

ZÁPISNICA ZO ZASADNUTIA PREDSTAVENSTVA
zo dňa 3.11.2021 – začiatok 15:00
Bratislava Tourist Board, Primaciálne nám. č. 1, Bratislava
Miesto konania: prezenčne, BTB Šafárikovo nám. 3 + online

Prezentujúci sa = prítomní: M. Debnárová (od 16:00), R. Ďurica, V. Grežo, P. Hochschorner, T. Koniar, L. Novacká, P. Petrovič, M. Volek (do 17:38), M. Kovačičová, F. Fabian

Online:

Za DR BTB: M. Farkaš

Nepřítomní: L. Štasselová

Program predstavenstva:

1. Otvorenie PP-BTB
2. Uznesenia P-BTB, stav plnenia
3. Pracovná skupina – dopravné projekty
4. Hodnotiaca komisia – MICE spot
5. Audit bezbariérovosti – doc. Čerešňová – zástupca STU-CEDA
6. Predbežný plán činností BTB na november – december
7. Personálny audit
8. Správy z komôr
9. Rôzne
10. Záver rokovania P - BTB

Bod č. 1: Otvorenie PP-BTB.

PP-BTB privítal prítomných. Informoval členov predstavenstva, že začínajú prebiehať rokovania o rozpočte mesta.

Komisia pre CR a MS na svojom zasadnutí prijala ďalšie uznesenia smerované na BTB, členom P-BTB budú zaslané. Rozsah požiadaviek Komisie pre CR a MS je pomerne rozsiahly, preto na najbližšom P-BTB prerokuje tému požiadaviek Komisie pre CR a MS ako aj formu spolupráce Komisie pre CR a MS a P-BTB. Z diskusie vyplynul aj návrh na prerokovanie uznesení Komisie pre CR a MS na DR BTB. PP-BTB tiež požiadala právničku o stanovisko, aký je právny vzťah Komisie pre CR a MS voči BTB. Členovia P-BTB sa zhodli, že tejto téme sa budú venovať za účasti p. Debnárovej, ktorá aktuálne nebola prítomná.

Bod č. 2: Uznesenia P-BTB, stav plnenia.

PP-BTB informoval o jednotlivých uzneseniach a stave ich riešenia.

Bod č. 3: Pracovná skupina – dopravné projekty.

PP-BTB informoval o návrhu na zloženie pracovnej skupiny pre dopravné projekty. Po diskusii sa členovia P-BTB zhodli, že tento bod bude predložený nanovo, keď budú spracované očakávania od komisie ako aj vzťah k doteraz existujúcej poradnej komisii pre dopravu. Návrh kompetencií pripraví komora č. 4 spolu s odporúčaním postupu k existujúcej komisii. Následne bude zaslaný ako podklad na rokovanie P-BTB. P. Debnárová požiadala, aby v skupine bol začlenený aj zástupca Dopravného inšpektorátu. Zároveň požiadalo P-BTB VR o spustenie procesu prípravy realizácie projektu a zazmluvnenia dodávateľa dopravných projektov.

Uznesenie č. 1/03112021: P-BTB poveruje predsedníčku komory č. 4 p. Novackú, aby spracovala požiadavky, ktorými sa pracovná skupina má zaoberať. T: 22.11.2021

Prítomní: 6

Hlasovanie: Za: 6; Proti: 0; Zdržal sa: 0

Bod č. 4: Hodnotiaca komisia – MICE spot.

PP-BTB informoval o návrhu na zloženie hodnotiacej komisie pre MICE spot a to: V. Grežo, M. Volek, P. Petrovič, M. Farkaš a D. Pobjecký. P. Farkaš vysvetlil, že sa komisie nemôže zúčastniť, je tam potenciálny stred záujmov. Členovia sa dohodli, že p. Petrovič osloví p. Jezerskú, prípadne ak by sa nemohla zúčastniť, tak iného člena MICE komory.

P. Volek požiadal, aby sa ponuky vyhodnocovali 9.11.2021 v neskorší čas. Členovia komisie sa dohodli na 15:00 hod.

Uznesenie č. 2/03112021: P-BTB schvaľuje hodnotiacu komisiu pre MICE spot v zložení: V. Grežo, M. Volek, P. Petrovič, D. Pobjecký a nominovaný člen MICE komory.

Prítomní: 6

Hlasovanie: Za: 6; Proti: 0; Zdržal sa: 0

Bod č. 5: Audit bezbariérovosti – doc. Čerešňová – zástupca STU-CEDA.

PP-BTB odovzdal slovo p. Kovačičovej, ktorá informovala o stanovisku docentky Čerešňovej z STU-CEDA, že sa rozhodla neuzatvoriť s BTB rámcovú zmluvu. Členovia P-BTB sa zhodli, že projekt sa neruší, a budeme sa ním zaoberať iným spôsobom ak to bude možné.

Bod č. 6: Predbežný plán činností BTB na november – december.

VR informoval o predbežnom pláne marketingových a komunikačných aktivít na mesiace november a december. Keďže dotácia bola poukázaná až v októbri, viac aktivít je tam aj s presunom realizácie do nového roku. VR upozornil členov predstavenstva, že projekty na obnovu infraštruktúry sú pre BTB veľmi ťažko vykonateľné. P. Petrovič navrhol, aby sa obmedzil počet projektov na obnovu infraštruktúry na minimum a p. Novacká ho doplnila, že v prípade zaradenia takejto aktivity do rozpočtu na rok 2022, by mala byť táto aktivita vopred odkomunikovaná s kompetentnými, či sa dá realizovať.

Následne členovia predstavenstva kládli otázky ohľadne plánu činností, ktoré im zodpovedali VR a PP-BTB. PP-BTB sa dohodol s p. Novackou na stretnutí ohľadom realizácie k bodu č. 12 „Rozvoj potenciálu Dunaja a nábregia pre cestovný ruch“.

P. Debnárová mala pripomienku, že k jednotlivým činnostiam nie sú stanovené KPI aj s cieľovými hodnotami a požiadala o ich doplnenie. Formu KPI navrhne p. Debnárová.

Uznesenie č. 3/03112021: P-BTB schvaľuje Predbežný plán marketingových a komunikačných aktivít na november a december 2021.

Prítomní: 7

Hlasovanie: Za: 6; Proti: 0; Zdržal sa: 1 (Novacká)

Bod č. 7: Personálny audit.

PP-BTB informoval, že členovia predstavenstva dostali dostatočne včas na naštudovanie záverečnú správu personálneho auditu. Na vyzvanie PP-BTB sa všetci členovia predstavenstva a VR k auditu vyjadrili. Členovia P-BTB sa zhodli, že tento bod opätovne zaradia na predstavenstvo 16.11.2021. Budú sa zaoberať vytvorením zúženej správy pre mestské zastupiteľstvo. Členovia P-BTB súhlasili so zasláním záverečnej správy personálneho auditu DR BTB. P. Debnárová požiadala o zaslanie auditu aj členom Komisie pre CR a MS, tejto požiadavke sa bude P-BTB venovať na nasledujúcom predstavenstve.

Bod č. 8: Správy z komôr.

P-BTB súhlasilo s preložením tohto bodu na nasledujúce predstavenstvo.

Bod č. 9: Rôzne.

P. Novacká informovala členov P-BTB, že nedodrжала termín odovzdania návrhu aktivít a požiadala členov P-BTB o možnosť oneskoreného dodania aktivít do rozpočtu na rok 2022 za komoru č. 4. PP-BTB požiadal o vyjadrenie VR, či je možné zrýchliť sumarizáciu návrhov za 24 hodín a dodržať všetky ostatné termíny procesu plánovania. Podľa vyjadrenia VR je termín 4.11. hraničný, po ňom by bol ohrozený proces schvaľovania plánu aktivít na rok 2022. P. Novacká následne požiadala o termín do zajtra t.j. 4.11.2021 do 14:00 hod., kedy by ich VR dostal na spracovanie.

