

ZÁPISNICA ZO ZASADNUTIA PREDSTAVENSTVA
zo dňa 28.6.2022 – začiatok 16:00
Bratislava Tourist Board, Primaciálne nám. č. 1, Bratislava
Miesto konania: BTB, Šafárikovo nám. + online

Prezentujúci sa = prítomní: R. Ďurica, V. Grežo, T. Koniar, P. Petrovič, L. Štasselová (od 16:33),
M. Volek,
Online: M. Debnárová, F. Stano,
Za DR BTB: M. Farkaš-online
Neprítomní=ospravedlnení: P. Hochschorner, E. Novacká,

Program predstavenstva:

1. Otvorenie P-BTB
2. Aktuálne témy Bratislava region tourism
3. Predbežný plán aktivít BTB júl, august a september 2022
4. Etický kódex
5. Rôzne
6. Záver rokovania P-BTB

Bod č. 1: Otvorenie P-BTB.

PP-BTB privítal prítomných a ospravedlnil neúčast' p. Hochschornera a p. Novackej.

Bod č. 2: Aktuálne témy Bratislava region tourism.

PP-BTB odovzdal slovo p. Stanovi. P. Stano informoval o tom, že BRT nebola schválená plná suma dotácie MDaV SR. Ďalej oboznámil členov predstavenstva, že sa spúšťajú Bajk-busy zo Záhoria, bližšie informácie sú uvedené na webe BRT. VR potvrdil, že BRT počíta so spoluprácou na BKD 2022 a disponujú sumou 4.000,- € na tento rok.

Bod č. 3: Predbežný plán aktivít BTB júl, august a september 2022.

PP-BTB odovzdal slovo VR, ktorý oboznámil členov predstavenstva, že v pláne je uvedené všetko čo sa môže rozbehnúť, keďže už bola podpísaná zmluva o dotácii 2022 MDaV SR. Plán obsahuje aj dokončujúce sa kapitálové projekty z roku 2021. Následne VR odpovedal na otázky členov predstavenstva.

P. Petrovič navrhol, aby výkonná zložka BTB oslovila organizátorov konferencií, ktoré BTB podporuje, s možnosťou vytvorenia ponuky produktov členov BTB pre účastníkov a ich sprevádzajúce osoby. V prípade pozitívnej odozvy budú následne oslovení členovia BTB s touto možnosťou.

Uznesenie č. 1/28062022: P-BTB poveruje VR oslovením organizátorov konferencií, ktoré BTB podporuje ohľadom možnosti predaja produktov a služieb členov BTB počas ich konania a následne oslovením členov BTB pre využitie tejto možnosti.

Prítomní: 6

Hlasovanie: Za: 6; Proti: 0; Zdržal sa: 0

Uznesenie č. 2/28062022: P-BTB berie na vedomie predbežný plán aktivít BTB júl, august a september 2022.

Prítomní: 6

Hlasovanie: Za: 6; Proti: 0; Zdržal sa: 0

Bod č. 4: Etický kódex.

PP-BTB v krátkosti zhrnul celý proces prípravy Etického kódexu. Navrhol vyňať v záverečných ustanoveniach v sankciách „návrh na pozastavenie hlasovacieho práva člena na určený čas“.

P. Volek si vyhradil právo vyjadriť sa k finálnemu variantu Etického kódexu v rámci schvaľovacieho procesu materiálu VZ BTB, a to z dôvodu, že v čase zaslania na pripomienkovanie, jeho komora nezasadla.

Uznesenie č. 3/28062022: P-BTB prijalo Etický kódex a súhlasí, aby bol predložený na schválenie na VZ BTB.

Prítomní: 6

Hlasovanie: Za: 6; Proti: 0; Zdržal sa: 0

Uznesenie č. 4/28062022: P-BTB požiadalo Dozornú radu o jej stanovisko k Etickému kódexu.

Prítomní: 6

Hlasovanie: Za: 6; Proti: 0; Zdržal sa: 0

Bod č. 5: Rôzne.

PP-BTB spolu s VR požiadali predsedu DR p. Farkaša, aby DR preverila verejné obstarávania, ktoré prebehli k upratovacím službám a účtovným službám, či prebehli procesne v poriadku.

Uznesenie č. 5/28062022: P-BTB žiada Dozornú radu o preverenie posledného VO na upratovacie a účtovné služby.

Prítomní: 6

Hlasovanie: Za: 6; Proti: 0; Zdržal sa: 0

Bod č. 6: Záver hlasovania.

PP-BTB ukončil stretnutie.

Termín nadchádzajúceho P-BTB: v utorok 12.7.2022 o 16:00 hod., miesto: BTB + online

Zapísala, N. Kyselová, BTB

Predseda predstavenstva: Ing. Vladimír Grežo _____

Podpredseda predstavenstva: Mgr. Martin Volek, MBA, PhD _____

Predbežný plán marketingovo-komunikačných aktivít BTB

Obdobie: **JÚL - SEPTEMBER 2022**

Materiál na rokovanie predstavenstva BTB dňa **28. 06. 2022**

Oddelenie marketingu, eventov a destinačného manažmentu

1. Grafické a kreatívne služby

Manažovanie štandardných výkonov grafiky s vysúťaženým dodávateľom.

Predpokladaná suma: do 6 000 EUR **Položka:** 1.2.

Časový harmonogram: júl - september 2022 **Stav:** realizácia

2. Manažovanie tlače

Tlač aktualizovaných letákov a brožúr, plagátov do citylightov a dotlač materiálov podľa potreby skladových zásob, ad hoc situácie a nevyhnutnej dotlače.

Predpokladaná suma: do 8 000 EUR **Položka:** 1.3.

Časový harmonogram: júl - september 2022 **Stav:** realizácia

3. Výstavy a veľtrhy CR, prezentácie

Možná účasť na Pozsonyi piknik Budapešť 2022 prípadne iné podľa aktuálnej ponuky.

Predpokladaná suma: do 6 000 EUR **Položka:** 1.4.

Časový harmonogram: júl - september 2022 **Stav:** príprava a realizácia

4. Nové fotografie do databázy pre potreby BTB a členov BTB

Dopĺňanie fotodatabázy na rôzne témy, kontinuálna aktivita. V spolupráci s dodávateľmi, dopĺňanie fotodatabázy na jednotlivé témy, ktoré v priebehu roka BTB komunikuje (ročné obdobia, podujatia, Bike téma, Rodina a deti a pod.). Tiež iní autori fotiek a odkúpenie pre potreby BTB. Následne sú databázy fotiek sprístupnené pre členov BTB na použitie.

