiónu
- znalosť miestopisu
- znalosť prepojenia Bratislavy verejnou dopravou s napojením na regionálnu dopravu
- zodpovednosť, spoľahlivosť
- príjemné vystupovanie
- komunikatívnosť a zvládanie stresu
- základná technická zručnosť a schopnosť narábať s finančnou hotovosťou, ceninami , obsluhovať ERP, viesť finančný denník (táto konkrétna požiadavka sa vzťahuje na služby v objeme cca 150 hodín z celkového vecného plnenia tohto verejného obstarávania)

4. Miesto a lehota dodania predmetu zákazky:

Miesto poskytovania služieb: Bratislava, podľa preferencie BTB.

Konkrétne:

1. Priateľská Bratislava

- Propagačné, prezentačné a informačné služby na autobusovej stanici





Obdobie poskytovania služieb: 1.7.2019 – 31.8.2019 v čase od 10:00-18:00

Predpokladaný počet hodín: **500**

- Propagačné, prezentačné a informačné služby na letisku
Obdobie poskytovania služieb: 27.5.2019 - 30.9.2019 v čase od 10:00-19:00
Predpokladaný počet hodín: **1150**
- Propagačné, prezentačné a informačné služby na Hviezdoslavovom námestí
Obdobie poskytovania služieb: : 27.5.2019 - 30.9.2019 v čase od 10:00-18:30
Predpokladaný počet hodín: **1100**
- Propagačné, prezentačné a informačné služby na Hlavnej stanici
Obdobie poskytovania služieb: 27.5.2019 – 31.12.2019 individuálne, podľa potreby
Predpokladaný počet hodín: **300**

2. Hokejová Bratislava

- Propagačné, prezentačné a informačné služby na autobusovej stanici
Obdobie poskytovania služieb: 8.5.2019 – 26.5.2019 v čase od 10:00-19:00
Predpokladaný počet hodín: **171**
- Propagačné, prezentačné a informačné služby na letisku
Obdobie poskytovania služieb: 8.5.2019 – 26.5.2019 v čase od 10:00-19:00
Predpokladaný počet hodín: **171**
- Propagačné, prezentačné a informačné služby na Hviezdoslavovom námestí
Obdobie poskytovania služieb: 8.5.2019 – 26.5.2019 v čase od 10:00-19:00
Predpokladaný počet hodín: **171**
- Propagačné, prezentačné a informačné služby na ŽST Petržalka
Obdobie poskytovania služieb: 8.5.2019 – 26.5.2019 v čase od 10:00-19:00
Predpokladaný počet hodín: **171**
- Propagačné, prezentačné a informačné služby na Hlavnej stanici
Obdobie poskytovania služieb: 8.5.2019 – 26.5.2019 individuálne, podľa potreby



Predpokladaný počet hodín: **100**

- Propagačné, prezentačné a informačné služby vo fanzóne Istropolis, prípadne na inom mieste v meste

Obdobie poskytovania služieb: 10.5.2019 – 26.5.2019 (mimo 22.5. a 24.5.)

4x od 11:00 – do 24:00

2x od 13:00 – do 24:00

9x od 14:00 – do 24:00

Predpokladaný počet hodín: **340 (2 pracovníci súčasne)**

3. Incentívna Bratislava

- Prezentačné, propagačné a informačné služby počas najdôležitejších podujatí ako produktov CR v destinácii, napr. Bratislavské mestské dni, Bratislavské korunovačné dni, Kultúrne leto a hradné slávnosti a iné.

Predpokladaný počet hodín: **150**

4. Kongresová Bratislava

- Prezentačné, propagačné a informačné služby ako doplnková aktivita na podujatiach v kontexte rozvoja kongresového cestovného ruchu v destinácii Bratislava ako napr. Bratislava Mice Days, famtripoch, presstripoch alebo inšpekčných cestách, ev. iné.

Predpokladaný počet hodín: **200**

5. Historická a korunovačná Bratislava:

- Prezentačné, propagačné a informačné služby vo Foto –video pointe v centre mesta.

Obdobie poskytovania služieb: 1.6.2019 -30.9.2019.

Predpokladaný počet hodín: **1 000**

