

ZÁPISNICA ZO ZASADNUTIA PREDSTAVENSTVA**zo dňa 23.4.2024 - začiatok 15:00****Bratislavská organizácia cestovného ruchu, Primaciálne nám. č. 1, Bratislava****Miesto konania:** BTB, Šafárikovo nám. + online

Prezentujúci sa = prítomní: V. Grežo, M. Volek (online), P. Petrovič, E. Novacká, R. Pajdlhauser (do 16:10), A. Sarlós (online 15:11 - 16:27), L. Štasselová (online), T. Koniar (prítomný po uvedenie bodu č. 5)

Za DR BTB: M. Farkaš

Nepřítomní=neospravedlnení:

Program predstavenstva:

1. Otvorenie rokovania P-BTB a plnenie uznesení.
2. Zmluvy a objednávky nad 10 000,- EUR - aktualizácia.
3. Účtovná závierka BTB 2023, Správa o hospodárení BTB 2023.
4. Úprava termínov zasadnutia P-BTB na máj a jún 2024.
5. Doplňenie informácií v zmysle uznesenia č. 3/09042024.
6. Vedenie projektov 2024 v gescii PrP BTB.
7. Schválenie spolupráce na eventoch a festivaloch pre rok 2024.
8. Rôzne.
9. Záver rokovania P-BTB.

Bod č. 1: Otvorenie rokovania P-BTB a plnenie uznesení.

PP-BTB privítal prítomných účastníkov zasadnutia P-BTB a informoval, že aktualizovaný stav plnenia uznesení bol poslaný ako materiál k P-BTB.

Bod č. 2: Zmluvy a objednávky nad 10 000,- EUR - aktualizácia.

PP-BTB odovzdal slovo VR, ktorý predstavil materiál pripravený k bodu č.2. Medzi prítomnými prebehla krátka diskusia.

Uznesenie č. 1/23042024:

P-BTB schvaľuje predložený zoznam zmlúv a objednávok nad 10 000 Eur.

Prítomní: 6;

Hlasovanie: Za: 6; Proti: 0; Zdržal sa: 0

Bod č. 3: Účtovná závierka BTB 2023, Správa o hospodárení BTB 2023.

PP-BTB odovzdal slovo VR a vedúcemu ekonom.-personálneho oddelenia BTB, p. O. Volekovi, ktorý v stručnosti odprezentoval pripravené dokumenty: účtovnú závierku 2023, daňové priznanie PO za rok 2023 a Správu o hospodárení BTB 2023. Informoval, že daňové priznanie BTB za rok 2023 bolo podané dňa 27.3.2024. VR spolu s p. O. Volekom zodpovedali otázky členov P-BTB.

p. Novacká sa spýtala VR na hodnotiaci systém kvality cez wifi a 3D skener a ocenila tento progresívny systém v portfóliu BTB vo vlastnej réžii, v porovnaní s tým, čo bolo dodané v projekte vyhodnotenia kvality v službách CR pred dvoma rokmi od vysúťažného externého dodávateľa. Následne prebehla diskusia.

p. M. Volek pochválil spracovanie Správy o hospodárení BTB 2023 a odporučil, aby v časti Dlhodobý majetok BTB, tabuľka 6 bola jednotná (čierna) farba textu.

Uznesenie č. 2/23042024:

P-BTB berie na vedomie účtovnú závierku BTB za rok 2023, daňové priznanie a schvaľuje Správu o hospodárení BTB za rok 2023.

Prítomní: 7;

Hlasovanie: Za: 7; Proti: 0; Zdržal sa: 0

Bod č. 4: Úprava termínov zasadnutia P-BTB na máj a jún 2024.

PP-BTB na úvod informoval, že uznesením č. 2/26032024 bol prijatý návrh riešenia chýbajúcich zdrojov do konca roka 2024, ktorý zahŕňa aj zníženie počtu zasadnutí P-BTB na 1 mesačne. Doplnil, že ak vznikne mimoriadna potreba uskutočniť ďalšie P-BTB v jednom mesiaci, bude sa to riešiť. Aktuálne sú zdroje na 2 zasadnutia P-BTB v mesiacoch máj-jún 2024. Návrhy nových termínov (21.5. a 25.6.) sú dané s ohľadom na konanie MZ 27.6.2024.

p. Farkaš sa zaujímal, či je jasný termín konania VZ BTB. PP-BTB odpovedal, že predpokladaný termín bude v prvý júlový týždeň.

p. Štasselová vyjadrila názor, že bude lepšie určiť termín konania P-BTB neskôr, najmä čo sa týka júna. PP-BTB navrhol schváliť termín konania zasadnutia P-BTB na najbližší mesiac 2024.

Po diskusii bolo prijaté uznesenie.

Uznesenie č. 3/23042024:

P-BTB schvaľuje úpravu termínov zasadnutí P-BTB na máj 2024 na jedno zasadnutie dňa 21.5.2024 a v júni 2024 sa uskutoční jedno zasadnutie, ktorého termín bude upresnený v priebehu mesiaca máj.

Prítomní: 7;

Hlasovanie: Za: 7; Proti: 0; Zdržal sa: 0

Bod č. 5: Doplnenie informácií v zmysle uznesenia č. 3/09042024.

PP-BTB informoval o rokovaní s VR k spolupráci a výkonu funkcie VR od posunu termínu pôvodného plánu VK /marec 2024/ v prechodnom období do vyhlásenia a uzavretia výberového konania na VR.

Predmetom diskusie bol nový návrh VR, ktorý nemá nároky na rozpočet BTB, ktorý bol doručený ako možné riešenie vzhľadom na nedostatok finančných prostriedkov BTB pre pôvodný návrh dohody VR z ostatného P-BTB. K vzniknutej situácii a predloženému návrhu prebehla živá a aktívna diskusia za účasti všetkých prítomných členov P-BTB. PP-BTB navrhol nehlasovať o návrhoch, ktoré v diskusii zazneli bez prípravy, ale odporučil vytvorenie prac. skupiny s účasťou L. Štasselovej na prerokovanie a dohodu s VR T. Koniarom. Do skupiny bol následne navrhnutý M. Volek.

Uznesenie č. 4/23042024:

P-BTB poveruje členov P-BTB, L. Štasselovú, M. Voleka a V. Greža rokovaním a prípravou dohody s VR T. Koniarom o výkone funkcie VR v prechodnom období v dvoch základných variantoch, a to do ukončenia riadneho procesu VK na VR alebo do konania najbližšieho VZ BTB.

Prítomní: 6;

Hlasovanie: Za: 6; Proti: 0; Zdržal sa: 0

Bod č. 6: Vedenie projektov 2024 v gescii PrP BTB.

PP-BTB informoval o svojom prac. stretnutí s primátorom mesta M. Vallom a jeho návrhu na externé koordinovanie korunovačných aktivít a vedenie projektu BKD pre mesto Bratislava. V tomto roku vzhľadom na rozbehnutý projekt BKD v BTB návrh na externé vedenie aktivít, ktorých bol PP-BTB garantom pri príprave a predkladateľom do plánu. PP-BTB uviedol, že poverenie sa dotýka výlučne konkrétnych projektov.

Uznesenie č. 5/23042024:

P-BTB schvaľuje materiál Vedenie projektov 2024 v gescii PP-BTB, V. Greža, ktorý definuje podmienky spolupráce a konkrétne projekty na rok 2024, ktoré bude V. Grežo externe viesť a koordinovať pre BTB po ukončení pôsobenia vo funkcii PP-BTB.

Prítomní: 5;

Hlasovanie: Za: 4; Proti: 0; Zdržal sa: 1

Bod č. 7: Schválenie spolupráce na eventoch a festivaloch pre rok 2024.

PP-BTB predstavil dokument Návrh výšky podpory pre rok 2024, ktorý obsah prehľad podporovaných podujatí. Informoval o zaradení procesu hodnotenia podpory a spolupráce na eventoch a festivaloch 2024 do tejto aktivity.

Uznesenie č. 6/23042024:

P-BTB schvaľuje spoluprácu na podujatiach a festivaloch pre rok 2024 podľa dokumentu „Návrh výšky podpory pre rok 2024“.

Prítomní: 5;

Hlasovanie: Za: 5; Proti: 0; Zdržal sa: 0

Bod č. 8: Rôzne.

PP-BTB informoval o návrhu inzerátu na pozíciu zamestnanca magistrátu pre cestovný ruch a zároveň predsedu predstavenstva BTB, ktorý zaslal nám. Mrva na členov P-BTB dňa 22.4.2024 za účelom prípadnej spätnej väzby k inzerátu. Prebehla krátka diskusia.

p. Petrovič považuje za dôležitú súčasť inzerátu uvedenie „tvorby koncepcie CR“ do náplne práce PP-BTB. p. Volek by do predpokladov na pozíciu PP-BTB doplnil, že „skúsenosti v oblasti CR sú výhodou“. p. Novacká vyjadrila súhlas s p. Volekom, zdieľa rovnaký názor.

PP-BTB následne otvoril tému žiadosti p. Fabiána z Tour4U zo 17.4.2024, kedy emailom oslovil PP-BTB, p. Greža, a požiadal o zastúpenie BTB na verejnom prejednávaní petície za zachovanie Prešporáčikov v historickom jadre Bratislavy (pešej zóne), ktorá sa uskutoční 24.4.2024.

K požiadavke sa postupne vyjadrili prítomní. PP-BTB bude dňa 24.4. odcestovaný pracovne v Bologni.

p. Novacká má 24.4. taktiež pracovný program mimo Bratislavy. K návrhu p. Fabiána v emaili zo 17.4., že p. Novacká by bola ideálnym zástupcom BTB na verejnom prejednávaní petície, doplnila, že v komore č. 4 nie je členom Tour4U F. Fabiána, avšak členom je Cacaotour p. Šmidáka. Vysvetlila, že hoci má p. Fabián splnomocnenie od Cacaotour, petícia je podpísaná a riešená zo strany Tour4U. Na základe týchto faktov vyhodnotila, že nie je z pozície predsedníčky komory č. 4 kompetentná zastupovať BTB na prejednávaní petície. p. Novacká informovala o téme petície a jej verejného prejednávaní v komore č. 4, avšak členovia komory nevyjadrili záujem zapájať sa do riešenia témy, ale informáciu doplnila, že členka komory č.4, Keramika, vyjadrila súhlas s petíciou vlastným podpisom.

p. Volek má 24.4. pracovný program mimo Slovenska. Navrhol poskytnúť oficiálne vyjadrenie za komoru č. 2, kde je subjekt členom, a to v znení: Prešporáčik patrí k významným subjektom CR a podporuje, aby naďalej pôsobil na území Starého Mesta v súlade s dobrou doterajšou praxou. p. Novacká vyjadrila podporu zachovaniu Prešporáčika aj písomne, avšak nedostala mandát vyjadriť podporu za komoru č. 4.

Bod č. 9: Záver rokovania P-BTB.

PP-BTB ukončil rokovanie predstavenstva BTB.

Termíny nadchádzajúcich P-BTB:

- MÁJ: 21.5. o 15:00, miesto: BTB + online

Zapísala: Mgr. L. Korbašová, BTB

Predseda predstavenstva: Ing. Vladimír Grežo _____

Podpredseda predstavenstva: Mgr. Martin Volek, MBA, PhD. _____

Súčasťou zápisu sú písomné materiály k bodom č. 1, 2, 3, 4, 6, 7 a 8, ktoré boli predmetom rokovania.

Písomný materiál k bodu rokovania č. 5 „Doplnenie informácií v zmysle uznesenia č. 3/09042024“ bol stiahnutý na rokovaní. Na základe uznesenia č. 4/23042024 bola rokovaním o téme poverená pracovná skupina, na ktorej bude v ústnej forme diskutovaná téma bez potreby písomného materiálu.

Uznesenia predstavenstva Bratislava Tourist Board - 2024

Dátum konania	Uznesenie číslo	Presné znenie uznesenia	Termín plnenia	Zodpovedný	Stav k 19.4.2024
9.4.2024	1/09042024	P-BTB schvaľuje materiál „Návrh záväzkov na 2. kvartál - dotácia na rok 2024“ s doplnením položky „Videotvorba (kultúra & SND)“ o tematiku vína a vinohradníctva, čo predstavuje navýšenie na položku Videotvorba na 34 500 Eur a celkové plánované náklady na záväzky na II. kvartál na 200 000 Eur.	9.4.2024	VR BTB	splnené
9.4.2024	2/09042024	BTB zorganizuje stretnutie zástupcov odd. stratégie MBA a MIB k téme stratégie udržateľného cestovného ruchu. T: máj 2024.	31.5.2024	PP-BTB	v riešení
9.4.2024	3/09042024	P-BTB žiada PP-BTB o doplnenie dát o fungovaní BTB a spolupráci s VR na 2. a 3. Q 2024 a zaradenie na rokovanie najbližšieho P-BTB.	23.4.2024	PP-BTB	splnené
9.4.2024	4/09042024	P-BTB schvaľuje presun rozhodovania o projektoch prijaté uznesením č. 3/12032024 na termín 23.4.2024.	23.4.2024	P-BTB	splnené
9.4.2024	5/09042024	P-BTB poveruje právnikovi BTB pripraviť a v prípade potreby vykonať všetky kroky v zmysle zákona pri akomkoľvek vyjadrení ohrozujúcom dobré meno BTB.	15.5.2024	p. Kralovičová	v riešení

Zmluvy nad 10.000 EUR bez DPH

Poradové číslo zmluvy	Zmluvný partner	Názov zmluvy	Obsah zmluvy	Dátum podpisu	Dátum zverejnenia	Suma konečná	Zodpovedná osoba
2023/01/0001	MAPA Slovakia Editor s.r.o.	Rámcová zmluva o dielo a Licenčná zmluva	Mapové podklady a edičná úprava máp	20.1.2023	23.1.2023	11 904,00 €	Kucharovičová
2023/02/0001	Wisdom Factory, s.r.o.	Dodatok č. 2 k Rámcovej zmluve	Poskytovanie programátorských prác na webe	25.1.2023	8.2.2023	22 536,00 €	Foltýn
2023/02/0004	Ultra Print s.r.o.	Dodatok č.2 k Rámcovej dohode o poskytovaní tlačových služieb	Poskytovanie tlačových služieb	22.2.2023	22.2.2023	50 140,60 €	Đurica
2023/02/0006	TURIZMUS REGIÓNU BRATISLAVA	Zmluva o spolupráci	Spolupráca pri propagácii Bratislavy	27.2.2023	28.2.2023	70 000,00 €	Volek
2023/05/0004	Benhauer Sp. Z o.o.	Licenčná zmluva pre SALE manago CDP a Marketingovú automatizáciu	Reklamné služby cez marketingovú autorizáciu webu a emailmar	19.5.2023	25.5.2023	14 227,20 €	Foltýn
2023/06/0005	Ministerstvo dopravy a výstavby SR	Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtovej kapitoly MD SR	Poskytnutie účelovej dotácie - bežné výdavky zo štát.rozpočtu	13.6.2023	23.6.2023	1 053 705,00 €	Volek
2023/06/0010	Rímskokatolícka cirkev, farn. Svätého Martina	Zmluva o spolupráci	Poskytovanie, skvalitňovanie a rozširovanie služieb TIC v Martine	26.6.2023	28.6.2023	12 000,00 €	Výbochová
2023/06/0012	P. J. Servis, s. r. o.	Rámcová zmluva o zabezpečení služieb	Zabezpečenie prezentačných, propagačných a informačných služ	28.6.2023	29.6.2023	41 856,00 €	Kačalová
2023/06/0013	EMERGE s.r.o.	Zmluva o poskytnutí služieb	Zabezpečenie Fam tripu pre meeting planners 7.-10.8.2023	30.6.2023	30.6.2023	23 750,60 €	Pobjecký
2023/07/0012	Tovarišstvo starých bojových umení a remesiel	Zmluva o zabezpečení umeleckých výkonov a licenčná zmluva	Zabezpečenie umeleckých výkonov BKD 2023	26.7.2023	26.7.2023	14 990,00 €	Drugaj
2023/07/0014	Media RTVS, s.r.o.	Zmluva na nákup vysielacieho času	Vysielací čas v RTVS	25.7.2023	26.7.2023	24 000,00 €	Foltýn
2023/07/0030	Denisa Vyšňovská	Zmluva o dielo, licenčná zmluva a zmluva o zabezpečení ambasádorských	Dodanie 24 audiovizuálnych diel/videí , 72 fotografií	28.7.2023	28.7.2023	16 000,16 €	Tóthová
2023/08/0006	Wisdom Factory, s.r.o.	Rámcová zmluva na poskytnutie programátorských prác	Mapové podklady a edičná úprava máp	23.8.2023	30.8.2023	25 920,00 €	Kucharovičová