Predpokladaná suma: do 4 000 EUR **Položka:** 1.5.

Časový harmonogram: júl - september 2022 **Stav:** príprava, realizácia

5. Merkantil BTB

Merkantil na bežné použitie pre partnerov a potreby prezentácie destinácie Bratislava.

Predpokladaná suma: do 3 000 EUR **Položka:** 1.10.

Časový harmonogram: júl - september 2022 **Stav:** realizácia

6. VO merkantil – proces VO

Verejné obstarávanie na rámcovú zmluvu s dodávateľom merkantilu. Aktuálne VO je vo fáze PHZ. Následne ostrá súťaž a zazmluvnenie dodávateľa reklamných predmetov na obdobie dvoch rokov. VO do 70 000 € bez DPH.

Predpokladaná suma: 70 000 EUR bez DPH **Položka:** 1.10.

Časový harmonogram: júl – september 2022 **Stav:** príprava

7. Najvýznamnejšie podujatia mesta

Podpora schválených top podujatí mesta.

Spomienka na Deža	3 000 €
Uprising festival 2022	5 500 €
Letné shakespearovské slávnosti vrátane projektu Shakespeare s deťmi	5 500 €
Bratislavské Jazzové Dni 2022	5 500 €
World Music Festival Bratislava 2022	3 000 €
Rytieri na Devíne 2022	3 000 €
Symfónia umenia II	5 500 €
LETAPE SLOVAKIA by TOUR DE FRANCE	5 500 €
One Day Jazz Festival 2022	5 500 €
BRATISLAVA V POHYBE 2022 - medzinárodný festival súčasného tanca	5 500 €
Biela noc	5 500 €
V lete na hrade	5 500 €

Predpokladaná suma: 58 500 EUR **Položka:** 3.1.

Časový harmonogram: júl - september 2022 **Stav:** príprava a realizácia

8. Podujatia mestských organizácií

Podpora schválených podujatí mestských organizácií:

BKIS	Kultúrne leto ev. iné	20 000 €
MMBA	Rímske hry – Limes Days	7 500 €
GMB	Keltská téma	7 500 €

Predpokladaná suma: 35 000 EUR **Položka:** 3.1.

Časový harmonogram: júl - september 2022 **Stav:** príprava a realizácia

9. Historická Bratislava – Rímska loď

Podpora podujatia Rímska loď na základe zmluvy o spolupráci s MUOP.

Predpokladaná suma: do 15 000 EUR **Položka:** 3.3.

Časový harmonogram: august 2022 **Stav:** príprava a realizácia

10. Rozvoj potenciálu Dunaja a nábregia pre cestovný ruch

Príprava a realizácia eventu/workshopu príp. viacerých podujatí na Dunaji určených pre širokú verejnosť. Organizácia projektu je plánovaná na jeseň 2022. Aktivita sa bude realizovať na základe inštrukcií PP-BTB.

Predpokladaná suma: do 37 000 EUR **Položka:** 3.2.

Časový harmonogram: september 2022 **Stav:** realizácia

11. Bratislavské korunovačné dni 2022

Príprava realizácie eventu Bratislavské korunovačné dni 2022. Náklady spojené s realizáciou podujatia – prenájmy tribún, mobiliára, pódíí, technického vybavenia. Zazmluvnenie skupín participujúcich na podujatí (Slovensko, Česká republika, Maďarsko a Poľsko). Viacero čiastkových VO a umeleckých zmlúv.

Predpokladaná suma: do 95 000 EUR **Položka:** réžia + dotácia 3.3

Časový harmonogram: júl 2022 **Stav:** príprava a realizácia

12. Podpora infraštruktúry ZOO

Nadviazanie na podporu budovania drobnej infraštruktúry v ZOO v roku 2021. Prostredníctvom VO zabezpečíme príslušenstvo k hmlovým bránam.

Predpokladaná suma: cca 7 000 EUR **Položka:** 5.1.

Časový harmonogram: júl – september 2022 **Stav:** príprava a realizácia

13. WiFi + analytika v Starom meste

Adjusting systému na zber údajov a emailov, úprava textácie pri registrácii. Príprava mechanizmu na odosielanie newsletterov. Priebežne zber dát a ich publikovanie.

Predpokladaná suma: 2 500 EUR/mesačne **Položka:** 5.2.

Časový harmonogram: celoročne **Stav:** realizácia

14. Osadenie Meet Pointov

Osadenie 5 ks MeetPointov (MP) v centre Bratislavy v spolupráci s Útvárom hlavnej architektky, MIB, SSSCR, ASB, MÚOP, KPÚ BA. VO bolo uzavreté. 5 ks Meetpointov bolo dodaných a uskladnených v sklade BTB. 5 zainteresovaných subjektov (ÚHA, MIB, SSSCR, ASB, BTB) sa zhodlo na lokalitách umiestnenia MP. Krajský Pamiatkový Úrad schválil lokality umiestnenia s drobnou korekciou. Prebehlo 2. stretnutie na Stavebnom úrade MČ Staré Mesto k stanoveniu itineráru administratívnych úkonov k fyzickému osadeniu MP. V súčasnosti prebiehajú rokovania s jednotlivými majiteľmi a správcami pozemku smerujúce k súhlasu s umiestnením meetpointov na daných pozemkoch a uzavretiu zmlúv pre pokračovanie stavebného konania.

Predpokladaná suma: do 5 000 EUR **Položka:** 5.5.

Časový harmonogram: júl - september 2022 **Stav:** realizácia osadenia

15. Prevádzka a správa obsahu na LCD obrazovkách v TIC Klobočnícka a na obrazovkách na letisku, hlavnej železničnej stanici, Bratislavskom hrade

Aktualizácia informácií a dizajnu všetkých obrazoviek.

Predpokladaná suma: 2 000 EUR **Položka:** 7.1.

Časový harmonogram: júl - september 2022 **Stav:** realizácia

16. Rozšírenie pokrytia WiFi signálom areál hradu Devín

Absolvovaná obhliadka hradného areálu s technickým prevádzkovateľom siete WiFi VisitBratislava a technickým vedúcim MMBA. Sfinalizovanie a podpis Zmluvy o spolupráci medzi BTB, Magistrátom Hl. mesta BA, MMBA. Čaká sa na schválenie aktivity na KPÚ BA. Následne spustenie procesu VO. Po uzavretí zmluvných vzťahov - proces fyzickej realizácie. Aktivita je schválená, podpísaná Zmluva s MDVSR – kapitálové výdavky (KV) 2021.

