

ZÁPISNICA ZO ZASADNUTIA PREDSTAVENSTVA

zo dňa 11.3.2020

Bratislava Tourist Board, Primaciálne nám č. 1, Bratislava

Miesto konania: kancelárie BTB, Šafárikovo nám č. 3, Bratislava

Prítomní: A. Melicharová, P. Petrovič, P. Hochschorner, M. Nad', L. Novacká, S. Svoreňová, M. Volek,

Neprítomní : M. Debnárová

Za DR BTB: M. Farkaš

Otvorenie: Predsedníčka predstavenstva, Alžbeta Melicharová, privítala všetkých prítomných členov predstavenstva BTB a ospravedlnila neprítomných. PP-BTB navrhla na schválenie program rokovania P-BTB. Podklady k rokovaniu boli členom predstavenstva zaslané vopred mailom. Prítomní členovia P-BTB súhlasili s nasledovným programom:

1. Informácia o vyhodnotení spolupráce so spoločnosťami FloraTour a LOD za rok 2019
2. Žiadosti o spoluprácu spoločností FloraTour a LOD k prevádzkovaniu sezónnych TIC u komerčných subjektov na rok 2020
3. Schválenie kritérií na spoluprácu na fam tripoch
4. Schválenie členov pracovnej skupiny pre sprievodcovskú činnosť ako poradného orgánu pri P-BTB
5. Plán komunikácie destinácie Bratislava a BTB na rok 2020
6. Informácia o príprave projektu na dotáciu MDV SR pre BTB na rok 2020
7. Bratislava – opatrenia BTB v súvislosti s COVID-19
8. Informácia o príprave mimoriadneho VZ BTB 19.3.2020 – nová nominácia HMBA na pozíciu PP-BTB
9. Kocr BRT - Informácia o VZ kocr BRT, ktoré sa konalo 9.3.2020
10. Rôzne - príprava TK ku kampani Bratislavy ako #72hourcity – zrušené
 - prezentácia nového kultúrno-kongresového centra v Bratislave
 - informácia o výsledkoch kontroly ÚHK č.3/2020_26 – právne služby
 - rok 2020 je rok divadiel

Bod č. 1 Informácia o vyhodnotení spolupráce so spoločnosťami FloraTour a LOD za rok 2019

Vyhodnotenie zmluvnej spolupráce s členmi BTB, ktorí v roku 2019 spolupracovali s BTB na poskytovaní informačných služieb sa nachádza v **Prílohe č. 1**

Uznesenie č. 1/11032020: P-BTB berie uvedené informácie na vedomie.

Hlasovanie: Prítomní: 7, Za: 7, Proti:0, Zdržal sa: 0

Na rokovanie predstavenstva prišiel primátor hlavného mesta SR Bratislavy, Matúš Vallo:

Požiadal o zmenu programu rokovania P-BTB, nakoľko by sa rád vyjadril k téme mimoriadneho VZ a situácie s nomináciou pána Greža na post predsedu predstavenstva BTB.

V prvom rade poďakoval Alžbete Melicharovej, za profesionálnu prácu, ktorú odviedla na pozícii PP-BTB. Vyjadril sa, že vzťahy medzi ním a pani Melicharovou boli korektné, že v prípade pracovných stretnutí vždy komunikovala otvorene, argumentovala a primátor jej návrhy akceptoval. Voči práci pani Melicharovej nemá výhrady, ani osobné výhrady voči nej neexistujú.

Primátor ďalej spomenul, že podľa jeho informácií predsedovia komôr deklarovali nesúhlas s nomináciou pani Slovákovej na pozíciu PP-BTB, čo sa jemu ako primátorovi nezdá príliš ústretové zo strany BTB, nakoľko na túto pozíciu má v zmysle stanov nárok hlavné mesto. Ďalej požiadal členov predstavenstva o hladký priebeh chystaného mimoriadneho VZ BTB. Vyjadril záujem o spoluprácu a požiadal, aby členovia BTB akceptovali návrh mesta na pozíciu PP-BTB zvoliť pána Greža, nakoľko ide o skúseného manažéra s praxou.

Do diskusie sa ako prvý prihlásil podpredseda predstavenstva BTB, pán Petrovič, ktorý vyjadril, že predsedovia komôr rešpektujú právo mesta navrhovať PP. Signalizovali však informácie členov, že víťazná kandidátka síce prešla výberovým konaním, ale nemá potrebné znalosti a skúsenosti na vykonávanie funkcie PP, čo by mohlo mať negatívne následky na fungovanie BTB. Dodal tiež, že mu nie je známy ani jeden člen BTB, ktorý by nemal záujem na rozvoji turizmu a napredovaní mesta v tomto odvetví. Vyjadril žiadosť, aby členovia predstavenstva reprezentujúci komory mohli na pravidelných stretnutiach informovať priamo primátora o dianí v BTB a cestovnom ruchu na území mesta. Takéto stretnutia, uskutočnené najlepšie raz za tri mesiace, by určite prispeli ku kvalitnejšej vzájomnej informovanosti. Okrem toho by sa zabránilo strate, či prípadnej dezinterpretácii faktov, tak ako sme toho boli svedkami v súvislosti s voľbou nového PP BTB. Ďalej informoval, že sa s pánom Grežom stretol a oceňuje jeho záujem a dobrú komunikáciu s predsedami komôr.

Primátor Vallo sľúbil predstavenstvu, že si nájde čas a stretne sa so zástupcami komôr a členmi predstavenstva BTB pravidelne, zväži či raz za ¼ roka alebo aspoň raz za ½ roka. PP-BTB dopytovala primátora, či jeho záväzok ku stretnutiam môže uviesť do zápisnice. Odpovedal, že áno.

Ďalej sa do diskusie prihlásil predseda komory č. 2 pán Volek. Informoval prítomných, že pán Grežo sa bol predstaviť na komore 2 a bol prijatý veľmi dobre. Ďalej uviedol, že členovia komory 2 aktuálne hlásia 40%-50% pokles výkonov v CR.

V diskusii pokračoval predseda komory č. 1, pán Nadž, ktorý ocenil komunikáciu pána Greža, uviedol, že je proaktívny a chce sa stretnúť, tým vidieť jeho zrelosť a odlišný prístup. Vyjadril, že vidí pána Greža ako prechodného cez VZ aj keď nemôže jednotlivých členov nútiť ako hlasovať. Uviedol, že hotely evidujú ku dňu 11.3. výpadok tržieb okolo 50%.

Pokračovala predsedníčka komory č. 4 pani Novacká, ktorá informovala, že komora komunikuje s pánom Grežom, 2/3 členov jej komory prisľúbili účasť na stretnutí s pánom Grežom, aby VZ mohlo prebehnúť plynule. Zároveň uviedla, že BTB v posledných 4 rokoch patrí k najlepším oblastným organizáciám cestovného ruchu na Slovensku a svojim rozpočtom (aj vďaka členskému vkladu zo strany mesta) ku najväčším. BTB je na úrovni destinačných marketingových organizácií medzinárodného významu na trhu cestovného ruchu. Ďalej informovala primátora, že dôsledky v súvislosti s koronavírusom majú vážny dopad aj na leteckú dopravu, čo sa premieta v rušení letov a vo veľkom tlaku na stabilitu leteckých spoločností, vrátane slovenských ACMI leteckých spoločností.