Nové zmluvy nad 10.000 EUR bez DPH od posledného schvaľovania na P-BTB dňa 12.9.2023

Číslo zmluvy	Zmluvný partner	Názov zmluvy	Obsah zmluvy	Dátum podpisu	Dátum zverejnenia	Suma konečná	Zodpovedná osoba
2023/11/0006	MediScience s.r.o.	Kúpna zmluva	Dodanie svetelnej inčtalácie v rámci exteriéru Hl. mesta SR	27.11.2023	28.11.2023	28 778,64 €	Drugaj
2023/12/0013	SORTEC EUROPE, s.r.o.	Kúpna zmluva	LED panely pre projekt Debarierizácie nábrežia Dunaja	21.12.2023	22.12.2023	14 000,00 €	Đurica
2024/02/002	Tour4U, s.r.o.	Zmluva o poskytnutí služieb	Organizačné-logistické zabezpečenie BTIF Bratislava	19.2.2024	27.2.2024	19 490,00 €	Pobjecký
2024/02/005	Turizmus regiónu Bratislava	Zmluva o spolupráci	Reklamno - propagačná činnosť a poskytovanie informačných slu	29.2.2024	4.3.2024	65 000,00 €	Volek
2024/03/009	Carberg s.r.o.	Licenčná zmluva, Zmluva o dodávke služieb	Licencia na software BC, digitálnu BC a ad hoc práce	27.3.2024	27.3.2024	11 880,00 €	Mazuchová
2024/04/004	Rozvoz a donáška s.r.o.	Zmluva o poskytovaní služieb	Prenájom skladových priestorov, manipulačné práce, kurierske sl	11.4.2024	11.4.2024	58 369,20 €	Đurica

PRÍJEM BTB
Objednávky nad 10.000 EUR bez DPH

Poradové číslo objednávky	Zmluvný partner	Názov zmluvy	Obsah zmluvy	Dátum podpisu	Dátum zverejnenia	Suma konečná	Zodpovedná osoba
2023/03/003	Meta Platforms Ireland Limited	Vystavená objednávka	Reklamný priestor prostredníctvom služby Facebook a Instagram	2.3.2023	2.3.2023	63 000,00 €	Tóthová
2023/03/004	Google Ireland Limited	Vystavená objednávka	Reklamný priestor prostredníctvom služby Google	2.3.2023	2.3.2023	70 000,00 €	Tóthová
2023/06/019	P. J. Servis, s. r. o.	Vystavená objednávka	Zabezpečenie prezentačných, propagačných a informačných služieb	29.6.2023	29.6.2023	15 208,84 €	Kačalová
2023/07/035	MANAGINO s. r. o.	Vystavená objednávka	Reklamný priestor prostredníctvom služby Managino	19.7.2023	19.7.2023	25 000,00 €	Tóthová
2023/07/053	C.E.N. s.r.o.	Vystavená objednávka	Vysielací čas v TA3	24.7.2023	24.7.2023	15 000,00 €	Foltýn
2023/08/009	ORF- Landesstudio Service GmbH & Co KG	vystavená objednávka	Vysielací čas v ORF Wien	21.8.2023	21.8.2023	30 162,59 €	Foltýn
2023/08/012	CZECH NEWS CENTER a.s.	vystavená objednávka	Inzercia v médiách vydavateľstva CZECH NEWS CENTER	21.8.2023	21.8.2023	249 400,00 CZK	Foltýn
2023/08/013	Niederösterreichisches Pressehaus Druck- und Verlag	vystavená objednávka	Inzercia v printových a online rakúskych médiách NON a BVZ	21.8.2023	21.8.2023	30 114,00 €	Foltýn
2023/08/014	MEDIA CLUB, s.r.o.	vystavená objednávka	Vysielací čas v českej televízii Prima	21.8.2023	21.8.2023	299 812,00 CZK	Foltýn

Nové objednávky nad 10.000 EUR bez DPH od posledného schvaľovania na P-BTB dňa 12.9.2023

Poradové číslo objednávky	Zmluvný partner	Názov zmluvy	Predmet objednávky	Dátum podpisu	Dátum zverejnenia	Konečná suma	Zodpovedná osoba
2023/10/035	AVIAREPS Ges.m.b.H.	vystavená objednávka	Služby PR agentúry na propagáciu Bratislavy na rakúskom trhu	25.10.2023	25.10.2023	19 896,00 €	Buday
2024/04/013	Meta Platforms Ireland Limited	vystavená objednávka	Reklamný priestor na sociálnej sieti Facebook a Instagram za úče	10.4.2024	10.4.2024	60 000,00 €	Tóthová

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 3 9 9 4 5 5 IČO 4 2 2 5 9 0 8 8 SK NACE 9 4 . 9 9 . 2	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <i>(vyznačí sa x)</i>	Mesiac Rok Za obdobie od 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2
---	--	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

B r a t i s l a v s k á o r g a n i z á c i a C R

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica
P R I M A C I Á L N E N Á M E S T I E

Číslo

1

PSČ Obec
8 1 4 9 9 B R A T I S L A V A

Telefónne číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

2 6 . 0 3 . 2 0 2 4

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	312172.43	174662.78	137509.65	122371.04
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002	66420	32582	33838	58772.38
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004	33240	8330	24910	31270
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005	22020	22020		850
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006	11160	2232	8928	
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				26652.38
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	245752.43	142080.78	103671.65	63598.66
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	193183.02	129496.78	63686.24	37613.25
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	12584	12584		
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019	39985.41		39985.41	25985.41
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	302311	1.2	302309.8	444360.64
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030	40135.16		40135.16	56943.88
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031	35597.86		35597.86	52804.42
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035	4537.3		4537.3	4139.46
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	17873.89	1.2	17872.69	21126.53
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	10152.59	1.2	10151.39	16981.71
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	3851.37		3851.37	760.8
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	3869.93		3869.93	3384.02
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	244301.95		244301.95	366290.23
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	5526.65	x	5526.65	12780.05
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	238775.3	x	238775.3	353510.18
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	31316.87		31316.87	22948.17
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	31316.87		31316.87	22948.17
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	645800.3	174663.98	471136.32	589679.85

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	201046.79	301535.87
A.I.	Imanie a fondy r. 063 až r. 066	062		
A.I.1.	Základné imanie (411)	063		
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064		
3.	Fond reprodukcie (413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066		
A.II.	Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070	067		
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
3.	Ostatné fondy (427)	070		
A.III.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	071	301535.87	499840.18
A.IV.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)	072	- 100489.08	- 198304.31
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	135452.05	116371.22
B.I.1.	Rezervy r. 075 až r. 077	074	28592.58	21140.81
2.	Rezervy zákonné (451AÚ)	075		
3.	Ostatné rezervy (459AÚ)	076		
4.	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	28592.58	21140.81
B.II.	Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085	078	4218.51	4133.75
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079	4028.51	4133.75
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082		
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085	190.00	
B.III.	Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095	086	102640.96	91096.66
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087	31842.05	19587.44
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088	34962.49	37126.83
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089	22998.34	24349.14
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090	12244.08	9858.25
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091		
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095	594.00	175
B.IV.	Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097		
2.	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	098		
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	134637.48	171772.76
C.I.1.	Výdavky budúcich období (383)	101		153210.72
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102	65335.56	18562.04
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103	69301.92	
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	471136.32	589679.85

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu		
a	b	c	1	2	3	4	
501	Spotreba materiálu	01	95809.53	190.8	96000.33	144550.04	
502	Spotreba energie	02	10290.74		10290.74	5332.06	
504	Predaný tovar	03		26425.18	26425.18	3509.85	
511	Opravy a udržiavanie	04	3316.46		3316.46	1000.14	
512	Cestovné	05	16200.29		16200.29	16039.82	
513	Náklady na reprezentáciu	06	3978.05		3978.05	5806.3	
518	Ostatné služby	07	932168.56	142438.35	1074606.91	1384185.94	
521	Mzdové náklady	08	499111.73	101054.75	600166.48	561337.52	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	173157.92	34386.85	207544.77	193958.08	
525	Ostatné sociálne poistenie	10	815.2		815.2	591.77	
527	Zákonné sociálne náklady	11	14231.53	3050.76	17282.29	18834.23	
528	Ostatné sociálne náklady	12					
531	Daň z motorových vozidiel	13	105.99		105.99	122	
532	Daň z nehnuteľností	14					
538	Ostatné dane a poplatky	15	826.41		826.41	729.59	
541	Zmluvné pokuty a penále	16					
542	Ostatné pokuty a penále	17	5.3		5.3	36.5	
543	Odpísanie pohľadávky	18					
544	Úroky	19	0.07		0.07	0.03	
545	Kurzové straty	20	333.05		333.05	275.12	
546	Dary	21					
547	Osobitné náklady	22	38870.35		38870.35	42792.9	
548	Manká a škody	23	633.03		633.03	0.03	
549	Iné ostatné náklady	24	2424.36	2041.33	4465.69	3624.79	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	27640.03		27640.03	21485.8	
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26					
553	Predané cenné papiere	27					
554	Predaný materiál	28					
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29					
556	Tvorba fondov	30					
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31					
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32		0.6	0.6	305.36	
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33					
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	83615		83615	127370.5	
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35					
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36					
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37					
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38	1903533.6	309588.62	2213122.22	2531888.37

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40		277335.32	277335.32	203815.53
604	Tržby za predaný tovar	41		36589.02	36589.02	3447.74
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50		2	2	36
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54	10.35		10.35	50.07
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				51
648	Zákonné poplatky	57		0.12	0.12	4.32
649	Iné ostatné výnosy	58		106	106	1082.93
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				2905.98
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70	720250		720250	726750
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	1078809.74		1078809.74	1395567.49
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	1799070.09	314032.46	2113102.55	2333711.06
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	- 104463.51	4443.84	- 100019.67	- 198177.31
591	Daň z príjmov	76		469.41	469.41	127
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	- 104463.51	3974.43	- 100489.08	- 198304.31

Či. I

Všeobecné údaje

(1) Zakladatelia účtovnej jednotky:

1. Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava,
2. Austria Trend Hotel Management Slovakia,
3. Slovunit Chorvátska, 4. West Club,
5. Hotely Plus, 6. DIAMOND HOTELS SLOVAKIA,
7. Falkensteiner Hotel Bratislava,
8. Carlton Property,
9. VÍNO MATYŠÁK,
10. MEETCENTIVES,
11. Múzeum mesta Bratislavy,
12. Slovenská plavba a prístavy – lodná osobná doprava,
13. Sharkam V.I.P. catering,
14. Plus Promotion Bratislava,
15. GUARANT International,
16. ENJOY SLOVAKIA DMC,
17. TOUR4U,
18. Soňa Svoreňová,
19. Ing. Rolando Loureiro,
20. PLUS-TOUR,
21. PAXTRAVEL,
22. Panorama Tour,
23. Modesio,
24. Renáta Michalíková,
25. Adelinda Ježovičová,
26. FLORA TOUR,
27. Dagmar Čechová,
28. Mladen Heruc – C.K-ADRIJA-BRATISLAVA,
29. Mgr. Marián Bilačič – CITY SERVIS SLOVAKIA cestovná agentúra,
30. ASTOR SLOVAKIA,
31. Ľubica Ondrášiková – Agentúra LUKA,
32. NU SPIRIT, 33. MS AGENCY,
34. Bratislavské kultúrne a informačné stredisko,
35. RAFTOvanie,
36. Správa telovýchovných a rekreačných zariadení hlavného mesta SR Bratislavy,
37. ORAVA – STAV,
38. Ballymore EUROVEA,
39. Best Hotel Properties,
40. Zuzana Kutlíková,
41. Pavel Šimove,
42. Katarína Vavrinčíková,
43. BRATISLAVA TOURIST SERVICE,
44. Galéria mesta Bratislavy,
45. Ing. Peter Michalka – Slovakia

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky : 28.12.2011

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Meno a priezvisko	Druh orgánu, ktorého je členom	Funkcia, ktorú vykonáva
Vladimír Grežo	predstavenstvo	predseda
Mgr. Martin Volek, MBA, PhD.	predstavenstvo	podpredseda
Prof. JUDr. Ľudmila Novacká	predstavenstvo	člen
Ing., arch. Štasselová Lucia	predstavenstvo	člen
Peter Petrovič	predstavenstvo	člen
Robert Pajdlhauser	predstavenstvo	člen
Bc. Adam Sarlós	predstavenstvo	člen
Mgr. Marek Farkaš	dozorná rada	predseda
Jakub Kuruc	dozorná rada	podpredseda
JUDr. Peter Jakušík	dozorná rada	člen
JUDr. Jana Jakubkovič	dozorná rada	člen
Ing. Mgr. Tomáš Koniar, PhD.	-	výkonný riaditeľ

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

- podporuje činnosť svojich členov pri tvorbe a realizácii koncepcie rozvoja cestovného ruchu na území svojej pôsobnosti,
- tvorí a realizuje marketing a propagáciu cestovného ruchu pre svojich členov a obec doma a v zahraničí,
- presadzuje spoločné záujmy svojich členov,
- spolupracuje s orgánmi obcí pri rozvoji územia v rámci svojej pôsobnosti vrátane spracúvania a realizácie programov jeho podpory a rozvoja s osobitým zreteľom na trvalo udržateľný rozvoj cestovného ruchu,
- podporuje kultúrny, spoločenský a športový život a zachovanie prírodného a kultúrneho dedičstva,
- spolupracuje pri organizovaní podujatí pre obyvateľov a návštevníkov,
- poskytuje svojim členom poradensko-konzultačné služby,
- spracúva a predkladá projekty rozvoja cestovného ruchu a zabezpečuje ich realizáciu,
- presadzuje trvalo udržateľný rozvoj cestovného ruchu tak, aby sa chránili a zachovávali všetky zložky životného prostredia zo všetkých jeho stránok a rešpektoval sa spôsob života miestneho obyvateľstva a rešpektovali sa vlastnícke práva,
- zostavuje a realizuje dlhodobú a krátkodobú koncepciu a stratégiu rozvoja cestovného ruchu, pričom vychádza z vlastných analýz, koncepcie a stratégie rozvoja CR HI. Mesta SR Bratislavy, krajskej koncepcie cestovného ruchu a národnej koncepcie cestovného ruchu,
- v spolupráci s orgánmi obcí, ktoré sú jej členmi, ako aj ďalšími členmi oblastnej organizácie vypracúva a realizuje ročný plán aktivít, monitorovaciu a výročnú správu o činnosti organizácie a vývoji cestovného ruchu na svojom území,
- iniciuje a/alebo zabezpečuje tvorbu, marketing a manažment a prezentáciu produktov cestovného ruchu a poskytovaných služieb cestovného ruchu na svojom území,
- zostavuje ročný plán aktivít, ktorý schvaľuje valné zhromaždenie,
- aktualizuje a spravuje integrovaný informačný systém vo svojej pôsobnosti,
- mapuje produkty, aktivity a hodnoty cieľového miesta vo svojom území v spolupráci s obcami, členmi oblastnej organizácie a zástupcami odbornej verejnosti,

- zostavuje správu o činnosti, ktorú zverejňuje na svojich internetových stránkach a ročnú závierku, ktorú ukladá do verejnej časti registra účtovných závierok,
- zabezpečuje funkcie turisticko-informačnej kancelárie,
- predkladá ministerstvu každoročne do 15. marca doklad preukazujúci sumu finančných prostriedkov získaných z členských príspevkov za predchádzajúci rozpočtový rok,
- realizuje marketingový výskum trhu cestovného ruchu podľa jeho základných zložiek: vývoj potrieb a požiadaviek, dopytu, analýzu pokuty a konkurencie,
- tvorí, zabezpečuje výrobu a distribuuje tlačené, audiovizuálne a multimedálne propagačné materiály mesta Bratislavy ako destinácie cestovného ruchu,
- tvorí pozitívny obraz Bratislavy ako cieľového miesta cestovného ruchu,
- koordinuje aktivity doma a v zahraničí v záujme prepojenia ponuky cestovného ruchu Bratislavy s dopytom zo zahraničia,
- zabezpečuje účasť destinácie Bratislava na medzinárodných výstavách a veľtrhoch cestovného ruchu,
- zabezpečuje realizáciu informačného systému cestovného ruchu s dôrazom na rozvoj elektronického informačného systému, vytvára informačný systém cestovného ruchu,
- tvorí databázu domácich a zahraničných subjektov cestovného ruchu pôsobiacich na území mesta Bratislavy,
- poskytuje aktuálne informácie masmédiám, organizuje tlačové konferencie doma a v zahraničí, organizuje študijno-poznávacie cesty po Bratislave pre zahraničných novinárov a iných relevantných partnerov,
- spolupracuje s podnikateľskými a nepodnikateľskými subjektmi cestovného ruchu na území mesta Bratislavy, s orgánmi miestnej samosprávy, so zainteresovanými ministerstvami a ostatnými ústrednými orgánmi štátnej správy SR, záujmovými združeniami, odbornými školami, so štátnymi a súkromnými múzeami, galériami, kultúrnymi inštitúciami, výskumnými a poradenskými organizáciami doma a v zahraničí,
- spolupracuje so Slovenskou agentúrou pre cestovný ruch a jej oficiálnymi zastúpeniami v zahraničí, obchodno-ekonomickými oddeleniami zastupiteľských úradov SR v zahraničí pri prezentácii mesta a vytváraní partnerských vzťahov,
- zabezpečuje alebo vykonáva medzinárodnú spoluprácu a plní záväzky v rámci členstva v medzinárodných organizáciách cestovného ruchu a zároveň spolupracuje na medzinárodnej úrovni s medzinárodnými organizáciami cestovného ruchu, v ktorých nie je členom (partnerské DMO a pod.).

Opis podnikateľskej činnosti:

- prevádzkovanie podnikateľskej činnosti,
- kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod),
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu,
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb,
- poskytovanie služieb rýchleho občerstvenia v spojení s predajom na priamu konzumáciu,
- služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov,
- vydavateľská činnosť,
- prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom,
- prenájom hnutelých vecí,
- činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov,
- vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti,
- prevádzkovanie kultúrnych, spoločenských a zábavných zariadení,
- organizovanie kultúrnych a iných spoločenských podujatí,
- reklamné a marketingové služby,
- prieskum trhu a verejnej mienky,
- služby súvisiace s produkciou filmov alebo videozáznamov.

(4)		Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov		22	22
z toho počet vedúcich zamestnancov		1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		0	0

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

ČI. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1)	Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti	ÁNO	X	NIE	
-----	---	-----	---	-----	--

(2)	Zmeny účtovných zásad a účtovných metód		ÁNO		NIE	X
Zmena účtovných zásad a účtovných metód(popis)	Dôvod uplatnenia	Vplyv (+/-) zmeny na:				
		Hodnotu majetku	Vlastné imanie	Výsledok hospodárenia		

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov	
Obstarávacou cenou	
1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	X
2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou	X
3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere	X
4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI	X
5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	X
6. záväzky pri ich prevzatí	

Vlastnými nákladmi	
1. hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	
2. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	
3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	
4. príchovky a prírastky zvierat	

Menovitou hodnotou	
1. peňažné prostriedky a ceniny	X
2. pohľadávky pri ich vzniku	X
3. záväzky pri ich vzniku	X

Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení:	
Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom	
Metódou FIFO	X
Obstarávacía cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním(VON).	
Pri vyskladnení sa VON rozpúšťajú nasledovne : $VON/(PS \text{ zásob} + \text{ príjem zásob}) \times \text{ výdaj zásob}$	

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku			
Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Softvér	2	50%	rovnomerná
Licencia	2	50%	rovnomerná
Montované stavby	6	16,66%	rovnomerná
Dlhodobý majetok	4	25%	rovnomerná
Automobily	4	25%	rovnomerná

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Účtovná jednotka uplatňuje:

opravné položky	
rezervy	
žiadne	X

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		33 240	22 020	0	26 652,38		81 912,38
prírastky				11 160			11 160
úbytky					26 652,38		26 652,38
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		33 240	22 020	11 160	0		66 420
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		1 970	21 170	0			23 140
prírastky		6 360	850	2 232			7 210
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		8 330	22 020	2 232			32 582
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účt. obdobia.		31 270	850	0	0		32 120
Stav na konci bežného účtovného obdobia		24 910	0	8 928	0		33 838

Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku vo výške 26 652,38 eur sa presunulo do tabuľky –Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí; riadok prírastky.

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhod. hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia				148 912	12 584				25 985,41		187 481,41
prírastky				44 271,02					42 778,64		87 049,66
úbytky									28 778,64		28 778,64
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				193 183,02	12 584				39 985,41		245 752,43
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				111 298,75	12 584						123 882,75
prírastky				18 198,03							18 198,03
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				129 496,78	12 584						142 080,78
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				37 613,25	0				25 985,41		63 598,66
Stav na konci bežného účtovného obdobia				63 686,24	0				39 985,41		103 671,65

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

Druh dlhodobého majetku	Hodnota dlhodobého majetku

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Dopravné prostriedky	záonné a havarijné poistenie	451,-Eur
Majetok	Poistenie majetku	397, Eur

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

	Podielové cenné papiere a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								

Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					

Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.		
Opis významnej pohľadávky	Hlavnú nezdaňovaná činnosť- suma	Zdaňovaná činnosť- suma

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku	610,60	0,60		610	1,20
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.		
	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	16 477,69	20 865,93
Pohľadávky po lehote splatnosti	1 395,-	871,20
Pohľadávky spolu	17 872,69	21 737,13

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.		
Významné položky časového rozlíšenia	Opis	Suma
Náklady budúcich období		-
Príjmy budúcich období		-

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky

a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	499 840,18	-198 304,31			301 535,87
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-198 304,31	-100 489,08		198 304,31	- 100 489,08
Spolu	301 535,87	-298 793,39	0	198 304,31	-201 046,79

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	-198 304,31
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-198 304,31
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nevyč.dovolenka	21 140,81	28 592,58	21 140,81		28 592,58
Zákonné rezervy spolu	21 140,81	28 592,58	21 140,81		28 592,58

Na odmeny+pois	0	0		0	0
Ostatné rezervy spolu	0	0		0	0
Rezervy spolu	0	0	0	0	0

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,

2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,

3. viac ako päť rokov,

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	264,80	66,72
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	102 376,16	91 029,94
Krátkodobé záväzky spolu	102 640,96	91 096,66
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	190	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	4 028,51	4 133,75
Dlhodobé záväzky spolu	4 218,51	4 133,75
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	106 859,47	95 230,41

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	4 133,75	3 864,80
Tvorba na ťarchu nákladov	3 000,36	2 665,35
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	3 105,60	2 396,40
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	4 028,51	4 133,75

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Suma

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	64 572,76	54 938,64	25 104,74	94 406,66
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie	107 200	0	66 978,64	40 221,36
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
zostatku grantu				
zostatku podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				
nepoužitého sponzorského				
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského				

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to				
Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.		
Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar – podľa hlavných druhov výrobkov a služieb (opis)	Hlavná činnosť suma	Zdaňovaná (podnikateľská) činnosť suma
predaj BCC, sprievodcovské služby		207 197,25
reklama		58 333,30
nájomné, iné		11 804,77
tovar		36 589,02

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.	Suma

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.	Suma
Dotácia MDaV SR	1 053 705

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Výnosy	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Finančné výnosy:	10,35	50,07
Kurzové zisky:	10,35	50,07
Z toho ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	3,19	0

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.	Suma
Spotreba materiálu, energii	106 291,07
Ostatné služby	1 098 101,71
Mzdové a sociálne náklady	825 808,74
Dane a poplatky	932,40
Osobitné náklady	38 870,35
Príspevky iným UJ	83 615
Iné náklady	59 502,95

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predch. účtovné obdobie
Finančné náklady,	5 098,72	3 624,82
z toho bankové poplatky	3 007,08	2 008,29
Kurzové straty:	333,05	275,12
Kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	0	8,73

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky auditorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	
uistovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Opis iných aktív	Suma

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Suma

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.



DAŇOVÉ PRIZNANIE

K DANI Z PRÍJMOV PRÁVNICKEJ OSOBY



podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov
v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

01]- Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 3 9 9 4 5 5	03]- Právna forma 1 1 9	Druh daňového priznania X daňové priznanie opravné daňové priznanie dodatocne daňové priznanie (vyznačí sa x)	Za zdaňovacie obdobie od 0 1 . 0 1 . 2 0 2 3 do 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3
02]- IČO 4 2 2 5 9 0 8 8	04]- SK NACE Hlavná, prevažná činnosť 9 4 . 1 1 . 0 INNOSTI PODNIKATE SKÝCH A ZAMESTNÁVATE SKÝCH LENSKÝCH ORGANIZÁCIÍ		

I. časť - ÚDAJE O DAŇOVNÍKOVI

05]- Obchodné meno alebo názov B r a t i s l a v s k á o r g a n i z á c i a c e s t o v n é h o r u c h u	
Sídlo v deň podania daňového priznania na území Slovenskej republiky alebo v zahraničí	
06]- Ulica P R I M A C I Á L N E N Á M E S T I E	07]- Súpisné/orientačné číslo 1
08]- PSČ 8 1 4 9 9	09]- Obec B R A T I S L A V A - M E S T S K Á A S S T A R É M E S T O
10]- Štát S K	
11]- Telefónne číslo 0 9 1 8 8 6 6 8 4 8	12]- Emailová adresa / Faxové číslo
Uplatnenie osobitného spôsobu zahrňovania kurzových rozdielov do základu dane podľa § 17 ods. 17 zákona Ukončenie uplatňovania osobitného spôsobu zahrňovania kurzových rozdielov do základu dane podľa § 17 ods. 17 zákona Daňovník s obmedzenou daňovou povinnosťou (nerezident) podľa § 2 písm. e) tretieho bodu zákona a podľa príslušného článku zmluvy o zamedzení dvojitého zdanenia	(vyznačí sa x) Ekonomické, personálne alebo iné prepojenie podľa § 2 písm. n) zákona so závislými osobami Uplatnenie oslobodenia podľa § 13a alebo § 13b zákona Mikrodaňovník podľa § 2 písm. w) zákona
Umiestnenie stálej prevádzkarne na území Slovenskej republiky, za ktorú sa vypočíta základ dane alebo daňová strata ¹⁾	
13]- Ulica	14]- Súpisné/orientačné číslo
15]- PSČ	16]- Obec
17]- Počet stálych prevádzkarní	

1) Vyplňa sa, len ak daňovník nemá sídlo na území Slovenskej republiky.

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



II. časť - VÝPOČET ZÁKLADU DANE A DANE

Popis položky	Riadok Znamienko	Údaje v eurách
Výsledok hospodárenia pred zdanením [§ 17 ods. 1 zákona (zisk +, strata -)] alebo rozdiel medzi príjmami a výdavkami (III. časť - r. 3 tabuľky F alebo r. 1 tabuľky C1 alebo r. 1 tabuľky C2 alebo r. 3 tabuľky G2) alebo upravený výsledok hospodárenia (III. časť - r. 4 tabuľky G3)	100 -	1 0 0 0 1 9 , 6 7
Položky zvyšujúce výsledok hospodárenia alebo rozdiel medzi príjmami a výdavkami		
Sumy, ktoré neoprávnene znížili príjmy vrátane rozdielu podľa § 17 ods. 5 zákona a sumy nepeňažných plnení, ak nie sú súčasťou sumy v r. 100	110	,
Výdavky (náklady), ktoré nie sú daňovými výdavkami podľa § 21 alebo § 21a zákona alebo ktoré boli vynaložené v rozpore s § 19 zákona, okrem súm uvedených v r. 140, 150 a 180 (tabuľka A – III. časť)	130	1 9 0 3 5 5 5 , 3 0
Sumy podľa § 17 ods. 19 zákona, ktoré neboli zaplatené do konca zdaňovacieho obdobia	140	3 8 4 , 2 7
Rozdiel, o ktorý odpisy hmotného majetku uplatnené v účtovníctve prevyšujú daňové odpisy tohto majetku (tabuľka B – III. Časť)	150	,
Úprava (zvýšenie) základu dane pri zrušení daňovníka s likvidáciou, pri vyhlásení konkurzu (§ 17 ods. 8 zákona), predaji podniku (§ 17a zákona), nepeňažnom vklade (§ 17b a 17d zákona) alebo zrušení bez likvidácie (§ 17c a 17e zákona)	170	,
Ostatné položky zvyšujúce r. 100, neuvedené v r. 110 až 170	180	,
Medzisúčet (r. 110 + r. 130 + r. 140 + r. 150 + r. 170 + r. 180)	200	1 9 0 3 9 3 9 , 5 7
Položky znižujúce výsledok hospodárenia alebo rozdiel medzi príjmami a výdavkami		
Príjmy, ktoré nie sú predmetom dane podľa § 12 ods. 7 zákona, ak sú súčasťou sumy v r. 100 a príjmy nezahrňované do základu dane podľa § 17 ods. 3 písm. a) zákona	210	,
Príjmy, ktoré nie sú predmetom dane u daňovníka nezaloženého alebo nezriadeného na podnikanie (§ 12 ods. 3 zákona), ak sú súčasťou sumy v r. 100 a nie sú uvedené v r. 210	220	,
Príjmy oslobodené od dane podľa § 13 zákona, ak sú súčasťou sumy v r. 100	230	1 7 9 9 0 7 0 , 0 9
Príjmy oslobodené od dane podľa § 13a a 13b zákona, ak sú súčasťou sumy v r. 100 (z r. 3 prílohy k § 13a a 13b zákona)	240	,
Rozdiel, o ktorý daňové odpisy hmotného majetku prevyšujú odpisy tohto majetku uplatnené v účtovníctve (tabuľka B – III. časť)	250	,
Príjmy oslobodené od dane podľa § 13c zákona, ak sú súčasťou sumy v r. 100	260	,
Sumy podľa § 17 ods. 19 zákona v znení účinnom do 31. decembra 2014, podľa § 52 ods. 12 a § 17 ods. 19 zákona, ktoré boli zaplatené v zdaňovacom období, ak nie sú súčasťou sumy v r. 100	270	3 5 7 , 0 6
Úprava (zníženie) základu dane pri zrušení daňovníka s likvidáciou, pri vyhlásení konkurzu (§ 17 ods. 8 zákona), predaji podniku (§ 17a zákona), nepeňažnom vklade (§ 17b a 17d zákona) alebo zrušení bez likvidácie (§ 17c a 17e zákona)	280	,
Ostatné položky znižujúce r. 100, neuvedené v r. 210 až 280	290	,
Medzisúčet (r. 210 + r. 220 + r. 230 + r. 240 + r. 250 + r. 260 + r. 270 + r. 280 + r. 290)	300	1 7 9 9 4 2 7 , 1 5
Položky upravujúce základ dane alebo daňovú stratu		
Základ dane (+) alebo daňová strata (-) (r. 100 + r. 200 - r. 300 + r. 11 tabuľky H)	301 +	4 4 9 2 , 7 5
Sumy podľa § 17 ods. 34 a 35 zákona	302	,
Suma členských príspevkov podľa § 19 ods. 3 písm. n) zákona, ktoré sú súčasťou sumy v r. 100, prevyšujúca v úhrne 5 % zo základu dane uvedeného v r. 301; ak suma 5 % zo základu dane uvedeného v r. 301 presiahne 30 000 eur, uvádza sa suma prevyšujúca 30 000 eur	303	,
Suma výdavkov za alkoholické nápoje podľa § 21 ods. 1 písm. h) tretieho bodu zákona, ktoré sú ako reklamný predmet súčasťou sumy v r. 100, prevyšujúca v úhrne 5 % zo základu dane uvedeného v r. 301	304	,

DIČ 2 0 2 3 3 9 9 4 5 5



Suma uhradeného sponzorského podľa § 17 ods. 19 písm. h) zákona, ak suma v r. 301 < 0 alebo suma uhradeného sponzorského prevyšujúceho skutočné použitie	305		
Suma výdavkov na obstaranie, technické zhodnotenie, prevádzkovanie, opravy a udržiavanie motorového vozidla podľa § 17 ods. 39 zákona	306		
Suma zníženia základu dane podľa § 17 ods. 37 zákona pri poskytovaní praktického vyučovania žiakovi na základe učebnej zmluvy	307		
Úhrn základov dane kontrolovaných zahraničných spoločností podľa § 17h zákona alebo suma zníženia základu dane podľa § 17h ods. 9 až 11 zákona	308		
Základ dane alebo daňová strata			
Základ dane (+) alebo daňová strata (-) po úprave o položky uvedené v r. 302 až 308 (r. 301 + r. 302 + r. 303 + r. 304 + r. 305 + r. 306 - r. 307 + r. 308)	310	+	4 4 9 2 , 7 5
Časť základu dane alebo daňovej straty vykázananej obchodnou spoločnosťou, pripadajúca na komplementárov komanditnej spoločnosti alebo na spoločníkov verejnej obchodnej spoločnosti, ak nejde o reverzný hybridný subjekt podľa § 17j zákona	320		
Úhrn vyňatých príjmov (základov dane) podliehajúcich zdaneniu v zahraničí a daňových strát	330		
Základ dane (+) alebo daňová strata (-) po úprave o položky uvedené v r. 320 a 330 (r. 310 - r. 320 - r. 330)	400	+	4 4 9 2 , 7 5
Položky odpočítateľné od základu dane uvedeného v r. 400			
Odpočet daňovej straty najviac do výšky základu dane uvedeného v r. 400 (z r. 2 stĺ. 9 tabuľky D – III. časť)	410		2 2 5 7 , 4 6
Základ dane znížený o odpočet daňovej straty (r. 400 - r. 410)	500	+	2 2 3 5 , 2 9
Zníženie základu dane			
Odpočet výdavkov (nákladov) na výskum a vývoj podľa § 30c zákona (z r. 9 prílohy k § 30c zákona)	501		
Odpočet výdavkov (nákladov) na investície podľa § 30e zákona (z r. 11 prílohy k § 30e zákona)	502		
Základ dane znížený o odpočet výdavkov (nákladov) na výskum a vývoj a investície (r. 500 - r. 501 - r. 502)	510	+	2 2 3 5 , 2 9
Sadzba dane a daň pred uplatnením úľav na dani a uplatnením zápočtu dane zaplatenej v zahraničí			
Sadzba dane (v %)	550	2 1	
Úhrn zdaniteľných príjmov	560		3 1 4 0 3 2 , 4 6
Daň pred uplatnením úľav na dani (r. 510 x r. 550) : 100	600		4 6 9 , 4 1
Úľavy na dani			
Úľava na dani podľa	610		
Daň znížená o úľavu na dani (r. 600 - r. 610)	700	+	4 6 9 , 4 1
Daň po uplatnení zápočtu dane zaplatenej v zahraničí			
Zápočet dane zaplatenej v zahraničí (z r. 10 tabuľky E - III. časť)	710		
Daň po úľavách a po zápočte dane uvedenej v r. 710 (r. 700 - r. 710)	800	+	4 6 9 , 4 1



Daň upravená o preddavky na daň			
Úhrn preddavkov zaplatených za zdaňovacie obdobie podľa § 42 a § 51c ods. 1 zákona (uhradených do lehoty na podanie daňového priznania)	1010	,	
Úhrn preddavkov zrazených na zabezpečenie dane za zdaňovacie obdobie podľa § 44 zákona	1020	,	
Daň vyberaná zrážkou považovaná za preddavok na daň (§ 43 ods. 6 a 7 zákona)	1030	,	
Celková suma preddavkov na daň (r. 1010 + r. 1020 + r. 1030)	1040	,	
Daň (uvádza sa suma z r. 800)	1050	4 6 9 , 4 1	
Daň z osobitného základu dane podľa § 17f zákona (uvádza sa suma z r. 29 – IV. časť)	1060	,	
z toho	Daň z osobitného základu dane podľa § 17f zákona pri presune do štátu podľa § 17g ods. 1 zákona ^{2a)} (uvádza sa suma z r. 30 – IV. časť)	1061	,
	Daň z osobitného základu dane podľa § 17f zákona pri presune do iného štátu ako je štát podľa § 17g ods. 1 zákona ^{2a)} (uvádza sa suma z r. 31 – IV. časť)	1062	,
Daň z osobitného základu dane podľa § 51e zákona (uvádza sa suma z r. 9 – V. časť)	1070	,	
Celková daň (r. 1050 + r. 1060 + r. 1070)	1080	4 6 9 , 4 1	
Daň z osobitného základu dane podľa § 17f zákona, ktorú daňovník platí v splátkach podľa § 17g zákona (uvádza sa suma z r. 1061)^{2b)}	1090	,	
Daň na úhradu (r. 1080 - r. 1090 - r. 1040) $\geq 0^3$	Nedoplatok dane (+) 1100	+	4 6 9 , 4 1
Daňový preplatok (r. 1080 - r. 1090 - r. 1040) < 0	Preplatok dane (-) 1101	-	,
<p>2a) Členský štát Európskej únie, alebo štát, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore, ak so Slovenskou republikou alebo Európskou úniou tento štát uzavrel dohodu o vzájomnej pomoci pri vymáhaní daňových pohľadávok.</p> <p>2b) Riadok 1090 sa vyplňa, ak ide o daňovníka, ktorý sa daň z osobitného základu dane podľa § 17f zákona z r. 1061 rozhodol platiť v splátkach podľa § 17g ods. 1 zákona a táto skutočnosť sa deklaruje aj vyplnením VIII. časti.</p> <p>3) Daň na úhradu sa neplatí, ak nepresiahne 5 eur, a to aj vtedy, ak daňovník využije postup podľa § 50 zákona, pričom v tomto riadku sa uvádza nula.</p>			
Daň na účely určenia výšky preddavkov na daň			
Daň na účely určenia výšky preddavkov na daň podľa § 42 zákona	1110	,	
Dodatočné daňové priznanie			
Dátum zistenia inej dane alebo inej daňovej straty		. . 2 0	
Daň [r. 1050 daňového priznania, ku ktorému sa podáva dodatočné daňové priznanie (ďalej len „predchádzajúce daňové priznanie“)]	1120	,	
Zvýšenie (+) alebo zníženie (-) dane (r. 1050 - r. 1120)	1130	,	
Posledná známa daňová strata (- r. 400 predchádzajúceho daňového priznania, ak r. 400 predchádzajúceho daňového priznania < 0)	1140	,	
Zvýšenie (+) alebo zníženie (-) daňovej straty (- r. 400 - r. 1140, ak r. 400 < 0 alebo - r. 1140, ak r. 400 ≥ 0)	1150	,	
Posledná známa daň z osobitného základu dane podľa § 17f zákona (r. 1060 predchádzajúceho daňového priznania)	1160	,	
Zvýšenie (+) alebo zníženie (-) dane z osobitného základu dane podľa § 17f zákona (r. 1060 - r. 1160)	1170	,	
Posledná známa daň z osobitného základu dane podľa § 51e zákona (r. 1070 predchádzajúceho daňového priznania)	1180	,	
Zvýšenie (+) alebo zníženie (-) dane z osobitného základu dane podľa § 51e zákona (r. 1070 - r. 1180)	1190	,	



III. časť – Tabuľky pomocných výpočtov a doplňujúcich údajov

A - Položky, ktoré nie sú daňovými výdavkami (k r. 130 II. časti)

Úhrn obstarávacích cien cenných papierov nezahrňovaných do daňových výdavkov podľa podmienok ustanovených v § 19 ods. 2 písm. f) zákona v znení účinnom do 31. decembra 2015 a vstupných cien cenných papierov podľa § 25a zákona nezahrňovaných do daňových výdavkov [§ 19 ods. 2 písm. f) zákona] obstaraných po 31. decembri 2015	1		
Obstarávacia cena obchodného podielu alebo zmenky prevyšujúca príjem z predaja [§ 19 ods. 2 písm. g) zákona] v znení účinnom do 31. decembra 2015 a vstupnej ceny obchodného podielu alebo zmenky podľa § 25a zákona prevyšujúcej príjem z predaja [§ 19 ods. 2 písm. g) zákona] obstaraných po 31. decembri 2015	2		
Spotreba pohonných látok zaúčtovaná v nákladoch presahujúca sumu určenú na základe spotreby pohonných látok vypočítanej podľa § 19 ods. 2 písm. l) zákona	3		
Rozdiel medzi menovitou hodnotou pohľadávky alebo jej nesplatenej časti a nižším príjmom z jej postúpenia alebo výškou opravnej položky uznanej za daňový výdavok podľa § 20 zákona; ak súčasťou postúpenej pohľadávky je aj jej príslušenstvo, ktoré bolo zahrnuté do zdaniteľných príjmov, uvádza sa aj rozdiel medzi hodnotou príslušenstva a nižším príjmom z jeho postúpenia [§ 19 ods. 3 písm. h) zákona]	4		
Odplaty (provízie) za vymáhanie pohľadávky presahujúce 50 % vymoženej pohľadávky [§ 19 ods. 3 písm. p) zákona]	5		
Výdavky na reprezentáciu a reklamné predmety podľa § 21 ods. 1 písm. h) zákona okrem alkoholických nápojov podľa § 4 ods. 3 zákona č. 530/2011 Z. z. o spotrebnej dani z alkoholických nápojov	6		
Manká a škody presahujúce prijaté náhrady [§ 21 ods. 2 písm. e) zákona]	7		
Poskytnuté dary vrátane zostatkovej ceny trvale vyradeného majetku darovaním [§ 21 ods. 2 písm. f) zákona]	8		
Tvorba opravných položiek neuznaná za daňový výdavok [§ 21 ods. 2 písm. j) zákona]	9		
Tvorba rezerv neuznaná za daňový výdavok podľa § 21 ods. 2 písm. j) zákona	10		
Daňovo neuznané výdavky podľa § 17 ods. 24 zákona	11		
Obstarávacia cena zásob vyradeného tovaru nezahrňovaná do daňových výdavkov podľa podmienok ustanovených v § 21 ods. 2 písm. m) zákona	12		
Úroky platené z úverov a pôžičiek a súvisiace výdavky (náklady) neuznané za daňové výdavky podľa § 21a zákona	13		
Výdavky (náklady) vynaložené na príjmy oslobodené od dane alebo nezahŕňané do základu dane	14	1 9 0 3 5 3 3 , 6 0	
Výdavky (náklady) neuznané za daňové výdavky podľa § 19 ods. 2 písm. t) zákona	15		
Ostatné výdavky (náklady) neuznané za daňové výdavky, neuvedené v r. 1 až 15	16	2 1 , 7 0	
Úhrn r. 1 až 16 (k r. 130 – II. časti)	17	1 9 0 3 5 5 5 , 3 0	

B - Odpisy hmotného majetku

Účtovné odpisy dlhodobého hmotného majetku	1		
Daňové odpisy hmotného majetku	2		
Neuplatnená časť ročného odpisu prenajatého hmotného majetku [§ 19 ods. 3 písm. a) zákona]	3		
Odpisy nezahrnuté v daňových výdavkoch z dôvodu prerušenia odpisovania (§ 22 ods. 9 zákona)	4		
Pomerná časť ročného odpisu pri predaji hmotného majetku (§ 22 ods. 12 zákona)	5		
Odpisy hmotného majetku zahrnuté do základu dane (r. 2 - r. 3 - r. 4 + r. 5)	6		

DIČ 2 0 2 3 3 9 9 4 5 5


C1 - Výsledok hospodárenia pred zdanením vykázaný daňovníkom, ktorý nie je zriadený alebo založený na podnikanie účtujúci v sústave podvojného účtovníctva podľa osobitného predpisu⁴⁾

Výsledok hospodárenia pred zdanením spolu z hlavnej nezdaňovanej činnosti a zo zdaňovanej (podnikateľskej) činnosti	1	—	1 0 0 0 1 9 , 6 7	
Výsledok hospodárenia pred zdanením z hlavnej nezdaňovanej činnosti	2	—	1 0 4 4 6 3 , 5 1	
Výsledok hospodárenia pred zdanením zo zdaňovanej (podnikateľskej) činnosti	3	+	4 4 4 3 , 8 4	
Zisk z predaja majetku (§ 17 ods. 16 zákona)	4		,	
Príjem z nájomného a príjem z reklám	5		5 8 4 0 7 , 1 7	
Výnosy spolu z hlavnej nezdaňovanej činnosti a zo zdaňovanej (podnikateľskej) činnosti	6		2 1 1 3 1 0 2 , 5 5	

4) Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 30. novembra 2005 č. MF/24035/2005-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnove pre Sociálnu poisťovňu (oznámenie č. 580/2005 Z. z.) v znení neskorších predpisov.
 Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky (oznámenie č. 419/2007 Z. z.) v znení neskorších predpisov.
 Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky zo 14. novembra 2007 č. MF/24342/2007-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnove pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania (oznámenie č. 601/2007 Z. z.) v znení neskorších predpisov.