Predpokladaná suma: do 15 000 EUR **Položka:** 5.2. KV 2021

Časový harmonogram: júl – december 2022 **Stav:** príprava a realizácia

17. Podpora cykloinfraštruktúry - Cykloprojekt

Podpora cykloturistiky zvyšovaním kvality a bezpečnosti cykloturistov v spolupráci s cyklokoordinátorom mesta a Magistrátom hl. mesta. Cyklochodník bude súčasťou cyklotrasy z Rakúska, nadviazaním na spracované vízie kompetentných inštitúcií pre realizáciu cyklotrasy.

Prebieha komunikácia s príslušnými inštitúciami ako aj príprava a realizácia VO na technickú dokumentáciu potrebnú na vybudovanie cyklotrasy Jarovce-Kittsee

Predpokladaná suma: do 24 000 EUR **Položka:** 5.3. KV 2021

Časový harmonogram: máj – december 2022 **Stav:** príprava

18. Budovanie turistickej infraštruktúry v meste – spolupráca na nasvetení vybraných aktivít v Starom Meste

Spolupráca s MČ Staré Mesto na osvetlení vybraných historických objektov, najmä na nábreží Dunaja v centre mesta, budovy Strednej priemyselnej školy strojníckej na Fajnorovom nábreží a budovy Propelleru na Rázusovom nábreží. Docielenie zvýraznenia reprezentatívnosti a historickosti objektov pomocou svetelného efektu. Technické riešenie projektu bude realizované ako montáž a inštalácia reflektorových svietidiel s funkčnosťou a režimom samostatného spínania tzv. režimu slávnostného osvetlenia. Predpokladané položky nákladov napr. projektová dokumentácia, svetelnotechnický návrh, zemné, geodetické, montážne a revízne práce, materiál a pod. Celkový rámec projektu sa neustále upravuje vzhľadom na zainteresované subjekty. Vo februári sme obdržali projekt nasvetenia od vysúťaženeho projektanta. Momentálne prebiehajú diskusie o dofinancovaní projektu zo strany starého mesta a schválenie memoranda. Následne pristúpime k obstarávaniu. Aktivita je schválená, podpísaná Zmluva s MDVSR – kapitálové výdavky (KV) 2021.

Predpokladaná suma: do 26 000 EUR **Položka:** 5.5. KV 2021

Časový harmonogram: máj – december 2022 **Stav:** príprava

19. Spracovanie dát z cyklosčítačov

Spracovanie dát z cyklosčítačov a príprava správy o prechodoch cez cyklosčítače na hrádzi Berg a Viedenskej ceste. Aktivita je realizovaná pravidelne v kvartálnych intervaloch.

Časový harmonogram: kvartálne **Stav:** realizácia

20. Spracovanie a publikovanie ubytovacích štatistík od Štatistického úradu SR, dopĺňanie dát do TourMIS, spracovanie dát z cyklosčítačov

Úprava a spracovanie dát z ubytovacích štatistík od Štatistického úradu SR (ŠÚSR) za jednotlivé kvartály 2021/2022 zasielané zo ŠÚSR s 2 mesačným odstupom a následne ich publikovanie. Spracovanie údajov o počte návštevníkov, prenocovaní, ubytovacích zariadení, izieb, lôžok, cenách ubytovania a priemernej obsadenosti pre širokú verejnosť. Doplnenie dát ubytovacích štatistík od ŠÚSR do marketingovo-informačného systému pre turistických manažérov TourMIS, www.tourmis.info. Tiež publikovanie štatistík z verejnej WiFi.

Časový harmonogram: kvartálne **Položka:** realizácia

Oddelenie komunikácie, PR a médií

21. VO na nový hero spot

Ukončenie VO na nový hlavný destinačný celoročný všeobecný video spot (pôvodný má už 8 rokov), príprava zmluvy s dodávateľom a realizácia. Nový moderný hero spot je dôležitý na všeobecnú prezentáciu Bratislavy na všetkých podujatiach, veľtrhoch, výstavách, prezentáciách ako aj pri online marketingu.

Predpokladaná suma: do 55 000 EUR **Položka:** 1.1.

Časový harmonogram: júl – december 2022 **Stav:** realizácia

22. VO FVP dronové spoty

Príprava VO na celoročné FVP dronové spoty, ktoré sú dôležité na všeobecnú prezentáciu Bratislavy na všetkých podujatiach, veľtrhoch, výstavách, prezentáciách ako aj pri online marketingu.

Predpokladaná suma: do 12 000 EUR **Položka:** 1.1.

Časový harmonogram: júl – december 2022 **Stav:** príprava

23. VO – dizajn nového webu

Príprava VO na návrh štruktúry, dizajnu a funkcionalít nového webu, ktorý predstavuje najdôležitejší komunikačný kanál BTB. Je potrebná dizajnová obnova webu visitbratislava.com, aby spĺňal najnovšie technické, grafické a marketingové trendy.

Predpokladaná suma: do 15 000 EUR	Položka: 1.5.
Časový harmonogram: júl – december 2022	Stav: príprava

24. Programátorské práce na webe

Drobné úpravy na webe, vytvorenie sekcie s databázou fotiek, sekcie k príprave na hlavnú sezónu a programom v Bratislave podobne.

Predpokladaná suma: do 4 000 EUR (rámcová zmluva)	Položka: 1.5.
Časový harmonogram: júl – september 2022	Stav: realizácia

25. Automatizácia webu

Po nastavení a spustení úvodných scenárov na automatizáciu obsahu na webe, pri email marketingu a remarketingu prostredníctvom služby SALESmanago.

Predpokladaná suma: 500 EUR /mesačne	Položka: 1.5.
Časový harmonogram: júl – september 2022	Stav: realizácia

26. Spolupráca s platformou Smart Guide

Prostredníctvom aplikácie Smart Guide vytvárame viacero peších trás po Bratislave pre Bratislavčanov v rámci projektu TVVM a pre návštevníkov v rámci 72h mesta. Cieľom je aj diverzifikácia návštevníkov mimo centra mesta a využitie heat mapy na sledovanie pohybu turistov.

