

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

HLAVIČKA FORMULÁRA

Výber typu výzvy

Výzva na predkladanie ponúk pre zákazky s nízkou hodnotou

ODDIEL I: VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ

I.1) NÁZOV A ADRESY

Bratislavská organizácia cestovného ruchu

IČO: 42259088

Primaciálne námestie 1 , 814 99 Bratislava

Slovensko

Kontaktná osoba: Ing. Ivana Hodošiová

Telefón: +421 911545482

Email: hodosiova@enteris.sk

Webové sídlo (internetová adresa)

Hlavná adresa(URL): <https://www.visitbratislava.com>

I.3) KOMUNIKÁCIA

Súťažné dokumenty sú dostupné priamo a úplne bez obmedzení či poplatkov

<http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/dokumenty/447137>

Príloha A.I): ADRESA A KONTAKTNÉ MIESTO (MIESTA), ODKIAĽ MOŽNO ZÍSKAŤ ĎALŠIE INFORMÁCIE

Enteris H s.r.o.

IČO: 53140869

Severovcov 24 , 851 10 Bratislava

Slovensko

Kontaktná osoba: Ing. Ivana Hodošiová

Telefón: +421 911545482

Email: hodosiova@enteris.sk

Ponuky alebo žiadosti o účasť sa musia zasielať elektronicky

Adresa (URL): <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/447137>

I.4) DRUH VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Regionálna alebo miestna agentúra/úrad

ODDIEL II: PREDMET ZÁKAZKY

II.1) ROZSAH OBSTARÁVANIA

II.1.1) Názov

Právne služby

Referenčné číslo: 2022/BTB/02

II.1.2) Hlavný kód CPV

79100000-5

II.1.3) Druh zákazky

Služby

II.1.4) Stručný opis

Predmetom zákazky je poskytovanie právnych služieb pre Bratislavskú organizáciu cestovného ruchu/Bratislava Tourist Board (BTB), ktorá bola založená na základe zákona č. 91/2010 Z.z. Jej hlavnou činnosťou je marketing destinácie Bratislavy doma a v zahraničí.

Bližšie informácie sú uvedené v Súťažných podkladoch.

II.1.5) Celková predpokladaná hodnota

30 000,00 EUR bez DPH

II.2) OPIS

II.2.4) Opis obstarávania

Predmetom zákazky je poskytovanie právnych služieb v rozsahu 850 hodín pre Bratislavskú organizáciu cestovného ruchu/Bratislava Tourist Board (BTB), ktorá bola založená na základe zákona č. 91/2010 Z.z. Jej hlavnou činnosťou je marketing destinácie Bratislavy doma a v zahraničí.

Bližšie informácie sú uvedené v Súťažných podkladoch.

II.2.5) Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Cena

II.2.13) INFORMÁCIE O FONDOCH EURÓPSKEJ ÚNIE

Obstarávanie sa týka projektu a/alebo programu financovaného z fondov Európskej únie: Nie

ODDIEL III: OSOBNÉ POSTAVENIE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE

III.1) PODMIENKY ÚČASTI

III.1.1) Osobné postavenie vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov

Zoznam a krátky opis podmienok: Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti,

týkajúce sa osobného postavenia, definované podľa § 32 ods. 1, písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti nasledovnými dokladmi:

- k písm. e): dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- k písm. f): čestným vyhlásením, že nemá udelený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, potvrdený konečným rozhodnutím.

III.1.2) Ekonomické a finančné postavenie

Zoznam a krátky opis podmienok: nevyžaduje sa

III.1.3) Technická a odborná spôsobilosť

Zoznam a krátky opis podmienok: Uchádzač vo verejnom obstarávaní musí splniť podmienky účasti, týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti a predložiť min. 2 referencie od odberateľov v súčte min. 30.000 EUR za obdobie posledných 36 mesiacov, týkajúce sa poskytovania právnych služieb subjektom hospodáriacim s verejnými zdrojmi.