Uznesenie č. 4/03112021: P-BTB súhlasí s dodatočným prijatím aktivít do rozpočtu na rok 2022 z komory č. 4. T: 4.11.2021 do 14:00 hod.

Prítomní: 6

Hlasovanie: Za: 6; Proti: 0; Zdržal sa: 0

P. Debnárová prezentovala požiadavku Komisie pre CR a MS na zaslanie Socioekonomickej štúdie vplyvov CR na Bratislavu. Členovia P-BTB sa dohodli, že túto tému presúvajú na nasledujúce predstavenstvo 16.11.2021.

Predstavenstvo BTB si vypočulo Ing. Františka Fabiána vo veci vyjadrenia BTB ku rozhodnutiu Magistrátu hl. mesta Bratislava. Vysvetlil organizačnú štruktúru Tour4you a začlenenie subjektu Cacaotour do systému poskytovania realizácie služieb Prešporáčik ako hlavného dodávateľa. Predstavenstvo berie na vedomie prepojenie v dodávateľskom reťazci. Na základe uvedeného požiadali BTB o stanovisko k návrhu komory č. 4 k prevádzkovaniu vláčikov v rámci Starého Mesta.

Bod č. 10: Záver rokovania P-BTB.

PP-BTB ukončil stretnutie.

Termín nadchádzajúceho P-BTB: v stredu 16.11.2021 o 16:00 hod., miesto: BTB+ online

Zapísala, N. Kyselová, BTB

Predseda predstavenstva: Ing. Vladimír Grežo

Podpredseda predstavenstva: Mgr. Martin Volek, MBA, PhD

Uznesenia predstavenstva Bratislava Tourist Board - 2021

Dátum konania	Uznesenie číslo	Presné znenie uznesenia	Termín plnenia	Zodpovedný	Stav k 28.10.2021
30.6.2021	9/30062021	P-BTB žiada predsedov komôr o súčinnosť v komorách ohľadom návrhu Etického kódexu a následne bude opäť tento bod zaradený na predstavenstvo v auguste.	15.10.2021	Ľ. Novacká M.Volek R. Ďurica P. Petrovič	zmenené uzn. č. 1/26082021
12.8.2021	2/12082021	P-BTB schvaľuje vytvorenie pracovnej skupiny v zložení Petrovič, Ďurica, Grežo s cieľom pripraviť zásady práce P-BTB s cieľom zvýšenia efektívnosti práce P-BTB.	31.10.2021	V. Grežo P.Petrovič R. Ďurica	v riešení
26.8.2021	1/26082021	P-BTB schvaľuje predĺženie termínu plnenia uznesenia č. 9/30062021 na 15.10.2021.	15.10.2021	Ľ. Novacká M.Volek R. Ďurica P. Petrovič	zmenené uzn. č. 1/05102021
26.8.2021	2/26082021	P-BTB vzhľadom na pandemickú Covid situáciu a skutočnosť, že do dnešného dňa nebola zo strany MDaV SR doručená dotlačná zmluva a nebol zrealizovaný transfér financií pre realizáciu projektu 2021, odporúča P-BTB realizovať vyhodnotenie KPI v roku 2021 ku koncu roka 31.12.2021 a žiada VR o zabezpečenie jeho spracovania a doručenia na najbližšiu Komisiu pre CR a MS po termíne vyhodnotenia.	január 2022	VR-BTB	v riešení
26.8.2021	3/26082021	P-BTB žiada VR predložiť Návrh strategického zámeru pre rok 2022 na zasadnutie Komisie pre CR a MS v novembri 2021.	november 2021	VR-BTB	v riešení

26.8.2021	4/26082021	P-BTB žiada VR predložiť Plán aktivít na rok 2022 a KPI do Komisie pre CR a MS v termíne november 2021.	november 2021	VR-BTB	v riešení
26.8.2021	16/26082021	P-BTB poveruje p. Ďuricu začať rokovania s MDaV SR ohľadom spolupráce a propagovania Bratislavy na EXPO Dubaj 2021.	31.10.2021	R. Ďurica	v riešení
5.10.2021	1/05102021	P-BTB žiada predsedov komôr o zaslanie vyjadrenia k podkladom z komory č. 2 do 8.12.2021.	8.12.2021	Ľ. Novacká M.Volek R. Ďurica P. Petrovič	v riešení
5.10.2021	5/05102021	P-BTB poveruje PP-BTB p. Greža a predsedníčku Komisie pre CR a MS p. Debnárovú na zaslanie listu primátorovi so žiadosťou o vytvorenie platformy na prenos informácií a komunikácie týkajúcej sa cestovného ruchu.	1.12.2021	V. Grežo M. Debnárová	v riešení
20.10.2021	1/20102021	P-BTB súhlasí so založením pracovnej skupiny v zložení P-BTB, MIB, MAG, prax k téme dopravných projektov.	5.11.2021	VR-BTB	v riešení
20.10.2021	3/20102021	P-BTB žiada VR o pozvanie docentky Čerešňovej na ďalšie predstavenstvo.	29.10.2021	VR-BTB	v riešení



Bod č. 3

Predstavenstvo BTB dňa 3.11.2021

Dopravné projekty destinácie Bratislava

Návrh členov pracovnej skupiny – Dopravné štúdie:

1. Monika Debnárová - P-BTB
2. Lucia Štasselová – P-BTB
3. Martin Volek – P-BTB
4. Vladimír Grežo – P-BTB
5. zástupca magistrátu – Dušan Jarolín, Sekcia dopravy
6. zástupca MIB - Dana Hudcová
7. zástupca praxe – František Fabián – TOUR4YOU
8. zástupca praxe – Andrea Kráľovičová – BLUE DANUBE TOURS
9. zástupca praxe - Pavol Hofstädter – DANUBE WAVE



Bod č. 4

Predstavenstvo BTB dňa 3.11.2021

Hodnotiaca komisia - MICE Spot

Návrh členov hodnotiacej komisie k vyhodnoteniu ponúk pre MICE Spot:

1. Vladimír Grežo – P-BTB
2. Martin Volek P-BTB
3. Peter Petrovič-P-BTB
4. Marek Farkaš – zástupca praxe
5. David Pobjecký – zástupca BCB

Očakávame cenové ponuky do 9.11.2021 do 10:00 a o 11:00 by sme mali ponuky vyhodnotiť na základe kritérií (viď nižšie – Príloha č. 2).

Návrh uchádzača na plnenie kritérií

Názov zákazky: Produkcia MICE videa/spotu		
Názov uchádzača / označenie skupiny:		
Adresa uchádzača:		
IČO:	DIČ:	IČDPH:
Zapísaný v		
Štatutárni zástupcovia podľa dokladu o oprávnení podnikať:		
Telefón:	e-mail:	

Návrh na plnenie kritérií:	
Kritérium č. 1	najnižšia cena za celý predmet zákazky v EUR s DPH (50 %)
Kritérium č. 2	kreatívny návrh spracovania zadania (50 %)
	Uchádzač predloží prezentáciu (.ppt alebo video) kreatívneho návrhu zadanie v rozsahu maximálne: 15 slidov alebo 2 minút

V dňa

.....
 (podpis a odtlačok pečiatky uchádzača,
 resp. osoby oprávnenej konať za uchádzača)

Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiá jeho uplatnenia

Ponuky budú vyhodnocované na základe stanovených kritérií a ich uvedenej relatívnej váhy.

Pravidlá uplatnenia stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk sú nasledovné:

Kritérium č. 1: najnižšia cena za celý predmet zákazky v EUR s DPH

Maximálny počet bodov, ktorých je rovných 50 sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou cenou predmetu obstarávania.

Pri ďalších návrhoch na plnenie, uvedených v ostatných ponukách uchádzačov sa počet pridelených bodov určí podľa vzorca:

$$\frac{\text{Cena minimálna}}{\text{Cena navrhovaná}} \times \text{Body maximálne}$$

Kritérium č. 2: kreatívny návrh spracovania zadania

Bodové hodnotenie za kritérium č. 2 určí 5 členov odbornej komisie, ktorí pre každú časť (časť 1 a časť 2) určí pre každú z doručených ponúk (ktoré budú spĺňať ostatné podmienky stanovené verejným obstarávateľom) bodové ohodnotenie 1 až 10.

Pričom 10 bodov je najvyššie možné ohodnotenie a 1 bod je najnižšie možné ohodnotenie. Na základe sčítania hlasov všetkých členov odbornej komisie bude stanovaný počet bodov pre časť 1 a časť 2 ponúk všetkých uchádzačov.

Maximálny počet bodov, ktorých je rovných 50 sa prideli ponuke uchádzača s najvyšším dosiahnutým počtom bodov za kreatívny návrh spracovania zadania. Pri ďalších návrhoch na plnenie, uvedených v ostatných ponukách uchádzačov sa počet pridelených bodov určí podľa vzorca:

Maximálny počet bodov za kreatívny návrh spracovania zadania

- najvyšší dosiahnutý počet bodov za kreatívny návrh spracovania zadania

Získaný počet bodov za kritérium 2

- príslušný získaný počet bodov za kritérium č. 2 posudzovanej ponuky

Body maximálne

- maximálny počet bodov, pridelený pre dané kritérium (50).

Hodnotené aspekty spracovania:

- stvárnenie a dodržanie zadania
- kreatívny návrh video/ppt
- návrh scenáru
- originalita

- dizajn

$$\frac{\text{Získaýý počet bodov za kritérium č. 2}}{\text{Maximálny počet bodov za kritérium č. 2}} \times \text{Body maximálne}$$

Verejný obstarávateľ zostaví poradie uchádzačov podľa najvyššieho dosiahnutého počtu bodov.

Zloženie komisie a vyhodnotenie predložených ponúk

Do vyhodnocovania predložených ponúk budú zaradené len ponuky tých účastníkov, ktorí splnili stanovené podmienky účasti.

Predložené ponuky bude vyhodnocovať komisia zložená z 5 členov.



Predbežný plán marketingovo-komunikačných aktivít BTB

Obdobie: **NOVEMBER – DECEMBER 2021**

Materiál na rokovanie predstavenstva BTB dňa **03. 11. 2021**

Oddelenie marketingu, eventov a destinačného manažmentu

1. Osadenie Meet Pointov

Osadenie 5 ks MeetPointov (MP) v centre Bratislavy v spolupráci s Útvorom hlavnej architektky, MIB, SSSCR, ASB, MÚOP, KPÚ BA. VO bolo uzavreté, 5 ks Meetpointov bolo dodaných a uskladnených v sklade BTB. 5 zainteresovaných subjektov (ÚHA, MIB, SSSCR, ASB, BTB) sa zhodlo na lokalitách umiestnenia MP. Krajský Pamiatkový Úrad schválil lokality umiestnenia s drobnou korekciou. Prebehlo stretnutie na Stavebnom úrade MČ Staré Mesto k stanoveniu itineráru administratívnych úkonov k fyzickému osadeniu MP. Paralelne prebehne komunikácia smerom k Magistrátu BA a MČ Staré Mesto s cieľom odovzdania Meetpointov týmto subjektom, ktoré si MP aj vo vlastnej réžii osadia.

Predpokladaná suma: do 5 000 EUR

Položka: 5.5.

Časový harmonogram: november - december 2021

Stav: realizácia osadenia

2. Merkantil BTB – financovanie

Bude realizované dodanie merkantilu na bežné použitie pre partnerov a potreby prezentácie destinácie Bratislava. Plus vianočný merkantil. Predpoklad VO na dodávateľa reklamných predmetov a príprava rámcovej zmluvy, prípadne obstarávanie bez rámcovej zmluvy na základe cenových ponúk.

Predpokladaná suma: do 6 000 EUR

Položka: 1.10.

Časový harmonogram: november – december 2021

Stav: príprava a realizácia

3. Spracovanie dát z cyklosčítačov

Spracovanie dát z cyklosčítačov a príprava správy o prechodoch cez cyklosčítače na hrádzi Berg a Viedenskej ceste. V kvartálnych intervaloch.

Príprava zmluvy na správu, údržbu a licenciu užívania cyklosčítačov.

Predpokladaná suma: 1 100 EUR /servis a licencia /rok

Položka: 7.1.

Časový harmonogram: november – december 2021

Stav: realizácia

4. Spracovanie a publikovanie ubytovacích štatistík od Štatistického úradu SR, dopĺňanie dát do TourMIS, spracovanie dát z cyklosčítačov

Úprava a spracovanie dát z ubytovacích štatistík od Štatistického úradu SR (ŠÚSR) za jednotlivé kvartály 2021 zasielané zo ŠÚSR s 2 mesačným odstupom a následne ich publikovanie. Spracovanie údajov o počte návštevníkov, prenocovaní, ubytovacích zariadení, izieb, lôžok, cenách ubytovania a priemernej obsadenosti pre širokú verejnosť. Doplnenie dát ubytovacích štatistík od ŠÚSR do marketingovo-informačného systému pre turistických manažérov TourMIS, www.tourmis.info. Tiež publikovanie štatistík z verejnej WiFi siete.

Časový harmonogram: kvartálne

Položka: realizácia

5. Wifi + analytika v Starom meste

Adjusting systému na zber údajov a emailov, úprava textácie pri registrácii. Príprava mechanizmu na odosielanie newsletterov. Priebežne zber dát a ich publikovanie.

Predpokladaná suma: 2 000 EUR/mesačne

Položka: 5.2.

Časový harmonogram: celoročne

Stav: realizácia

6. Rozšírenie pokrytia wifi signálom areál hradu Devín

Príprava aktivity „rozšírenie wi-fi siete“. Absolvovaná obhliadka hradného areálu s technickým prevádzkovateľom siete wifi VisitBratislava a technickým vedúcim MMBA. Príprava procesu VO, príprava Zmluvy o spolupráci medzi BTB, Magistrátom Hl. mesta BA, MMBA. O2 Business Services (O2BS) pripravilo technickú špecifikáciu riešenia. Komunikácia s Magistrátom Hl. mesta BA k téme technickej špecifikácie, následne spustenie procesu VO. Prebehlo stretnutie s MMBA a KPÚ BA v areáli hradu s cieľom odsúhlasenia umiestnenia viditeľných vysieláčov z hľadiska ochrany pamiatkového vzhľadu areálu. O2BS pripravuje úpravu technickej špecifikácie riešenia.

Predpokladaná suma: po procese do 30 000 EUR

Položka: 5.2. kapitálový výd.

Časový harmonogram: november – december 2021

Stav: príprava a realizácia

7. Prevádzka a správa obsahu na LCD obrazovkách v TIC Klobočnícka a na obrazovkách na letisku, hlavnej železničnej stanici, Bratislavskom hrade

Aktualizácia informácií a dizajnu na všetkých 6ks obrazovkách.

Predpokladaná suma: 1 000 EUR

Položka: 7.1.

Časový harmonogram: november – december 2021

Stav: realizácia

8. Manažovanie grafiky a tlače

Manažovanie štandardných výkonov grafiky a tlače s vysúťaženými dodávateľmi. Dotlač materiálov podľa potreby skladových zásob a ad hoc situácie a nevyhnutnej dotlače.

Predpokladaná suma: do 6 000 EUR **Položka:** 1.2. a 1.3.

Časový harmonogram: november - december 2021 **Stav:** realizácia

9. Nové fotografie do databázy pre potreby BTB a členov BTB

V spolupráci s dodávateľmi, dopĺňanie fotodatabázy na jednotlivé témy, ktoré v priebehu roka BTB komunikuje (ročné obdobia, produkty, podujatia, gastronómia, kultúra a pod.). Tiež iní autori fotiek a odkúpenie pre potreby BTB. Aktivita je kontinuálna a budú sa čerpať zdroje z dotácie na rok 2021. Následne sú databázy fotiek sprístupnené pre členov BTB na použitie. Plánované témy: sprievodcovia a skupiny, šport v meste, leisure aktivity, TIC a iné.

Predpokladaná suma: 3 000 EUR **Položka:** 1.5.

Časový harmonogram: november - december 2021 **Stav:** realizácia

10. Manažovanie a účasť na veľtrhoch (aj virtuálnych) a prezentáciách CR

Príprava účasti na virtuálnych veľtrhoch a prezentáciách podľa aktuálnej požiadavky a ponuky.

Predpokladaná suma: 5 500 EUR **Položka:** 1.4.

Časový harmonogram: november – december 2021 **Stav:** príprava a realizácia

11. Účasť na veľtrhu Czech Travel Market v Prahe

Príprava a realizácia účasti na veľtrhu Czech Travel Market v Prahe na výstavisku PVA EXPO Praha Letňany 30.11. – 1.12.2021. Vystavovatelia sú predovšetkým: Touroperátori – CK, CA, Národné centrály cestovného ruchu, Touristické destinácie, destinačné managementy Ubytovacie a stravovacie služby, Kúpele a wellness, Média, propágacia v cest. Ruchu. ZA BTB prejavili záujem hotel Park Inn a Dowina, ktorým BTB preplatí účastnícky poplatok a ostatné náklady si budú hradiť sami.

Subjekty: Nemecko, Taliansko, Maďarsko, primárne samozrejme CZ.

Predpokladaná suma: 2 500 EUR **Položka:** 1.4.

Časový harmonogram: november - december 2021 **Stav:** príprava a realizácia

12. Rozvoj potenciálu Dunaja a nábrežia pre cestovný ruch

Rozvoj potenciálu Dunaja a nábrežia pre cestovný ruch. Rieka Dunaj má silne nevyužitý potenciál pre cestovný ruch v Bratislave. Zámerom je začať s podporou produktov využívajúcich rieku, prostredníctvom Prezentačného víkendu atrakcií a produktov spojených s celým tokom a nábrežím v bratislavskej časti Dunaja. Projekt zahŕňa náklady na vizualizáciu riešení pre Dunaj, riešenie výstavného systému, technické náklady (prenájom pódia, zvuk, svetlo, obrazovka a pod.), prenájom priestorov, zariadení, realizáciu programov, umelecké honoráre, služby a pod. Celkový koncept bude priebežne aktualizovaný a bude pozostávať z nasledujúcich aktivít.

- a) **Stála exteriérová prezentácia** architektonických projektov a riešení pre využitie Dunaja a nábrežia v Bratislave (riešenie systému pre prezentácie do exteriéru a nákresy – architektonické štúdie v zmysle projektu).
- b) **Úspešná case study** o využití riek pre obyvateľov a návštevníkov európskych miest na riekach (prezentácie projektov – odborná verejnosť a obyvatelia, exteriér, online podľa pandemickej situácie)
- c) **Ďalšie kroky pre využitie Dunaja** - Diskusia v nadväznosti na workshop Dunaj 2021. BTB zorganizuje workshop o ponuke Dunaja, hybridnou formou a diskusiu o pokračovaní aktivít pre rozvoj cestovného ruchu na Dunaji (MDV SR, MŽP SR, Magistrát Hl. mesta Bratislava, MČ - Devín, Staré mesto, Čunovo, MIB a iní kľúčoví hráči na Dunaji).

Predpokladaná suma: celkovo do 35 000 EUR **Položka:** 3.2.

Časový harmonogram: nov. – dec. (marec) 2021 **Stav:** príprava

13. Doplnenie značenia, navigačného systému a skvalitnenie infraštruktúry

Skvalitnenie dopravenej infraštruktúry bude realizované novými, príp. doplnenými značeniami a navigačným systémom v Hl. meste BA (napr. navigačný systém k verejným toaletám + taxi stanica). V súčasnosti prebieha intenzívna diskusia s kompetentnými na magistráte smerom k označeniam.

Predpokladaná suma: 8 000 EUR **Položka:** 5.3.

Časový harmonogram: november – december 2021 **Stav:** príprava

14. Veľkorozmerná inštalácia na amfiteátri Devín

Veľkorozmerná inštalácia, prenájom lešenia a osadenie veľkej plachty s uvítacím bannerom v mieste starého amfiteátra na Devíne – bude realizované za predpokladu doriešenia majetkovo – právnych vzťahov k budove amfiteátra. V tejto prípravnej fáze sa sústreďujeme na zber

potrebných informácií, nadviazanie kontaktov s príslušnými inštitúciami, obsahové a časové plánovanie možných aktivít. Prebehla komunikácia s p. Mazúrom, ktorý dal povolenie na osadenie, tiež bola zrealizovaná obhliadka miesta s p. starostkou MČ Devín.

Predpokladaná suma: 5 000 EUR **Položka:** 5.3.

Časový harmonogram: november – december 2021 **Stav:** príprava

15. Podpora cykloinfraštruktúry - Cykloprojekt

Zámerom projektu je podpora cykloturistiky zvyšovaním kvality a bezpečnosti cykloturistov v spolupráci s cyklokoordinátorom mesta a Magistrátom hl. mesta BA.

Cyklochodník bude súčasťou cyklotrasy z Rakúska, nadviazaním na spracované vízie kompetentných inštitúcií pre realizáciu cyklotrasy.

Podpora orientácie v meste, cyklotémy, podpora cykloprojektov pre cestovný ruch - najmä v kontexte medzinárodného a tiež regionálneho prepojenia, bude realizovaná v prípade, že budú jasné vstupy zo strany magistrátu – Sekcie dopravy a cyklokoordinátorov. V tejto prípravnej fáze sa sústreďujeme na zber potrebných informácií a dát, nadviazanie kontaktov s príslušnými inštitúciami, obsahové a časové plánovanie možných aktivít. Projekt momentálne stojí na určení hlavného koordinátora realizácie cyklotrasy.

Predpokladaná suma: do 30 000 EUR **Položka:** 5.3. kapitálový výd.

Časový harmonogram: november – december 2021 **Stav:** príprava

16. Obnova, doplnenie a budovanie turistickej infraštruktúry v MČ – Karlova Ves, ZOO Bratislava

Obnova a doplnenie existujúcej a budovanie novej infraštruktúry v MČ Karlova Ves v areáli ZOO – umiestnenie cyklostojanov, oddychový mobiliár – lehátka, hmlové brány. Výber mobiliáru a VO k jednotlivým položkám prebieha v spolupráci s MIB.

Predbežná špecifikácia položiek	suma s DPH
Hmlové brány (10 ks)	6 000,00 €
Stojany na 4 bicykle (4 ks)	800,00 €
Lehátka (10 ks)	5 200,00 €

Pozn.: Finálny rozpočet položiek bude závisieť od výberu podľa ZOO a MIB nacenenia VO.

Predpokladaná suma: 12 000 EUR **Položka:** 5.5.

Časový harmonogram: november – december 2021 **Stav:** príprava

17. Obnova, doplnenie a budovanie turistickej infraštruktúry v meste

V spolupráci s Magistrátom hl. mesta Bratislava a MIB plánujeme zatriktívniť verejný priestor na Šancovej ulici (nárožie zastávky Pod stanicou v MČ Staré Mesto) - relaxačnú zónu v rámci mesta budovaním a doplnením drobnej infraštruktúry na mieste s frekventovaným pohybom návštevníkom blízko Hlavnej stanice. Zvýšenie štandardu služieb a komfortu bude realizované umiestnením štandardizovaných historických lavičiek, košov, cyklostanov a iných prvkov drobnej infraštruktúry. Projekt bude v synergii s revitalizáciou prostredia v centre mesta aj v nadväznosti na existujúcu drobnú infraštruktúru. V súčasnosti prebieha intenzívna komunikácia s MIB ohľadom finalizácie špecifikácie pre VO.

Špecifikácia položiek	suma s DPH
parková lavička konštrukcia (2 ks)	684,00 €
parková lavička sedadlo (3 ks)	1 260,00 €
popolník (5 ks)	1 500,00 €
kôš na triedenie odpadu (5 ks)	7 200,00 €
stojan na bicykle (10 ks)	2 520,00 €
Opláštenie rozvodnej inštalačnej skrine RIS SS 703/1	1 692,00 €
Opláštenie rozvodnej inštalačnej skrine RIS SS 767	1 602,00 €
Opláštenie rozvodnej inštalačnej skrine RIS NS 767	1 602,00 €
Opláštenie rozvodnej inštalačnej skrine RIS 1247-037	1 680,00 €
SPOLU	19 740,00 €

Pozn.: Finálny rozpočet položiek bude závisieť od nacenenia VO.

Predpokladaná suma: 20 000 EUR

Položka: 5.5.

Časový harmonogram: november – december 2021

Stav: príprava

18. Budovanie turistickej infraštruktúry v meste – spolupráca na nasvietení vybraných aktivít v Starom Meste

Spolupráca s MČ Staré Mesto na osvetlení vybraných historických objektov, najmä na nábreží Dunaja v centre mesta, budovy Strednej priemyselnej školy strojníckej na Fajnorovom nábreží a budovy Propelleru na Rázusovom nábreží. Docielenie zvýraznenia reprezentatívnosti a historickosti objektov pomocou svetelného efektu. Technické riešenie projektu bude realizované ako montáž a inštalácia reflektorových svietidiel s funkčnosťou a režimom samostatného spínania tzv. režimu slávnostného osvetlenia. Predpokladané položky nákladov budú napr.: projektová dokumentácia, svetelnotechnický návrh, zemné, geodetické, montážne a revízne práce, materiál a pod. Celkový rámec projektu sa neustále upravuje vzhľadom na zainteresované subjekty. V októbri prebehla obhliadka a skúšobné nasvietenie spolu so zástupcami MIB, KPÚ, MČ Staré Mesto a magistrátu. Nasledovať bude úprava špecifikácie VO.

Predpokladaná suma: do 30 000 EUR

Položka: 5.5. kapitálový výd.

Časový harmonogram: november – december 2021

Stav: príprava

19. Tlač tematickej brožúry Cyklovýlety v Bratislave

Prebehla príprava finálnych tačových dát tematickej cyklobrožúry - Cyklovýlety v Bratislave. Momentálne prebieha jej grafické spracovanie a spracovanie na web, preklady textov do jazykových mutácií a následne bude tlač brožúrky aj v ostatných jazykových mutáciách – NJ a AJ.

Predpokladaná suma: 2 000 EUR **Položka:** 1.2.

Časový harmonogram: november 2021 **Stav:** príprava a realizácia

20. Vysúťáženie nového dodávateľa prekladateľských služieb

Aktuálna rámcová zmluva na zabezpečenie prekladateľských služieb má časovo obmedzenú platnosť do marca 2022. Pripravujeme realizáciu verejného obstarávania na prekladateľské služby na obdobie 2 rokov alebo do vyčerpania sumy rámcovej zmluvy (do 31 000EUR).

Predpokladaná suma: predpoklad do 31 000 EUR **Položka:** 1.5.

Časový harmonogram: december 2021 – január 2022 **Stav:** príprava

21. Kúpa licencovaných brožúr Bratislava City Guide s adaptovaným obsahom

Aktualizácia obsahu Bratislava City Guide a adaptácia obálky s dizajnom Bratislava Tourist Board a ponuky destinácie ako napr.: hlavne dôraz na témy naviazané na Bratislava – 72 hodinové mesto, BC karta, TIC, témy Dunaj, gastro a vinárstvo, SMART a moderná Bratislava, zelená a udržateľná Bratislava, bezbariérovosť a pod. Použitie pre VIP návštevy, novinárske infocesty a oficiálne delegácie podujatí.

Predpokladaná suma: 6 000 EUR **Položka:** 1.2.

Časový harmonogram: november – december 2021 **Stav:** príprava

22. Aktualizácia a tlač máp do citylightov

Aktualizácia navigačných máp a top 10 centra Bratislavy a širšieho záberu Bratislavy s cyklotrasami a tlač vo formáte citylightov. Výber nového materiálu na tlač a príprava VO. Naposledny prebehla výmena v roku 2016.

Predpokladaná suma: 3 000 EUR **Položka:** 1.3

Časový harmonogram: november – december 2021 **Stav:** príprava



23. VO mapy na rok 2022

Príprava podkladov na obstarávanie máp do tematických brožúr, na web a do ostatných materiálov BTB na rok 2022. Výsledkom bude rámcová zmluva.

Predpokladaná suma: 10 000 EUR **Položka:** 1.2.

Časový harmonogram: november – december 2021 **Stav:** príprava

24. Reprezentácia na online trade workshope V4 pre Izrael – 23.-24.11.2021

V spolupráci so Sekciou CR MDV SR prebehne workshop za účasti krajín V4 a zástupcov z týchto krajín. Získanie kontaktov do CRM systému. Bez poplatku. BTB bude prezentovať ponuku Bratislavy počas B2B stretnutí.

Časový harmonogram: november 2021 **Stav:** príprava

25. Sčítanie návštevníkov Bratislavského lesoparku

Sčítanie návštevníkov v mestskom lesoparku BA s cieľom monitorovať, zaznamenávať a vyhodnocovať počty návštevníkov lesoparku pre potreby BTB na skvalitnenie služieb. Údaje, ktoré získa BTB od sčítačiek, resp. sčítaním budú cennými a relevantnými údajmi na poukázanie významu, potenciálu lesoparku BA a jeho obnovu, údržbu prípadne rozširovanie pre účely rekreácie, voľného času a pohybu návštevníkov z mesta, či okolia a zahraničia. Aktivita sa koná v súčinnosti s Mestskými lesmi BA. Prvá fáza prebehla už počas októbra.

Predpokladaná suma: do 1 000 EUR **Položka:** 7.1.

Časový harmonogram: november 2021 **Stav:** re

26. Obnova básní Hviezdoslava pri príležitosti výročia

Zabezpečenie obnovy – náteru veršov na Hviezdoslavovom námestí v spolupráci s MČ Staré mesto a americkou ambasádou v Bratislave.

Predpokladaná suma: 500 EUR **Položka:** 5.5.

Časový harmonogram: december 2021 **Stav:** realizácia

27. Spolupráca s BTB AERO - prvý let z Kodane - Ryanair

Podujatie k prvému letu linky Ryanair Kodaň – Bratislava, ktoré bude 1.11.2021. Symbolické privítanie návštevníkov v Bratislave a s tým spojená propagácia destinácie.

Predpokladaná suma: 1 000 EUR **Položka:** 1.4.

Časový harmonogram: november 2021 **Stav:** realizácia

Oddelenie TIC

28. Projekt Turistom vo vlastnom meste

Pravidelné tematické pešie vzdelávacie vychádzky v slovenskom jazyku, cykloprehliadky do prírodných zákutí Bratislavy, prehliadky pre cudzincov žijúcich na Slovensku s cieľom zvýšiť ich povedomie o zaujímavých miestach Bratislavy. Do konca roka je naplánovaných 7 - 8 prehliadok napr.: Bratislavské kaviarne, Bratislavské sochy a pod.

Predpokladaná suma: do 600 EUR **Položka:** 8.1.

Časový harmonogram: november - december 2021 **Stav:** príprava

29. Vzdelávanie sprievodcov

Séria tematických prednášok na tému: Kostoly v Bratislave. Do konca roka sú naplánované 4 doškoloňovacie prehliadky: Blumentál, kostol sv. Filipa a Jakuba v Rači, kostol Notre Dame, kostol sv. Trojice na Žižkovej ul.

Predpokladaná suma: do 300 EUR **Položka:** 8.1.

Časový harmonogram: november - december 2021 **Stav:** príprava

30. Zostavenie ponuky produktov podľa itinerárov pre rodiny s deťmi a školské skupiny

Organizačné zabezpečenie a koordinácia stretnutí pracovnej skupiny orientovanej na tvorbu čiastkových produktov a itinerárov pre žiakov 1. a 2. stupňa základných škôl a pre študentov stredných škôl v súlade s Marketingovou koncepciou domáceho cestovného ruchu detí a mládeže. Zapojenie produktov členov BTB a relevantných partnerov do programovej ponuky itinerárov, tvorba itinerárov s rozličným časovým presahom 2 – 6 hodín. Rozposlanie ponuky na základné a stredné školy v Bratislave a vo vybraných slovenských mestách. Momentálne čakáme na vyjadrenie garanta ku spracovaným návrhom tvorby itinerárov.

Predpokladaná suma: do 4 500 EUR **Položka:** 8.1.

Časový harmonogram: november 2021 – marec 2022 **Stav:** realizácia

31. Príprava 16. sezóny Bratislava CARD (BC)

Príprava ideového zámeru 16. sezóny BC, vyjednávanie s IDS BK ohľadom nových zmluvných podmienok, príprava konceptu nového typu plastovej karty bez dopravy s platnosťou 24 a 48 hodín, príprava konceptu digitálnej karty. Príprava nového layoutu brožúry a letáku Bratislava CARD. Realizácia VO na licencovaný softvér a technickú podporu BC, sieťovanie partnerov, získavanie nových zliav, zmluvné vzťahy, tvorba obsahu brožúry a letáku, aktualizácia partnerov a zliav na visitbratislava.com, výroba a konfigurácia plastových kariet a ich

distribúcia na predajné miesta, výroba nálepky BC, distribúcia manuálov a brožúr na akceptačné miesta, koordinácia dopravcov.

Predpokladaná suma: cca 18 000 EUR **Položka:** 3.4.2.

Časový harmonogram: november 2021 – marec 2022 **Stav:** realizácia

Oddelenie komunikácie, PR a médií

32. Programátorské práce na webe

Implementácia SEO optimalizácie, marketingová automatizácia webu prostredníctvom služby SALESmanago, aktualizácia responzívneho webu, sekcie s cyklovýletmi po Bratislave, s Vianočným, Silvestrovským a zimným programom v Bratislave, oprava chýb nájdených analýzou, zmena šablón, updgarade 72hourscity webu, plánovača a podobne. Zároveň sa plánuje audit niektorých sekcií a test UX.

Predpokladaná suma: do 5 000 EUR (rámcová zmluva) **Položka:** 1.5.

Časový harmonogram: november – december 2021 **Stav:** Realizácia

33. Automatizácia webu

Prebehlo prvotné nastavenie a spustenie scenárov na automatizáciu obsahu na webe, pri email marketingu a remarketingu prostredníctvom služby SALESmanago. Uzavretá rámcová zmluva. Momentálne sa kontinuálne alikujú kroky pre postupnú automatizáciu webu.

Predpokladaná suma: 500 EUR /mes. **Položka:** 1.5.

Časový harmonogram: november – december 2021 **Stav:** Realizácia

34. Spustenie maďarčiny a taliančiny na webe

Aktuálne prebieha kontrola nových jazykových mutácií na webe visitbratislava.com zo strany prekladateľskej spoločnosti. Maďarčina a taliančina budú v obmedzenej verzii so všetkými najdôležitejšími informáciami dostupné na webe. Z kapacitného hľadiska nie je možné spravovať ďalšie 2 kompletne preložené jazykové mutácie ako NJ a AJ, nakoľko web má veľké množstvo stránok a podstránok.

Časový harmonogram: november 2021 **Stav:** realizácia

35. Produkcia obsahu kampane

Produkcia a pripomienkovanie kampaňového obsahu „Na vlastné nohy“, ktorý vzišiel z verejného obstarávania na koncept kampane na jar 2021. Cieľové trhy sú Slovensko, Česko, Rakúsko, Maďarsko a Nemecko. Kampaň bude nasadená v roku 2022. Realizované budú 3



vizuály v 20 OOH a online formátoch, 4 videá, 30 postov na sociálnych sieťach, grafika na webe, rádio spoty – všetko v 3 jazykoch s licenciou na 2 roky.

Predpokladaná suma: do 50 000 EUR **Položka:** 1.1.

Časový harmonogram: november 2021 – marec 2022 **Stav:** realizácia

36. Produkcia produktových videí v spolupráci s členmi BTB

Pripomienkovanie a finalizácia 17 imidžových videí, ktoré sú zamerané na produkty členov BTB. Z týchto videí vznikne aj tematické produktové imidžové video. Videá budú zaslané aj členskej základni BTB pre ich vlastnú potrebu.

Predpokladaná suma: celkovo do 20 000 EUR **Položka:** 1.1.

Časový harmonogram: november 2021 - január 2022 **Stav:** realizácia

37. Produkcia videa v spolupráci s TA3 na tému zelená Bratislava

Pripomienkovanie a finalizácia videa o zelenej Bratislave v spolupráci s TA3. Vo videu propaguje primátor Bratislavy a riaditeľ Mestských lesov Bratislavy zaujímavé miesta, ktoré stoja za návštevu v spojitosti s prírodou v Bratislave. Video bude publikované na TA3, ako aj na soc. sieťach BTB.

Predpokladaná suma: do 1 000 EUR **Položka:** 1.7

Časový harmonogram: november 2021 **Stav:** realizácia

38. Zimná kampaň 72 hodinové mesto

Online propagácia Bratislavy prostredníctvom kampaňového obsahu 72 hodinové mesto (SHV) v Česku, Rakúsku a na Slovensku (podľa aktuálnych opatrení) spolu s propagáciou zimných aktivít, Vianočných trhov (ak ich organizátori finálne pripravia).

Predpokladaná suma: do 25 000 EUR **Položka:** 1.9. a 1.8.

Časový harmonogram: november – december 2021 **Stav:** príprava

39. Príprava digitálnej Bratislava Card

V spolupráci s dodávateľom služieb ku Bratislava Card pripravujeme digitálnu kartu a aplikáciu ktorá bude môcť plnohodnotne zastúpiť plastovú kartičku spolu s papierovým guideom.

Predpokladaná suma: do 3 600 EUR **Položka:** 1.5.

Časový harmonogram: november – marec 2021 **Stav:** príprava

40. Digitálne hry a kvízy pre deti a mládež

Konzultácia a následná príprava VO na zabezpečenie digitálnych hier a kvízov pre deti a mládež v kontexte Marketingovej koncepcie DCR detí a mládeže. Nutná konzultácia so zadávateľom do rozpočtu a projektu, pre poskytnutie súčinnosti a detailov.

Predpokladaná suma: do 26 000 EUR + 8 000 EUR **Položka:** 3.2./kapitálový výd.

Časový harmonogram: 2022 **Stav:** príprava

41. Príprava a realizácia 72-hodinového zimného presstripu

Na prelome novembra a decembra plánujeme pripraviť presstrip pre zahraničných novinárov resp. influencerov s pozvánkou na zimu a Vianočné obdobie v Bratislave. Aktivita je limitovaná pandemickou situáciou na Slovensku.

Predpokladaná suma: do 5 000 EUR **Položka:** 1.6.

Časový harmonogram: november - december 2021 **Stav:** príprava

42. Propagácia ponuky destinácie v rámci projektu Turistom vo vlastnom meste

Po úspešnej 2. sérii videí s 10-tisícami videní každej mestskej časti plánuje propagovať aktivity vhodné pre lokálnych obyvateľov aj v zimnom období. Pôjde o menšiu online propagáciu programu pre rodiny s deťmi, gastronómie, umenia a kultúry.

Predpokladaná suma: do 2 000 EUR **Položka:** 1.8.

Časový harmonogram: november – december 2021 **Stav:** príprava

43. Propagácia Bratislavy prostredníctvom inzercie

Plánujeme pripraviť inzercie, PR a redakčné články, ktoré budú slúžiť ako doplnok ku propagácii zimného obdobia.

Predpokladaná suma: do 7 000 EUR **Položka:** 1.7.

Časový harmonogram: november – december 2021 **Stav:** príprava

44. Príprava tematických tlačových správ k aktivitám BTB

Príprava tlačových správ na témy, ktoré budú reflektovať aktuálne témy – aktivity BTB, opatrenia, podujatia, stav CR, štatistiky a podobne.

Časový harmonogram: Priebežne **Stav:** príprava a realizácia

45. Google for Nonprofits a Google for DMO

Priebežná úprava search kampane v službe Google for Nonprofits. Zapojenie sa do nového projektu Google pre organizácie CR – bezplatný projekt.

Časový harmonogram: priebežne **Stav:** realizácia

46. Správa sociálnych sietí

Kontinuálna správa a vytváranie obsahu na sociálne siete na dennej báze, sharing, tvorba postov atď. – Facebook, Instagram, Twitter. Odpisovanie na akékoľvek komentáre, reakcia na súkromné správy, filtrácia nevhodných komentárov, mazanie spamu, pozývanie používateľov na follow stránky a potom aj sledovanie relevantných stránok v snahe hľadania contentu.

Časový harmonogram: priebežne **Stav:** realizácia

47. Sezónny newsletter a newsletter pre členov

Vytvorenie a zasielanie newslettera na databázu emailov a členov BTB.

Časový harmonogram: november – december 2021 **Stav:** príprava a realizácia

48. Propagácia BC karty na zvýšenie online predaja

Prostredníctvom tematického contentu na sociálnych sieťach budeme celoročne zabezpečovať propagáciu subjektov zapojených v BC karte. Počas mesiaca cca 2-3 platené posty a reklama cez Google Ads.

Predpokladaná suma: 700 EUR **Položka:** 1.8.

Časový harmonogram: november – december 2021 **Stav:** realizácia

49. Kontinuálna propagácia produktov členskej základne BTB

Prostredníctvom inzercie na sociálnych sieťach priebežne zabezpečujeme propagáciu členských subjektov BTB. Počas mesiaca cca 2-3 platené posty.

Predpokladaná suma: 1 000 EUR **Položka:** 1.8.

Časový harmonogram: november – december 2021 **Stav:** realizácia

50. PR podpora podujatí

Propagácia aktuálnych podujatí cez sociálne siete. Počas mesiaca cca 3-4 platené posty. K tomu samostatná podpora podujatí BTB a podujatí, na ktorých BTB spolupracuje.

Predpokladaná suma: do 4 000 EUR **Položka:** 1.8.

Časový harmonogram: november – december 2021 **Stav:** realizácia

Oddelenie MICE

51. Sponzorované posty na LinkedIn

Tvorba obsahu a jeho šírenie prostredníctvom online a offline kanálov nepodlieha v súčasnej dobe obmedzeniam, dokonca je o to nutnejšia práve v tomto období, keď je cieľová skupina dostupná iba online. Obsah sa tvorí priebežne v rámci spolupráce s Toleranca Marketing. Počas novembra a decembra sa bude obsah šíriť formou neplatennej reklamy a na ňu bude nadväzovať platená online reklama.

Predpokladaná suma: do 4 000 EUR **Položka:** 1.11.

Časový harmonogram: november - december 2021 **Stav:** realizácia

52. Tvorba obsahu o destinácii Bratislava pre cieľovú skupinu MICE

Toleranca - služby na tvorbu obsahu o destinácii pre cieľovú skupinu MICE. V januári 2022 bude fakturovaný 4Q 2021 na základe vystavenej objednávky vychádzajúcej z rámcovej zmluvy uzatvorenej na 2 roky.

Predpokladaná suma: 2 500 EUR **Položka:** 1.11.

Časový harmonogram: november-december 2021 **Stav:** realizácia

53. Organizácia virtuálneho FAM tripu

V rámci propagácie Bratislavy ako kongresovej destinácie plánujeme organizáciu virtuálneho FAM TRIPU pre nákupcov podujatí, ktorý je považovaný za jeden z najefektívnejších marketingových aktivít spoločne s organizáciou press tripov. Virtuálny fam trip bude prebiehať počas online veľtrhu IBTM World Online 2021, ktorý je organizovaný v termíne 14.-15.12.2021 vo virtuálnom prostredí. Virtuálny fam trip sa bude realizovať v podobe 20 minútovej exkluzívnej prezentácie destinácie za účelom väčšej visibility Bratislavy na tomto podujatí.

Predpokladaná suma: 9 780 EUR **Položka:** 1.6.

Časový harmonogram: december 2021 **Stav:** príprava

54. Destinačný CRM systém

Na účely uchovania a spracovania B2B kontaktov bude aj naďalej zabezpečená kontinuálna prevádzka CRM (Customer Relationship Management) systému. Fakturácia za licencie k systému v zmysle rámcovej zmluvy (do roku 2022) za mesiace november a december 2021 bude v sume 1 000 EUR.

Predpokladaná suma: 1 000 EUR **Položka:** 1.11.

Časový harmonogram: november – december 2021 **Stav:** realizácia

55. IBTM Online World 2021 – veľtrh

BTB sa plánuje zúčastniť na online veľtrhu IBTM World Online 2021, ktorý je organizovaný v termíne 14.-15.12.2021 vo virtuálnom prostredí. Toto podujatie slúži ako platforma pre B2B stretnutia pre nákupcov podujatí (buyers/visitors a hosted buyers) a poskytovateľov (destinácie a komerčné subjekty). Veľtrh prebieha formou one-to-one online stretnutí, cca 30 až 40 stretnutí s nákupcami podujatí. Kvalita nákupcov je daná prísnyimi kritériami výberu a kvalifikácie. BTB má záujem o základný full package, v rámci ktorého je k dispozícii online stánok a možnosť dojednávania one-to-one stretnutí s nákupcami podujatí. V roku 2021 sa BTB veľtrhu nezúčastní fyzicky, účasť je plánovaná iba formou online verzie.

Predpokladaná suma: 3 600 EUR **Položka:** 1.4.

Časový harmonogram: november – december 2021 **Stav:** realizácia

56. Break The Ice Forum Malta

Príprava a manažment stretnutí, fyzická participácia na podujatí a následný follow up po veľtrhu. Break the Ice Forum je ‚boutique style‘ B2B podujatie, ktoré sa koná na Malte v termíne 4.- 6.11.2021. Účasť na predmetnom podujatí bola schválená MICE komorou aj vedením BTB. Fórum prebieha formou osobných stretnutí s nákupcami podujatí a následným riadeným networkingom a edukatívnymi stretnutiami. Kvalita nákupcov je daná prísnyimi kritériami výberu a kvalifikácie z európskeho trhu. V rámci stretnutí s nákupcami podujatí bude mať BTB samostatný stolík so zástupcom z oddelenia MICE. Účasť na podujatí bola schválená v destinácii Mníchov avšak event bol kvôli pandémie COVID19 zrušený. Podujatie na Malte je veľmi podobným formátom a jeho konanie je potvrdené pre zaočkovaných účastníkov (vzhľadom na aktuálne opatrenia na Malte)

Predpokladaná suma: 4 490 EUR **Položka:** 1.11.

Časový harmonogram: november 2021 **Stav:** príprava

57. The Meetings Space - Vienna

Príprava a manažment stretnutí, fyzická participácia na podujatí a následný follow up po veľtrhu. The Meetings Space Vienna je B2B podujatie, ktoré sa koná vo Viedni v termíne 25.11.- 27.11.2021. Účasť na danom podujatí bola schválená MICE komorou aj vedením BTB. Fórum prebieha formou osobných stretnutí s nákupcami podujatí a následným riadeným networkingom a edukatívnymi stretnutiami.

Kvalita nákupcov je daná prísnyimi kritériami výberu a kvalifikácie z trhu z EU a UK. Podujatie má veľkú kredibilitu v odvetví, ktoré je organizované špeciálne pre nákupcov z EU a UK. V rámci stretnutí s nákupcami podujatí bude mať BTB samostatný stolík so zástupcom z oddelenia MICE. V rámci stretnutí s nákupcami podujatí bude mať BTB zdieľaný stolík so zástupcom Enjoy Slovakia.

Predpokladaná suma: 5 460 EUR

Položka: 1.11.

Časový harmonogram: november 2021

Stav: príprava

58. MICE video spot

Cieľom realizácie videa je odprezentovať Bratislavu ako vhodnú destináciu pre incentívu a pritiahnúť pozornosť nových klientov a tým vyvolať na zdrojových trhoch záujem o návštevu mesta. V našom záujme je vytvorenie MICE spotu, ktorý je dôležitou súčasťou marketingu destinácie na pritiahnutie pozornosti asociácií a iných dôležitých nákupcov podujatí v rámci MICE.

Pri tvorbe videa je jedným zo základných cieľov, moderným spôsobom predstaviť odbornej MICE verejnosti a nákupcom podujatí ako aj potenciálnym klientom zo zahraničia a zo Slovenska možnosti, ktoré Bratislava ponúka. Video by malo ukázať interaktívnym spôsobom možnosti organizácie eventov v Bratislave ako aj atmosféru, atraktivitu a čiastočne aj kultúru a incentívne možnosti destinácie. Výsledný produkt bude video do dĺžky cca 4 minút, z ktorého sa vytvorí kratší spot do 1 minúty.

Predpokladaná suma: 36 000 EUR

Položka: 1.1.

Časový harmonogram: nov. 2021 – mar. 2022

Položka: príprava

60. Organizácia Fam tripu

V rámci propagácie Bratislavy ako kongresovej destinácie plánujeme organizáciu FAM TRIPU pre nákupcov podujatí – venue finders z Helmsbriscoe, ktorý je považovaný za jeden z najefektívnejších marketingových aktivít spoločne s organizáciou press tripov. Cieľom fam tripu je prezentovanie destinácie kreatívnou formou a tým budovanie pozitívneho imidžu destinácie.

V prípade, ak to bude pandemická situácia umožňovať, máme záujem organizovať prioritne klasicky LIVE fam trip pre venue finders z Helmsbriscoe. Náklady budú zahŕňať služby dodávateľov, najmä zabezpečenie dopravy, ubytovania, ako aj špecializovaného programu pre účastníkov (napr.: prehliadky kongresových hotelov v záujme zistenia ich kapacít, prehliadky

vybraných „venues“, incentívne aktivity v meste a regióne, ochutnávky lokálnej gastronómie, ukážky kreatívneho priemyslu v meste a pod.).

Predpokladaná suma: 18 000 EUR **Položka:** 1.6.

Časový harmonogram: november - december 2021 **Stav:** príprava

61. Online/Offline propagácia kongresovej Bratislavy – argumenty potreba NKKC

Na základe stretnutia a odsúhlasenia MICE komory máme plánovanú aktivitu komunikácie potreby a argumentov pre výstavbu nového Národného a Kultúrneho Kongresového Centra v Bratislave. Plánované sú stretnutia s jednotlivými médiami pre účely zistenia možností, kreatívneho obsahu a ceny za účelom komunikácie dôležitosti NKKC pre destináciu (Trend, Mafra, Pravda, SME). Taktiež sa v rámci financií bude riešiť aj MICE Day a aj komunikácia na Linked In.

Predpokladaná suma: do 36 000 EUR **Položka:** 1.11.

Časový harmonogram: november - december 2021 **Stav:** príprava

Oddelenie stratégie, projektov a destinačného manažmentu

59. Dopravný projekt organizácie turistických /vyhliadkových vozidiel / vláčikov

Cieľom projektu je posúdenie existujúcich trás, stojísk a zastávok vyhliadkových vozidiel/vláčikov (3 prevádzkovatelia) a návrh organizácie ich prevádzky v rámci mesta Bratislava. V prípade potreby budú navrhnuté zmeny a s nimi súvisiace – trasy, stojiská a iné. Na realizáciu projektu bude zriadená pracovná skupina, ktorá bude pozostávať zo zástupcov P-BTB, Magistrátu, MIB a praxe. Dopravná štúdia bude vypracovaná podľa schválenej špecifikácie pracovnej skupiny Katedrou dopravných stavieb - STU Bratislava.

Predpokladaná suma: 11 520 EUR **Položka:** 6.1.

Časový harmonogram: november 2021 - marec 2022 **Stav:** príprava

60. Dopravný projekt pre trasy turistických autobusov

Cieľom projektu je posúdenie existujúcich stojísk /zastávok, odstavných parkovísk turistických autobusov a zároveň v prípade potreby navrhnutie zmien a s nimi súvisiace alternatívne trasy. Je potrebné identifikovať miesta s možnosťou odstavenia, ale aj krátkodobého nástupu/výstupu pre turistické autobusy, vrátane návrhu rozmiestnenia záchytných parkovísk. Na realizáciu projektu bude zriadená pracovná skupina, ktorá bude pozostávať zo zástupcov P-BTB, Magistrátu, MIB a praxe. Dopravná štúdia bude vypracovaná podľa schválenej špecifikácie pracovnej skupiny Katedrou dopravných stavieb - STU Bratislava.

Predpokladaná suma: 11 640 EUR **Položka:** 6.1.

Časový harmonogram: november 2021 - marec 2022 **Stav:** príprava

61. Audit prístupnosti vybraných inštitúcií a prevádzok v Bratislave

Realizácia auditu komplexnej prístupnosti ucelených okruhov turisticky zaujímavých miest pre ľudí s rôznymi zdravotnými znevýhodneniami, najmä pohybové, zrakové, sluchové a mentálne postihnutie. Audit bude zameraný na posúdenie budov, priestoru ale aj prístupových trás. Cieľom je vykonať audit pre čo najväčší počet objektov destinácie. Momentálne prebieha rokovanie ohľadom cenovej ponuky (počet hodín na realizáciu jednotlivých objektov) a výber objektov/ atraktivít na realizáciu auditu.

Predpokladaná suma: do 5 000 EUR **Položka:** 6.1.

Časový harmonogram: november - december 2021 **Stav:** príprava

62. Vytvorenie systému kvality služieb v destinácii Bratislava

Vytvorenie systému kvality služieb pre každoročné vyhodnotenie kvality služieb v inštitúciách a podnikoch, ktoré participujú na službách cestovného ruchu v Bratislave. Prebieha zber informácií. Nutná konzultácia so zadávateľom do rozpočtu a projektu, pre poskytnutie súčinnosti a detailov.

Predpokladaná suma: 5 000 EUR **Položka:** 7.1.

Časový harmonogram: november – december 2021 **Stav:** príprava

Operatívne úlohy

63. Spracovanie podkladov / návrhov aktivít do projektu a rozpočtu BTB na rok 2022, príprava VZ v decembri 2021

Príprava a spracovanie podkladov aktivít na rok 2022 z komisií BTB a P - BTB. Zaradenie aktivít do rozpočtu a plánu práce BTB na rok 2022. Príprava podkladov a materiálov, vrátane administrácie dokladov členov BTB na zasadnutie VZ BTB v decembri 2021.

Časový harmonogram: november - december 2021 **Stav:** príprava

64. Vnútorne procesy a činnosti – digitalizácia

Sfinalizovanie nastavenia optimalizácie vnútorných procesov a ich rozvoj v rámci digitalizácie. Zabezpečenie presunu dokumentácie BTB, ex ante finančnej kontroly a likvidačných listov do online priestoru. Nastavenie komplexného obehu dokumentov BTB, evidencia, rozpočtovanie a schvaľovanie. Softvérové vybavenie REFIS bude online prístupné každého zamestnanca a prístup bude nastavený kompetenčne. Momentálne prebieha nastavenie a prispôbovanie softvéru potrebám BTB.



Časový harmonogram: november - december 2021 **Stav:** realizácia

65. Vyúčtovanie kapitálových výdavkov v zmysle Zmluvy o poskytnutí dotácie pre BTB na rok 2020

Príprava finančného vyúčtovania a vecného vyhodnotenia kapitálových výdavkov z dotácie MDVSR poskytnutej BTB v roku 2020. Zrealizované aktivity: ochranné prepážky, licencia, softvér BC karty, hovoriace kocky.

Časový harmonogram: november - december 2021 **Stav:** príprava a realizácia