Predpokladaná suma: do 500 EUR/mesiac od 9/2022	Položka: 1.5.
Časový harmonogram: júl - december 2022	Stav: realizácia

27. Infocesty a presstripy Leisure

Príprava a realizácia individuálnych infociest a presstripov pre zahraničných novinárov a influencerov (CZ, AT, DE, HU). Aktuálne je pripravovaný presstrip rakúskych a českých novinárov. Prípadná spolupráca aj so Slovakia Travel, MDV SR, alebo KOCR BRT, prípadne dopravcami alebo hotelmi.

Predpokladaná suma: do 10 000 EUR	Položka: 1.6.
Časový harmonogram: júl – september 2022	Stav: realizácia

28. Spolupráca s RTVS

Spolupráca s RTVS na zmene vnímania Bratislavy ako destinácie vhodnej na citybreak v rámci úspešného projektu S úsmevom po Slovensku. Potreba posilnenia DCR pre destináciu Bratislava si vyžaduje zmenu prístupu a odstránenie reálnych bariér, ktoré sú špecifické v Bratislave na rozdiel od iných lokalít SR. Vniknúť by mala 4 dielna séria o Bratislava a 1 diel z regiónu v spolupráci s BSK. Okrem toho by malo byť ďalších 5 dielov z východného Slovenska a vysielanie v primetime v piatok večer.

Predpokladaná suma: do 60 000 EUR **Položka:** 1.7.

Časový harmonogram: júl – október 2022 **Stav:** príprava

29. Spolupráca na vytvorení videoobsahu témy cyklo a jeho propagácia v ČT a RTVS

Príprava spolupráce na propagáciu cyklo témy prostredníctvom vytvorenia cca 15 minútového videa, ktoré bude vysielané na ČT a v RTVS a kratšej verzii na online propagáciu tejto témy.

Predpokladaná suma: do 5 000 EUR **Položka:** 1.7.

Časový harmonogram: júl – september 2022 **Stav:** príprava

30. Spolupráca s SND na spoločnej kampani k zmene vnímania Bratislavy

Zmena vzťahu návštevníka ku Bratislave je nevyhnutná pre efektívne smerovanie a účinnosť zdrojov cielených na DCR. Reálna potreba posilnenia DCR formou prípravy videoprodukcie a následnej propagácie k zmene vnímania Bratislavy ako destinácie vhodnej na citybreak v spolupráci s SND.

Predpokladaná suma: do 50 000 EUR **Položka:** 1.8.

Časový harmonogram: júl – október 2022 **Stav:** príprava

31. PR podpora podujatí

Propagácia aktuálnych podujatí cez sociálne siete. Počas mesiaca cca 3-4 platené posty. K tomu samostatná podpora podujatí BTB a podujatí, na ktorých BTB spolupracuje. Samostatná propagácia ku BKD.

Predpokladaná suma: do 6000 EUR **Položka:** 1.8.

Časový harmonogram: júl - september 2022 **Stav:** realizácia

32. Sociálne siete - propagácia Bratislavy

Priebežná propagácia Bratislavy, podujatí, produktov a komunikácia na sociálnych sieťach. Kontinuálna správa a vytváranie obsahu na sociálne siete na dennej báze, sharing, tvorba postov atď. – Facebook, Instagram, Twitter. Odpisovanie na akékoľvek komentáre, reakcia na súkromné správy, filtrácia nevhodných komentárov, mazanie spamu, pozývanie používateľov na follow stránky a potom aj sledovanie relevantných stránok v snahe hľadania contentu.

Predpokladaná suma: do 10 000 EUR **Položka:** 1.8.

Časový harmonogram: priebežne **Stav:** realizácia

33. Inzercia - propagácia Bratislavy

Plánujeme pripraviť inzercie, PR a redakčné články priebežne počas mesiacov júl – september 2022 na domacom a zahraničnom trhu.

Predpokladaná suma: do 30 000 EUR **Položka:** 1.8.

Časový harmonogram: júl – september 2022 **Stav:** príprava

34. Kampaň Na vlastné nohy

Realizácia a priebežná kontrola online kampane Na vlastné nohy, ktorá prebieha od druhej polovice júna 2022. Využitie kampane primárne cez Google ads, FB a IG.

Predpokladaná suma: do 40 000 EUR **Položka:** 1.8.

Časový harmonogram: jún – august 2022 **Stav:** realizácia

35. Spolupráca na novej forme online propagácie formou programmatic reklám

Počas jesennej kampane máme záujem pripraviť online kampaň formou programatic online kampane, ktorá by mala zabezpečiť zníženie nákladov na preklik alebo impresiu až do 30%.

Predpokladaná suma: do 30 000 EUR **Položka:** 1.8

Časový harmonogram: august - október **Stav:** príprava a realizácia

36. Kontinuálna propagácia produktov členskej základne BTB

Prostredníctvom inzercie na sociálnych sieťach priebežne zabezpečujeme propagáciu členských subjektov BTB. Počas mesiaca cca 2-3 platené posty.

Predpokladaná suma: 1 000 EUR **Položka:** 1.8.

Časový harmonogram: júl - september 2022 **Stav:** realizácia

37. Propagácia Bratislavy prostredníctvom vyhľadávačov OTAs

Realizácia kampane Na Vlastné nohy na jednom z vyhľadávačov pobytov a leteníek. Aktuálne rokujeme s Expedia, Kayakom, Trivagom, a Tripadvisorom. Kampaň by mala byť cielená na UK trh koncom augusta a začiatkom septembra.

Predpokladaná suma: do 30 000 EUR **Položka:** 1.9.

Časový harmonogram: august – september 2022 **Stav:** príprava

38. Spolupráca s TA3

Spolupráca s TA3 na zmene vnímania Bratislavy ako destinácie vhodnej na citybreak a pozitívne PR pre BTB a CR v Bratislave. Celoročná aktivita - celkový rozpočet 10 000 EUR.

Predpokladaná suma: do 10 000 EUR **Položka:** 1.9.

Časový harmonogram: júl – december 2022 **Stav:** príprava

39. Vytvorenie digitálnej hry a kvízu pre deti a mládež

Hravá aplikácia pre deti a mládež by mala byť funkčná na iOS aj Androide aj ako web app v 3 jazykoch a obsahom by mal byť interaktívny kvíz s možnosťou odmeňovania a šifrovacia hra pre rodiny s deťmi a školské výlety priamo v Bratislave.

Predpokladaná suma: do 32 000 EUR **Položka:** 3.2. KV 2021

Časový harmonogram: júl - december 2022 **Stav:** realizácia

40. Google for Nonprofits a Google for DMO

Priebežná úprava search kampane v službe Google for Nonprofits. Zapojenie sa do nového projektu Google pre organizácie cestovného ruchu – bezplatný projekt.

Časový harmonogram: priebežne **Stav:** realizácia

41. Príprava tematických tlačových správ k aktivitám BTB a príprava tlačovej konferencie

Príprava tlačových správ na témy, ktoré budú reflektovať aktuálne témy – aktivity BTB, podujatia, stav cestovného ruchu, štatistiky a podobne. Zároveň plánujeme počas júla pripraviť tlačovú konferenciu s prezentáciou Bratislavy a BTB.

Časový harmonogram: priebežne **Stav:** príprava

42. Sezónny newsletter

Vytvorenie a zasielanie newslettera na databázu emailov a členov BTB.

Časový harmonogram: júl - september 2022 **Stav:** príprava a realizácia

Oddelenie TIC

43. Vytvorenie digitálnej Bratislava CARD

Programátorské práce na vytvorení aplikácie pre Bratislava CARD; návrh a spracovanie slovenskej a anglickej obsahovej časti položiek menu a všeobecných textov do aplikácie BC; priebežné testovanie a následne odstraňovanie prípadných bugov v spolupráci s externým dodávateľom aplikácie a PR BTB; dopracovanie vizualizácie obrazoviek pri karte s dopravou a karte bez dopravy v koordináciu so spoločnosťou Bratislavská integrovaná doprava a. s.

Predpokladaná suma: Do 7 000 EUR **Položka:** 1.5.

Časový harmonogram: jún - august 2022 **Stav:** realizácia

44. Informačno-prezentačné a propagačné služby

Zabezpečenie prevádzky sezónnych TIC a koordinátorov parkovania turistických autobusov prostredníctvom personálnej agentúry. Prevádzka týchto služieb bude realizovaná v mesiacoch jún - september 2022. Koordináciu personálu a dodržiavanie kvality poskytovaných služieb sezónnych TIC a koordinátorov parkovania bude v spolupráci s vysúťaženým dodávateľom zabezpečovať TIC BTB. Služba koordinátorov parkovania turistických autobusov bude realizovaná v spolupráci s 2. komorou BTB a Mestskou políciou.

Predpokladaná suma: Do 35 000 EUR **Položka:** 2.1.

Časový harmonogram: júl – september 2022 **Stav:** realizácia

45. Náklady spojené s prevádzkou sezónnych TIC

Doplnková infraštruktúra, drobný mobilár, mobilné prepravky, nosiče propagačných materiálov, dress code pre asistenčnú službu, náklady na dezinfekčné prostriedky.

Predpokladaná suma: 1 000 EUR **Položka:** 2.1.

Časový harmonogram: júl – september 2022 **Stav:** realizácia

46. Licencia na softvér Bratislava CARD Cardberg Tourist Insights 1.0.

Technické a softvérové zabezpečenie produktu Bratislava CARD manažujúceho priamy a online predaj BC, automatické vystavovanie voucherov, akceptáciu BC v partnerských zariadeniach, evidenciu skladových zásob a distribúciu kariet províznym partnerom.

Predpokladaná suma: 1 590 EUR **Položka:** 3.4.

Časový harmonogram: júl - september 2022 **Stav:** realizácia

47. Technická a mentorská podpora Bratislava CARD

Zabezpečenie prevádzky softvéru na akceptačných a predajných miestach v meste a regióne (7 dní v týždni), zber off-line dát zo skenerov a manuálnej evidencie, vytváranie reportov na mesačnej báze, dotlač plastových BC a pod.

Predpokladaná suma: 1 800 EUR **Položka:** 3.4.

Časový harmonogram: júl - september 2022 **Stav:** realizácia

48. Akvizícia základných a stredných škôl

Pokračovanie v aktivite v zmysle produktových línií Marketingovej koncepcie DCR detí a mládeže, akvizícia základných a stredných škôl – ich oslovenie s ponukou prehliadok zameraných na témy z oblasti dejepisu, vlastivedy, občianskej náuky, vedy a remesiel. Prepojenie prehliadok BTB s ponukou odd. múzejnej pedagogiky bratislavských múzeí a galérií. Akvizícia sprievodcov na vybrané témy a ich odborné zaškolenie. Nacenenie prehliadok a ich zakomponovanie do Cenníka sprievodcovských služieb.

Predpokladaná suma: 3 810 EUR **Položka:** 8.1.

Časový harmonogram: júl – september 2022 **Stav:** realizácia

49. Komentované prehliadky Historického múzea SNM

18 komentovaných prehliadok Historického múzea SNM v slovenskom a anglickom jazyku, ktoré sa budú konať pravidelne každú sobotu o 11.00 hod. (SK v trvaní 1,5 hod.) a o 13.00 hod. (EN v trvaní 1 hod.). Aktivita sa organizuje v spolupráci s Historickým múzeom SNM.

Predpokladaná suma: cca 630 EUR **Položka:** 8.1.

Časový harmonogram: júl – august 2022 **Stav:** príprava a realizácia

50. Vzdelávanie sprievodcov CR

Lektorské komentované prehliadky: Sprevádzanie po Primaciálnom paláci, Inštruktážne prehliadky pre sprievodcov na tému Ako sprevádzať školské skupiny v súlade s 23 témami itinerárov.

Predpokladaná suma: cca 500 EUR **Položka:** 8.1.

Časový harmonogram: júl - september 2022 **Stav:** príprava a realizácia

51. Hravé prehliadky pre deti

Séria 9 peších interaktívnych tematických prehliadok pre rodiny s deťmi v spolupráci s OZ Pátrač Tino na témy – Fontány Bratislavy, Dúbravka, Železná studnička, Bratislavský hrad, Veže Bratislavy, Hudba Bratislavy a i. Každý detský účastník prehliadky obdrží ilustrovanú brožúru s otázkami a po jej vyplnení získava drobnú odmenu. 1 prehliadka je limitovaná na 40 účastníkov.

Predpokladaná suma: cca 3 000 EUR **Položka:** 8.1.

Časový harmonogram: júl - október 2022 **Stav:** realizácia

52. Po stopách bratislavských korunovácií

Pešie tematické prehliadky pri príležitosti podujatia Bratislavské korunovačné dni. Plánovaný počet prehliadok – 8 v slovenskom, anglickom, nemeckom, maďarskom a ukrajinskom jazyku.