III.2) PODMIENKY TÝKAJÚCE SA ZÁKAZKY

III.2.3) Informácie o pracovníkoch zodpovedných za vykonanie zákazky

Povinnosť uviesť mená a odbornú kvalifikáciu pracovníkov poverených vykonaním zákazky

ODDIEL IV: POSTUP

IV.1) OPIS

IV.1.3) Informácie o rámcovej dohode

Obstarávanie zahŕňa uzavretie rámcovej dohody

Rámcová dohoda s jediným uchádzačom

IV.2) ADMINISTRATÍVNE INFORMÁCIE

IV.2.2) Lehota na predkladanie ponúk

Dátum a čas: 07.09.2022 10:00

IV.2.4) Jazyk (jazyky), v ktorom (ktorých) možno predkladať ponuky alebo žiadosti o účasť

SK

ODDIEL VI: DOPLNKOVÉ INFORMÁCIE

VI.3) DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE

Verejné obstarávanie sa realizuje cez systém EVO. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe do systému EVO.

Manuál na používanie systému IS EVO je dostupný tu: <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>,

videopríručky tu: <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/videonavody-5f9.html>.

VI.5) DÁTUM ODOSLANIA TOHTO OZNÁMENIA

24.08.2022



VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ:

Bratislavská organizácia cestovného ruchu – Bratislava Tourist Board

Primaciálne námestie 1

814 99 Bratislava

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET SÚŤAŽE:

Právne služby

1. IDENTIFIKÁCIA OBSTARÁVATEĽA

Verejný obstarávateľ

Názov: **Bratislavská organizácia cestovného ruchu – Bratislava Tourist Board**
Adresa: Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava
IČO: 422 590 88
web: www.visitbratislava.com

Organizácia, poverená vykonaním verejného obstarávania

Organizácia, poverená vykonaním verejného obstarávania, bude v rámci celého procesu komunikovať v mene obstarávateľa s uchádzačmi a záujemcami. Poverená organizácia bude uchádzačom poskytovať akékoľvek ďalšie informácie, týkajúce sa predmetného verejného obstarávania, bude prijímať žiadosti o vysvetlenie a poskytovať vysvetlenie Výzvy na predkladanie ponúk a inej sprievodnej dokumentácie.

Kontaktná osoba vo veciach organizácie verejného obstarávania:

Ing. Ivana Hodošiová, Enteris H s.r.o., J. Cikkerova 5, 974 01 Banská Bystrica, pobočka Severovcov 24, 851 10 Bratislava, tel: 0911 545 482, e-mail: hodosiova@enteris.sk

2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov zákazky: **Právne služby**

2.2 Bratislavská organizácia cestovného ruchu/Bratislava Tourist Board (BTB) je verejným obstarávateľom podľa §7 ods. 1, písm. d) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (*ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“*).

2.3 Predmetom zákazky sú prekladateľské služby v trvaní 24 mesiacov pre účely BTB. Bližšia špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v prílohe č. 1 tejto Výzvy na predkladanie ponúk.

2.4 Zatriedenie predmetu zákazky podľa Spoločného slovníka verejného obstarávania (CPV): 79100000-5 Právne služby.

3. MIESTO A TERMÍN PLNENIA

Miesto dodania predmetu zákazky: Bratislava, sídlo a pobočky verejného obstarávateľa

Termín plnenia: trvanie Rámcovej zmluvy: **24 mesiacov**, resp. do vyčerpania sumy 30 000 EUR.

4. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Zdroj finančných prostriedkov: Táto zákazka bude financovaná z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa.

Platobné podmienky: Preddavky ani zálohy sa nebudú poskytovať. Splatnosť faktúr je 30 dní odo dňa ich doručenia.

5. ZMLUVA

Výsledkom verejného obstarávania bude Rámcová zmluva medzi úspešným uchádzačom a verejným obstarávateľom.

6. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

Záujemca je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom, t.j. do **31.10.2022**.

7. PODMIENKY ÚČASTI

Osobn  postavenie

Verejného obstarávania sa m o e zúčastniť len ten, kto splňa podmienky účasti, týkajúce sa osobného postavenia, definovan  podľa § 32 ods. 1, písm. e) a f) zákona o verejným obstarávaní. Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti nasledovnými dokladmi:

- k písm. e): dokladom o opr vnen i poskytovať službu, ktorej zodpovedá predmetu zákazky: platn  osvedčenie advokáta opr vňuj cemu k výkonu advokácie na základe zákona č. 586/2003 Z. z. o advokácii;
- k písm. f): čestným vyhl sen m, že nemá udelen  zákaz účasti vo verejným obstarávaní, potvrden  konečným rozhodnutím.