Predseda predstavenstva ďalej dala slovo predsedovi DR BTB, pánovi Marekovi Farkašovi, ktorý sa priamo primátora spýtal, či platí, že pán Grežo je dočasný PP-BTB. Uviedol fakt, že Stanovy BTB nepoznajú pojem dočasný. Primátor Vallo odpovedal, že nominant pán Grežo pre BTB nie je dočasný. Ďalej pokračoval, že mesto tento rok nepočíta s tým, že sa by ďalej hľadal nový PP-BTB. Pán Farkaš upozornil pána primátora na fakt, že Alžbeta Melicharová, nemôže byť odvolávaná, nakoľko jej v decembri 2019 skončilo funkčné obdobie ako PP-BTB a pozíciu štatutára vykonáva naďalej v zmysle

Stanov BTB do zvolenia nového predsedu P-BTB. Uviedol, že jej odvolávanie nemá zmysel, nakoľko to nemá oporu v Stanovách BTB. Ďalej vysvetlil, že akt odvolávania člena predstavenstva evokuje nespokojnosť, či chybu pri výkone funkcie, čo v žiadnom prípade nie je spojitelné s aktuálnou PP-BTB. Naopak upozornil primátora aj všetkých prítomných na to, že by jej tento procesný úkon mohol vážne poškodiť reputáciu pri jej ďalšom profesijnom smerovaní. Ešte podotkol, že jej práca bola zodpovedná a smerovala k dobrým výsledkom. Preto dôrazne požiadal primátora, aby zástupca mesta, ktorý príde za HMBA na mimoriadne VZ BTB mal oprávnenie hlasovať za zmenu mestom navrhnutého uznesenia vo vzťahu k odvolávaniu A.Melicharovej a aby sa hlasovalo len o zvolení nového predstavenstva. Primátor sa vyjadril, že zrejme pri formulácii návrhov uznesení zo strany Magistrátu prišlo k chybe alebo nedorozumeniu a súhlasil s navrhnutým postupom upraviť mandát k hlasovaniu pre mesto Bratislava.

Slovo dostal VR-BTB, pán Koniar, ktorý v prvom rade prejavil záujem o osobné stretnutie s primátorom po vzore stretnutí s predstavenstvom, tiež spomenul že v auguste minulého roka už mailom kontaktoval primátora ohľadom stretnutia, ktoré sa dodnes neuskutočnilo. Primátora sa tiež spýtal, či sa v budúcnosti plánuje nové výberové konanie na pozíciu PP-BTB.

Pani Trubíniová, ktorá sprevádzala primátora na zasadnutí P-BTB odovzdala predsedníčke predstavenstva list primátora so žiadosťou o zrušenie mimoriadneho VZ BTB, ktoré P-BTB zvolalo na 19.3.2020 a so žiadosťou o zvolanie mimoriadneho VZ BTB na nový termín, kedy sa predpokladá, že by opatrenia na zabránenie šírenia koronavírusu mohli byť zmiernené, resp. zrušené.

Primátor sa poďakoval za konštruktívnu diskusiu, poprial všetkým veľa síl pri zvládnutí aktuálnej situácie s dopadmi opatrení na zabránenie šírenia koronavírusu v Bratislave a na Slovensku. Požiadal, aby pani Trubíniová vyriešila situáciu zrejme so zbytočným návrhom uznesenia na mimoriadnom VZ BTB, kde mesto navrhuje odvolávanie PP-BTB, ktorej skončilo funkčné obdobie a odišiel z rokovania P-BTB.

PP-BTB aktuálne predradila rokovanie a hlasovanie o pôvodne 8. bode programu:

Bod č. 2 Informácia o príprave mimoriadneho VZ BTB 19.3.2020

Dňa 9.3.2020 prijalo Hlavné mesto SR z vlastnej iniciatívy balík preventívnych opatrení, okrem iného **zatvorilo všetky mestské inštitúcie** (galéria, múzeum, ZOO, knižnica, zimné štadióny, plavárne apod.) a zrušilo alebo preložilo **verejné podujatia organizované mestom** a k rovnakému kroku vyzvalo aj organizátorov.

Dňa 9.3.2020 vydal Úrad verejného zdravotníctva SR rozhodnutie o nariadení opatrenia pri ohrození verejného zdravia pod č. OLP/2405/84443

http://www.uvzs.sk/docs/info/covid19/Rozhodnutie_zakaz_hromadneho_podujatia_verejna_vyhlasaka09_03.pdf,

ktorým sa všetkým fyzickým osobám, fyzickým osobám – podnikateľom a právnickým osobám **zakazuje organizovať a usporadúvať hromadné podujatia** športovej, kultúrnej, spoločenskej a inej povahy v termíne od 10. do 23.3.2020.

BTB má 76 členov a na jeho valnom zhromaždení sa pravidelne zúčastňujú aj členovia jeho orgánov, vedúci zamestnanci a zamestnanci zabezpečujúci organizáciu a priebeh zhromaždenia (ďalších cca 25 osôb), t.j. ide o hromadné podujatie. Vzhľadom na skutočnosť, že MVZ sa má uskutočniť v termíne 19.3.2020, vzťahuje sa naň **zákaz, ktorý je BTB povinné rešpektovať a to bez ohľadu na stanovisko člena, ktorý zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia inicioval.**

Za daného právneho stavu je predstavenstvo BTB povinné **rozhodnúť o novom termíne** konania MVZ **po 23.3.2020**. Zároveň je povinné rešpektovať ustanovenie čl. IX. Stanov, v zmysle ktorého termín

valného zhromaždenia sa členom oznamuje v lehote 30 dní pred dňom konania valného zhromaždenia.

O uvedených informáciách PP-BTB oboznámila všetkých členov P-BTB mailom vopred, rovnako aj právna zástupkyňa BTB oznámila uvedené skutočnosti HMBA.

K rokovaniu tohto bodu sa dostavila zástupkyňa HMBA pani Mgr. Trubíniová s novým návrhom na zrušenie MVZ zvolaného na 19.3. a so žiadosťou na zvolenie nového MVZ.

Uznesenie č. 2a/11032020 P-BTB berie na vedomie rozhodnutie Úradu verejného zdravotníctva SR o nariadení opatrenia pri ohrození verejného zdravia vydané dňa 9.3.2020 pod č. OLP/2405/84443, ktorým sa všetkým fyzickým osobám, fyzickým osobám – podnikateľom a právnickým osobám zakazuje organizovať a usporadúvať hromadné podujatia športovej, kultúrnej, spoločenskej a inej povahy v termíne od 10. do 23.3.2020.

Hlasovanie: Prítomní: 7, Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Uznesenie 2b/11032020: P-BTB rešpektuje tento zákaz a termín konania mimoriadneho valného zhromaždenia zvolaného na 19.3.2020 mení tak, že sa uskutoční dňa 16.apríla 2020 od 16.00 hod. V prípade ak by v termíne 16.4. boli opatrenia Úradu verejného zdravotníctva SR pri ohrození verejného zdravia o nariadení opatrenia stále v platnosti P-BTB zvolá MVZ na 28.4.2020 od 16.00 hod.

Hlasovanie: Prítomní: 7, Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Uznesenie 2c/11032020: Predstavenstvo BTB poveruje PP-BTB bezodkladne informovať o zmene termínu mimoriadneho VZ všetkých členov BTB.

Hlasovanie: Prítomní: 7, Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Uznesenie 2d/11032020: P-BTB schvaľuje, že ďalšie zasadnutia P-BTB sa budú konať v stredu 1.4.2020 od 16.30 hod a v stredu 22.4.2020 o 16.00 hod

Hlasovanie: Prítomní: 7, Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Predseda DR-BTB pán Marek Farkaš navrhol, aby sa predstavenstvo zaoberalo návrhom odmeny pre PP-BTB pani Melicharovú po 31.3.2020, nakoľko táto po tomto termíne nebude v zamestnaneckom pomere na HMBA. Preto po 1.4.2020 by vykonávala plnohodnotnú prácu a zodpovedala za chod BTB len vo výške symbolickej mandátnej odmeny. Pán Farkaš navrhol nasledovné uznesenie:

Uznesenie 2e/11032020: P-BTB poveruje právnu zástupkyňu, aby vypracovala informáciu pre členov P-BTB o možných variantoch odmeny pani Melicharovej ako PP-BTB za výkon po 31.3.2020 vo výške jej doterajšieho mesačného platu na HMBA.

Hlasovanie: Prítomní: 7, Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Z rokovania P-BTB sa ospravedlnila Soňa Svoreňová.

Bod č. 3 Žiadosti o spoluprácu spoločností FloraTour a LOD k prevádzkovaniu sezónnych TIC u komerčných subjektov na rok 2020

Uznesenie č. 3/11032020: P-BTB schvaľuje spoluprácu na prevádzkovaní sezónnych informačných služieb s členmi BTB, ktorými sú Slovenská plavba a prístavy - lodná osobná doprava, a.s. a Flora Tour s.r.o. na rok 2020 do výšky 3.000,- EUR / spoločnosť/ sezóna.

Hlasovanie: Prítomní: 6, Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Bod č. 4 Schválenie kritérií na spoluprácu na fam tripoch

Predseda komory č. 3 pán Petrovič informoval členov, že ide o dve kategórie prípravy fam tripov, prvá kategória sa týka fam tripov, ktoré realizujú iné subjekty a BTB na nich spolupracuje a ďalšia kategória sú fam tripy, ktoré organizuje a realizuje samotné BTB cez BCB. Návrh pravidiel bol koncipovaný v spolupráci s komorou č. 3 a tá ich prerokovala a navrhla na schválenie.

Uznesenie č. 4/11032020: P-BTB schvaľuje Kritériá pre spoluprácu BTB pri organizácii fam tripov pre roky 2020 až 2022 vid' Príloha č. 2

Hlasovanie: Prítomní: 6, Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Bod č. 5 Schválenie členov pracovnej skupiny pre sprievodcovskú činnosť ako poradného orgánu pri P-BTB.

K uvedenému bodu prebehla krátka diskusia a prítomní sa zhodli, že prerokovanie tohto bodu sa posúva na zasadnutie P-BTB 1.4.2020.

Bod č. 6 Plán komunikácie destinácie Bratislava a BTB na rok 2020

V Prílohe č. 3 sa nachádza plán komunikácie BTB na rok 2020. Pani Novacká upozornila na každoročné krátkodobé pobyty v Bratislave počas Silvestra a Nového roka klientov zo zahraničia (výrazný počet z Chorvátska, Slovinska) s dobrými výsledkami a vysokými číslami návštevnosti hradu Devín na Nový rok. Navrhla do plánu komunikácie doplniť „Silvester a Nový rok“ ako samostatne uvedenú aktivitu.

Uznesenie č. 5/11032020: P-BTB berie na vedomie plán komunikácie destinácie Bratislava na rok 2020.

Hlasovanie: Prítomní: 6, Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Bod č. 7 Informácia o príprave projektu na dotáciu MDV SR pre BTB na rok 2020

VR-BTB informoval prítomných, že projekt na dotáciu je pripravený k podaniu v termíne do 15.3.2020, ale toto obdobie je pre celú výkonnú zložku náročné, nakoľko v súvislosti s opatreniami proti šíreniu koronavírusu sa na dennej báze menia plánované aktivity a ich operatívne zapracovanie do projektu pri dodržaní schváleného plánu práce a rozpočtu je takmer nemožné. Navyše je projekt podávaný novým spôsobom cez webovú aplikáciu www.podporaturizmu.sk, čo celý proces robí ešte náročnejším, keďže do posledných dní prebiehajú úpravy v aplikácii zo strany Sekcie CR. Všetci robia všetko pre plynulý chod BTB k dosiahnutiu očakávaných výsledkov. VR-BTB verí, že MDV SR bude ústretové pri hodnotení projektu na dotáciu a následne pri hodnotení jeho implementácie.

Uznesenie č. 6/11032020 P-BTB berie uvedené skutočnosti na vedomie.

Hlasovanie: Prítomní: 6, Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Bod č. 8 Bratislava – opatrenia BTB v súvislosti s COVID-19

VR-BTB informoval prítomných členov predstavenstva, že opatrenia v súvislosti so šírením koronavírusu COVID 19 boli od 9.3.2020 do dnešného zasadnutia P-BTB nasledovné:

- v pondelok 9.3.2020 boli zamestnancom TIC Klobočnícka distribuované ochranné rúška a dezinfekčné prostriedky, vitamíny a probiotiká na ochranu imunity,
- na web stránke visitbratislava.com a na fb boli umiestnené informácie ohľadne uzatvorenia kultúrnych inštitúcií a verejných podujatí <http://bit.ly/covid-btb>,
- v pondelok 9.3.2020 bol zaslaný všetkým zamestnancom BTB mail obsahujúci informácie súvisiace s postupom a opatreniami šírenia koronavírusu,
- v pondelok 9.3.2020 boli uzatvorené pre verejnosť všetky IC a zamestnanci boli poverení inými úlohami,
- v pondelok 9.3.2020 VR-BTB umožnil zamestnancom BTB vzhľadom na vzniknutú situáciu ohľadom uzatvorenia škôlok a základných škôl (kvôli zabráneniu šírenia koronavírusu), čerpanie home office pre rodičov detí na základných školách po dohode s priamym nadriadeným a s výkonným riaditeľom – určil rozsah práce počas homeoffice, navrhol OČR s dieťaťom/deťmi, alternatívne čerpanie dovolenky,
- v utorok 10.3.2020 bol nariadený home office pre zamestnancov na Šafárikovom nám. kvôli výluke elektrickej energie,
- v utorok 10.3.2020 boli zamestnancom backoffice BTB distribuované ochranné rúška

Pán Volek navrhuje interné pracovné stretnutie v súvislosti s plánom marketingových aktivít BTB v súvislosti s cieľom kampaní a možná zmena smerovania zdrojov na domáci CR. Pán Petrovič uviedol, že škody spôsobené coronavirusom v CR prudko rastú. BTB dostalo návrh listu Asociácie eventových a promo agentúr a žiadajú o zváženie či sa k nemu nepridajú aj BTB. Po krátkej diskusii dospeli členovia predstavenstva k názoru, že pani Melicharová s pánom Petrovičom skoncipujú vlastný návrh stanoviska BTB k situácii s coronavirusom.

Uznesenie č. 7/11032020 P-BTB berie na vedomie vyššie uvedené opatrenia BTB v súvislosti s coronavirusom COVID 19

Hlasovanie: Prítomní: 6, Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Bod č. 9 kocr BRT - Informácia o VZ kocr BRT, ktoré sa konalo 9.3.2020

František Stano informoval členov P-BTB, že rovnako výkonná zložka zápasí s finalizáciou projektu na dotáciu z MDV SR a snaží sa zdroje, ktoré nebudú použité na zrušené podujatia z dôvodu koronavírusu dať do iných položiek, prioritne cca 23.000 eur na spoluprácu s členmi kocr BRT.

Uznesenie č. 8/11032020 P-BTB berie uvedené informácie na vedomie.

Hlasovanie: Prítomní: 6, Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Bod č. 10 Rôzne

10.1 Príprava TK ku kampani Bratislavy ako #72hourcity – zrušené

10.2 Prezentácia nového kultúrno-kongresového centra v Bratislave

Pán Petrovič informoval členov P-BTB, že bolo stretnutie na Globsecu v Bratislave k schválenému zámeru štátnej investície do kultúrno-kongresového centra v Bratislave. Zúčastnili sa ho okrem iných pán Petrovič, pán Nad' a pán Grežo. Pán Petrovič uviedol, že je potrebné začať komunikáciu tejto témy aj voči mestu, nakoľko HMBA by malo zaujímať toto centrum pre kultúrne podujatia. Kapacita by mala byť 3 500 účastníkov. Je potrebné pripraviť túto informáciu aj pre poslanecké komory.

Kongresové centrá majú spravidla za akcionárov mestá alebo štát. Produkcia zisku nie je prvoradá, ale dôležitá je zamestnanosť v kongresovom priemysle, obrat miestnych firiem dodávajúcich kongresové služby a návštevnosť destinácie. Ďalšie stretnutie sa uskutoční 20.3. na pôde Globsecu. Víťaní sú všetci, ktorí majú k téme čo povedať, prípadne majú nejaké návrhy. Pán Petrovič navrhuje, aby sa ďalší MICE day konal na tému kongresovo-kultúrneho centra. Pán Naď uviedol, že dôležité je zdefinovať si, čo je cieľom BTB v tejto agende. Je dobre, že prevádzkovateľom má byť iný ako štátny subjekt. BTB by malo byť určitým poradným alebo apelačným hlasom voči hlavnému mestu, lebo je dôležité, aby mesto a primátor vnímali potrebu a dôležitosť centra. Plán Bratislava hovorí o kvalitnejších návštevníkoch Bratislavy. Existencia centra je spôsob ako prispieť k naplneniu tohto cieľa. Môže to byť aj alternatíva za zaniknuté PKO. Z mesta je potrebná proklamačná záštita. Záujem o toto by mali mať aj asociácie, univerzity, zväzy atď. Pani Novacká navrhla, aby sa reprezentantmi tejto myšlienky stali aj novinári, napr. z hospodárskych novín.

10.3. Tento rok je rokom divadiel – zväziť komunikáciu programu SND

O zaradenie tohto bodu do programu rokovania P-BTB požiadala mailom pani Debnárová, členka predstavenstva. Monika Debnárová požiadala o doplnenie komunikačného plánu BTB aj komunikáciu týkajúcu sa prezentácie našich divadiel (aj vzhľadom na to, že tento rok bol vyhlásený za rok slovenských divadiel, aj SND má výročie). Výkonný riaditeľ, Tomáš Koniar uviedol, že táto téma je už zapracovaná v komunikačnej kampani na rok 2020. Pán Volek informoval, že divadlá sú vypredané. Pán Petrovič uviedol, že vzhľadom na jazykovú bariéru je produkt činoherných divadelných predstavení viac vhodný a komunikovateľný pre domáci CR. Pán Naď uviedol, že treba vyprofilovať určité predstavenia (napr. operu), ktoré sú vhodnejšie aj pre ACR. Členovia s návrhom pani Debnárovej súhlasili a uistili sa, že už sa kultúrne aktivity prezentujú na stránke visitbratislava.com v sekcii pre kultúru.

Predseda predstavenstva: Ing. Alžbeta Melicharová

Podpredseda predstavenstva: Mgr. Peter Petrovič



**Vyhodnotenie spolupráce medzi BTB subjektmi Flora Tour spol s.r.o.
a Slovenská plavba a prístavy – lodná osobná doprava, a.s. pri
zabezpečovaní sezónnych TIC v roku 2019**



Turistické informačné centrum – Slovenská plavba a prístavy – lodná osobná doprava a.s.

Vyhodnotenie:

Prevádzkovateľ sezónneho Turistického informačného centra poskytoval informačné služby v plnom rozsahu a v súlade so zmluvou o poskytnutí služby, ktorá bola so subjektom uzatvorená na obdobie od 01.04. 2019 do 31.10.2019.

Subjekt splnil všetky povinnosti poskytovateľa služieb vyplývajúce zo zmluvy:

1. Poskytovateľ služieb je povinný na základe tejto zmluvy poskytovať turistické informačné služby.
2. Poskytovateľ služieb je povinný poskytovať návštevníkom IC bezplatne informácie o destinácii, o BTB, jej členoch a ich ponuke. Poskytovateľ služieb je povinný vystaviť a poskytnúť k odberu návštevníkom IC letáky, mapy a ďalšie informačné prostriedky BTB a jej členov, tieto musia byť v IC umiestnené tak, aby boli návštevníkom IC jasne viditeľné.
3. Poskytovateľ služieb je povinný komunikovať s vedúcim zamestnancom TIC na Klobučnickej ulici v Bratislave, minimálne raz za 3 mesiace, a akceptovať jeho usmernenia.
4. Poskytovateľ služieb je povinný zabezpečiť štatistický prehľad návštevnosti IC, ktorý je povinný mesačne zasielať zodpovednému zamestnancovi BTB. Prehľad musí obsahovať minimálne tieto údaje: minimálne počet návštevníkov, národnosť a „predmet záujmu“. Poskytovateľ služieb je povinný štatistický prehľad doručovať elektronicky mesačne na adresu referenta marketingu BTB.
5. Poskytovateľ služieb je povinný zabezpečiť dodržiavanie Obchodných podmienok partnerskej spolupráce na zabezpečenie turistických informačných služieb v komerčných informačných centrách, prijatých BTB, ktoré tvoria prílohu č. 1 tejto zmluvy, počas celého obdobia trvania tejto zmluvy, t.j.
 - a) Poskytovateľ služieb zabezpečí v informačnom centre zamestnanca, ktorý dokáže poskytovať fundované informácie o Bratislave a jej produktoch cestovného ruchu, vrátane sprievodcovských služieb;
 - b) Poskytovateľ služieb v IC splní základný minimálny štandard pre činnosť turistických informačných centier – členov AICES https://aices.sk/wp-content/uploads/2018/10/technicky_standard_pre_cinnost_tic.pdf s výnimkou umiestnenia smerovníkov a počtu informačných zamestnancov;
 - c) Poskytovateľ služieb zabezpečí zamestnanca ovládajúceho minimálne anglický jazyk, na komunikačnej úrovni. Na rozdiel od minimálneho štandardu AICES – stačí jeden zamestnanec. Zamestnanec musí byť označený menovkou;
 - d) IC bude viditeľne označené „I.čkom“ a prípadne aj logom BTB, podľa dohody s BTB;
 - e) Poskytovateľ služieb umožní BTB umiestnenie banneru (rozmer cca 12m x 2,5m) na propagáciu destinácie a produktov CR na budovu poskytovateľa služieb, po dohode oboch zmluvných strán. Grafický návrh, výrobu ako aj osadenie banneru zabezpečí BTB.
 - f) IC bude ležať na prístupovom bode do Bratislavy alebo v Bratislave na dôležitom koridore turistov;
 - g) V IC bude viditeľne zverejnený zoznam poskytovaných informácií a služieb v mieste samotnej prevádzky informačného centra ako aj na webovom sídle poskytovateľa služieb;



- h) IC bude mať primeranú veľkosť klientskej zóny, aby pri zachovaní komfortu IC vystavilo a poskytlo k odberu letáky, mapy a ďalšie informačné prostriedky organizácie BTB a jej členov;
 - i) IC bude mať prístup na internet, tlačiareň a je vybavené počítačom/tabletom.
6. Poskytovateľ služieb je povinný najneskôr do 5.11.2019 doručiť BTB správu o plnení tejto zmluvy. Poskytovateľ služieb je povinný do 15.1.2020 poslať podrobnú správu o plnení tejto zmluvy za celý predchádzajúci rok, súčasťou správy musí byť presná špecifikácia poskytnutých a návštevníkmi Bratislavy požadovaných služieb.

Štatistika:

Turistické informačné centrum – Slovenská plavba a prístavy – lodná osobná doprava a.s.
Fajnorovo nábrežie 2, 811 02 Bratislava

Otváracia doba:

01.04. - 3.9. 2019

pondelok – nedeľa - 08:00 – 17:30

04.9. – 31.10.2019

pondelok – nedeľa – 08:00 – 16:00

Celkový počet návštevníkov za obdobie 1.4. – 31.10. 2019: 141 763

APRÍL 2019

Počet návštevníkov: 6235

Národnosti:

Slovenská republika, Rakúsko, Nemecko, Veľká Británia, Česká republika, Fínsko, Poľsko, Ukrajina, Japonsko, USA, Austrália, Bulharsko, Kanada, Holandsko, Rumunsko, Belgicko, Portugalsko, Španielsko

MÁJ 2019

Počet návštevníkov: 11 254

Národnosti:

Slovenská republika, Rakúsko, Nemecko, Veľká Británia, Česká republika, Fínsko, Poľsko, Ukrajina, Čína, Japonsko, USA, Austrália, Nový Zéland, Kanada, Holandsko, Rumunsko, Belgicko, Filipíny, Španielsko, Rusko

JÚN 2019

Počet návštevníkov: 23 392

Národnosti:

Slovenská republika, Rakúsko, Nemecko, Veľká Británia, Česká republika, Fínsko, Poľsko, Ukrajina, Čína, Japonsko, USA, Austrália, Nový Zéland, Kanada, Holandsko, Rumunsko, Belgicko, Filipíny, Španielsko, Bolívia, Rusko



JÚL 2019

Počet návštevníkov: 27 245

Národnosti:

Slovenská republika, Rakúsko, Nemecko, Veľká Británia, Česká republika, Fínsko, Poľsko, Ukrajina, Čína, Japonsko, USA, Austrália, Švédsko, Nový Zéland, Kanada, Turecko, SAE, Holandsko, Rumunsko, Belgicko, Filipíny, Španielsko, Bolívia, Rusko

AUGUST 2019

Počet návštevníkov: 31 247

Národnosti:

Slovenská republika, Rakúsko, Nemecko, Veľká Británia, Česká republika, Fínsko, Poľsko, Ukrajina, Čína, Japonsko, USA, Austrália, Švédsko, Nový Zéland, Kanada, Turecko, SAE, Holandsko, Rumunsko, Belgicko, Filipíny, Španielsko, Bolívia, Rusko

SEPTEMBER 2019

Počet návštevníkov: 23 751

Národnosti:

Slovenská republika, Rakúsko, Nemecko, Veľká Británia, Česká republika, Fínsko, Poľsko, Ukrajina, Čína, Japonsko, USA, Austrália, Švédsko, Nový Zéland, Kanada, Turecko, SAE, Holandsko, Rumunsko, Belgicko, Filipíny, Španielsko, Bolívia, Rusko

OKTÓBER 2019

Počet návštevníkov: 18 639

Národnosti:

Slovenská republika, Rakúsko, Nemecko, Veľká Británia, Česká republika, Fínsko, Poľsko, Ukrajina, Čína, Japonsko, USA, Austrália, Švédsko, Nový Zéland, Kanada, Turecko, SAE, Holandsko, Rumunsko, Belgicko, Filipíny, Španielsko, Bolívia, Rusko

Predmet záujmu:

Lodná doprava

Okruhy vláčikom

Mapa Bratislavy

MHD na Bratislavský hrad a Hrad Devín

Autobusová a vlaková stanica

Ubytovanie

Reštaurácie

Národná galéria

Odporúčania aké pamiatky je vhodné navštíviť

Galéria Danubiana

Záver:

Na základe viacročnej spolupráce, úrovni poskytovaných služieb a dodržiavania zmluvných podmienok, ako aj vzhľadom k počtu návštevníkov, ktorí ročne navštívia sezónny TIC. Subjekt svojou činnosťou podporuje činnosť BTB pri rozvoji turistickej informačnej infraštruktúry, propagácii produktov cestovného ruchu v destinácii ako aj propagáciu samotnej turistickej destinácie. **Na základe vyššie uvedených skutočností odporúčam spoluprácu aj v roku 2020.**



Turistické informačné centrum - Flora Tour spol. s.r.o. TWIN CITY GATE – HUMA 6

Vyhodnotenie:

Prevádzkovateľ sezónneho Turistického informačného centra poskytoval informačné služby v plnom rozsahu a v súlade so zmluvou o poskytnutí služby, ktorá bola so subjektom uzatvorená na obdobie od 01.04. 2019 do 31.10.2019.

Subjekt splnil všetky povinnosti poskytovateľa služieb vyplývajúce zo zmluvy:

1. Poskytovateľ služieb je povinný na základe tejto zmluvy poskytovať turistické informačné služby.
2. Poskytovateľ služieb je povinný poskytovať návštevníkom IC bezplatne informácie o destinácii, o BTB, jej členoch a ich ponuke. Poskytovateľ služieb je povinný vystaviť a poskytnúť k odberu návštevníkom IC letáky, mapy a ďalšie informačné prostriedky BTB a jej členov, tieto musia byť v IC umiestnené tak, aby boli návštevníkom IC jasne viditeľné.
3. Poskytovateľ služieb je povinný komunikovať s vedúcim zamestnancom TIC na Klobučnickej ulici v Bratislave, minimálne raz za 3 mesiace, a akceptovať jeho usmernenia.
4. Poskytovateľ služieb je povinný zabezpečiť štatistický prehľad návštevnosti IC, ktorý je povinný mesačne zasielať zodpovednému zamestnancovi BTB. Prehľad musí obsahovať minimálne tieto údaje: minimálne počet návštevníkov, národnosť a „predmet záujmu“. Poskytovateľ služieb je povinný štatistický prehľad doručovať elektronicky mesačne na adresu referenta marketingu BTB
5. Poskytovateľ služieb je povinný zabezpečiť dodržiavanie Obchodných podmienok partnerskej spolupráce na zabezpečenie turistických informačných služieb v komerčných informačných centrách, prijatých BTB, ktoré tvoria prílohu č. 1 tejto zmluvy, počas celého obdobia trvania tejto zmluvy, t.j.
 - a) Poskytovateľ služieb zabezpečí v informačnom centre zamestnanca, ktorý dokáže poskytovať fundované informácie o Bratislave a jej produktoch cestovného ruchu, vrátane sprievodcovských služieb;
 - b) Poskytovateľ služieb v IC splní základný minimálny štandard pre činnosť turistických informačných centier – členov AICES https://aices.sk/wp-content/uploads/2018/10/technicky_standard_pre_cinnost_tic.pdf, s výnimkou umiestnenia smerovníkov a počtu informačných zamestnancov (príloha č. 2);
 - c) Poskytovateľ služieb zabezpečí zamestnanca ovládajúceho minimálne anglický jazyk, na komunikačnej úrovni. Na rozdiel od minimálneho štandardu AICES – stačí jeden zamestnanec. Zamestnanec musí byť označený menovkou;
 - d) IC bude viditeľne označené „I.čkom“ a prípadne aj logom BTB, podľa dohody s BTB;
 - e) IC bude ležať na prístupovom bode do Bratislavy alebo v Bratislave na dôležitom koridore turistov;
 - f) V IC bude viditeľne zverejnený zoznam poskytovaných informácií a služieb v mieste samotnej prevádzky informačného centra ako aj na webovom sídle poskytovateľa služieb;
 - g) IC bude mať primeranú veľkosť klientskej zóny, aby pri zachovaní komfortu IC vystavilo a poskytlo k odberu letáky, mapy a ďalšie informačné prostriedky organizácie BTB a jej členov;



h) IC bude mať prístup na internet, tlačiareň a je vybavené počítačom/tabletom.

6. Poskytovateľ služieb je povinný najneskôr do 5.11.2019 doručiť BTB správu o plnení tejto zmluvy. Poskytovateľ služieb je povinný do 15.1.2020 poslať podrobnú správu o plnení tejto zmluvy za celý predchádzajúci rok, súčasťou správy musí byť presná špecifikácia poskytnutých a návštevníkmi Bratislavy požadovaných služieb.

Štatistika:

Turistické informačné centrum - Flora Tour spol. s.r.o. TWIN CITY GATE – HUMA 6
Rázusovo nábrežie, 811 02 Bratislava

Otváracia doba: marec - október
pondelok – nedeľa - 09:00 – 18:30

Celkový počet návštevníkov za obdobie 1.4. – 31.10. 2019: 144 673

MESAČNÁ ŠTATISTIKA

APRÍL 2019

Počet návštevníkov: 14 000

Národnosti:

Argentína, Austrália, Belgicko, Bielorusko, Brazília, Bulharsko, Chorvátsko, Čína, ČR, Dánsko, Fínsko, Filipíny, Francúzsko, Grécko, Írsko, Island, Japonsko, Izrael, Kanada, Lotyšsko, Malajzia, Maďarsko, Mexiko, Nemecko, Nórsko, Poľsko, Portugalsko, Rakúsko, Rumunsko, Rusko, Slovensko, Srbsko, Škótsko, Španielsko, Švajčiarsko, Švédsko, Taiwan, Taliansko, Turecko, Ukrajina, USA, Veľká Británia.

MÁJ 2019

Počet návštevníkov: 19 000

Národnosti ako vždy podobné, avšak v máji bolo kvôli majstrovstvám sveta v hokeji viac cestujúcich z krajín, ktorých tímy hrali v Bratislave:

Argentína, Austrália, Belgicko, Bielorusko, Brazília, Bulharsko, Chorvátsko, Čína, ČR, Dánsko, Fínsko, Filipíny, Francúzsko, Grécko, Írsko, Island, Japonsko, Izrael, Kanada, Lotyšsko, Malajzia, Maďarsko, Mexiko, Nemecko, Nórsko, Poľsko, Portugalsko, Rakúsko, Rumunsko, Rusko, Slovensko, Srbsko, Škótsko, Španielsko, Švajčiarsko, Švédsko, Taiwan, Taliansko, Turecko, Ukrajina, USA, Veľká Británia.

JÚN 2019

Počet návštevníkov: 24 141

Národnosti:

Albánsko, Argentína, Austrália, Belgicko, Bosna a Hercegovina, Brazília, Bulharsko, Chorvátsko, Čína, ČR, Dánsko, Egypt, Fínsko, Filipíny, Francúzsko, Grécko, Holandsko, Chorvátsko, India, Írsko, Island, Japonsko, Izrael, Kanada, Lotyšsko, Malajzia, Maďarsko, Mexiko, Nemecko, Nórsko, Poľsko, Portugalsko, Rakúsko, Rumunsko, Rusko, Slovensko, Srbsko, Škótsko, Španielsko, Švajčiarsko, Švédsko, Taiwan, Taliansko, Turecko, Ukrajina, USA, Veľká Británia.



JÚL 2019

Počet návštevníkov: 23 952

Národnosti:

Argentína, Austrália, Belgicko, Bosna a Hercegovina, Brazília, Bulharsko, Chorvátsko, Čína, ČR, Dánsko, Egypt, Fínsko, Filipíny, Francúzsko, Grécko, Holandsko, Chorvátsko, India Írsko, Island, Japonsko, Izrael, Kanada, Lotyšsko, Malajzia, Maďarsko, Mexiko, Nemecko, Nórsko, Poľsko, Portugalsko, Rakúsko, Rumunsko, Rusko, Slovensko, Srbsko, Škótsko, Španielsko, Švajčiarsko, Švédsko, Taiwan, Taliansko, Turecko, Ukrajina, USA, Veľká Británia.

AUGUST 2019

Počet návštevníkov: 25 672

Národnosti:

Albánsko, Alžírsko, Argentína, Austrália, Belgicko, Bosna a Hercegovina, Brazília, Bulharsko, Cyprus, Česko, Čína, Egypt, Ekvádor, Filipíny, Fínsko, Francúzsko, Grécko, Guatemala, Holandsko, Chile, Chorvátsko, India, Indonézia, Irak, Island, Izrael, Írsko, Japonsko, Jordánsko, Kanada, Kolumbia, Kórea (Južná), Kuba, Kostarika, Maďarsko, Malta, Maroko, Mexiko, Nemecko, Nový Zéland, Pakistan, Peru, Poľsko, Portugalsko, Rakúsko, Rumunsko, Rusko, Slovensko, Slovinsko, SAE, USA, Srbsko, Sýria, Španielsko, Švajčiarsko, Švédsko, Taliansko, Thajsko, Turecko, Ukrajina, VB,

SEPTEMBER 2019

Počet návštevníkov: 22 229

Národnosti:

Argentína, Austrália, Bosna a Hercegovina, Brazília, Bulharsko, Cyprus, Česko, Čína, Egypt, Filipíny, Fínsko, Francúzsko, Grécko, Holandsko, Chile, Chorvátsko, India, Indonézia, Irak, Island, Izrael, Írsko, Japonsko, Kanada, Kolumbia, Kuba, Maďarsko, Malta, Maroko, Mexiko, Nemecko, Peru, Poľsko, Portugalsko, Rakúsko, Rumunsko, Rusko, Slovensko, Slovinsko, SAE, USA, Srbsko, Sýria, Španielsko, Švajčiarsko, Švédsko, Taliansko, Thajsko, Turecko, Ukrajina, VB,

OKTÓBER 2019

Počet návštevníkov: 15 679

Národnosti:

Argentína, Belgicko, Brazília, Bulharsko, Česko, Čína, Fínsko, Francúzsko, Grécko, Holandsko, India, Irak, Izrael, Írsko, Japonsko, Kanada, Kolumbia, Kuba, Maďarsko, Malta, Mexiko, Nemecko, Peru, Poľsko, Portugalsko, Rakúsko, Rumunsko, Rusko, Slovensko, Slovinsko, SAE, USA, Srbsko, Španielsko, Švajčiarsko, Švédsko, Taliansko, Turecko, Ukrajina, VB

Predmet záujmu:

- ak sa dostať na UFO
- koľko stojí výťah
- možnosti uskladnenia batožiny
- možnosti prehliadok Bratislavy
- kúpa lístkov na autobus do Viedne
- rezervácia lístkov na loď do Viedne a späť
- objednanie taxíka
- reštaurácie v Bratislave
- chcú vedieť koľko stojí taxík v Bratislave
- chcú vedieť kde sa dá nakupovať
- kde majú dobré pivo
- čo je typické jedlo
- kde sú bezplatné verejné záchody



- možnosti ubytovania v hosteloch
- plavby po Dunaji v rámci Bratislavy
- možnosť večernej zábavy v Bratislave
- Bratislavský hrad
- informácie o mestskej hromadnej doprave v rámci Bratislavy
- informácie o mestskej hromadnej doprave v rámci Viedne
- informácie o BC karte
- informácie o prehliadkach Viedne

Záver:

Na základe viacročnej spolupráce, úrovni poskytovaných služieb a dodržiavania zmluvných podmienok, ako aj vzhľadom k počtu návštevníkov, ktorí ročne navštívia sezónny TIC. Subjekt svojou činnosťou podporuje činnosť BTB pri rozvoji turistickej informačnej infraštruktúry, propagácii produktov cestovného ruchu v destinácii ako aj propagáciu samotnej turistickej destinácie. **Na základe vyššie uvedených skutočností odporúčam spoluprácu aj v roku 2020.**

Kritériá pre spoluprácu BTB pri organizácii fam tripov pre roky 2020 až 2022.

Tento materiál upravuje spôsoby a možnosti spolupráce BTB a jej členov (vo výnimočných prípadoch aj nečlenov) na organizácii tzv. Fam tripov a site inspections pre cieľovú skupinu MICE.

Pre účely tohto dokumentu by sme radi vymedzili základné dva modely spolupráce:

- A. BTB je hlavným organizátorom fam tripu
- B. BTB je spoluorganizátorom fam tripu

A. BTB vystupuje ako hlavný organizátor

BTB / BCB zabezpečuje sourcing (predvýber) nákupcov vo vlastnej réžii a/alebo v spolupráci s partnermi, vytvára itinerár fam tripu a následne ho organizačne zabezpečuje. BTB hradí všetky vzniknuté náklady zo zdrojov vyčlenených v rozpočte BTB.

Hosting hotel (hotel, v ktorom sú nákupcovia ubytovaní počas fam tripu) musí spĺňať nasledovné kritériá:

- Hotel musí byť členom BTB
- Hotel musí byť v kategórii 4* alebo 5*
- Hotel musí byť situovaný v centre resp. širšom centre Bratislavy
- Hotel musí byť kapacitne vhodný pre MICE produkt (schopný vyčleniť pre jednu skupinu min. 100 izieb, zasadacia miestnosť pre min. 100 osôb)
- Hotel poskytne pre účastníkov FAM tripu izby na complimentary báze (ubytovanie v dvojlôžkovej izbe obsadenej jednou osobou vrátane raňajok)

Zároveň iný hotel (mimo hostujúceho hotela) bude mať možnosť poskytnúť obed/večeru (vrátane krátkej obhliadky hotela) na complimentary báze.

BTB v prípade viacerých záujemcov o hostovanie Fam tripu bude uplatňovať **system rotácie**.

V prípade záujmu iných subjektov o spoluprácu na Fam tripe organizovaného BTB (DMC, cateringová spol., dopravca..), podmienkou spolupráce je o poskytnutie complimentary služieb (prípadne služieb za nákladovú cenu).

Všetci partneri budú mať exkluzívne právo byť komunikovaní v rámci propagácie pred, počas a po skončení fam tripu formou explicitného uvedenia loga partnera na oficiálnych prezentačných materiáloch / výstupoch spolu s logom BTB a MDV (Meet in Slovakia/Good Idea a písomnou informáciou o realizovaní aktivity s podporou MDV SR.

B. BTB vystupuje ako spoluorganizátor

Organizátorom fam tripu pre cieľovú skupinu v rámci business meetings môže byť:

- akýkoľvek člen BTB bez podlžností voči BTB

Kritériá spolupráce:

- Vzhľadom na limitované množstvo finančných prostriedkov alokovaných v rozpočte BTB bude spolupráca posudzovaná na báze „first come – fist served“.
- Organizátor sa zaväzuje uhradiť všetky náklady na fam trip vo vlastnej réžii
- Nákupcovia (buyers) pôsobia v rámci cieľových trhov v segmente MICE, ktoré má BTB zafinancované vo svojom strategickom dokumente Bratislava MICE Strategy 2018-2020
- Nákupcovia sú prioritne – incentívne agentúry, korporálni nákupcovia, nákupcovia asociačných business meetings
- Aktivita bude organizátorom komunikovaná ako aktivita organizovaná s spolupráciou s BTB
 - 1) BTB sa zúčastní prezentácie destinácie, ktorú robí organizátor a supervisuje BTB, v dohodnutých prípadoch BTB/BCB priamo prezentuje destináciu
 - 2) BTB (zástupca MICE oddelenia) sa zúčastní jednej z večerí na fam tripe,
 - 3) Organizátor komunikuje BTB ako destinačného partnera a uvedie logá Bratislava Tourist Board a logo Meet in Slovakia / Good Idea plus písomné (tlačené) vyhlásenie o využití zdrojov z dotácie v presnom znení *Implemented with the financial support of the Ministry of Transport and Construction of the Slovak Republic* – a to v online a/alebo v printovej komunikácii (pozdvanka, welcome letters ...) súvisiacej s predmetným fam tripom. Ak to podmienky podujatia neumožňujú, prijímateľ je povinný nájsť inú primeranú formu informovania o podpore zo strany ministerstva. ¹
 - 4) organizátor dáva BTB na vedomie formou komunikácie v predstihu min 2 dni pred odoslaním
 - 5) komunikácia na sociálnych sieťach zahŕňa zmienku o spoluorganizovaní s BTB a MDV SR
- Organizátor o spoluprácu požiadava minimálne 3 mesiace vopred (vo výnimočných prípadoch môže byť zohľadnená aj v kratšom časovom rámci)
- BTB si vyhradzuje právo poznať zoznam firiem pozvaných na fam trip / site inspection a vyhodnotiť ich relevanciu voči Bratislava MICE Strategy 2018-2020.
- BTB posúdi relevanciu predložených informácií do 10 pracovných dní a vyhradzuje si právo fam trip / site inspection nepodporiť.
- Maximálny počet fam tripov na organizátora je 1 na kalendárny rok, toto pravidlo sa nevzťahuje na site inspections.

1) Presné znenie podmienok z usmernenia MDV SR:

Pri kooperačnom zabezpečení medzinárodných podujatí, resp. organizovaní podujatí s medzinárodnou účasťou, ako aj propagácii aktivít súvisiacich s realizáciou projektu, finančne podporených z verejných zdrojov poskytnutých ministerstvom (napr. účasť na medzinárodných veľtrhoch, výstavách a prezentáciách, B2B stretnutiach, festivaloch a pod.), musí byť vždy zreteľne a vhodne proporčne uvedená informácia o finančnej podpore ministerstva, a to pre všetkých účastníkov danej aktivity (digitálne screeny, programy, bannery, roll-up a i.) s dôrazom na viacnásobné využitie a čo najnižšiu environmentálnu záťaž. Prijímateľ je povinný uvádzať logo BV a verbálne vyhlásenie v znení, *Podujatie – aktivita je realizované/á s finančnou podporou Ministerstva dopravy a výstavby Slovenskej republiky*. Ak prijímateľ podpory informuje zahraničné médiá a verejnosť, je povinný v týchto materiáloch uvádzať anglickú verziu loga BV a vyhlásenie v anglickom jazyku (resp. inom príslušnom jazyku) v znení: *Implemented with the financial support of the Ministry of Transport and Construction of the Slovak Republic* a pod. Ak to podmienky podujatia neumožňujú, prijímateľ je povinný nájsť inú primeranú formu informovania o podpore zo strany ministerstva. Všetky súvisiace dokumenty spojené s projektom (napr. pozvánky, prezenčné listiny, a pod.) musia obsahovať okrem použitia loga BV aj informáciu o finančnej podpore poskytnutej ministerstvom v úvodnom popise.

Prijímateľ je povinný informovať o finančnej podpore poskytnutej ministerstvom aj v prípade účasti zamestnancov OCR, destinačných manažérov, ako aj pracovníkov na medzinárodných podujatiach, prezentáciách a odborných workshopoch a pod. Forma umiestnenia loga BV a uvedenia informácie o finančnej podpore poskytnutej ministerstvom musí byť primeraná vzhľadom na typ medzinárodnej aktivity. Prijímateľ musí zabezpečiť, aby táto informácia bola jasne a jednoznačne viditeľná, resp. poskytnutá verejnosti.

Maximálna výška príspevku na jeden fam trip, kde BTB vystupuje ako spoluorganizátor je 4000 EUR vrátane DPH.

Príklady foriem spoluorganizácie BTB na fam tripoch partnerov:

- uhradenie leteniek pre nákupcov
- uhradenie nákladov na ubytovanie vyplývajúce z programu, max do výšky 120 EUR / noc / izba
- uhradenie nákladov na transfery vyplývajúce z programu
- uhradenie nákladov na prezentáciu regionálnej gastronómie
- zabezpečenie kultúrneho programu prezentujúceho Slovenských umelcov
- V prípade site inspections (ak si účastníci platia prepravu vo vlastnej réžii), môže BTB uhradiť ubytovanie a/alebo večeru v hodnote do max. 250 EUR na osobu, max. pre 5 osôb na jednu site inspection

BTB si vyhradzuje právo na zmenu. Spolupráca bude realizovaná do výšky stanovenej v rozpočte = t.j. „do vyčerpania zásob.

1) Presné znenie podmienok z usmernenia MDV SR:

Pri kooperačnom zabezpečení medzinárodných podujatí, resp. organizovaní podujatí s medzinárodnou účasťou, ako aj propagácii aktivít súvisiacich s realizáciou projektu, finančne podporených z verejných zdrojov poskytnutých ministerstvom (napr. účasť na medzinárodných veľtrhoch, výstavách a prezentáciách, B2B stretnutiach, festivaloch a pod.), musí byť vždy zreteľne a vhodne proporčne uvedená informácia o finančnej podpore ministerstva, a to pre všetkých účastníkov danej aktivity (digitálne screeny, programy, bannery, roll-up a i.) s dôrazom na viacnásobné využitie a čo najnižšiu environmentálnu záťaž. Prijímateľ je povinný uvádzať logo BV a verbálne vyhlásenie v znení, *Podujatie – aktivita je realizované/á s finančnou podporou Ministerstva dopravy a výstavby Slovenskej republiky*. Ak prijímateľ podpory informuje zahraničné médiá a verejnosť, je povinný v týchto materiáloch uvádzať anglickú verziu loga BV a vyhlásenie v anglickom jazyku (resp. inom príslušnom jazyku) v znení: *Implemented with the financial support of the Ministry of Transport and Construction of the Slovak Republic* a pod. Ak to podmienky podujatia neumožňujú, prijímateľ je povinný nájsť inú primeranú formu informovania o podpore zo strany ministerstva. Všetky súvisiace dokumenty spojené s projektom (napr. pozvánky, prezenčné listiny, a pod.) musia obsahovať okrem použitia loga BV aj informáciu o finančnej podpore poskytnutej ministerstvom v úvodnom popise.

Prijímateľ je povinný informovať o finančnej podpore poskytnutej ministerstvom aj v prípade účasti zamestnancov OCR, destinačných manažérov, ako aj pracovníkov na medzinárodných podujatiach, prezentáciách a odborných workshopoch a pod. Forma umiestnenia loga BV a uvedenia informácie o finančnej podpore poskytnutej ministerstvom musí byť primeraná vzhľadom na typ medzinárodnej aktivity. Prijímateľ musí zabezpečiť, aby táto informácia bola jasne a jednoznačne viditeľná, resp. poskytnutá verejnosti.