Predpokladaná suma: cca 550 EUR **Položka:** 8.1.

Časový harmonogram: júl 2022 **Stav:** príprava a realizácia

53. Svetový deň cestovného ruchu 2022

Tri tematické prehliadky a jeden cyklovýlet pri príležitosti Svetového dňa cestovného ruchu (27. september) s dôrazom na rozšírenie povedomia o význame cestovného ruchu a jeho vplyve na život obyvateľov mesta.

Predpokladaná suma: 400 EUR **Položka:** 8.1.

Časový harmonogram: september 2022 **Stav:** príprava a realizácia

Oddelenie MICE

54. THE MEETINGS SPACE Summer (07. - 09.07. 2022)

Príprava a manažment stretnutí, fyzická participácia na podujatí a následný follow up po veľtrhu. The Meetings Space Summer je B2B podujatie, ktoré sa koná v Lisabone v termíne 07.07. - 09.07. 2022. Fórum prebieha formou osobných stretnutí s nákupcami podujatí a následným riadeným networkingom a edukatívnymi stretnutiami. Kvalita nákupcov je daná prísnyimi kritériami výberu a kvalifikácie z dôležitých európskych trhov. Podujatie má veľkú kredibilitu v odvetví a ponúka kvalitnú úroveň za adekvátnu investíciu a ROI. V rámci stretnutí s nákupcami podujatí bude mať BTB samostatný stolík so zástupcom z oddelenia MICE.

Predpokladaná suma: cca 7 800 EUR

Položka: 1.11.

Časový harmonogram: júl 2022

Stav: príprava a realizácia

55. Conventa Ljubljana (24. – 25.08.2022)

Pôvodne sa tento B2B veľtrh mal konať vo februári 2022 ale z dôvodu pretrvávajúcej pandémie ochorenia COVID-19 ho organizátori presunuli na august 2022. Na základe obchodných podmienok veľtržných správ, uhradila BTB účastnícky poplatok vo výške 2 400 EUR na rok 2022 z dotácie MDV SR 2021.

Príprava a manažment stretnutí, fyzická participácia na podujatí, follow up po veľtrhu. Conventa je MICE ‚boutique style‘ veľtrh s regionálnou relevanciou pre krajiny marketingovo nazývané „New Europe“. Slúži ako platforma pre B2B stretnutia pre nákupcov (buyers/visitors a hosted buyers) a poskytovateľov (destinácie a komerčné subjekty) s vysokou kredibilitou v odvetví. Veľtrh prebieha formou osobných stretnutí s nákupcami podujatí a následným riadeným networkingom. Kvalita nákupcov je daná prísnyimi kritériami výberu a kvalifikácie. V rámci stretnutí s nákupcami podujatí bude mať BTB samostatný stolík s dvoma zástupcami oddelenia MICE.

Predpokladaná suma: do 1500 EUR (cestovné náklady) **Položka:** 1.4.

Časový harmonogram: august 2022

Stav: príprava a realizácia

56. B2B Fórum – M&I Europe Autumn (31.8.- 3.9. 2022)

Príprava a manažment stretnutí, fyzická participácia na podujatí a následný follow up po veľtrhu. The M&I Forum B2B podujatie sa koná v Porte 31.8.- 3.9.2022. Fórum prebieha formou osobných stretnutí s nákupcami podujatí a následným riadeným networkingom a edukatívnymi stretnutiami. Kvalita nákupcov je daná prísnyimi kritériami výberu a kvalifikácie z dôležitých európskych trhov. Podujatie má veľkú kredibilitu v odvetví a ponúka kvalitnú úroveň za adekvátnu investíciu a ROI. V rámci stretnutí s nákupcami podujatí bude mať BTB samostatný stolík so zástupcom z oddelenia MICE. V rámci rokovaní s organizátorom sa nám podarilo vyjednať špeciálnu zľavu. V rámci stretnutí s nákupcami podujatí bude mať BTB zdieľaný stolík so zástupcom Marriott Hotels Bratislava.

Predpokladaná suma: cca 6 000 EUR **Položka:** 1.11.

Časový harmonogram: august – september 2022 **Stav:** príprava

57. THE MEETINGS SPACE Autumn 22.9.- 24.9.2022

B2B podujatie, ktoré sa pôvodne malo konať v termíne 25. - 27.11.2021 vo Viedni ale vzhľadom na nepriaznivú pandemickú situáciu bolo 5 dní pred eventom presunuté na 22. - 24.09.2022. BTB uhradila účastnícky poplatok vo výške 5 460 EUR z dotácie MDV SR 2021.

Príprava a manažment stretnutí, fyzická participácia na podujatí a následný follow up po veľtrhu. The Meetings Space Vienna je B2B podujatie, ktoré sa koná vo Viedni v termíne 22. - 24.09.2022. Účasť na danom podujatí bola schválená MICE komorou aj vedením BTB. Fórum prebieha formou osobných stretnutí s nákupcami podujatí a následným riadeným networkingom a edukatívnymi stretnutiami. Kvalita nákupcov je daná prísnymi kritériami výberu a kvalifikácie z trhu EÚ a UK. Podujatie má veľkú kredibilitu v odvetví, ktoré je organizované špeciálne pre nákupcov z EÚ a UK. V rámci stretnutí s nákupcami podujatí bude mať BTB samostatný stolík so zástupcom z oddelenia MICE. V rámci stretnutí s nákupcami podujatí bude mať BTB zdieľaný stolík so zástupcom Enjoy Slovakia.

Predpokladaná suma: do 50 Eur **Položka:** 1.11

Časový harmonogram: september 2022 **Stav:** príprava

58. Podpora konferencií v Bratislave

V Bratislave sa v nadchádzajúcich mesiacoch budú konať viaceré významné konferencie s medzinárodnou účasťou. Najväčšou z nich je 36. Výročná konferencia pre Európsku spoločnosť pre psychológiu zdravia (European Health Psychology Society), ktorá sa bude konať v Bratislave v termíne 23. - 27.08.2022 za účasti približne 600 delegátov v hoteloch Crowne Plaza Bratislava a A/C Marriott. Nad podujatím prebral záštitu primátor mesta Bratislava.

Ďalšou významnou konferenciou v Bratislave bude stretnutie Diabetic Food Study Group v termíne 16. - 18.09.2022 za účasti približne 250 delegátov v hoteli Crowne Plaza.

V októbri sa bude konať v Bratislave 18th Biennial TAPPI European PLACE Conference v termíne 10. - 12.10.2022 v hoteli Sheraton za účasti 100 - 150 delegátov.

Viacdňové podujatia predstavujú potenciál na predĺženie pobytu návštevníkov Bratislavy a tým aj počtu prenocovaní a ich výdavkov. Vzhľadom na zámer zabezpečiť propagáciu destinácie BTB v rámci podpory konferencií poskytuje priebežnú konzultačnú a poradenskú činnosť k výberu priestorov vhodných pre účely daných konferencií a ich doplnkového programu ako aj podporu pri organizácii site inspection priestorov. Zároveň poskytne BTB na predmetné konferencie dostatočné množstvo propagačných materiálov (v rámci pravidelného zásobovania členských hotelov).

Predpokladaná suma: do 2 000 EUR **Položka:** 1.10

Časový harmonogram: júl - október 2022 **Stav:** príprava

59. VO – Content Marketing

Príprava podkladov pre VO pre Content Marketing na obdobie 24 mesiacov. V rámci spolupráce s dodávateľom bude tvorený autentický a relevantný obsah, ktorý bude následne distribuovaný na cieľovú skupinu. Z hlavných oblastí marketingu destinácie vnímame tvorbu odborného marketingového obsahu o destinácii Bratislava pre cieľovú skupinu nákupcov podujatí zo zahraničia v angličtine. Jeho tvorba musí byť plánovaná, zapadajúca do stratégie a kontinuálna. Vzhľadom na príklady dobrej praxe z uplynulého roka by sme radi obstarali profesionálnu tvorbu content marketingu s následným šírením na cieľovú skupinu. Ako hlavný z predpokladov na oslovenie nákupcov podujatí kongresového cestovného ruchu je extenzívna a aktualizovaná databáza kontaktov. Predpokladaná hodnota zákazky na 2 roky je cca 30 000 EUR. Fakturácia bude prebiehať na základe objednávok vystavovaných v polročnej periodicite (platba faktúr prebieha kvartálne).

Predpokladaná suma: 35 000 eur / 24 mesiacov **Položka:** 1.11.

Časový harmonogram: júl - august 2022 **Stav:** príprava

60. Destinačný CRM systém

Na účely uchovania a spracovania B2B kontaktov bude aj naďalej zabezpečená kontinuálna prevádzka CRM (Customer Relationship Management) systému. Fakturácia za licencie k systému v zmysle rámcovej zmluvy (do roku 2022) za mesiace august - október 2022 bude v sume 1 500 EUR.

Predpokladaná suma: 1 500 EUR **Položka:** 1.11.

Časový harmonogram: august - október 2022 **Stav:** príprava

61. Sponzorované posty na LinkedIn a Google Ads

Tvorba obsahu a jeho šírenie prostredníctvom online a offline kanálov nepodlieha v súčasnej dobe obmedzeniam. Obsah sa tvorí priebežne v rámci spolupráce s Toleranca Marketing. Počas júla až septembra sa bude obsah šíriť formou neplatennej reklamy a na ňu bude nadväzovať platená online reklama za účelom dosiahnutia vyššieho dosahu na cieľové publikum. Jedným z nosných obsahov sponzorovaných online platených kampaní bude nové prezentačné video Bratislavy v rámci business meetings.

Predpokladaná suma: do 7 000 EUR **Položka:** 1.11.

Časový harmonogram: júl - september 2022 **Stav:** príprava

Oddelenie stratégie, projektov a destinačného manažmentu

62. Koncept pre domáci cestovný ruch – analytický dokument

Vypracovanie strategického dokumentu externým dodávateľom, ktorého cieľom bude identifikovanie bariér cestovného ruchu v Bratislave a zároveň posúdenie a nastavenie zmeny vzťahu. Príprava špecifikácie, proces VO, uzavretie zmluvy o dielo.

Predpokladaná suma: Do 12 000 EUR **Položka:** 6.1.

Časový harmonogram: júl – september 2022 **Položka:** príprava a realizácia

63. Prieskum kvality poskytovaných služieb v destinácii Bratislava

Príprava prieskumu kvality poskytovaných služieb, ktorý vychádza z Metodiky systému kvality služieb 2021 pre každoročné vyhodnotenie kvality služieb v inštitúciách a podnikoch, ktoré participujú na službách cestovného ruchu v Bratislave. Príprava špecifikácie, proces VO, uzavretie zmluvy o dielo, realizácia diela.

Predpokladaná suma: Do 10 000 EUR **Položka:** 7.1.

Časový harmonogram: júl – september 2022 **Položka:** príprava a realizácia

64. Príprava dokumentov

Príprava Správy o činnosti BTB za rok 2021 a podkladov na Valné zhromaždenie, ktoré sa bude konať 09/2022.

Časový harmonogram: júl – september 2022 **Položka:** príprava



Podklad k bodu č. 4 „Etický kódex“

Etický kódex bol vytvorený z návrhu členov komory č. 2 s pripomienkami členov komory č. 4. Upravený bol predsedom predstavenstva BTB p. Grežom, vedúcou oddelenia stratégie p. Kovačičovou a právničkou p. Kralovičovou.

Následne bol zaslaný predsedom komôr na vyjadrenie. Z komôr neboli zaslané žiadne pripomienky.

Po schválení Etického kódexu predstavenstvom bude tento predložený na schválenie na Valnom zhromaždení v septembri.

Etický kódex členov BTB

Preambula

Pre udržateľný rozvoj cestovného ruchu je dôležité využívanie služieb cestovného ruchu samotnými obyvateľmi, dotváranie koloritu mesta, vytváranie pracovných príležitostí, daňové príjmy a iné. Udržateľný cestovný ruch nie je možný bez orientácie na kvalitu, životné prostredie a dodržiavania základných etických noriem v rámci poskytovania služieb a to aj v rámci spolupráce členov Bratislavskej organizácie cestovného ruchu/Bratislava Tourist Board (ďalej len ako „BTB“) pri napĺňaní cieľov BTB.

BTB a jej členovia si kladú za cieľ prispievať k budovaniu Bratislavy ako atraktívnej, autentickej, rozmanitej, inovatívnej, kultúrnej, bezpečnej, dostupnej, modernej, kvalitnej, prestížnej a eticky férovej destinácie, a v tomto zmysle pôsobiť smerom k subjektom z odvetvia cestovného ruchu aj mimo neho. BTB a jej členovia berú pri výkone svojej činnosti na zreteľ okrem ekonomického účelu cestovného ruchu aj skutočnosť, že cestovný ruch je nositeľom určitého spoločenského poslania. Členovia BTB sa preto usilujú o budovanie a zachovanie dobrého mena BTB a o vytvorenie priateľských partnerských vzťahov v tomto odvetví.

BTB a jej členovia majú záujem, aby činnosť BTB bola založená na odbornom, nestrannom a zodpovednom rozhodovaní rešpektujúcom verejný záujem. Členovia BTB sú oprávnení sa prostredníctvom orgánov BTB podieľať na procesoch definovania a presadzovania tohto verejného záujmu. BTB pri nakladaní s verejnými zdrojmi nesmie uprednostňovať svojich členov.

Pre naplnenie týchto cieľov členovia BTB odsúhlasili dodržiavanie tu uvedených etických princípov a pravidiel, ktoré sa zaväzujú dodržiavať počas výkonu svojej práce a podnikateľských aktivitách.

I. Všeobecné ustanovenia

1. Etický kódex členov BTB (ďalej len ako „kódex“) je vytvorený v súlade s princípmi Globálneho etického kódexu etiky cestovného ruchu Svetovej organizácie cestovného ruchu (WTO).
2. Tento kódex predstavuje súbor pravidiel korektného podnikania v cestovnom ruchu pri zabezpečení starostlivosti o klientov a s ohľadom na obyvateľov mesta Bratislava a iné osoby dotknuté týmto odvetvím.
3. Tento kódex definuje všeobecné zásady podnikateľskej a profesionálnej etiky členov BTB, ktoré sú členovia BTB povinní dodržiavať v zmysle ustanovenia § 22 ods. 3 písm. c) zákona č. 91/2010 Z. z. o podpore cestovného ruchu v znení neskorších predpisov.

II. Zásady správania a konania členov BTB

Členovia BTB sa zaväzujú:

1. Dodržiavať právny poriadok a konať tak, aby boli vždy rešpektované práva a právom chránené záujmy všetkých subjektov, ktoré môžu byť činnosťou členov dotknuté, dbať predovšetkým na ochranu práv spotrebiteľa a chrániť záujem klienta.
2. Viest' hospodársku súťaž s konkurenciou čestným a poctivým spôsobom, bez nekalých praktík, bez dohôd obmedzujúcich súťaž, členovia BTB nebudú používať databázy dôverných informácií ani ďalšie prostriedky, ktoré boli spracované na náklady iného subjektu cestovného ruchu a nie sú verejné a legálne dostupné.

Jednanie s konkurenciou musí byť rozhodné, ale čestné, v súlade so zásadami spravodlivých a otvorených pravidiel súťaže a v záujme dobrého mena celého odvetvia v destinácií.

3. Realizovať reklamu v súlade s pravidlami hospodárskej súťaže, reklama nesmie obsahovať informácie, vyjadrenia, slová a zobrazenia, ktoré sú v rozpore s dobrými mravmi, zneužívať dôveru spotrebiteľa/klienta, obsahovať údaje o produkte, ktoré nemožno preukázať. Reklama nesmie byť klamlivá a nesmie spôsobiť ujmu inému súťažiteľovi alebo spotrebiteľom/klientom. Reklama musí byť pravdivá, slušná a čestná.
4. Pri poskytovaní služieb plne rešpektovať a dodržiavať platné právne vnútroštátne i medzinárodné normy, ako aj zvyklosti spojené s výkonom práce a podnikania v cestovnom ruchu s cieľom presadzovať trvalo udržateľný rozvoj cestovného ruchu. Usilovať sa o zvyšovanie kvality poskytovaných služieb a dbať na zníženie negatívnych vplyvov na životné prostredie, predovšetkým obmedzením iracionálnej spotreby energie a surovín.
5. Rešpektovať spôsob života miestneho obyvateľstva a tiež dbať na odborný rast a výchovu svojich zamestnancov, ochranu verejného majetku a zdravia a zohľadňovať tieto aspekty aj pri výbere svojich partnerov.
6. Vystupovať vo vzťahu ku všetkým účastníkom/subjektom cestovného ruchu korektne a zdvorilo. V plnom rozsahu znalostí pravdivo a úplne účastníkov/subjekty cestovného ruchu informovať o ponúkaných službách a povahe produktov ako aj o hroziacich nebezpečenstvách. Svojim klientom poskytnú vždy objektívne a pravdivé informácie pre ich optimálne rozhodovanie.
7. Urovnávať vzájomné spory ako aj spory s inými osobami v prvom rade mimosúdne a neverejne, bez zainteresovania masmédií.
8. Akceptovať, že záujmom BTB je rozhodovať o právach a povinnostiach členov BTB na základe odborného posúdenia a nezaujato, preto člen orgánu BTB pri rozhodovaní orgánu BTB o veci, na ktorej má osobný záujem, nesmie uprednostniť osobný záujem pred záujmom BTB; je oprávnený vzdať sa možnosti hlasovať o tejto veci. Člen orgánu BTB pri rokovaní orgánu BTB o veci, na ktorej má osobný záujem, je povinný oznámiť orgánu BTB svoj osobný záujem o vec predtým, ako vystúpi na rokovaní o tejto veci.

III. Záverečné ustanovenia

1. Každý člen BTB sa riadi pravidlami uvedenými v tomto kódexe a je povinný oznámiť príslušnému orgánu BTB ich porušenie, ak sa o ňom dozvie.
2. Dodržiavanie ustanovení tohto kódexu sledujú a skúmajú predstavenstvo BTB a dozorná rada BTB v súlade so svojimi kompetenciami v zmysle Stanov BTB. Ak príslušný orgán BTB dospeje k záveru, že porušenie etického kódexu bolo preukázané, uloží členovi BTB primeranú sankciu (upozornenie, verejné pokarhanie, návrh na vylúčenie člena z BTB). Ak existuje dôvodné podozrenie, že porušenie etického kódexu člena BTB predstavuje tiež protizákonné konanie člena BTB, BTB podá vo veci podnet na príslušný orgán verejnej moci, trestné oznámenie a pod.
3. Tento kódex nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia valným zhromaždením BTB. Predstavenstvo BTB je oprávnené navrhnúť valnému zhromaždeniu BTB zmeny a doplnenia tohto kódexu.

V Bratislave dňa:.....