Technick  a odborn  spôsobilosť

Uchádzač vo verejným obstarávaní musí splniť podmienky účasti, týkajúce sa technickej a odbornej sp sobilosťi a predložiť **min. 2 referencie od odberateľov v súčte min. 30.000 EUR** za obdobie posledných 36 mesiacov, týkajúce sa poskytovania pr vn ch služieb subjektom hospodáriacim s verejnými zdrojmi.

8. KRIT RI  NA HODNOTENIE PON  K

Jediným kritériom na vyhodnotenie pon  k je **najnižšia celkov  cena v EUR s DPH**.

Hodnotenie pon  k uchádzačov je dan  prídelením jej príslušného poradia podľa posudzovaných údajov uvedených v jednotlivých pon  kach, týkajúcich sa najnižšej celkovej ceny (v EUR s DPH).

Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých pon  kov ch celkových cien vyjadrených v EUR, uvedených v jednotlivých pon  kach uchádzačov.  spešn  bude ten uchádzač, ktorej navrhol vo svojej pon  ke za celkov  cenu najni ziu cenu.

Uchádzačom navrhovan  zmluvn  celkov  cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uveden  v pon  ke uchádzača, bude vyjadren  v eurách, ak je záujemca platcom DPH uveden  cena bude zah rňaať aj pr slu n  sadzbu DPH.

Ak je uchádzač platcom DPH, uvedie **jednotkov  hodinov  sadzbu v EUR s DPH** a navrhovan  celkov  zmluvn  cenu, t.j. **celkov  cenu v EUR s DPH**.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie **jednotkov  hodinov  sadzbu v EUR** a navrhovan  **celkov  zmluvn  cenu, t.j. celkov  cenu v EUR**. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v pon  ke.

V prípade, že sa dodávateľ pr vn ch služieb (neplatca DPH) stane počas platnosťi zmluvy platcom DPH, jednotkov  cena v EUR aj celkov  cena v EUR ostane nezmenen  a bude obsahovať aj pr slu n  platn  sadzbu DPH.

V pon  kanej cene musia byť zahrnut  všetky náklady uchádzača na dodanie predmetu zákazky.

Navrhovan  cena musí byť stanoven  podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorých predpisov v znení neskorých predpisov a jeho vykonávacích noriem.

9. MENA A PR VN   RÁMEC PRE STANOVENIE CENY

- 9.1 Navrhovan  zmluvn  cena za poskytnutie služby, uveden  v pon  ke uchádzača, musí byť vyjadren  v EUR.
- 9.2 Cena musí byť stanoven  podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorých predpisov a v znení vyhlášky MF SR č. 87/1996, ktorou sa vykonáva zákon o cenách.
- 9.3 Daň z pridanej hodnoty: ak je záujemca platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovan  zmluvn  cenu uvedie vo svojej pon  ke v zlo en :

- navrhovaná zmluvn  cena bez DPH,
 - sadzba DPH a výška DPH,
 - navrhování zmluvn  cena vrátane DPH.
- 9.4 Odmena bude dodávateľom fakturovan  na báze mesačnej fakturácie (počet hodín x hodinov  sadzba), súčasťou faktúry bude výkaz práce schv len  zo strany verejného obstarávateľa.

10. VARIANTN  RIEŠENIE

Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantn  riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantn  riešenie, na tak to sa nebude neprihliadať.

11. OBSAH PONUKY

Ponuka musí obsahovať tieto doklady:

- 11.1 Identifika n  údaje uchádzača
- 11.2 Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti, po adovan  v rámci Výzvy na predkladanie ponúk
- 11.3 Profesionn  životopis osoby (osôb), ktor  bude vykonávať predmetn  právne služby a ktor  preukáže min. 5 ro n  pr vn  prax po dosiahnut  vysokoškolského vzdelania 2. stupňa v oblasti právo
- 11.4 Kópiu potvrdenia o poisten  zodpovednosti za škodu sp soben  výkonom advokácie
- 11.5 Návrh na plnenie krit ri , podpisan  uchádzačom v zmysle prílohy č. 1 tejto Výzvy na predkladanie ponúk.

Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, po adovan  v týchto Súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platn  a aktuálne.

Doklady vyhotoven  uchádzačom, musia byť podpísan  uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Doklady vystaven  iným subjektom alebo úradom, uch dza  podpisovať nemusí.

12. PREDLOŽENIE PONUKY

- 12.1 Ponuku je potrebn  predložiť v lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **06.09.2022 o 10,00 hod.**
- 12.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe do systému EVO. Manuál na pou vanie systému IS EVO je dostupn  tu: <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html>, videopr ru ky tu: <https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/videonavody-5f9.html>.

13. VYHODNOTENIE PONÚK

- 13.1 Vyhodnocovanie ponúk je neverejn . Verejn  obstarávateľ vyhodnotí ponuky na základe krit ri  na vyhodnotenie ponúk. Po vyhodnotení ponúk zostaví predbe n  poradie ponúk jednotlivých uchádzačov.
- 13.2 Následne verejn  obstarávateľ vyhodnotí splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti. Ak identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dokladoch, ktor  uch dza  poskytol, p sodne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebn , aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmy ch chýb v p san  a po  tan .
- 13.3 Verejn  obstarávateľ vylúči uchádzača, resp. ponuku, ak:
 - a) ponuka nespĺnia požiadavky na predmet zákazky uveden  vo Výzve na predkladanie ponúk,
 - b) uch dza  nedoru i p sodne vysvetlenie ponuky na základe požiadavky do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie,
 - c) uchádzačom predlo en  vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou.

- a) uchádzač nespĺnil podmienky účasti,
- b) pokúsil sa neoprávnenne ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- c) konflikt záujmov podľa § 23 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami.

14. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk a úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

15. UZAVRETIE ZMLUVY

Verejný obstarávateľ s úspešným uchádzačom uzavrie Rámcovú zmluvu. Zmluva nadobudne právoplatnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť v deň, nasledujúci po dni jej zverejnenia. Platnosť rámcovej zmluvy je 24 mesiacov.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť toto verejné obstarávanie, ak by sa výrazným spôsobom zmenili podmienky, za ktorých bolo vyhlásené alebo ak ani jedna z ponúk nebude vyhovovať požiadavkám verejného obstarávateľa, uvedených v tejto Výzve na predkladanie ponúk.

v Bratislave, dňa 23.08.2022

.....
Ing. Ivana Hodošiová
poverená realizáciou verejného obstarávania

| | |
|---|---|
| Ing. Peter Krutý Head od Marketing Events | Ing. Mgr. Tomáš Koniar, PhD. Výkonný riaditeľ |
| Mag. Martin Volek, MBA, PhD. Podpredseda predstavenstva BTB | Ing. Vladimír Grežo Predseda predstavenstva BTB |

Príloha č.1

Opis predmetu zákazky

Verejný obstarávateľ je oblastnou organizáciou cestovného ruchu zriadenou podľa zákona č. 91/2010 Z.z.

Verejný obstarávateľ predmetom zákazky rozumie poskytovanie právnych služieb formou výkonu týchto právnych služieb externe ako aj interne, externe v priestoroch dodávateľa predmetu zákazky **a na iných miestach určených verejným obstarávateľom (najmä na miestach zasadnutí orgánov verejného obstarávateľa, rokovaní s partnermi verejného obstarávateľa a pod.)** a interne - prostredníctvom osobnej prítomnosti **na pracoviskách** verejného obstarávateľa.

Predmetom zákazky je poskytovanie právnych služieb v objeme 850 hodín v nasledovnom rozsahu:

1. spracovávanie, príprava a kompletizácia materiálov predkladaných na prerokovanie predstavenstvu, výkonnému riaditeľovi, **dozornej rade** a valnému zhromaždeniu BTB,
2. na požiadanie osobná účasť na zasadnutiach predstavenstva a vždy na zasadnutiach valného zhromaždenia BTB,
3. vyhotovovanie zápisov z rokovaní valného zhromaždenia BTB v stanovených termínoch,
4. osobná prítomnosť pri registrácii členov BTB na rokovaní valného zhromaždenia a kontrola plnomocenstiev,
5. spracovávanie, príprava a kompletizácia materiálov predkladaných mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy týkajúcich sa BTB,
6. právne činnosti vo vzťahu k registru organizácií cestovného ruchu na MDV SR,
7. tvorba vnútroorganizačných noriem, interných smerníc a interných príkazov,
8. evidencia externých kontrol a spolupráca pri komunikácii s kontrolnými orgánmi,
9. účasť pri vykonávaní pracovnoprávnej agendy, poradenské služby súvisiace s **HR (human resources)** a príprava podkladov v pracovnoprávných vzťahoch,
10. príprava a kontrola zmluvných vzťahov podľa Obchodného zákonníka a Občianskeho zákonníka,
11. poskytovať právne služby z oblasti zákona č. 91/2010 Z.z. o podpore cestovného ruchu, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite, zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní.
12. príprava zmluvy v dvoch jazykoch (SJ/AJ, SJ/NJ)
13. komunikácia s externou firmou zabezpečujúcou vedenie účtovníctva a personalistiky,
14. komunikácia s externou firmou zabezpečujúcou verejné obstarávanie,
15. vyhotovovanie právnych dokumentov, stanovísk a informácií,
16. konzultácie k právnym otázkam vzťahujúcim sa k činnosti a chodu BTB,
17. konzultácie k obchodným zmluvám a objednávkam týkajúce sa najmä externých dodávateľov prác a služieb BTB, ale aj iné
18. kontrola a schvaľovanie právnych dokumentov v pravidelných intervaloch 2-krát týždenne priamo v priestoroch BTB podľa dohody zmluvných strán, resp. na základe dohody prostredníctvom elektronických informačných prostriedkov (najmä e-mail)
19. vykonávanie dohľadu nad ochranou osobných údajov,
20. spolupráca na likvidácii objednávok, zmlúv, účtovných dokumentov formou osobnej prítomnosti v priestoroch BTB; resp. na základe dohody prostredníctvom elektronických informačných prostriedkov (najmä e-mail)
21. sledovanie legislatívnych zmien
22. Poverenie „zodpovednou osobou“ v zmysle Smernice k § 11 ods. 8 zákona č. 307/2014 Z. z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
23. plnenie povinností oprávnenej osoby pre verejného obstarávateľa ako partnera verejného sektora - vedenie a aktualizácia zmien v Registri partnerov verejného sektora (RPVS)
24. ďalšie právne služby, a to na základe osobitnej písomnej objednávky BTB.

Objednávky na právne služby môže BTB zadávať advokátovi **písomným alebo ústnym zadaním**, e-mailom alebo telefonicky.

Služby sa budú poskytovať pre Bratislavskú organizáciu cestovného ruchu. BTB je oblastná organizácia cestovného ruchu, hospodáriaca ako nezisková organizácia. Bola založená Zakladateľskou zmluvou uzatvorenou dňa 20.12.2011

podľa §14 zákona č. 91/2010 Z.z. o podpore cestovného ruchu v znení neskorších právnych predpisov. Je registrovaná v Registri organizácií cestovného ruchu vedeného Ministerstvom dopravy a výstavby Slovenskej republiky pod spisovým číslom 28351/2011/SCR a 16789/2012/SCR. Organizácia vykonáva svoje aktivity a hospodári v zmysle zákona 91/2010 Z.z.

Príloha č.2

Návrh na plnenie kritérií

| | |
|---|---------------|
| Názov verejného obstarávania: Právne služby | |
| Názov uchádzača: | |
| Adresa uchádzača: | |
| Tel. č.. | e-mail: |
| IČO: | DIČ / IČ DPH: |
| Cena za dodanie predmetu zákazky | |
| Jednotková cena za 1 hod. poskytovanie služby (v EUR bez DPH) | |
| Sadzba % a výška DPH (EUR) | |
| Celková cena za 850 hod. poskytovania služby (v EUR bez DPH) | |
| Sadzba % a výška DPH (EUR) | |
| Cena celkom za za 850 hod. poskytovania služby (v EUR vrátane DPH) | |

Dátum:

Miesto podpisu:

Meno osoby, oprávnenej konať za uchádzača:

Podpis: