

ZÁPISNICA ZO ZASADNUTIA PREDSTAVENSTVA
zo dňa 09.09.2020 – začiatok 16:00
Bratislava Tourist Board, Primaciálne nám. č. 1, Bratislava
Miesto konania:, Šafárikovo námestie 3, Bratislava

Prezentujúci sa = prítomní: M. Debnárová, V. Grežo, P. Hochschorner, T. Koniar, P. Petrovič,
S. Svoreňová, M. Volek
Za DR BTB: M. Farkaš
Nepřítomní=ospravedlnení: M. Nad', L. Novacká

Program predstavenstva:

1. Otvorenie predstavenstva.
2. Predbežný plán aktivít BTB na september a október 2020.
3. Informácia z rokovania Komisie pre CR pri Výbore hospodárstva NR SR.
/Vzhl'adom na termín konania, bude ústna/.
4. Informácia o plnení úloh z PPP a 1. stretnutia pracovnej skupiny medz. dopravy.
/Vzhl'adom na schvaľovanie zápisu a úloh ústna info alebo materiál pred konaním/.
5. Informácie z Komôr BTB.
6. Rôzne.
7. Ukončenie, záver rokovania.

Bod č. 1: Otvorenie predstavenstva

PP-BTB privítal všetkých zúčastnených a odovzdal slovo p. Koniarovi k bodu 2.

Bod č. 2: Predbežný plán aktivít BTB na september a október 2020

P. Koniar informoval, že sa držíme plánu aktivít a p. Farkaš dostal plnenie rozpočtu, ktoré bolo ku koncu júla na 30% aj napriek momentálne situácie, čo je veľmi dobré. Veľa veľkých projektov ako napr.: Biela noc, World Music Festival, ČSOB maratón sa rušia zo dňa na deň vzhl'adom na stále sa meniacu epidemiologickú situáciu. Taktiež množstvo menších prezentačných aktivít napr. v oblasti Leisure ako aj MICE.

P. Petrovič sa informoval ako to bude s oslavou výročia TIC. P. Koniar ho informoval, že sme mali v pláne otvorené brány na Devíne ale v rámci situácie, bude urobená videodokumentácia, ktorú môžeme využiť aj v budúcnosti. PP-BTB p. Grežo sa vyjadril, že určite musíme urobiť promo tomuto 55-ročnému výročiu založenia TIC-u, dať to pozornosti verejnosti.

P. Koniar ďalej oboznámil prítomných, že sa zaujímate a myslíme aj o našich hendikepovaných slabozrakých spoluobčanov a vytvárame pre nich audio-vizuálnu haptickú mapu a hovoriace 3D kocky pre nevidiacich a slabozrakých.

P. Petrovič poznamenal, že by sme mali komunikovať aj Veľ'vyslanectvami, keďže mnohé ich boli zrušené. Navrhuje urobiť „Bratislavský večer“ samozrejme s dodržaním vydaných opatrení.

P. Volek prečítal prítomným e-mail od p. Novackej, v ktorom poslala pripomienky k bodu č.2., prítomní sa dohodli, že jej odpovie p. Koniar. Išlo o pripomienky ku marketingovému plánu hlavne ku potrebe špecifikácie nákladov v sume vyššej ako 10, resp. 15 tisíc EUR, neúmerne zvýšenie plánovanej sumy na štúdiu socio-ekonomických účinkov o 15 tis. EUR a pod.

P. Volek informoval, že mal návštevu zo zahraničia a chcel im ukázať aj fotopoint v Michalskej veži ale žiaľ musí konštatovať, že je veľmi zle viditeľný a veľa ľudí ani nevie, že sa tam nachádza. P. Koniar vyjadril názor, že by sa tento bod záujmu mal presunúť na exponovanejšie a bezbariérové miesto, aby dosiahol adekvátnu návštevnosť. Požiadali sme aj p. Hyrossa o možnosť väčšej propagácie prostredníctvom vyvesenia bannerov na veži napr. z okna ale žiaľ nesúhlasil. PP-BTB p. Grežo oznámil, že sa s p. Hyrossom stretne

a situáciu bude riešiť. P. Debnárová požiadala p. Koniara o spísanie všetkých požiadaviek a tie potom budú riešiť na spoločnom stretnutí s p. Hyrossom, v zložení: PP-BTB p. Grežo, p. Debnárová, p. Svoreňová. Vznikla diskusia ohľadom ceny štúdie socio-ekonomických účinkov CR na Bratislavu, kde sa niektorým zúčastneným zdala cena vysoká ale napokon sa zhodli, že prioritou je kvalita vypracovania danej štúdie. P. Svoreňová poznamenala, že firma Deloitte má na Magistráte hl. mesta BA veľmi zlé renomé, čiže do budúcnosti by sme toto mali brať do úvahy. PP-BTB p. Grežo sa vyjadril, že vo výberovom konaní musí byť vždy definovaných niekoľko kritérií, ktoré musia spĺňať všetky vybrané spoločnosti, aby sme vedeli vždy vyargumentovať dôvody oslovenia konkrétnych subjektov.

Uznesenie č. 1/09092020: P-BTB schvaľuje vydanie zásad pri výberových konaniach, ktoré budú používať všetci zamestnanci BTB.

Prítomní: 6

Hlasovanie: Za: 6; Proti: 0; Zdržal sa: 0

Bod č. 3: Informácia z rokovania Komisie pre CR pri Výbore hospodárstva NR SR.

PP-BTB p. Grežo vyzval p. Petroviča, aby stručne informoval o 1. schôdze Komisie pre CR pri Výbore NR SR, ktorá sa uskutočnila 4.9.2020 vo Vysokých Tatrách.

P. Petrovič sa vyjadril, že dané stretnutie hodnotí veľmi pozitívne, zúčastnil sa ho minister dopravy a výstavby SR p. Doležal, štátna tajomníčka p. Bruncková, generálny riaditeľ sekcie CR p. Dula, riaditeľ Agentúry na podporu CR p. Mika. Zaznela veľmi dobrá analýza súčasnej tragickej situácie, zúčastnili sa ho aj poslanci zo všetkých politických strán a preto dúfame, že na koalícnej rade, budú o situácii informovať.

PP-BTB p. Grežo informoval, že vystúpil k téme Bratislava. Oboznámil účastníkov schôdze, že situácia v Bratislave je extrémne zlá a bolo mu prisľúbené, že sa s tým kompetentní budú zaoberať.

P. Debnárová poznamenala, že vláda neberie cestovný ruch tak vážne, ako by si zaslužil.

P. Petrovič tiež povedal, že práve preto chceme urobiť štúdiu o socio-ekonomických účinkov CR na Bratislavu, aby sme s ňou vedeli operovať.

Uznesenie č. 2/09092020 Predstavenstvo berie na vedomie Informácie z rokovania Komisie pre CR pri Výbore hospodárstva NR SR.

Bod č. 4: Informácia o plnení úloh z PPP a 1. stretnutia pracovnej skupiny medz. dopravy.

PP- BTB p. Grežo informoval prítomných o 1. stretnutí pracovnej skupiny medzinárodnej dopravy, kde sa zhodli, že Bratislava v mnohých miestach vyznieva horšie ako je. Treba informovať, že Bratislava sa správala bezpečnejšie ako sa propagovalo. Zápis zo stretnutia predstavenstvo obdržalo v tlačovej forme na zasadnutí.

Uznesenie č. 3/09092020 Predstavenstvo berie na vedomie Informáciu o plnení úloh z PPP a 1. stretnutia pracovnej skupiny medzinárodnej dopravy.

Bod č. 5: Informácie z Komôr BTB

P. Volek prezentoval podnet z Komory č. 2 a to odmenu za dlhoročnú prácu pre p. Naďa vo výške 500€ pri odchode z funkcie.

Uznesenie č. 4/09092020 P-BTB schvaľuje návrh na odmenu pre p. Naďa v prípade jeho odchodu z funkcie. Po obdržaní písomného vyjadrenia od p. Naďa o jeho vzdaní sa funkcie člena predstavenstva (zástupcu komory č. 1) zaväzuje predstavenstvo PP-BTB p. Greža na zvolanie zasadnutia predstavenstva BTB, na vloženie bodu programu Valného zhromaždenia BTB - Vzdanie sa funkcie člena predstavenstva p. Naďa, výbere jeho nástupcu, navrhnutí odmeny za dlhoročnú prácu vo výške 500€ brutto.

Prítomní: 6

Hlasovanie: Za: 5; Proti: 0; Zdržal sa: 1

P. Volek prezentoval žiadosť členov komory č. 2 o zorganizovanie online marketingových workshopov ešte v tomto roku, ktoré by mal, na základe ich pozitívnych skúseností z predchádzajúcich workshopov viesť pán Volek, ako odborník nielen na cestovný ruch, ale aj digitálne zručnosti. Workshopy by boli ponúknuté všetkým členom BTB. P. Farkaš sa k tomu vyjadril, že všetko musí byť v súlade s pravidlami o verejnom obstarávaní, kde sa p. Volek môže zúčastniť ak bude spĺňať zadané podmienky.

P. Volek predniesol tiež požiadavku na zriadenie dopravného asistenta, ktorý by reguloval, usmerňoval autobusy počas sezóny (6 mesiacov), aby tam nestáli ale len vyložili turistov. P. Svoreňová poznamenala, že sa tomu venovali na včerajšej Komisii pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu preberali presne túto tému. Sú za to, aby týmto bola poverená Mestská polícia, ktorá na to vyčlení dvoch ľudí, ktorí by danú situáciu riešili. P. Debnárová poznamenala, že to musí Magistrát hl. m. BA naplánovať do rozpočtu budúceho roku.

Uznesenie č. 5/09092020 P-BTB schvaľuje, aby p. Koniar zapracoval do rozpočtu aj dopravných asistentov v súvislosti s pripravovanou zmenou turistickej dopravy v Bratislave, na základe dodaných podmienok z Magistrátu hl. m. BA z Komisie pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu.

Prítomní: 6

Hlasovanie: Za: 6; Proti: 0; Zdržal sa: 0

P. Petrovič za komoru 3 informoval, že majú problém s plnením rozpočtu, lebo mnoho pripravovaných akcií, výstav sa neuskutoční. Samozrejme snažia sa, aby financie boli vynaložené účelne.

Bod č. 6: Rôzne

PP- BTB p. Grežo informoval, že dňa 16.9.2020 o 15:00 hod. sa uskutoční Valné zhromaždenie Združenia CR. Plánujú aj protestný pochod.

Termín nadchádzajúceho P-BTB: 25.9.2020 o 15:00 spôsob: živé stretnutie v BTB.

Zapísala, N. Kyselová, BTB

Predseda predstavenstva: Ing. Vladimír Grežo

Člen predstavenstva: Mag. Martin Volek, MBA



Predbežný plán marketingovo-komunikačných aktivít
odd. Marketingu, eventov a destinač. manažmentu,
odd. TIC, odd. PR a komunikácie, odd. MICE a odd. Stratégie

Obdobie: **september - október 2020**

Materiál na rokovanie predstavenstva BTB dňa **09.09.2020**

Oddelenie marketingu eventov a destinačného manažmentu

1. Osadenie interiérových dotykových totémov

Na základe VO osadenie 2 dotykových interiérových totémov (KV 16 600 z roku 2019). Jeden totém bude umiestnený na ŽS Petržalka, v riešení pripojenie na odber do Železničných elektrární a vytvorenie el. prípojky. Na ŽS Petržalka nie je wifi ani pripojenie do siete, preto je potrebné dokúpenie GSM modulu (1ks/159,- Eur bez DPH). Druhý totém bude podľa predbežnej dohody so Slovak Lines umiestnený na novej autobusovej stanici Mlynské nivy na jar budúceho roka. V prípade súhlasu ŽSR možné osadenie aj druhého totému dočasne na ŽS Petržalka do otvorenia autobusovej stanice.

Predpokladaná suma: 200 EUR – 400 EUR **Položka:** 5.1.

Časový harmonogram: september - október 2020 **Stav:** príprava

2. Hovoriaca haptická mapa a hovoriace 3D kocky pre nevidiacich

Príprava VO hovoriacej haptickej mapy s reliéfmi top pamiatok a atrakcií nachádzajúcich sa v historickom centre mesta spolu s hovoriacimi 3D kockami s komentárom k jednotlivým atrakciám v TIC BTB v rámci projektu Turistom vo vlastnom meste aj pre znevýhodnené skupiny. Nevidiaci bude prstami putovať ulicami Bratislavy, pri budovách bude tlačidlo, ktoré mu po stlačení hlasom oznámi, ktorá je to budova a kde sa nachádza. Mapa sa bude dať prepínať do slovenčiny a 5 jazykov ENG, DE, FR, HU, RU. Mapa bude mať rozmer ca 60x120 cm a bude napojená na elektrický prúd. Hovoriace 3D kocky s komentárom k jednotlivým atrakciám budú inštalované na pevných stojanoch a pretáčať sa. Tlačidlá na kocke umožnia nevidiacemu spustenie audiopopisu objektu na kocke v dĺžke 5 minút v každom jazyku (SK, ENG, DE, FR, HU, RU). Každá kocka bude obsahovať štyri 3D reliéfy, celkovo ich bude 12. Kocky budú mať rozmer 40x40 cm. Objekty, ktoré budú vytvorené ako zmenšeniny na 3D mape resp. 3D kockách: Michalská brána, Klarisky, Mirbachov palác, Stará radnica, Primaciálny palác, Dóm sv. Martina, Bratislavský hrad, Modrý kostol, Synagóga, SND, Slovenská filharmónia, Grassalkovichov palác.

Predpokladaná suma: KV: 15 000 EUR **Položka:** 2.3.

Časový harmonogram: september – december 2020 **Stav:** príprava

3. Príprava propagácie a aktivít pri príležitosti 55. výročia otvorenia Turistického informačného centra

Pri príležitosti 55. výročia otvorenia TIC v Bratislave (29. apríl 1965), ktoré sídlilo v Zelenom dome na Sedlárskej ulici, plánovaná online propagácia TIC. BTB zorganizuje prehliadky (SK, EN, DE) s certifikovanými sprievodcami, špeciálny branding podčiarkujúci výročie a drobný merkantil pre návštevníkov TIC. Novinkou budú prehliadky Primaciálneho paláca pre hendikepovaných obyvateľov Bratislavy.

Predpokladaná suma: 3 000 EUR **Položka:** 1.10.

Časový harmonogram: September 2020 **Stav:** príprava

4. Prevádzka Korunovačného foto-video pointu v Michalskej veži

V auguste bola spustená prevádzka Korunovačného foto-video pointu v Michalskej veži. Sezóna je plánovaná do konca roka 2020.

Predpokladaná suma: 7 000 EUR **Položka:** 3.4

Časový harmonogram: august – december 2020 **Stav:** Realizácia

5. Kultúrno-výtvarná intervencia do mestského exteriéru - KUVYT

Ukončenie prvej fázy osadenia 3 umeleckých inštalácií KUVYT. V prvej fáze boli osadené kontajneri na Tyršovom nábr., Slavíne a Zámockých schodoch. V druhej fáze to bude Hrad Devín, Danubiana a tzv. kinetický kontajner upriamujúci pozornosť na sociálno-charitatívne témy. Všetky inštalácie odkazujú na aktuálne témy kultúrnej identity, životného prostredia a ďalších spoločensko-sociálnych problémov. Vyvrcholením projektu bude osadenie všetkých 6 kontajnerov na jednom mieste na Rázusovom nábr. počas festivalu Biela noc v Bratislave 2. – 4. 10. 2020.

Predpokladaná suma: 28 000 EUR **Položka:** 3.1.

Časový harmonogram: august – október 2020 **Stav:** realizácia

6. Kultúrna Bratislava v mestských častiach

Prebieha priebežná komunikácia s MČ pri vytypovaní vhodných podujatí a aktivít na spoluprácu. Aktuálne bola realizovaná podpora v MČ: Petržalka, Jarovce, Karlova Ves, Rusovce, zazmluvnená je Dúbravka. Vo výbere sú podujatia rôzneho zamerania kultúrne, spoločenské, historické, vinobrania, advent a pod. V ostatných MČ pokračuje vytypovanie produktov a podujatí zameraných na miestne tradície a prilákanie návštevníka i z ostatných MČ s cieľom naštartovania lokálneho turizmu a spoznávania svojho mesta v rámci projektu Turistom vo vlastnom meste. Zámerom je podporiť lokality mimo turisticky frekventovaných miest.



Predpokladaná suma: 23 000 EUR **Položka:** 3.1.

Časový harmonogram: júl – december 2020 **Stav:** realizácia

7. Kultúrna Bratislava v uliciach mesta

Aktuálne beží cyklus Hudobná história Bratislavy festivalu Kultúrne leto. Hudobné vystúpenia na rôznych miestach sú venované známym hudobníkom. Vyčerpané 7 900 EUR na umelecké výkony. Zostatok bude čerpaný v rámci ďalšej spolupráce, v rokovaní s BKIS o plánovaných aktivitách s ohľadom na aktuálny vývoj.

Predpokladaná suma: 10 000 EUR **Položka:** 3.1.

Časový harmonogram: august – december 2020 **Stav:** realizácia

8. Príprava spolupráce na podujatiach s korunovačnou tematikou 2020

Podujatie Bratislavské korunovačné dni 2020 (14. -16. 8.) bolo realizované pod záštitou p. primátora Hlavného mesta SR, v spolupráci s BKIS a ostatnými mestskými organizáciami (sprievod, korunovačný koncert, tematické prehliadky, propagácia). V rámci podpory produktu Korunovačná Bratislava plánuje BTB pripraviť do konca roka sled menších eventov a aktivít s korunovačnou témou na podporu domáceho CR a incomingu zo susedných regiónov - tematické prehliadky, prednášky, scény na podporu návštevy korunovačného fotopointu a pod. Aktuálne sa rokuje o spôsobe presunu prostriedkov z BKIS 46 000 Eur na podporu korunovačnej témy počas roka.

Predpokladaná suma: 20 000 EUR **Položka:** 3.3.

Časový harmonogram: august – december 2020 **Stav:** realizácia

9. Deň otvorených brán/Rytieri na Devíne 2020

Vzhľadom na aktuálne obmedzenia v súvislosti organizácie hromadných podujatí, pôvodný zámer Dňa otvorených brán na Devíne so sprievodným programom pre pozvanú odbornú verejnosť (tour-operátorov, pracovníkov miestnych úradov, lokálne aj národné médiá, župy zo Slovenska a z prihraničných regiónov) bol na tento rok zrušený a pripájame sa k existujúcemu podujatiu Rytieri na Devíne 5. 9. 2020 pre širokú verejnosť s prihliadnutím na aktuálne platné obmedzenia. Podporíme program historických vystúpení a v rámci spolupráce získame aj videovystupy. Zámerom je podporiť návštevnosť na hrade Devín, pamiatky medzinárodného významu, v spojení so sprievodcovskou aktivitou.

Predpokladaná suma: 4000 EUR **Položka:** 3.3.

Časový harmonogram: September **Stav:** Príprava

10. Rímske hry – Limes Day Rusovce 2020

V spolupráci s Múzeom mesta Bratislavy, MUOP a mestskou časťou Bratislava – Rusovce pripravujeme každoročné podujatie venované rímskej histórii Bratislavy (aj v súvislosti s nomináciou Antickej Gerulaty – expozície MMBA do zoznamu Svetového kultúrneho dedičstva UNESCO) pre širokú verejnosť. Aktuálne kvôli obmedzeniam sa podujatie uskutoční v limitovanej verzii - hrané scény, interaktívne programy pre deti. BTB sa spolupodieľa na programe Mysteriózne prechádzky po Gerulate – hercami prezentované historiky s interaktívnymi prvkami.

Predpokladaná suma: 1 300 EUR**Položka:** 3.3.**Časový harmonogram:** September**Stav:** Príprava**11. Viva Bratislava! 2020 – PROJEKT ZO STRANY ORGANIZÁTORA POZASTAVENÝ**

Viva Bratislava! – koncertný projekt (10 svetoznámych slovenských umelcov, 10 ikonických miest Bratislavy, 10 skladateľských osobností európskej histórie). Výnimočné miesta Bratislavy obohatené hudobnou a umeleckou zložkou. Následne bude vytvorený TV spot v rôznych variáciách, ktorý bude neskôr použiteľný na propagáciu destinácie cez ďalšie komunikačné kanály. Realizácia je zatiaľ otázná a čaká sa na vyjadrenie organizátora.

Predpokladaná suma: 20 000 EUR**Položka:** 3.2.**Časový harmonogram:** jeseň 2020**Stav:** príprava**12. Hudba na Dunaji/Danubiana ostrov umenia**

Hudba na Dunaji/Danubiana ostrov umenia – otvorená spolupráca s Danubianou, kde by BTB realizovalo podujatie zvyrazňujúce výnimočnosť Bratislavy ako mesta na Dunaji so zakomponovaním témy „Dunaj“ ako konceptu v umeleckom svete. Možné prepojenie s projektom KUVYT, kedy by jedna z inštalácií bola umiestnená v priestoroch Danubiany.

Predpokladaná suma: 3 000 EUR**Položka:** 3.1.**Časový harmonogram:** júl – september 2020**Stav:** príprava**13. World Music Festival 2020**

World Music Festival sa tento rok bude konať v termíne 25. - 27. 9. 2020 v menšom merítku s menším počtom divákov a zahraničných delegátov s novým prvkom online prenosov z konferencie a koncertov. BTB podporí propagáciu podujatiu cez tlač letákov a plagátov, komunikáciou na webe a soc. sieťach a zabezpečením sprievodcu na prehliadku v angličtine pre delegátov.

Predpokladaná suma: 300 EUR**Položka:** 3.3.**Časový harmonogram:** september**Stav:** príprava

14. Eventové aktivity v spolupráci s veľvyslanectvami v Bratislave

Príprava prezentačných podujatí a prezentačných aktivít v spolupráci s vybranými veľvyslanectvami v Bratislave.

Predpokladaná suma: 10 000 EUR **Položka:** 3.1.

Časový harmonogram: September - december 2020 **Stav:** príprava

15. Obnova a doplnenie materiálno-technického vybavenia atrakcií v mestských častiach: MČ Devínska N. Ves – ROZHĽADŇA

Vybavenie drobnej turistickej infraštruktúry v okolí novej rozhľadne v Devínskej Novej Vsi, ktorá bola otvorená pre verejnosť 15. 7. 2020 – bezpečnostná kamera (dodaná), sedenie – stôl s lavičkou a infotabule – vyrobené a pripravené na inštaláciu, ročný prenájom smart odpadkového koša s lisom - nainštalované.

Predpokladaná suma: do 7 000 EUR **Položka:** 5.5.

Časový harmonogram: júl-september 2020 **Stav:** realizácia

16. Obnova a doplnenie materiálno-technického vybavenia atrakcií v mestských častiach: MČ Rača – VINOHRADNÍCKY CHODNÍK

Doplnenie vybavenia vinohradníckeho chodníka v Rači: vybavenie altánkov stabilným sedením (príprava obstarávania), výroba stand-by stolov zo sudových dielov využívané počas vinárskych podujatí (vo výrobe).

Predpokladaná suma: do 9 500 EUR **Položka:** 5.5.

Časový harmonogram: august-september 2020 **Stav:** realizácia

17. Obnova a doplnenie materiálno-technického vybavenia atrakcií v mestských častiach: MČ Nové mesto – HISTORICKÉ PIVNICE Železná studnička

Oprava 2 historických pivníc – ľadovní z dôb Ferdinandových kúpeľov z 18. st. na Železnej studničke pod správou Mestských lesov, prispôsobenie pivníc, aby boli vhodné pre návštevu verejnosti, t.j. vypieskovanie, oprava podlahy, osadenie dverí atď. VO sfinalizované, počas mesiaca september prebehne realizácia obnovy s víťazným subjektom..

Predpokladaná suma: do 4 500 EUR **Položka:** 5.5.

Časový harmonogram: september 2020 **Stav:** príprava

18. Obnova a doplnenie materiálo-technického vybavenia atrakcií v mestských častiach: MČ Vrakuňa, MČ Nové mesto – INFORMAČNÉ TABULE

Doplnenie nových informačných tabúl k vybraným turistickým atrakciám a na náučných chodníkoch v spolupráci s mestskými časťami, napr. vo Vrakuňi na nástupom móle pri Malom Dunaji, v Mestských lesoch turistické informačné značenie, v Novom Meste v okolí lanovky a pod.

Predpokladaná suma: do 7 000 EUR **Položka:** 5.5.

Časový harmonogram: september - október 2020 **Stav:** príprava

19. Oprava Korunovačnej cesty v dlažbe Starého mesta

Oprava Korunovačnej trasy súčasťou projektu dotácie. Realizátorom pôvodnej korunovačnej cesty, podľa zistených informácií, bola MČ Staré mesto. Zrealizovaná bola zatiaľ štúdia stavu a odporúčania pre obnovu. Potrebné je partnerstvo samosprávy nakoľko náklady budú oveľa vyššie ako má v rozpočte BTB.

Predpokladaná suma: odhad do 5 000 EUR **Položka:** 5.3.

Časový harmonogram: do konca r. 2020 **Stav:** Príprava

20. Obstaranie a osadenie Meet Pointov

Obstaranie a osadenie Meet Pointov v centre Bratislavy v spolupráci s Útvárom hlavnej architektky. Určenie PHZ prebehlo počas mesiaca august 2020. V mesiaci september, po potvrdení od ÚHA, spustenie VO na výber realizátora/dodávateľa. Paralelná príprava na osadenie.

Predpokladaná suma: 7 000 EUR **Položka:** 5.5.

Časový harmonogram: september/október **Stav:** realizácia

21. Vydanie cyklomapy v spolupráci s magistrátom Hl. mesta Bratislava

Príprava zmluvy o spolupráci s Hlavným mestom na cyklomape. Na základe stretnutí koncom roka 2019 s p. Peciárom z Magistrátu, mesto obstará zredigovanie a zmapovanie cyklotrás na území BA. BTB čaká od p. Peciara na pripomienky k zmluve a termín dodania podkladov. BTB zabezpečí na základe dodaných dát vloženie do mapových podkladov, tlač mapy a preklad do vybraných jazykových mutácií.

Predpokladaná suma: predpoklad do 6 000 EUR **Položka:** 1.2., 1.3.

Časový harmonogram: máj - december 2020 **Stav:** Príprava

22. Kúpa aktuálneho vydania licencovaných brožúr Bratislava City Guide v spolupráci so Spectacular Slovakia

Kúpa licencovanej brožúry komplexného printového sprievodcu Bratislavy v anglickom jazyku s adaptovaným vizuálom BTB, ktorá bude slúžiť na informačno-prezentačné účely pre oficiálne návštevy, delegácie, VIP hostí, novinárov, účastníkov infociest a pod.. Súčasťou titulu aj mapa s vyznačenými dôležitými bodmi záujmu. Zahŕňať bude aj aktuálne témy v destinácii súvisiace s predĺžením pobytu a prezentáciu ponuky mestských častí.

Predpokladaná suma: predpoklad do 6 000 EUR **Položka:** 1.2., 1.3.

Časový harmonogram: september - december 2020 **Stav:** príprava

23. Aktualizácia tematickej brožúry gastronómie v Bratislave – Mesto chutí - POZASTAVENÉ

Vzhľadom na aktuálnu situáciu a s ohľadom na otázku existencie prevádzok, bola príprava aktualizácie brožúry o gastronómii v Bratislave posunutá na 4. štvrtrok 2020. Realizácia plánovaná v spolupráci s lokálnym foodbloggerom a následne preklad do vybraných jazykových mutácií.

Predpokladaná suma: 3 000 EUR **Položka:** 1.2.

Časový harmonogram: november – december 2020 **Stav:** príprava

24. Spracovanie tematickej brožúry Keltsko-rímska Bratislava

Spracovanie témy bol na podnet MUOP-u v spolupráci aj s SNM a MMBA. Slovenská verzia letáku je aktuálne v tlači, aby bol pripravený na distribúciu počas podujatia Rímske hry a Limes Day v Rusovciach 12. 9. 2020. Pripravujú sa ďalšie jazykové verzie (EN, DE, IT), ktoré budú distribuované medzi návštevníkmi Bratislavy a na odborných tematických prezentáciách v organizácii MUOP. Téma bude publikovaná aj na tematickej podstránke webu visitbratislava.com/historia.

Predpokladaná suma: 2 000 EUR **Položka:** 1.2., 1.3.

Časový harmonogram: máj - september 2020 **Stav:** realizácia

25. Zazmluvnenie dodávateľa merkantilu

Po ukončení platnosti rámcovej zmluvy (04/2020) na dodávanie a potlač merkantilu na propagáciu destinácie, realizované VO na dodávateľa merkantilu. Pri špecifikácii reklamných predmetov prihládanie na ekológiu a udržateľnosť (recyklované a prírodné materiály). S víťazom VO príprava novej rámcovej zmluvy s platnosťou 1 rok od podpísania zmluvy. Zmluva podpísaná na strane dodávateľa, momentálne je doručovaná do BTB.

Predpokladaná suma: rámcová zmluva 15 000 EUR **Položka:** 1.10.

Časový harmonogram: september 2020 **Stav:** príprava VO

26. Pokračovanie v procese inštalácie citylightov s mapami

V spolupráci s mestskými časťami a mestskými organizáciami Bratislavy, pokračovanie so zazmluvnením a realizáciou osadenia citylightov v mestských častiach, ktoré prejavili záujem o zapožičanie citylightov (Vajnory, Devínska Nová Ves, Karlova Ves, Nové Mesto, Múzeum mesta Bratislava – Devín). Aktuálne o všetkých prípadoch sa čaká na získanie príslušných povolení príp. riešenie vlastníckych vzťahov.

Predpokladaná suma: do 5 000 EUR celkovo za inšt. **Položka:** 5.3.

Časový harmonogram: priebežne 2020 **Stav:** realizácia

27. Aktualizácia a tlač máp do citylightov

Proces osadenia nových citylightov v mestských častiach Bratislavy, opotrebovanie máp už v osadených citylightoch vyžaduje tlač nových máp vrátane ich aktualizácie. Náklady zahŕňajú kúpu licencie na mapu centra a mapu celej Bratislavy a ich redakčnú úpravu, grafické práce a tlač.

Predpokladaná suma: 1 500 EUR **Položka:** 1.3.

Časový harmonogram: celoročne 2020 **Stav:** príprava

28. Spracovanie dát z cyklosčítačov

Spracovanie dát z cyklosčítačov a príprava správy za prechodoch cez cyklosčítače na hrádzi Berg a Viedenskej ceste. V kvartálnych intervaloch.

Predpokladaná suma: - **Položka:** 5.1.

Časový harmonogram: Kvartálne **Stav:** realizácia

29. Spracovanie a publikovanie ubytovacích štatistík od ŠÚSR, dopĺňanie dát do TourMIS, spracovanie dát z cyklosčítačov

Úprava a spracovanie dát z ubytovacích štatistík od Štatistického úradu SR za prvý kvartál 2020 zasielané zo ŠÚ s 2 mesačným odstupom a následne ich publikovanie. Spracovanie údajov o počte návštevníkov, prenocovaní, ubytovacích zariadení, izieb, lôžok, cenách ubytovania a priemernej obsadenosti pre širokú verejnosť. Doplnenie dát ubytovacích štatistík od Štatistického úradu do marketingovo-informačného systému pre turistických manažérov TourMIS, www.tourmis.info.



Predpokladaná suma: - **Položka:**

Časový harmonogram: kvartálne **Položka:** príprava

30. Objednanie a výmena nových vizuálov roll-upov

Aktualizácia vizuálov a ich výmena na neaktuálnych roll-upoch. Zabezpečené vysúťaženou firmou PLOTBASE s.r.o. Aktualizácia a výmena prebehne podľa potreby využitia na podujatiach.

Predpokladaná suma: 343,2 EUR / rámcová zml. **Položka:** 1.10.

Časový harmonogram: celoročne **Položka:** prebieha

31. Update skladacej mapy v SK/CZ jazykovej mutácii

Tlač skladacej mapy v mesiaci september.

Predpokladaná suma: 3 600 EUR **Položka:** 1.2.

Časový harmonogram: september 2020 **Stav:** prebieha

32. Wifi+analytika v Starom meste

Dočasne pozastavené a následne vzhľadom na aktuálnu situáciu pokračovanie prác na príprave možností ďalšieho využitia wifi VisitBratislava na marketingové a PR aktivity. Postup dohodnutý a schválený PR BTB. V mesiaci september prebehne nasadenie registrácie prostredníctvom emailu a testovanie.

Predpokladaná suma: 2 000 EUR/mesačne **Položka:** 5.1.

Časový harmonogram: celoročne **Stav:** realizácia

33. Prevádzka a správa obsahu na LCD obrazovkách v TIC Klobočnícka a na obrazovkách na letisku, hlavnej železničnej stanici, BA hrade

Kontrola a servis operačného systému, vyladenie aktualizácií, prispôsobovanie aktualizovaného obsahu, prevádzka aplikácie. Realizácia upgrade statických informácií (BC card, užit. info) do automatickej aktualizácie z webu visitbratislava a BA APP.

Predpokladaná suma: 1 000 EUR **Položka:** 5.2.

Časový harmonogram: celoročne **Stav:** realizácia

34. Manažovanie grafiky a tlače

Manažovanie štandardných výkonov grafiky a tlače s vysúťaženými dodávateľmi. Dotlač materiálov podľa potreby skladových zásob a potrieb informačných centier.

Predpokladaná suma: 10 000 EUR (september, október) **Položka:** 1.2., 1.3.

Časový harmonogram: celoročne **Stav:** realizácia

35. Realizácia nových fotografií pre potreby BTB

V spolupráci s dodávateľmi, zabezpečenie fotodatabázy pre jednotlivé témy, ktoré v priebehu roka BTB komunikuje (ročné obdobia, produkty, podujatia, gastronómia, kultúra a pod.). Zapojenie sa aj zamestnancov BTB ako komparzu. Tiež iní autori fotiek a odkúpenie pre potreby BTB.

Predpokladaná suma: 6000 EUR (september/október) **Položka:** 1.5.

Časový harmonogram: celoročne **Stav:** realizácia

36. Zásobovanie hotelov, múzeí, partnerských organizácií propagačnými materiálmi

Pozastavené pravidelné zásobovanie na mesačnej báze vybraných 3* 4* a 5* hotelov, partnerských organizácií, mestských podnikov propagačnými materiálmi ako sú mapy, letáky a brožúry o Bratislave. Taktiež ad hoc závozy. Od augusta 2020 je služba spustená na 50% rozsahu voči uzavretej zmluve.

Predpokladaná suma: 730/mesiac (50% rozsah) **Položka:** 5.4.

Časový harmonogram: celoročne **Stav:** realizácia

Oddelenie TIC

37. Vzdelávacie podujatia pre sprievodcov CR

Realizácia doškoľovacích aktivít pre sprievodcov CR na tému: Sprevádzanie hendikepovaných osôb v spolupráci s príslušnými zväzmi hendikepovaných, Priestorová orientácia pri sprevádzaní, Hlasový prejav pri sprevádzaní, Kostoly v Bratislave.

Predpokladaná suma: 1 000 EUR **Položka:** 8.1.

Časový harmonogram: júl - november 2020 **Stav:** príprava a realizácia

38. Turistom vo vlastnom meste – tematické pešie vychádzky a cyklovýlety

Organizačné zabezpečenie 4 bezplatných peších tematických vychádzok vždy v rámci daného mesiaca v slovenskom jazyku s preferenciou spoznávania bratislavských mestských častí (každú nedeľu o 10.00 hod.), pravidelné komentované prehliadky Historického múzea SNM 1x v týždni v slovenskom a anglickom, prípadne nemeckom jazyku, pravidelné komentované prehliadky Primaciálneho paláca 1x v týždni v slovenskom a anglickom, prípadne nemeckom jazyku, komentované cyklovýlety pre rekreačných cyklistov pod pracovným mottom „Nebojte sa bicyklovania a vyskúšajte si to s nami“ – ca 8 cyklojazd v trvaní 4 – 6 hodín v závislosti od poveternostných podmienok. Túto aktivitu realizujeme v spoluprácu s Hlavným mestom. Cykloturistov budú viesť skúsení inštruktori vybavení základnou výbavou prvej pomoci a servisu bicyklov. Predbežné sú v pláne cyklovýlety v rámci Petržalky, Vrakune, údolia Vydrice, Biskupické luhy, atď. Ďalšou súčasťou projektu sú bezplatné tematické prehliadky pod mottom: Deti spoznávajú mesto, určené pre deti vo veku cca 7-12 r.

Predpokladaná suma: 5 700 EUR

Položka: 8.1.

Časový harmonogram: júl - november 2020

Stav: Realizácia

39. Pátrač Tino spoznáva... partnerstvo v projekte OZ Pátrač Tino

Reakcia na Výzvu Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR zo dňa 12.8.2020 v záujme podpory regionálneho rozvoja. BTB ako partner podporilo Žiadosť OZ Pátrač TINO o poskytnutie dotácie na projekt zameraný na podporu regionálneho rozvoja pre subjekty územnej spolupráce na rok 2020. Cieľom projektu je oživenie cestovného ruchu v Hl. meste Bratislave, v jej mestských častiach, ako aj v kultúrnych inštitúciách, ktoré museli byť v čase pandémie zatvorené a teraz sa znovu postupne dostávajú do povedomia obyvateľov a návštevníkov mesta. Naším cieľom zapojenia sa do tohto projektu je rovnako podpora sprievodcov CR, ktorých tiež zasiahla pandémia veľkou mierou. Partnerom OZ Pátrač Tino je okrem BTB aj Múzeum mesta Bratislavy. OZ Pátrač Tino si kladie za úlohu podporu neformálneho vzdelávania, zvyšovanie povedomia o významných alebo zaujímavých miestach, spoznávanie destinácie hravou a dobrodružnou formou v záujme zmysluplného trávenia voľného času a vytvárania si vzťahu k vlastnej kultúre a tradíciám, ako aj v záujme podpory cestovného ruchu. Projekt predpokladá zapojenie 2 000 individuálnych návštevníkov Bratislavy a okolia, ako aj zapojenie 1 250 detí / 50 tried zo škôl a záujmových združení využívajúc sprievodcovské služby a/alebo doplnkový vzdelávací program pre školy. Finančná participácia BTB prebehne v roku 2021, mediálna už v roku 2020. BTB plánuje v rámci projektu zrealizovať 15-20 prehliadok pre rodiny s deťmi a 40-50 prehliadok pre školy. Rozsah plánovaných aktivít bude závisieť od úspešnosti žiadosti a tiež od vývoja pandémie v najbližšom období. V rámci roka 2020 sa plánuje vyhotovenie detského sprievodcu po 2 mestských častiach. Následne sa budú dopĺňať ďalšie. Všetko zastrešené v projekte Turistom vo vlastnom meste.

Predpokladaná suma: 3 000 EUR

Položka: 8.1.

Časový harmonogram: September 2020-december 2021

Stav: príprava

40. VO na dodávku audioguides a ich obsahovú náplň

S cieľom podpory infraštruktúry Galérie Primaciálneho paláca a skvalitnenia jej služieb v prospech rozšírenia povedomia o jedinečnosti uchovávaných zbierok a historickom význame tohto objektu pre obyvateľov mesta a domácich a zahraničných návštevníkov Bratislavy plánujeme zakúpenie a sprevádzkovanie 20 ks audioguides v slovenčine a 5 cudzích jazykoch. Textové podklady do audioguides budú spracované v spolupráci so sprievodcami CR a kurátorkou Galérie mesta Bratislavy, do ktorej kompetencie zbierkový fond spadá. Je možné aj potenciálne navýšenie počtov vzhľadom na záujem MMBA. Všetko bude kryté z dotácie MDV SR.

Predpokladaná suma: 20 000 EUR – 40 000 EUR **Položka:** 3.3.

Časový harmonogram: september – december 2020 **Stav:** príprava

41. VO na dodávku sprievodcovských staničiek

V záujme skvalitnenia sprievodcovských služieb organizovaných TIC BTB a zvýšenia komfortu ich účastníkov pripravujeme VO na dodávku sprievodcovských staničiek. Tieto plánujeme zakúpiť v počte 58 ks, staničky budú poskytované pre organizovaných účastníkov komerčných a bezplatných tematických prehliadok ponúkaných TIC BTB. Súčasťou dodávky budú aj nabíjací kufrík a nabíjacia taška, ako aj hlavové a klopové mikrofóny a slúchadlá. TIC BTB je vzhľadom na svoju viacročnú tradíciu garantom kvality sprievodcovských služieb na území hlavného mesta, jeho služby využíva široká paleta objednávateľov vrátane verejných a štátnych inštitúcií. Sprievodcovské staničky budú využívané predovšetkým v historickom centre mesta, ktoré je predimenzované, čo sa týka počtu organizovaných skupinových prehliadok, touto aktivitou sa vyhneme prípadným sťažnostiam na počtelnosť výkladu sprievodcu a rušeniu prehliadok organizovaných inými poskytovateľmi.

Predpokladaná suma: 8 000 EUR **Položka:** 2.4.

Časový harmonogram: september – december 2020 **Stav:** príprava

42. VO na projekt a vybavenie zázemia pre potreby sprievodcovského oddelenia

Sprievodcovské oddelenie TIC BTB je backofficeovým pracoviskom, ktoré je z dôvodu nevhodného priestorového riešenia TIC BTB nútené vykonávať svoju činnosť v rámci pracoviska front office. Pracovníčka sprievodcovského oddelenia dojednáva podrobnosti k prehliadkam, či už s objednávateľmi alebo sprievodcami za pultom, počas tejto komunikácie je často vyrušovaná požiadavkami na získanie inej informácie. Dohadovanie priebehu prehliadky alebo infocesty je často dlhodobejší proces, nehovoriac o tom, že pracovník tohto oddelenia vo svojej réžii spracováva podklady pre honoráre sprievodcov a vyhotovuje faktúry pre objednávateľov, reaguje na telefonické a emailové dopyty objednávateľov a angažuje sprievodcov. V záujme vyššej úrovne poskytovania sprievodcovských služieb, či už v prospech objednávateľov alebo sprievodcov - plánujeme prerobiť koniec pultu zo strany

Klobučníckej na malý konzultačný priestor, ktorý bude vybavený konzultačným stolom a 4 stoličkami. Celkove sa jedná o priestor o rozmere cca 150x150 cm. Priestor je oddelený od klientskeho priestoru plnou presklenou bariérou.

Predpokladaná suma: 2 000 EUR

Položka: 93

Časový harmonogram: september – december 2020

Stav: príprava

43. VO na dodávku prezentačného monitora do klientskeho priestoru TIC BTB a do zasadačky BTB

TIC BTB využíva na premietanie videospotov o hlavnom meste a regióne nástennú plazmu inštalovanú v jeho klientskom priestore. Vzhľadom na jej častú poruchovosť a blednutie farieb obrazovky, sme nútení hľadať nové riešenie. Vhodnou a účelnou verziou je dokúpenie 4. monitora (65, prípadne 75 palcového), ktorý by bol kompatibilný s už inštalovanými tromi dotykovými obrazovkami slúžiacimi na vyhľadávanie informácií a inzerciu produktov a aktivít BTB a jeho členov. Nový monitor by využíval software, ktorý by umožňoval rozdeliť dianie na obrazovke na max. 5 rôznych tém. Vhodná licencia by prehrávala obrázky, videá, PDF, PPTX, WEB, RSS feed, IP stream, rôzne widgety (počasie, dátum, čas), či už na celú obrazovku alebo v jej predvolenej časti. Od monitora požadujeme možnosť funkcií: kanál, tag, vnorený playlist, reklamný playlist.... Ovládal by sa z Magicinfo servera, ktorý slúži na ovládanie už inštalovaných dotykových monitorov inštalovaných v TIC. Do obsluhy monitora budú zaškolení pracovníci TIC, ktorí budú jeho prostredníctvom nielen premietat' videá/fotografie, ale aj operatívne manažovať podporu predaja produktov a eventov – obrazovou a aj textovou informáciou. Súčasťou obrazovky bude aj informácia o čase a počasí v hlavnom meste, ktoré patria medzi najčastejšie dopyty v TIC. Obdobný monitor sa plánuje osadiť aj v priestoroch zasadačky BTB pre potreby rokovaní a prezentácií

Predpokladaná suma: cca 2 000 EUR

Položka: 93

Časový harmonogram: september – október 2020

Stav: príprava

Oddelenie PR a komunikácie

44. Programátorské práce na webe a v app

Aktualizácia responzívneho webu, prebratie a dokončenie implementácie mobilnej BC karty novým dodávateľom na programátorské práce, aktualizácia všetkých systémov a pluginov, oprava chýb nájdených analýzou, zmena šablón, príprava nových jazykových mutácií a podobne.

Predpokladaná suma: do 3 000 EUR (rámcová zmluva) **Položka:** 1.5.

Časový harmonogram: september – október 2020

Stav: realizácia

45. Produktové videá

Natáčanie 20 približne 30 sekundových imidžových videí, ktoré budú zamerané na produkty členov BTB. Z týchto videí vzniknú 4 tematické videá (gastro, ubytovanie, služby, produkty) s voiceoverom. Videá budú zaslané aj členskej základni BTB pre ich vlastnú potrebu. Budúci rok je plánované dotočenie zvyšných členov.

Predpokladaná suma: do 8 000 EUR **Položka:** 1.1.

Časový harmonogram: september – október 2020 **Stav:** realizácia

46. Videá o mestských častiach v rámci projektu Turistom vo vlastnom meste

Základným cieľom videí je interaktívnym spôsobom predstaviť lokálnym obyvateľom Bratislavy, ako potenciálnym návštevníkom zo Slovenska, či zahraničia jednotlivé mestské časti Bratislavy a ich atmosféru, atraktivitu, prírodné a kultúrne body záujmu či verejné a spoločenské priestory a priestranstvá vrátane tzv. „zelených plôch“.

Vznikne 17 približne 3-4 minútových imidžových video spotov. Všetky videá bude moderovať moderátorka.

Predpokladaná suma: do 8 000 EUR **Položka:** 1.1.

Časový harmonogram: september – október 2020 **Stav:** príprava

47. Kontinuálna príprava obsahu v rámci spolupráce S Hudbou Vesmírnou

Príprava jesenných videí (cca 2-3 min, cca 30-60 sekúnd a 6 sekúnd), vlogového videá spojeného so súťažou, kedy pozvú členovia skupiny 2-4 ľudí do Bratislavy a spravia im program na 72 hodín, dodanie jesenných fotografií a rádiového spotu. Súčasťou jesennej časti je aj ambasádorská spolupráca v rámci postov na sociálnych sieťach.

Predpokladaná suma: 11 500 EUR
(z celkového rozpočtu na celoročnú spoluprácu) **Položka:** 1.1.

Časový harmonogram: júl – december 2020 **Stav:** príprava

48. Pokračovanie projektu Turistom vo vlastnom meste na lokálnych obyvateľov

V rámci projektu Turistom vo vlastnom meste máme záujem ďalej propagovať využívanie služieb a produktov CR, rovnako aj návštevu podujatí priamo lokálnymi obyvateľmi Bratislavy. Ku už spustenej kampani sa pripojí aj videoobsah ku mestským častiam. K celkovému projektu sú aj doplnkové aktivity ako vzdelávanie prostredníctvom soc. sietí, fotosúťaž, rozhovory so starostami mestských častí, prezentácia na Tyršáku a podobne.



Predpokladaná suma: do 15 000 EUR **Položka:** 1.8.

Časový harmonogram: september – október 2020 **Stav:** príprava

49. Propagácia Bratislavy prostredníctvom inzercie

Plánujeme pripraviť niekoľko PR a redakčných článkov, ktoré budú slúžiť ako doplnok ku kampaniam na jednotlivých trhoch.

Predpokladaná suma: do 10 000 EUR **Položka:** 1.7.

Časový harmonogram: september – október 2020 **Stav:** príprava

50. Propagácia prostredníctvom tematických tlačových správ na Slovensku a v Česku

Na základe VO a následnej spolupráce s PR agentúrou chceme vytvoriť sériu tematických a produktových tlačových správ, ktoré budú pravidelne zasielané na Slovenské a České médiá.

Predpokladaná suma: do 3 000 EUR **Položka:** 1.5.

Časový harmonogram: september – december 2020 **Stav:** príprava

51. Príprava tlačových správ na aktuálne témy BTB

Priebežne podľa aktuálnych tém, ako napríklad štatistiky, videotvorba, kampane, spolupráce, nové projekty a podobne.

Predpokladaná suma: - **Položka:**

Časový harmonogram: priebežne **Stav:** príprava

52. Infocesty, presstripy

Spolupráca s slovenskými a aj zahraničnými influencerami a novinármi – primárne s okolitých krajín. Cieľom je interaktívnym spôsobom odprezentovať Bratislavu v rámci aktuálnej situácie a kampaňových tém.

Predpokladaná suma: do 10 000 EUR **Položka:** 1.6.

Časový harmonogram: september – október 2020 **Stav:** príprava a realizácia

53. Príprava a dopĺňanie nového obsahu na web ku kampaniam

Aktualizácia a dopĺňanie už pravidelného obsahu ako napríklad podujatí a úprava a vytváranie sekcií čo robiť v Bratislave spojené aj s kampaňovým obsahom (mestské časti, Turistom vo vlastnom meste, 72h city)

Predpokladaná suma: - **Položka:**

Časový harmonogram: priebežne **Stav:** realizácia

54. Google for Nonprofits a Google for DMO

Priebežná úprava search kampane v službe Google for Nonprofits. Zapojenie sa do nového projektu Google pre organizácie CR – bezplatný projekt.

Predpokladaná suma: - **Položka:** -

Časový harmonogram: priebežne **Stav:** realizácia

55. Správa webu

Kontinuálna správa a vytváranie obsahu na web.

Predpokladaná suma: - **Položka:**

Časový harmonogram: priebežne **Stav:** realizácia

56. Správa aplikácie cez systém Mappa

Kontinuálna správa a vytváranie obsahu v aplikácii.

Predpokladaná suma: - **Položka:**

Časový harmonogram: priebežne **Stav:** realizácia

57. Správa sociálnych sietí

Kontinuálna správa a vytváranie obsahu na sociálne siete na dennej báze, sharing, tvorba postov atď. – facebook, instagram, twitter

Predpokladaná suma: - **Položka:**

Časový harmonogram: Priebežne **Stav:** realizácia

58. Sezónny newsletter a newsletter pre členov

Vytvorenie a zaslane newslettera na databázu emailov a súhrn aktivít na zaslaný na členov BTB.

Predpokladaná suma: - **Položka:**

Časový harmonogram: september – október 2020 **Stav:** príprava

59. Rozhovory so starostami mestských častí

Pokračovanie v natáčaní rozhovorov so starostami mestských častí v spolupráci s TV Bratislava a vysielací čas v TV BA. Tento projekt je zahrnutý pod Turistom vo vlastnom meste.

Predpokladaná suma: do 9 000 EUR za celú sériu a vysielací čas **Položka:** 1.7.

Časový harmonogram: júl – október 2020 **Stav:** príprava

60. Príprava VO na dodanie textového obsahu

Počas septembra plánujeme spustiť VO na dodanie 15-20 tematických článkov v 3 jazykových mutáciách, ktoré budeme vedieť využiť na webe, v inzerciách, v brožúrach, newsletteroch, tlačových správach a podobne. Jedná sa o kompletné spracovanie tém ako Kreatívny priemysel, fashion, 72h hodín po 1x v Bratislave a opakovane, pre hendikepovaných a podobne.

Predpokladaná suma: do 12 000 EUR **Položka:** 1.5.

Časový harmonogram: september – december 2020 **Stav:** príprava

61. Jesenná kampaň

Menšia online jesenná kampaň zameraná na Slovensko a prihraničné regióny. Témou kampane je pokračovanie v téme, Bratislava 72 hodinové mesto.

Predpokladaná suma: do 20 000 EUR **Položka:** 1.8.

Časový harmonogram: september – november 2020 **Stav:** príprava

62. Príprava konceptu a následné VO ku sérii korunovačných videí

V októbri/novembri plánujeme natočiť sériu videí o korunováciách v Bratislave. Po odsúhlasení konceptu, pripravíme VO.

Predpokladaná suma: do 25 000 EUR **Položka:** 3.3.

Časový harmonogram: október – november 2020 **Stav:** príprava

Oddelenie MICE

63. Organizačné zabezpečenie Bratislava MICE Day 10/2020

Príprava, vyhľadávanie tém ako „Význam a potreba kongresového centra v Bratislave“ a následné kontaktovanie potenciálnych speakrov na MICE Day. Zámerom podujatia je vzbudiť aktívnu diskusiu o význame tejto investície pre Bratislavu a Slovensko ako také. Forma eventu preferuje live podujatie pre cca 40 pax s využitím AV techniky a prípadného live streamu, cateringu a prenájmu priestorov. Prípadné organizačné zabezpečenie, ak by sa podarilo zohnať relevantných speakrov. V prípade účasti speakra ICCA cena sa navýši.

Predpokladaná suma: cca 5 000 EUR **Položka:** 4.1.1

Časový harmonogram: október 2020 **Stav:** v realizácii

64. Účasť na B2B podujatí Break the Ice forum Mníchov 2020

V zmysle zadefinovanej stratégie (dokument Bratislava MICE Strategy 2018-2020) a v zmysle navrhovaného plánu aktivít pre rok 2020 by sme radi predložili na schválenie účasť na B2B podujatí Break the Ice Forum 2020, ktoré sa bude konať v termíne 1.10.-3.10.2020 v Mníchove. Jedná sa o podujatie s vysokou kredibilitou v odvetví. Fórum prebieha formou osobných stretnutí s nákupcami podujatí a následným riadeným networkingom a edukatívnymi stretnutiami. Kvalita nákupcov je daná prísnyimi kritériami výberu a kvalifikácie. V rámci stretnutí s nákupcami podujatí bude mať BTB samostatný stolík s dvoma zástupcami oddelenia MICE. B2B podujatie je organizované špeciálne pre nákupcov podujatí z nemecky hovoriacich krajín (Nemecko, Rakúsko, Švajčiarsko).

Predpokladaná suma: 5 000 EUR **Položka:** 1.4.1

Časový harmonogram: október 2020 **Stav:** v realizácii

65. Sponzorované posty na LinkedIn

Tvorba obsahu a jeho šírenie prostredníctvom online a offline kanálov nepodlieha v súčasnej dobe obmedzeniam, dokonca je o to nutnejšia práve v tomto období, keď je cieľová skupina dostupná iba online. Navrhujeme preto začať tvoriť obsah v predstihu už v mesiaci jún -júl a zároveň šíriť aspoň formou neplatenej reklamy až do odvolania opatrení. Pokiaľ to zdroje umožnia, na to by nadväzovala platená online reklama (efektívita online reklamy je navyše v

tomto období neporovnateľne vyššia, pretože klesajú ceny za jednotku pri zvýšenom zásahu cieľovej skupiny).

Predpokladaná suma: do 25 000 EUR **Položka:** 1.11.1

Časový harmonogram: júl – december 2020 **Stav:** V realizácii

66. Tvorba obsahu o destinácii Bratislava pre cieľovú skupinu MICE

Toleranca - služby na tvorbu obsahu o destinácii pre cieľovú skupinu MICE. Suma je uvedená za 24 mesačný kontrakt, plnenia budú fakturované kvartálne – cca 4750 Eur kvartálne bez DPH.

Predpokladaná suma: cca 8 000 EUR **Položka:** 1.11.1.

Časový harmonogram: júl – december 2020 **Stav:** v realizácii

67. Prezentácia cestovného ruchu SR v Škandinávií – online B2B workshop v spolupráci s MDV SR.

„Discover Central Europe Workshop“ je online B2B workshop organizovaný Českou Republikou, Maďarskom, Poľskom a Slovenskom v spolupráci s Travel News Market. 2-dňový program, kde sa účastníci dozvedia o súčasnom stave turizmu v každej zo štyroch krajín, prediskutujú spoluprácu s vybranými touroperátormi, so zástupcami hotelových sietí a regionálnych turistických organizácií. Webinár a workshop začínajú 17.09.2020 o 11:00 - 17:00 a 18.09.2020 v rovnakom čase.

Predpokladaná suma: Bez poplatku/MDVSR **Položka:**

Časový harmonogram: september 2020 **Stav:** v realizácii

68. Spolupráca na procese „bidovania“ na základe výstupov z konzultačného kontraktu expertných služieb v rámci tzv. Lead Generation Services.

Platná rámcová zmluva z roku 2018 bude upravená dodatkom k zmluve č. 1. Vzhľadom na celosvetovú pandémiu sa mení obsah a termíny dodania. Následná fakturácia Sarah Fleming Associates (SFA) prebehne v mesiacoch júl a november 2020.

Predpokladaná suma: 2 000 EUR **Položka:** 1.5.3.

Časový harmonogram: september 2020 **Stav:** v realizácii

69. Presun a prípadné VO procesy k Fam tripu pre BCB.

Proces prípravy Fam tripu. BTB plánuje nový sourcing nákupcov, ktorý by mal byť vyhodnotený v spolupráci s MICE komorou a podľa kvality a kvantity potenciálne prihlásených nákupcov BTB následne zväži, v akej forme je efektívne fam trip usporiadať. Následne bude prebiehať nákup leteniek a/alebo cestovných lístkov a príslušná operatíva pre verejné obstarávanie na organizačné zabezpečenie fam tripu.

Predpokladaná suma: 10 000 EUR **Položka:** 4.1.2

Časový harmonogram: september – október 2020 **Stav:** v štádiu príprav

70. Destinačný CRM systém

Fakturácia za licencie k systému v zmysle zmluvy, v priebehu Q3 cca 1 500 EUR. Uzatvorená je rámcová zmluva z roku 2018.

Predpokladaná suma: 1 500 EUR **Položka:** 1.11.2

Časový harmonogram: september – november 2020 **Stav:** v realizácii

Oddelenie stratégie**71. Podcasty o Bratislave**

Realizácia VO a následne v auguste 2020 podpísaná zmluva na podcasty (audiorelácie) o Bratislave s diplomatmi/veľvyslancami Bratislavy. Relácia bude šírená cez kanály BTB, dodávateľa a podcastové služby.

Predpokladaná suma: 7 000 EUR **Položka:** 8.1

Časový harmonogram: september - december 2020 **Položka:** realizácia

72. Realizácia VO na analýzu socio-ekonomických účinkov CR na Bratislavu

Realizácia VO na spracovanie analýzy socio-ekonomických účinkov cestovného ruchu na Bratislavu, konkrétne socio-ekonomických účinkov voľnočasového CR (leisure), kongresového CR (MICE) a komparácie vybraných festivalov v Európe a ich vplyvu na destináciu v súlade s koncepčnými dokumentmi BTB. Prebieha proces VO v rámci limitu zákazky s nízkou

hodnotou. Následne zasadne komisia na vyhodnotenie ponúk a podpísanie zmluvy s úspešným uchádzačom na realizáciu diela.

Predpokladaná suma: 55 000 EUR **Položka:** 6.1.

Časový harmonogram: september – december 2020 **Položka:** realizácia VO

73. Príprava VO na prieskum vnímania destinácie

Pripravený je dotazník na prieskum vnímania Bratislavy miestnymi obyvateľmi destinácie (Bratislavčanmi) a domácimi turistami (obyvateľmi Slovenska) zameraný na vnímanie imidžu destinácie, preferencie v oblasti turizmu, spokojnosť/nespokojnosť s turizmom a jeho produktmi v destinácii a pod. Príprava prieskumu trhu na spracovanie dotazníka a výstupov.

Predpokladaná suma: 3 000 EUR **Položka:** 6.1

Časový harmonogram: september – október 2020 **Položka:** príprava

74. Stratégia (marketingová koncepcia) domáceho CR detí a mládeže

Prebehlo VO, následne bola podpísaná zmluva s EUBA na realizáciu strategického dokumentu Marketingová koncepcia domáceho cestovného ruchu detí a mládeže.

Predpokladaná suma: 6 000 EUR **Položka:** 6.1

Časový harmonogram: september - december 2020 **Položka:** Realizácia

75. Zabezpečenie a organizácia networkingového stretnutia s partnerskými OCR na Slovensku

Na základe pozvania od partnerských OCR sa zamestnanci BTB zúčastnia pracovného networkingového stretnutia so zástupcami partnerských OCR vo vybranom regióne (predpoklad je Žilinský kraj) Cieľom stretnutia bude nastavenie internej zamestnaneckej spolupráce v rámci BTB a vedenia organizácie, identifikácia pilierov činnosti a stratégie BTB, prezentácia produktov cestovného ruchu, výmena know – how a príkladov dobrej praxe, konzultácie s kolegami na tému problematiky rozvoja CR na Slovensku, projekty regionálnej a cezhraničnej spolupráce ap. Súčasťou programu budú sprievodné aktivity so zameraním na spoznanie regiónu a jeho produktov CR.

Predpokladaná suma: cca 3 000 EUR **Položka:** 8.1.

Časový harmonogram: október 2019 **Položka:** príprava



76. Kurzy pre zamestnancov BTB

Výber dodávateľa, vyhodnotenie VO na zabezpečenie jazykových a sprievodcovských kurzov pre zamestnancov BTB relevantných z hľadiska ich náplne práce (angl., nem.) spracovanie objednávky. Kurzy budú zamerané výslovne na prez. zručnosti a terminológiu CR.

Predpokladaná suma: 2 000 EUR

Položka: 8.1.

Časový harmonogram: september – december 2020

Položka: realizácia

Zápisnica zo stretnutia nám. primátora J. Káčera, predsedu predstavenstva BTB V. Greža a kľúčových aktérov medzin. dopravy v BA.

/dňa 27.08.2020 v zasadačke č.19 Magistrátu/.

Téma: pracovná skupina BTB

Prítomní: vid' prezenčnú listinu /Letisko M.R. Štefánika, RegioJet – osprav./

Priebeh stretnutia:

Na začiatku stretnutia p. Grežo predstavil zámer, ktorým je zlepšenie komunikácie medzi kľúčovými aktérmi hromadných príchodov návštevníkov do Bratislavy, BTB a HM SR. Zaradenie dát o cestovnom ruchu do systémov dát Bratislavy, posilnenie vzájomnej výmeny informovanosti aktérov CR a HL M SR Bratislava.

P. Káčer bude veľmi rád ak spojíme sily v rozvoji cestovného ruchu v Bratislave a uvíta vytvorenie platformy, ktorá sa bude stretávať na pravidelnejšej báze. HM SR Bratislava chce byť dobrým partnerom organizáciám v cestovnom ruchu.

Výstup:

- problémom je, že agentúry CK a ani sprievodcovia CR nemajú žiadne usmernenie na počet ľudí v autobusoch, turistických skupinách pri prehliadkach a dobrovoľne sami znižujú stavy a nastavujú ochranu
- zástupcovia CR informovali o zlej komunikácii ochrany zdravia spojenej s pandemiou a mestom Bratislava, ktorá sa v dostupných informáciách uvádza ako mesto bez opatrení. V zmysle pravidiel UVZ a hl. hygienika nie sú žiadne opatrenia platné za júl a august.
- realita je iná, zástupcovia cestovného ruchu – medzinárodných dopravných organizácií a firiem nastavili vlastné pravidlá ochrany, mesto Bratislava tak spoločne s nimi môže prezentovať opatrenia v súvislosti s Covid 19,
- dôležité je pracovať aj s medzinárodnými záväzkami, ktoré aktéri dodržiavajú /napr. železnice, autobusová doprava, lodná dodržiavajú prísnejšie opatrenia platné v Európe podľa pravidiel medz. združení/.
- P. Kalavský (ZSR)- železnice majú každodenný update pravidiel, ktoré dodržiavajú ako člen medz. združení (čo sa týka protipandemických opatrení vo vlakoch a pokynov pre personál), dodá ich BTB pre potreby hl. mesta (ďalšie stretnutie BTB a ZSR)
- návrh – vytvoriť a nastaviť „mestský štandard“ pravidiel a s vedením mesta Bratislava zabezpečiť jeho schválenie na UVZ
- dovtedy je návrh členov BTB na dohodu členov o dobrovoľnom dodržiavaní štandardov BTB /pre členov BTB/. Východiská sú už dnes zavádzané a používané opatrenia v Bratislave. Tu je možné nečakať na rozhodnutia UVZ a pracovať s témou ASAP.

- je to aj téma pre promo za už odvedenú prácu a nadštandardné nastavenia členov BTB a promovanie ako lakmusový papier kvality a štandardov pre prostredie v Bratislave do prijatia návrhov na UVZ
- pomohlo by im aktuálne usmernenie od mesta BA /aj s pravidlami Vlády SR a UVZ s dopadom na mesto /napr. lodná doprava , letiská, autobusy, vlaky/, na hlavičkovom papieri a v jazykoch angličtina/nemčina a pravidelný update
- pre osobnú lodnú dopravu potrebujú usmernenie s platnosťou minimálne 7 dní, aby vedeli naplánovať a upraviť pravidlá a postupy na turistických lodiach

Hlavné závery:

1. zástupcovia prítomných organizácií zosumarizujú pravidlá, ktoré z vlastnej iniciatívy zaviedli a dodržiavajú a pošlú na mail predseda@visitbratislava.com
Cieľ: promo zavedených nadštandardných opatrení pre Bratislavu
/Z: BTB a HM SR
2. návrh: členovia BTB spoločne vypracujú protipandemické odporúčania v oblasti CR pre mesto Bratislava, prerokujú s MBA a dajú na schválenie UVZ /Z: účastníci meetingu za aktérov dopravy /Z: účastníci za dopravu
3. zlepšenie zdieľania info pre medz. dopravu a členov prac. skupiny o plánovaných mestských protipandemických opatreniach a zabezpečenie ich distribúcie pre aktérov CR v zahraničí / spracovanie je potrebné v jazykových mutáciách
/Z – za data: mesto BA, za spracovanie a šírenie: BTB
4. organizácie pôsobiace v medzinárodných profesijných odborných združeniach zašlú pravidlá, ktorými sa nad rámec UVZ Slovenska riadia ASAP aj ich aktualizácie /Z: účastníci za dopravu

Zapísala: Mgr. Barbara Lehotská

Schválil: Vladimír Grežo

Bratislava, dňa: 3.09.2020