C2 - Rozdiel príjmov a výdavkov vykázaný daňovníkom, ktorý nie je zriadený alebo založený na podnikanie účtujúci v sústave jednoduchého účtovníctva podľa osobitného predpisu⁵⁾

Rozdiel príjmov a výdavkov spolu z nezdaňovanej činnosti a zo zdaňovanej činnosti	1		,	
Rozdiel príjmov a výdavkov z nezdaňovanej činnosti	2		,	
Rozdiel príjmov a výdavkov zo zdaňovanej činnosti	3		,	
Zisk z predaja majetku (§ 17 ods. 16 zákona)	4		,	
Príjem z nájomného a príjem z reklám	5		,	
Príjmy spolu z nezdaňovanej činnosti a zo zdaňovanej činnosti	6		,	

5) Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 1. decembra 2010 č. MF/24975/2010-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a podrobnosti o usporiadaní, označovaní položiek účtovnej závierky, obsahovom vymedzení niektorých položiek a rozsahu údajov určených z účtovnej závierky na zverejnenie pre účtovné jednotky účtujúce v sústave jednoduchého účtovníctva, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania (oznámenie č. 472/2010 Z. z.) v znení neskorších predpisov.

D - Evidencia a odpočet daňovej straty (k r. 410 II. časti)

Osobitný odpočet daňovej straty podľa § 35a a 35b zákona č. 366/1999 Z. z. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov				1
Celková výška vykázanej daňovej straty v zdaňovacom období	1		,	
časť odpočítavaná v príslušnom zdaňovacom období	2		,	
zostávajúca časť na odpočet v nasledujúcich zdaňovacích obdobiach	3		,	

Odpočet daňovej straty podľa § 30a a 30b zákona					
Zdaňovacie obdobie			2		3
	od	.	2 0	od	.
	do	.	2 0	do	.
Celková výška vykázanej daňovej straty	1		,		,
časť odpočítavaná v príslušnom zdaňovacom období	2		,		,
zostávajúca časť na odpočet v nasledujúcich zdaňovacích obdobiach	3		,		,

DIČ 2 0 2 3 3 9 9 4 5 5



	Odpočet daňovej straty podľa § 30 zákona	Odpočet daňovej straty podľa § 30 zákona
Zdaňovacie obdobie	od 0 1 . 0 1 . 2 0 2 0 ⁴ do 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0	od 0 1 . 0 1 . 2 0 2 1 ⁵ do 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1
Celková výška vykázanej daňovej straty	1 8 5 0 8 , 2 9	1 1 , 0 8
časť odpočítavaná v príslušnom zdaňovacom období ⁶⁾	2 2 4 6 , 3 8	1 1 , 0 8
zostávajúca časť na odpočet v nasledujúcich zdaňovacích obdobiach	3 1 4 9 1 1 , 2 6	0 , 0 0

	Odpočet daňovej straty podľa § 30 zákona	Odpočet daňovej straty podľa § 30 zákona
Zdaňovacie obdobie	od . . 2 0 ⁶ do . . 2 0	od . . 2 0 ⁷ do . . 2 0
Celková výška vykázanej daňovej straty	1 ,	,
časť odpočítavaná v príslušnom zdaňovacom období ⁶⁾	2 ,	,
zostávajúca časť na odpočet v nasledujúcich zdaňovacích obdobiach	3 ,	,

	Odpočet daňovej straty podľa § 30 zákona	SPOLU ⁷⁾
Zdaňovacie obdobie	od . . 2 0 ⁸ do . . 2 0	⁹
Celková výška vykázanej daňovej straty	1 ,	,
časť odpočítavaná v príslušnom zdaňovacom období ⁶⁾	2 ,	2 2 5 7 , 4 6
zostávajúca časť na odpočet v nasledujúcich zdaňovacích obdobiach	3 ,	1 4 9 1 1 , 2 6

6) V stĺ. 4 až 8 sa uvádza suma odpočítavanej daňovej straty podľa § 30 zákona, § 52zza ods. 16 zákona a § 52zzb ods. 5 zákona.

7) Daňová strata alebo jej časť odpočítavaná v príslušnom zdaňovacom období sa uvádza najviac do výšky uvedenej v r. 400 a údaj z r. 2 stĺ. 9 sa prenáša do r. 410.

E - Výpočet dane uznanej na zápočet na daňovú povinnosť v tuzemsku zo zaplatenej dane v zahraničí (k r. 710 II. časti)		
Základ dane uvedený v r. 400	1	,
Úhrn príjmov (základov dane) podliehajúcich zdaneniu v zahraničí znížený o hrubý príjem (výnos) z hybridného prevodu	2	,
Pomer príjmov z r. 2 k základu dane v r. 1 v % (r. 2 : r. 1) x 100	3	,
Výška dane zaplatenej v zahraničí, ktorú je z r. 2 možné započítať (r. 700 II. časti x r. 3) : 100	4	,
Čistý príjem (výnos) z hybridného prevodu	5	,
Pomer príjmov z r. 5 k základu dane v r. 1 v % (r. 5 : r. 1) x 100	6	,
Výška dane zaplatenej v zahraničí, ktorú je možné započítať na čistý príjem (výnos) z hybridného prevodu (r. 700 II. časti x r. 6) : 100	7	,
Daň zaplatená v zahraničí vzťahujúca sa na príjmy uvedené v r. 2 a príjmy uvedené v r. 5	8	,
Maximálna výška dane zaplatenej v zahraničí, ktorú je možné započítať (r. 4 + r. 7)	9	,
Daň uznaná na zápočet (r. 8 maximálne do sumy v r. 9)	10	,



F - Doplnujúce údaje		
Súčet výnosov z hospodárskej činnosti a z finančnej činnosti	1	,
Súčet nákladov na hospodársku činnosť a finančnú činnosť	2	,
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (r. 1 - r. 2)	3	,

G1 – Výsledok hospodárenia vykázaný v individuálnej účtovnej závierke podľa medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo		
Prevádzkové výnosy a finančné výnosy ⁸⁾	1	,
Prevádzkové náklady a finančné náklady ⁸⁾	2	,
Výsledok hospodárenia vykázaný v individuálnej účtovnej závierke podľa medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo	3	,

8) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1606/2002 z 19. júla 2002 o uplatňovaní medzinárodných účtovných noriem (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 13/zv. 29) v platnom znení.

G2 – Výsledok hospodárenia vykázaný podľa evidencie v rozsahu a spôsobom ustanoveným pre sústavu podvojného účtovníctva podľa § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov		
Súčet výnosov z hospodárskej činnosti a z finančnej činnosti ⁹⁾	1	,
Súčet nákladov na hospodársku činnosť a finančnú činnosť ⁹⁾	2	,
Výsledok hospodárenia vykázaný podľa evidencie v rozsahu a spôsobom ustanoveným pre sústavu podvojného účtovníctva podľa § 4 ods. 2 zákona o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov	3	,

9) Ako príloha daňového priznania u daňovníka vykazujúceho výsledok hospodárenia podľa medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo sa predkladá evidencia v rozsahu účtovnej závierky bez poznámok, z ktorej by sa vyčísli výsledok hospodárenia, ak by daňovník účtoval podľa opatrení vydaných Ministerstvom financií Slovenskej republiky podľa § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

G3 – Úpravy výsledku hospodárenia vykazaného v individuálnej účtovnej závierke podľa medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo		
Výsledok hospodárenia z pokračujúcich činností pred zdanením a výsledok hospodárenia z ukončených činností pred zdanením vykázaný v individuálnej účtovnej závierke podľa medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo	1	,
Položky zvyšujúce výsledok hospodárenia podľa osobitného predpisu ¹⁰⁾	2	,
Položky znižujúce výsledok hospodárenia podľa osobitného predpisu ¹⁰⁾	3	,
Upravený výsledok hospodárenia (r. 1 + r. 2 - r. 3)	4	,

10) Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 15. februára 2006 č. MF/011053/2006-72, ktorým sa ustanovuje spôsob úpravy výsledku hospodárenia vykazaného daňovníkom v individuálnej účtovnej závierke podľa medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo (oznámenie č. 110/2006 Z. z.) v znení neskorších predpisov. Ako príloha daňového priznania u daňovníka vykazujúceho výsledok hospodárenia podľa medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo sa predkladá prehľad úprav vykonaných podľa uvedeného opatrenia z výsledku hospodárenia vykazaného podľa medzinárodných štandardov pre finančné výkazníctvo na upravený výsledok hospodárenia.

H - Výpočet základu dane nerezidenta ¹¹⁾		
Druh príjmu	Základ dane alebo daňová strata stálej prevádzkarne podľa § 17 ods. 7 zákona	
§ 16 ods. 1 písm. a) zákona okrem daňovníka, ktorý zisťuje základ dane podľa § 17 ods. 1 písm. b) a c) zákona	1	,
	Příjmy 1	Výdavky 2
§ 16 ods. 1 písm. c) zákona	2	,
§ 16 ods. 1 písm. e) prvý, druhý a štvrtý bod zákona	3	,
§ 16 ods. 1 písm. e) tretí bod zákona	4	,
§ 16 ods. 1 písm. e) piaty bod zákona	5	,
§ 16 ods. 1 písm. e) trinásty bod zákona	6	,
§ 16 ods. 1 písm. f) zákona	7	,



§ 16 ods. 1 písm. g) zákona	8	,	,
§ 16 ods. 1 písm. h) zákona	9	,	,
§ 16 ods. 1 písm. i) zákona	10	,	,
Základ dane (r. 1 + úhrn r. 2 až 10 stĺpca 1 - úhrn r. 2 až 10 stĺpca 2)	11	,	,
11) Údaje v tabuľke H sa uvádzajú vyčíslené v súlade s princípom nezávislého vzťahu podľa § 18 ods. 1 zákona.			

I - Transakcie závislých osôb podľa § 2 písm. n) zákona (k r. 100 II. časti)

Druh transakcie		Položky ovplyvňujúce r. 100	
		Výnosy (Predaj) 1	Náklady (Nákup) 2
Úvery a pôžičky	1	,	,
Služby	2	,	,
Licenčné poplatky	3	,	,
Druh transakcie		Položky ovplyvňujúce r. 100 Výnosy (Predaj) 1	Doplňujúce údaje Obstarávacía cena 2
Nehmotný majetok	4	,	,
Hmotný majetok	5	,	,
Finančný majetok	6	,	,
Zásoby materiálu, výrobkov a tovaru	7	,	,

J – vybrané údaje o príjmoch nerezidenta podľa § 16 ods. 1 písm. f) zákona, ktorý zisťuje základ dane podľa § 17 ods. 1 písm. b) a c) zákona

Výnos z prevodu nehnuteľnosti umiestnenej na území Slovenskej republiky [§ 16 ods. 1 písm. f) zákona]	1	,	
Výnos z nájomného a z iného využitia nehnuteľnosti umiestnenej na území Slovenskej republiky [§ 16 ods. 1 písm. f) zákona]	2	,	


IV. časť - Zdanenie pri presune majetku daňovníka, odchode daňovníka alebo presune podnikateľskej činnosti daňovníka do zahraničia podľa § 17f zákona
Presun individuálneho majetku podľa § 17f ods. 1 zákona do štátu podľa § 17g ods. 1 zákona^{2a)}

		Reálna hodnota majetku	Hodnota podľa § 19 ods. 2 písm. f) alebo písm. g), § 19 ods. 3 písm. b), e) a h), § 21 ods. 2 písm. k) zákona a hodnota zásob
		1	2
Hmotný majetok	1	,	,
Nehmotný majetok	2	,	,
Finančný majetok	3	,	,
Pohľadávky	4	,	,
Zásoby	5	,	,
Spolu (úhrn r. 1 až 5)	6	,	,

Presun podľa § 17f ods. 2 zákona do štátu podľa § 17g ods. 1 zákona^{2a)}

Reálna hodnota	7	,	
Pasíva	8	,	
Aktíva	9	,	
Úpravy zvyšujúce osobitný základ dane podľa § 17f ods. 2 zákona	10	,	
Úpravy znižujúce osobitný základ dane podľa § 17f ods. 2 zákona	11	,	
Spolu (r. 7 + r. 8 - r. 9 + r. 10 - r. 11)	12	,	
Osobitný základ dane podľa § 17f ods. 1 a 2 zákona (r. 6 stĺ. 1 - r. 6 stĺ. 2 + r. 12)	13	,	

Presun individuálneho majetku podľa § 17f ods. 1 zákona do iného štátu ako je štát podľa § 17g ods. 1 zákona^{2a)}

		Reálna hodnota majetku	Hodnota podľa § 19 ods. 2 písm. f) alebo písm. g), § 19 ods. 3 písm. b), e) a h), § 21 ods. 2 písm. k) zákona a hodnota zásob
		1	2
Hmotný majetok	14	,	,
Nehmotný majetok	15	,	,
Finančný majetok	16	,	,
Pohľadávky	17	,	,
Zásoby	18	,	,
Spolu (úhrn r. 14 až 18)	19	,	,

Presun podľa § 17f ods. 2 zákona do iného štátu ako je štát podľa § 17g ods. 1 zákona^{2a)}

Reálna hodnota	20	,	
Pasíva	21	,	
Aktíva	22	,	
Úpravy zvyšujúce osobitný základ dane podľa § 17f ods. 2 zákona	23	,	



Úpravy znižujúce osobitný základ dane podľa § 17f ods. 2 zákona	24		,	
Spolu (r. 20 + r. 21 - r. 22 + r. 23 - r. 24)	25		,	
Osobitný základ dane podľa § 17f ods. 1 a 2 zákona (r. 19 stĺ. 1 - r. 19 stĺ. 2 + r. 25)	26		,	
Celkový osobitný základ dane podľa § 17f ods. 1 a 2 zákona (r. 13 + r. 26) ≥ 0 ¹²⁾	27		,	
Sadzba dane podľa § 15 písm. b) tretieho bodu zákona v %	28			
Daň z osobitného základu dane podľa § 17f zákona [(r. 27 x r. 28)/100]	29		,	
z toho	daň z osobitného základu dane podľa § 17f zákona pri presune do štátu podľa § 17g ods. 1 zákona ^{2a)} [ak r. 13 a r. 26 ≥ 0 , potom (r. 13 x r. 28) / 100 alebo ak r. 13 ≥ 0 , r. 26 < 0 a r. 27 ≥ 0 , potom (r. 27 x r. 28) / 100]	30		,
	daň z osobitného základu dane podľa § 17f zákona pri presune do iného štátu ako je štát podľa § 17g ods. 1 zákona ^{2a)} [ak r. 13 a r. 26 ≥ 0 , potom (r. 26 x r. 28) / 100 alebo ak r. 13 < 0 a r. 26 ≥ 0 a r. 27 ≥ 0 , potom (r. 27 x r. 28) / 100]	31		,
12) Ak je suma v r. 27 záporné číslo, uvádza sa nula.				

V. časť - Podiely na zisku (dividendy) a ostatné príjmy, ktoré sú súčasťou osobitného základu dane podľa § 51e zákona

Druh príjmu (výnosu) plynúci od právnickej osoby, ktorá je daňovníkom nespôpracujúceho štátu podľa § 2 písm. x) zákona		Suma príjmu (výnosu)	1	Suma výdavku (nákladu)	2
Podiel na zisku (dividenda)	1		,		
Podiel člena pozemkového spoločenstva s právnou subjektivitou na zisku a na majetku	2		,		
Podiel na výsledku podnikania vyplácaný tichému spoločníkovi	3		,		
Vyrovňací podiel ¹³⁾	4		,		,
Podiel na likvidačnom zostatku ¹³⁾	5		,		,
Spolu (úhrn r. 1 až 5 stĺ. 1 a úhrn r. 4 a r. 5 stĺ. 2)	6		,		,
13) Suma výdavku (nákladu) sa uplatní v hodnote splateného vkladu zistenej podľa § 25a písm. c) až f) zákona a v ostatných prípadoch v hodnote nadobúdacej ceny zistenej spôsobom podľa § 25a zákona za každý podiel jednotlivo, pričom ak je hodnota splateného vkladu vyššia ako vyrovňací podiel alebo podiel na likvidačnom zostatku, na rozdiel sa neprihliada.					

Výpočet dane z osobitného základu dane podľa § 51e zákona

Osobitný základ dane podľa § 51e zákona (r. 6 stĺ. 1 - r. 6 stĺ. 2)	7		,	
Sadzba dane (v %)	8			
Daň z osobitného základu dane (r. 7 x r. 8) : 100	9		,	

DIČ 2 0 2 3 3 9 9 4 5 5



VI. časť - Vyhlásenie o poukázaní podielu zaplatenej dane z príjmov právnickej osoby

<input checked="" type="checkbox"/> neuplatňujem postup podľa § 50 zákona (vyznačí sa x)	súhlasím so zaslaním údajov (obchodné meno alebo názov, sídlo a právna forma) mnou určenému prijímateľovi (prijímateľom) podielu zaplatenej dane podľa § 50 ods. 8 zákona (vyznačí sa x)
Daň z príjmov právnickej osoby na účel poukázania podielu zaplatenej dane podľa § 50 zákona [uvádza sa suma z r. 1080 alebo suma (r. 1080 - r. 1090) ¹⁴⁾	1 ,
Suma skutočne poskytnutého daru najneskôr do lehoty na podanie daňového priznania (minimálne 0,5 % z r. 1)	2 ,
2 % z r. 1 (minimálne 8 eur) podľa § 47 zákona, ak bol poskytnutý dar podľa r. 2	3 ,
1 % z r. 1 (minimálne 8 eur) podľa § 47 zákona, ak nebol poskytnutý dar podľa r. 2	4 ,
Počet prijímateľov podielu zaplatenej dane (minimálne po 8 eur pre jedného prijímateľa)	5
14) V r. 1 sa uvádza suma rozdielu riadkov (r. 1080 - r. 1090), ak sa daňovník daň z osobitného základu dane podľa § 17f zákona z r. 1061 rozhodol platiť v splátkach podľa § 17g ods. 1 zákona.	

Údaje o prijímateľovi č. 1		<p>podpis štatutárneho orgánu daňovníka alebo inej osoby oprávnenej podať daňové priznanie za právnickú osobu podpisuje sa len pri uplatňovaní postupu podľa § 50 zákona</p>
(ak sa uvádza viac ako jeden prijímateľ, ďalší prijímatelia sa uvádzajú na osobitnej prílohe, ktorá je súčasťou daňového priznania)		
Suma v eurách	,	
IČO ¹⁵⁾		
Obchodné meno alebo názov		
15) IČO sa zarovnáva sprava a ak obsahuje menej ako 12 čísiel, nepoužité polia zostávajú prázdne.		

VII. časť - Miesto na osobitné záznamy daňovníka

vrátane uvedenia jednotlivých základov dane (daňových strát) stálych prevádzkarní daňovníka uvedeného v § 2 písm. e) tretom bode zákona umiestnených na území Slovenskej republiky vypočítaných podľa § 17 ods. 25 zákona a adries týchto stálych prevádzkarní umiestnených na území Slovenskej republiky a uvedenia kódov štátov, s ktorými boli realizované transakcie uvádzané v tabuľke I (podľa vyhlášky Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 112/2012 Z. z., ktorou sa vydáva Štatistický číselník krajín v znení vyhlášky č. 108/2014 Z. z.).

--

Ak nepostačuje miesto na osobitné záznamy, uvádzajú sa v osobitnej prílohe, ktorá je súčasťou daňového priznania.

DIČ 2 0 2 3 3 9 9 4 5 5



Osoba oprávnená na podanie daňového priznania za právnickú osobu		
Priezvisko	Meno	Titul pred menom / za priezviskom
GREŽO	VLADIMÍR	/
Vzťah k právnickej osobe (zamestnanecký alebo iný zmluvný vzťah)		
PRESEDA		
Trvalý pobyt oprávnenej osoby		
Ulica	Súpisné/orientačné číslo	
ŠVANTNEROVÁ	5	
PSC	Obec	Štát
8 4 1 0 1	BRATISLAVA	SK
Telefónne číslo	Emailová adresa / Faxové číslo	

Počet príloh	4	Uvádza sa počet všetkých príloh, ktoré sú súčasťou daňového priznania (vrátane prílohy k § 13a, 13b, 30c, 30e zákona a prílohy k VI. časti, aj keď sa nevypĺňajú)	
Dátum	Vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v daňovom priznaní sú správne a úplné.		
2 6 . 0 3 . 2 0 2 4		podpis štatutárneho orgánu daňovníka alebo inej osoby oprávnenej podať daňové priznanie za právnickú osobu	

VIII. časť - Žiadosť o platenie dane z osobitného základu dane podľa § 17f zákona v splátkach

Podľa § 17g ods. 2 zákona žiadam o platenie dane z osobitného základu dane podľa § 17f zákona (r. 1090) v splátkach

Splátkový kalendár požadovaný daňovníkom¹⁶⁾

1	dátum splatnosti	. . 2 0	suma	,	
2	dátum splatnosti	. . 2 0	suma	,	
3	dátum splatnosti	. . 2 0	suma	,	
4	dátum splatnosti	. . 2 0	suma	,	
5	dátum splatnosti	. . 2 0	suma	,	

16) Ak ide o daňovníka, ktorý podáva daňové priznanie v písomnej forme a požaduje viac ako päť splátok alebo daňovníka, ktorý podáva daňové priznanie elektronicky cez webové sídlo finančnej správy a požaduje viac ako 20 splátok, uvádzajú sa ďalšie splátky v VII. časti - Miesto na osobitné záznamy daňovníka v rozsahu suma splátky a dátum splatnosti.

Dátum	. . 2 0	podpis štatutárneho orgánu daňovníka alebo inej osoby oprávnenej podať daňové priznanie za právnickú osobu	
-------	---------	--	--

IX. časť - Žiadosť o vrátenie daňového preplatku

Žiadam o vrátenie daňového preplatku podľa § 79 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

poštovou poukážkou (do výšky 15 000 eur vrátane) na účet

IBAN

Ak ide o daňovníka, ktorý žiada o vrátenie daňového preplatku na bankový účet vedený v zahraničí (cezhraničný prevod finančných prostriedkov) v inom formáte ako IBAN, uvádza sa v VII. časti číslo bankového účtu, SWIFT/BIC kód, názov banky, mesto a štát banky alebo pobočky banky daňovníka.

Dátum	. . 2 0	podpis štatutárneho orgánu daňovníka alebo inej osoby oprávnenej podať daňové priznanie za právnickú osobu	
-------	---------	--	--

DIČ 2 0 2 3 3 9 9 4 5 5

**Príloha k § 13a a 13b zákona**

Výška uplatneného oslobodenia podľa § 13a zákona

1

,

Číslo patentu, úžitkového vzoru alebo patentovej prihlášky alebo prihlášky úžitkového vzoru s uvedením registra, kde je patent alebo úžitkový vzor zapísaný alebo prihlásený, alebo názov počítačového programu (softvér)

Výška uplatneného oslobodenia podľa § 13b zákona

2

,

Číslo patentu, úžitkového vzoru alebo patentovej prihlášky alebo prihlášky úžitkového vzoru s uvedením registra, kde je patent alebo úžitkový vzor zapísaný alebo prihlásený

SPOLU (r. 1 + r. 2)

3

,


Príloha k § 30c zákona - Odpočet výdavkov (nákladov) na výskum a vývoj a údaje o projektoch výskumu a vývoja podľa § 30c zákona

Projekt výskumu a vývoja (ďalej len „projekt“) číslo / počet projektov		/	Dátum začiatku realizácie projektu	. . 2 0	
Zdaňovacie obdobie	1	Výška vykázaného nároku na odpočet výdavkov (nákladov) na výskum a vývoj podľa § 30c ods. 1 zákona v zdaňovacom období	2	časť odpočítavaná v príslušnom zdaňovacom období	3
1	. . 2 0 . . 2 0	,	,	,	
2	. . 2 0 . . 2 0	,	,	,	
3	. . 2 0 . . 2 0	,	,	,	
4	. . 2 0 . . 2 0	,	,	,	
5	. . 2 0 . . 2 0	,	,	,	
6	SPOLU			,	

Ciele projektu, ktoré sú dosiahnuteľné podľa doby jeho realizácie a merateľné po jeho ukončení

7	Odpočet ¹⁷⁾ podľa § 30c ods. 1 zákona	,
8	Odpočet ¹⁷⁾ podľa § 30c ods. 2 zákona	,

17) V r. 7 sa uvádza suma odpočtu podľa § 30c ods. 1 zákona odpočítavaná v príslušnom zdaňovacom období v úhrne z r. 6 za všetky projekty. Riadok 7 sa vyplní aj pri daňovníkovi, ktorý uplatňuje odpočet výdavkov (nákladov) na výskum a vývoj iba za jeden projekt, pričom sa v ňom uvádza suma z r. 6. V r. 8 sa uvádza suma odpočtu podľa § 30c ods. 2 zákona odpočítavaná v príslušnom zdaňovacom období. Riadky 7 a 8 sa vyplňajú len v prílohe k § 30c zákona, v ktorej sa uvádza projekt č. 1.

9	SPOLU ¹⁸⁾ odpočet podľa § 30c ods. 1 a 2 zákona za všetky projekty (r. 7 + r. 8)	,
---	--	---

18) Pri daňovníkovi, ktorý odpočítava výdavky (náklady) na výskum a vývoj podľa § 30c ods. 1 zákona u viacerých projektov, sa vyplňajú r. 1 až 6 za každý projekt samostatne, pričom r. 9 sa vyplní len v prílohe k § 30c zákona, v ktorej sa uvádza projekt č. 1. V r. 9 sa uvádza suma odpočtu podľa § 30c ods. 1 zákona z r. 7 a suma odpočtu podľa § 30c ods. 2 zákona z r. 8, pričom suma v r. 9 sa uvádza najviac do výšky základu dane uvedeného v r. 500 a údaj z r. 9 sa prenáša do r. 501.



Príloha k § 30e zákona - Evidencia a odpočet výdavkov (nákladov) na investície podľa § 30e zákona

	Zdaňovacie obdobie 1	Hodnota investície zaradená do užívania alebo obchodného majetku podľa § 30e ods. 5 zákona 2	časť odpočítavaná v príslušnom zdaňovacom období 4
		Výška vykázaného nároku na odpočet výdavkov (nákladov) na investície podľa § 30e ods. 1 zákona v zdaňovacom období 3	
1	. 2 0	,	,
	. 2 0	,	,
2	. 2 0	,	,
	. 2 0	,	,
3	. 2 0	,	,
	. 2 0	,	,
4	. 2 0	,	,
	. 2 0	,	,
5	. 2 0	,	,
	. 2 0	,	,
6	. 2 0	,	,
	. 2 0	,	,
7	. 2 0	,	,
	. 2 0	,	,
8	. 2 0	,	,
	. 2 0	,	,
9	. 2 0	,	,
	. 2 0	,	,
10	. 2 0	,	,
	. 2 0	,	,
11	SPOLU	,	,
12	Plánovaná výška preinvestovania priemernej hodnoty investícií v % podľa § 30e ods. 8 zákona		,


Príloha k VI. časti - Údaje o ďalších prijímateľoch
**Údaje
o prijímateľovi č.**

Suma v eurách

,

 podpis štatutárneho orgánu daňovníka alebo inej osoby oprávnenej podať
daňové priznanie za právnickú osobu
IČO¹⁵⁾

Obchodné meno alebo názov

**Údaje
o prijímateľovi č.**

Suma v eurách

,

 podpis štatutárneho orgánu daňovníka alebo inej osoby oprávnenej podať
daňové priznanie za právnickú osobu
IČO¹⁵⁾

Obchodné meno alebo názov

**Údaje
o prijímateľovi č.**

Suma v eurách

,

 podpis štatutárneho orgánu daňovníka alebo inej osoby oprávnenej podať
daňové priznanie za právnickú osobu
IČO¹⁵⁾

Obchodné meno alebo názov

**Údaje
o prijímateľovi č.**

Suma v eurách

,

 podpis štatutárneho orgánu daňovníka alebo inej osoby oprávnenej podať
daňové priznanie za právnickú osobu
IČO¹⁵⁾

Obchodné meno alebo názov

Podanie Riadna účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky v sústave podvojného účtovníctva (platná od 1.1.2022) za obdobie 012023-122023 od odosielateľa Dana Tonkovičová 1022268 za daňový subjekt 2023399455 - Bratislavská organizácia cestovného ruchu **bolo prijaté**.

Podanie bolo doručené do elektronickej podateľne.

Evidenčné číslo podania: 606692933/2024

Evidenčné číslo potvrdenia: 606692950/2024

Dátum a čas prijatia podania: 27.03.2024 09:12

Dátum a čas vystavenia potvrdenky: 27.03.2024 09:12

Podanie Daňové priznanie k dani z príjmov PO za obdobie 2022, 2023 (platné od 1.1.2023) za obdobie 2023 od odosielateľa Dana Tonkovičová 1022268 za daňový subjekt 2023399455 - Bratislavská organizácia cestovného ruchu **bolo prijaté**.

Podanie bolo doručené do elektronickej podateľne.

Evidenčné číslo podania: 606692050/2024

Evidenčné číslo potvrdenia: 606692037/2024

Dátum a čas prijatia podania: 27.03.2024 09:08

Dátum a čas vystavenia potvrdenky: 27.03.2024 09:09



BRATISLAVA
TOURIST BOARD

Správa o hospodárení za rok 2023

Oblasťná organizácia cestovného ruchu
BRATISLAVA TOURIST BOARD

www.visitbratislava.com

ČÍSLA a TOP FAKTY

v roku 2023

16 podujatí

podpora a organizácia podujatí v meste

62 distr. bodov

miesta distribúcie propagačných materiálov pre turistov

1,05 mil. Eur

získaná dotácia MDV SR pre rozvoj CR v Bratislave

67 000 klientov

obsluha klientov v info pointoch (1 stály a 1 sezónny)

131 500

počet zhliadnutí nového MICE HERO SPOT

16 prezentácií

prezentácií účasť Bratislavy na zahraničných veľtrhoch, výstavách a B2B fórach

9 nových trás

v aplikácii Smartguide, 7 peších trás, 2 cyklistické trasy

6 projektov

projekty infraštruktúry (3 ukončené, 3 v procese)

154 586

nových registrovaných užívateľov wifi siete VisitBratislava

viac ako 400

kvalitné promo fotografie zamerané na propagáciu destinácie

viac ako 900 tis.

návštevníkov webu visitbratislava.com

viac ako 600 000

videní nového hero spotu propagujúceho Bratislavu ako celoročnú destináciu

36 uzlov WiFi

správa verejnej wifi siete v centre mesta a na hrade Devín

420

PR články, inzercie a tlačové správy v domácich a zahraničných médiách

3 workshopy

Budúcnosť BKD, 30. výročie SR, Udržateľnosť eventov

ČÍSLA a TOP FAKTY v roku 2023

73 prehliadok

bezplatné tematické prehliadky (rodiny s deťmi, hendikepovaní, cykloprehliadky i štandard)

12 652 účastníkov

komerčné i bezplatné prehliadky

333 000 tlačovín

tlačené propagačné materiály poskytnuté turistom

viac ako 320

odborných stretnutí v segmente B2B

2 370

obslúžených autobusov dopravnými asistentmi parkovania počas sezóny 2023

1 festival BKD

organizácia festivalu Bratislavské korunovačné dni: 53 subjektov a 9 lokalít

3,8 mil. dosah

organické a propagované príspevky na Facebooku – prezentácia Bratislavy

343

nových followerov na LinkedIn-e Bratislava Convention Bureau

2,3 milióna

zhliadnutí videí na Youtube

2 online projekty

nový koncept pre web visitbratislava.com, digitálna hra pre deti a mládež

viac ako 20

presstripov a infociest pre zahraničných influencerov a novinárov

3 nové obsahy

BKD 2023
Sakrálna Bratislava
Víno v Bratislave

17 rokov

17. sezóna
BRATISLAVA CARD
City & Region

6 900 kusov

predaj
BRATISLAVA CARD
City & Region

22 000

akceptácií Bratislava
CARD v zariadeniach
a službách

Odpočet klíčových ukazovateľov výkonnosti – KPI BTB za rok 2023

Marketingové kampane naprieč spektrom médií naviazané na Bratislavu ako cieľové miesto návštevy

Ukazovateľ	Cieľová hodnota	KPI rozpočet	Odpočet k 31.12. 2023
• počet videní nového hero spotu	500 000	1.7.,1.8.,1.9.	120%
• výstupy cez tlačové správy doma a v zahraničí	310	1.5.,1.6.	101%
• printové/online inzercie a výstupy v médiách doma a v zahraničí	70	1.2., 1.7.	120%
• spustenie komunikácie na TIK TOKU a pridanie videí	20	1.5.,1.8.	100%

Podpora podujatí ako produktov CR a spolupráca s mestskými inštitúciami a magistrátom

Ukazovateľ	Cieľová hodnota	KPI rozpočet	Odpočet k 31.12. 2023
• verejné podujatia (organizácia, finančná podpora, propagácia)	10	3.1., 3.2., 3.3.	110 %
• udržanie konceptu a organizácie vlastného podujatia - Bratislavských korunovačných dní	1	3.3.	100 %
• spolupráca s organizáciami/inštitúciami mesta ev. sekciami magistrátu	5	3.1., 3.2., 3.3.	100 %

Online propagácia pre komunikáciu značky mesta, produktov CR a informačný servis pre návštevníkov

Ukazovateľ	Cieľová hodnota	KPI rozpočet	Odpočet k 31.12. 2023
• počet návštevníkov na webe visitbratislava.com	850 000	1.5.,1.7.,1.8.,1.9., 1.11.	109%
• nárast návštevnosti z Rakúska na webe o 10% oproti r. 2022	10 %	1.5.,1.7.,1.8.,1.9.	210%
• počet nových organických fanúšikov na Instagrame	2 500	1.8.	130%
• počet sledovateľov na Facebooku na konci roka	54 000	1.8.	106%
• dosah príspevkov na Facebooku	3 500 000	1.8.	108%
• počet zhladení videí na Youtube	2 100 000	1.7.,1.8.,1.9.	112%
• príprava a proces vytvorenia nového webu	1	1.5.	90%

Zber dát a následná komunikácia a sieťovanie prostredníctvom vytvorených databáz (B2B a B2C)

Ukazovateľ	Cieľová hodnota	KPI rozpočet	Odpočet k 31.12. 2023
• počet nových B2B domácich a zahraničných kontaktov do databázy (online/offline)	200	1.4., 1.11., 3.2., 4.1., 8.1.	104,%
• počet nových registrovaných užívateľov verejnej WiFi siete	60 000	5.2., 7.1.	257%
• počet získaných email. adries z dotazníka verejnej WiFi siete	16 000	5.2., 7.1.	102%
• počet tematických zaslaných newslettrov	10	1.5.	140%
• počet nových followerov na Linked In - Bratislava Tourist Board	200	1.4., 1.5., 1.8., 1.11	108%

Prezentácia Bratislavy ako atraktívnej city-break destinácie doma a v zahraničí s dôrazom na variabilnosť tém

Ukazovateľ	Cieľová hodnota	KPI rozpočet	Odpočet k 31.12. 2023
• účasť na veľtrhoch CR a prezentáciách (naživo alebo online)	10	1.4., 1.11., 8.1.	110%
• účasť na zahraničných B2B podujatiach live/online	5	1.4., 1.11., 3.4., 8.1.	100%
• nové témy propagačných materiálov	3	1.2., 1.5., 1.10.	100%
• počet vytlačených ks propagačných materiálov a ich distribúcia	260 000	1.3., 1.2., 1.5., 3.5.	128%

Komunikácia značky Bratislava ("Surprisingly close, exceptionally smart") ako kongresovej destinácie na podporu využitia potenciálu v oblasti "meeting industry"

Ukazovateľ	Cieľová hodnota	KPI rozpočet	Odpočet k 31.12. 2023
• navýšenie počtu zhladnutí MICE - Hero Spotu na Youtube	50 000	1.11.	261%
• B2B stretnutia one-to-one s nákupcami podujatí live/online	120	1.4., 1.11.	199%
• dopĺňanie databázy nákupcov podujatí v CRM systéme (12/2022 - 2073)	190	1.4., 1.11.	157%
• počet relevantných RFP's a kvalifikovaných leadov a ich administrácia	25	1.4., 1.11.	152%
• PR články publikované na MICE relevantných online platformách	40	1.11.	125%
• počet nových followerov na LinkedIn - Bratislava Convention Bureau	155	1.11.	221%
• MICE relevantné príspevky na sociálnej sieti LinkedIn	80	1.11.	100%

Turisticko-informačné centrum ako "informačná brána do destinácie" spolu so smerovaním návštevníkov po meste

Ukazovateľ	Cieľová hodnota	KPI rozpočet	Odpočet k 31.12. 2023
• nadviazanie nových profesijných kontaktov/partnerstiev TIC	30	2.1., 3.4., 8.1.	100%
• nové produkty/tovary/služby určené na povízný predaj v TIC	10	2.1., 3.4.	190%
• počet účastníkov prehliadok, vzdelávacích a osvetových podujatí	8000	2.1., 3.3., 8.1.	158%
• počet dopytov v TIC počas hlavnej sezóny (jún - september)	30 000	2.1.	101%

Destinačný manažment, zatraktívnenie turistickej ponuky, kultivácia prostr. CR a strategické plánovanie

Ukazovateľ	Cieľová hodnota	KPI rozpočet	Odpočet k 31.12. 2023
• projekty drobnej turistickej infraštruktúry s magistrátom, MČ a partnermi	3	5.2., 5.3.	100 %
• analytické, strategické a koncepčné materiály	2	6.1., 7.1.	0 %
• vzdelávacie aktivity pre sprievodcov CR a pracovníkov prvého kontaktu	20	2.1., 8.1.	105%

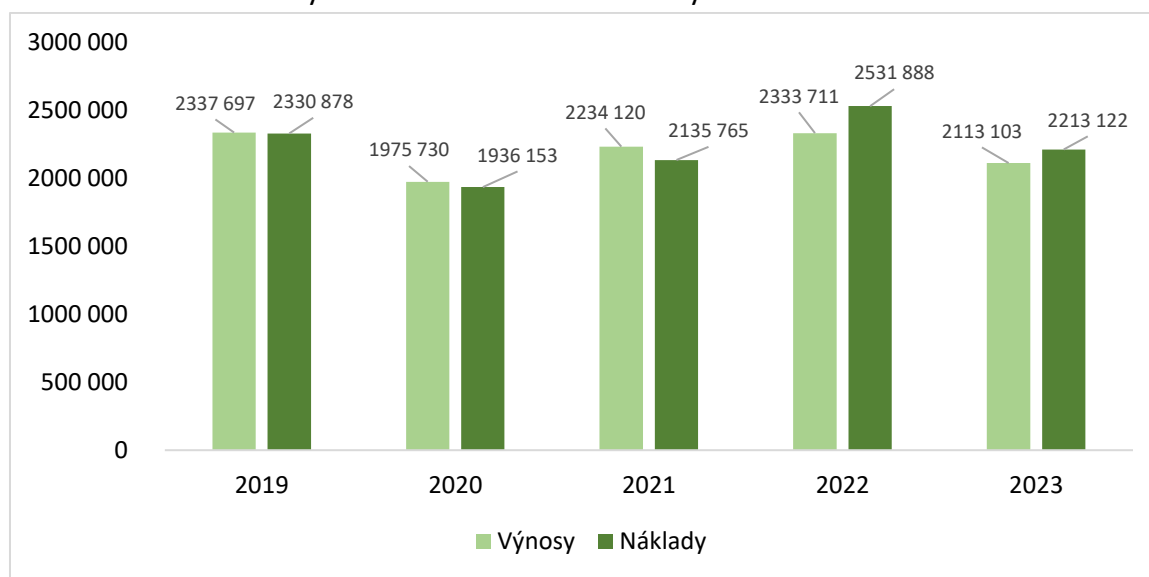
Hospodárenie BTB za rok 2023

Bratislavská organizácia cestovného ruchu/Bratislava Tourist Board (ďalej len „BTB“) bola založená v zmysle Zákona č. 91/2010 Z. z. o podpore cestovného ruchu v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o podpore CR“) zakladateľskou Zmluvou medzi Hlavným mestom SR a fyzickými osobami, ktoré podnikajú alebo právnickými osobami, ktoré podnikajú alebo pôsobia na území mesta Bratislava na základe prihlášky podľa § 21 ods. 1 zákona, pričom ich činnosť alebo pôsobnosť súvisí s cestovným ruchom. BTB bola na Ministerstve dopravy Slovenskej republiky (ďalej len „MD SR“) oficiálne zaregistrovaná dňa 28. decembra 2011.

BTB vytvára podmienky na rozvoj cestovného ruchu s cieľom vybudovať z Bratislavy významnú a medzinárodne renomovanú destináciu. BTB rozvíja a propaguje všetky formy cestovného ruchu, podporuje ich prezentáciu, vytvára platformu spolupráce súkromného a verejného sektora v oblasti cestovného ruchu, riadi, iniciuje a koordinuje rozvoj cestovného ruchu v Bratislave. Plní aj úlohu Bratislava Convention Bureau (BCB), prostredníctvom oddelenia MICE BTB a zabezpečuje informačný servis pre návštevníkov mesta prostredníctvom turistických informačných centier (TIC).

Schvaľovanie rozpočtu BTB je zásadným hlasovaním pre činnosť organizácie pričom rozpočet schvaľuje najvyšší orgán – Valné zhromaždenie BTB. Rozpočet organizácie je schválený ak za návrh hlasuje viac ako 60% prítomných členských obcí a súčasne viac ako 60% prítomných ostatných členov. Valné zhromaždenie schvaľuje rozpočet najneskôr do 31. decembra kalendárneho roka, ktorý predchádza príslušnému roku. Rozpočet BTB na rok 2023 bol schválený uznesením č. 4 Valného zhromaždenia dňa **20. 12. 2022** a následne upravený rozpočet bol schválený uznesením č. 8 Valného zhromaždenia dňa **28. 6. 2023**.

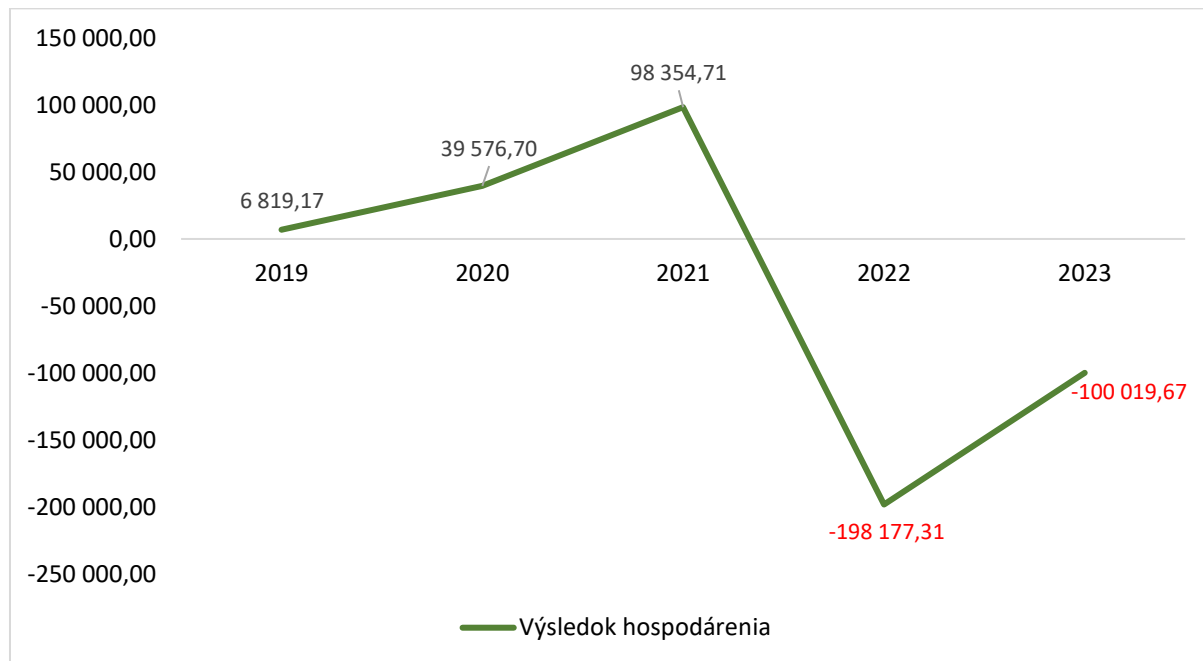
Graf č. 1: Porovnanie výnosov a nákladov BTB za roky 2019 - 2023



Zdroj: Register účtovných závierok - <https://www.registeruz.sk/>

BTB vykázala v roku 2023 celkové výnosy vo výške **2 113 102,55 EUR** a celkové náklady vo výške **2 213 122,22 EUR**.

Graf č. 2: Porovnanie výsledkov hospodárenia BTB pred zdanením za roky 2019 - 2023



Zdroj: Register účtovných závierok - <https://www.registeruz.sk/>

V roku 2023 dosiahlo BTB celkový hospodársky výsledok pred zdanením vo výške **-100 019,67 EUR** (strata). Výsledok hospodárenia v hlavnej nezdaňovanej (verejnoprospešnej) činnosti bola strata vo výške **-104 463,51 EUR** a v výsledok hospodárenia pred zdanením vo vedľajšej zdaňovanej (podnikateľskej) činnosti bol zisk vo výške **4 443,84 EUR**.

Záporná výška výsledku hospodárenia bola ovplyvnená najmä pretrvávajúcim znížením členského príspevku Hlavného mesta SR, ktoré sa v porovnaní s rokom 2022 znížilo o 100 000 EUR (oproti roku 2021 sa jedná o zníženie o 629 585 EUR (51% zníženie)). BTB vykonávalo v roku 2023 svoju činnosť bez obmedzovania aktivít, v rámci optimalizácie nákladov bolo v priebehu roka 2023 znížené personálne obsadenie o 2 zamestnancov (oddelenie marketingu a oddelenie stratégie). Vykonávanie činnosti bez výraznejšieho obmedzenia aktivít bolo možné vďaka tomu, že výsledok hospodárenia za predchádzajúce účtovné obdobia (účet 428) bol ku koncu roka 2022 na úrovni 301 535,87 EUR. Stav financovania z roku 2023 je pre BTB do ďalších rokov v danej štruktúre zamestnancov a vykonávaných aktivít nemožný.

Výsledku hospodárenia je v Správe o hospodárení venovaná samostatná časť - kapitola č. 5.

1. Výnosy BTB

V roku 2023 boli výnosy BTB vo výške **2 113 102,55 EUR**.

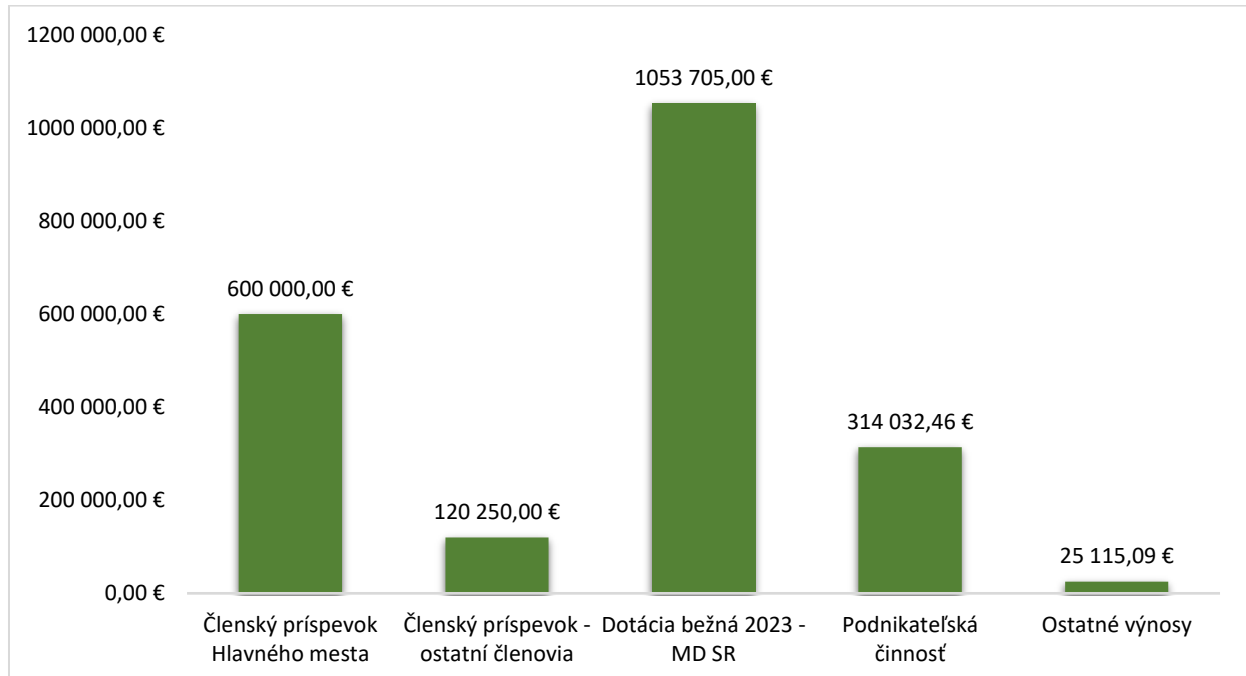
Tabuľka č. 1: Výnosy BTB za roky 2019 - 2023 (EUR)

Položka	Názov	2019	2020	2021	2022	2023
1.1.	Čl. príspevok do BTB – Hl. mesto SR BA	1 100 000,00	1 045 000,00	1 229 585,00	700 000,00	600 000,00
1.2.	Čl. príspevok do BTB - ostatní členovia	28 040,00	29 900,00	27 120,00	26 750,00	120 250,00
1.3.	Dotácia z MD SR (bežná)	944 850,00	791 252,33	862 736,51	1 377 005,45	1 053 705,00
1.4.	Podnikateľská činnosť	247 589,46	88 259,07	73 738,15	210 206,45	314 032,46
1.5.	Ostatné výnosy (odpisy, kurzové rozdiely ai.)	17 217,57	21 318,30	40 940,07	19 749,16	25 115,09
Spolu	Výnosy BTB	2 337 697,03	1 975 729,70	2 234 119,73	2 333 711,06	2 113 102,55

Zdroj: vlastné spracovanie

Celkové výnosy BTB v roku 2023 klesli oproti predchádzajúcemu roku o 9 %. Dotácia z MD SR sa podieľala na výnosoch BTB na úrovni takmer 50%, členský príspevok Hlavného mesta SR Bratislavy predstavoval 28 % výnosov a podnikateľská činnosť sa v roku 2023 podieľala na celkových výnosoch BTB na úrovni 15 %.

Graf č. 3: Štruktúra výnosov BTB za rok 2023



Zdroj: vlastné spracovanie

1.1. Členský príspevok do BTB – Hlavné mesto SR Bratislava

Členský príspevok Hlavného mesta SR Bratislavy bol schválený uznesením Mestského zastupiteľstva č. 105/2023 zo dňa 23. 3. 2023 vo výške 600 000 EUR. Oproti roku 2022 sa jedná **o 14 percentný pokles.**

Členské príspevky členov BTB a teda aj členský príspevok od Hlavného mesta SR Bratislavy, sú používané najmä na financovanie prevádzkových nákladov organizácie. Medzi najdôležitejšie patria mzdy členov predstavenstva a dozornej rady, mzdy front office (turistické informačné centrá - TIC) a back office (odd. komunikácie, PR a médií; odd. marketingu, eventov a destinačného manažmentu; odd. MICE, kongresového a incentívneho CR; ekonomicko-personálne odd.; právnik BTB; prevádzka), prenájmy priestorov kancelárií a skladov materiálov, zabezpečenie chodu organizácie, náklady na prevádzku stálych a sezónnych TIC, údržbu priestorov, na výdavky spojené s outsourcovanými službami (účtovníctvo, verejné obstarávanie, BOZP a PO), vzdelávacie aktivity, služby spojené s činnosťou BTB, úhradu členských poplatkov v domácich a zahraničných organizáciách CR, podporu korunovačnej témy počas roka a Bratislavských korunovačných dní a čiastočne na spolufinancovanie aktivít projektu na podporu rozvoja CR, hradených prioritne z dotácie z rozpočtovej kapitoly MD SR, tiež na výdavky nad rámec oprávnených výdavkov v súlade s podmienkami použitia účelovej dotácie.

Graf č. 4: Členský príspevok Hlavného mesta do BTB za roky 2019 - 2023



Zdroj: vlastné spracovanie

Splátky Hlavného mesta SR Bratislava ako hlavného člena a prispievateľa do rozpočtu BTB boli poskytované priebežne počas roka 2023. Za I. kvartál v 2 splátkach dňa 25. 1. 2023 – 58 333,33 EUR a 2. 3. 2023 – 58 333,33 EUR, v II. kvartáli v 2 splátkach dňa 28. 4. 2023 – 241 666,67 EUR a 22. 6. 2023 – 241 666,67 EUR.

1.2. Členský príspevok do BTB - ostatní členovia

Ostatní členovia organizácie sú zadaní v stanovách BTB Čl. III. bod. 1, písm. b) ako fyzické osoby, ktoré podnikajú alebo pôsobia na území obce a právnické osoby, ktoré podnikajú alebo pôsobia na území obce. Ostatní členovia sú v závislosti od ich podnikateľskej činnosti, príp. charakteru ich hlavnej činnosti, zaradení do komôr BTB nasledovne:

- Komora č. 1: Hotely a reštaurácie
- Komora č. 2: Cestovné kancelárie a sprievodcovia
- Komora č. 3: MICE
- Komora č. 4: Doprava, kultúra a voľný čas

Graf č. 5: Členské príspevky do BTB – ostatní členovia za roky 2019 - 2023



Zdroj: vlastné spracovanie

Výška členských príspevkov ostatných členov BTB bola schválená na valnom zhromaždení BTB uznesením č. 3 zo dňa 20. 12. 2022. V roku 2023 boli výnosy z členských príspevkov ostatných členov v sume **120 250,00 EUR**. V porovnaní s predchádzajúcimi rokmi výška členských príspevkov skokovo vzrástla. Dôvodom bol mimoriadny členský príspevok Bratislavského kultúrneho a informačného centra vo výške 94 000,00 EUR, ktoré bolo schválené uznesením VZ č. 6 zo dňa 19. 12. 2023. Počas roka 2023 vstúpil do BTB 1 nový člen (Majolika-R, s. r. o.), 4 členovia z BTB vystúpili (Tulip House, a.s.; Renáta Hermysová; EUROHOTEL a.s.; TATRA UNITED CORPORATION a.s.).

1.3. Dotácia z MD SR

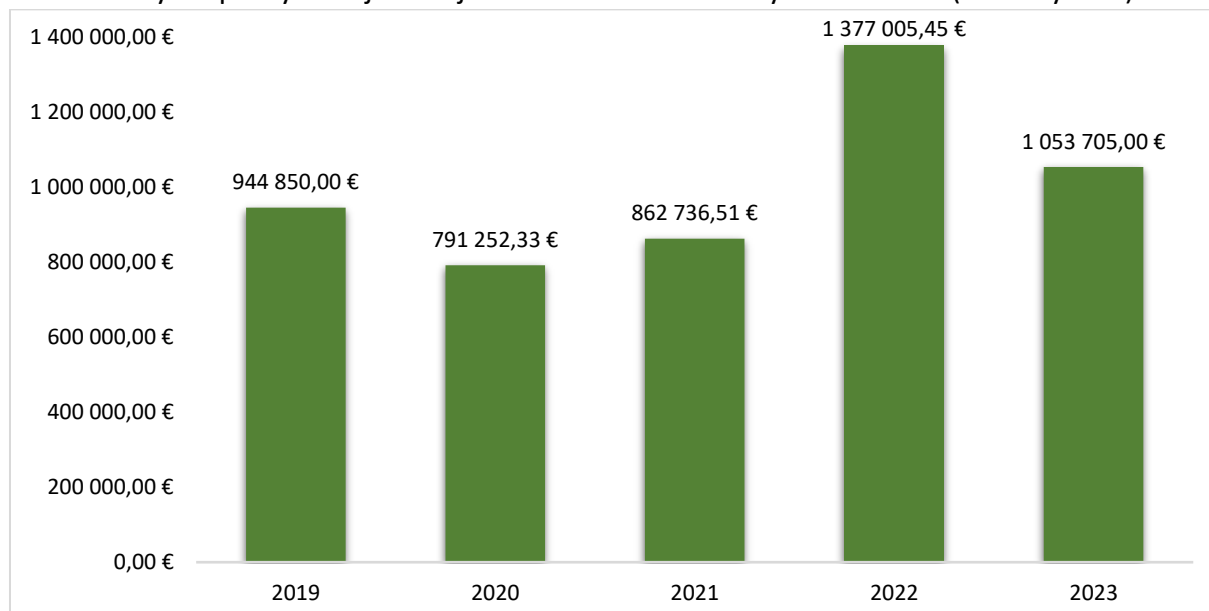
Na základe Zákona o podpore CR môže BTB žiadať a následne po schválení čerpať nenárokovateľnú dotáciu MD SR, ktorej výška sa odvíja od vyzbieraných členských príspevkov na účely podpory a rozvoja mesta Bratislavy.

Rozsah použitia dotácie definuje § 29 Zákona o podpore CR. Dotáciu možno použiť na

- marketing a propagáciu, najmä na účasť na veľtrhoch, výstavách, prezentáciách, tvorbu webového sídla, tvorbu loga organizácie cestovného ruchu, elektronický marketing, tvorbu zľavových produktov, tvorbu propagačných a informačných tlačovín okrem knižných publikácií,
- činnosť turistického informačného centra zriadeného organizáciou cestovného ruchu okrem nákladov na mzdy,
- tvorbu a prevádzku rezervačného systému,
- tvorbu a podporu udržateľných produktov cestovného ruchu,
- podporu atraktivít danej lokality tak, aby sa stali súčasťou stálej ponuky v cestovnom ruchu,
- infraštruktúru cestovného ruchu okrem výstavby zariadení určených na ubytovanie,
- zabezpečenie strategických, koncepčných a analytických materiálov a dokumentov, štatistík a prieskumov,
- zavedenie a udržiavanie hodnotiaceho systému kvality služieb,
- vzdelávacie aktivity zamerané na skvalitnenie a rozvoj destinácie a cestovného ruchu v nej.

Žiadosť o poskytnutie dotácie BTB schválilo MD SR dňa 18. 5. 2023. Súčasťou žiadosti o poskytnutie dotácie na rok 2023 bol projekt BTB „Posilnenie povedomia, identity a konkurencieschopnosti destinácie Bratislava s dôrazom na predĺženie prenocovaní prostredníctvom marketingových nástrojov a spolupráce“. Dňa 29. 6. 2023 bola BTB pripísaná dotácia na bežné výdavky vo výške **1 053 705,00 EUR**.

Graf č. 6: Výška poskytnutej bežnej dotácie z MD SR za roky 2019 - 2023 (účtovný stav)¹



Zdroj: vlastné spracovanie

¹ V roku 2020 bola BTB pridelená bežná dotácia vo výške **995 914,29 EUR** – suma 791 252,33 € patrí účtovne do roku 2020 a suma 204 661,96 € bola účtovne prenesená do roku 2021. V roku 2021 bola BTB pridelená bežná dotácia vo výške **1 004 040,00 EUR** – suma 658 074,55 € patrí účtovne do roku 2021 a suma 345 965,45 € bola účtovne prenesená do roku 2022. V roku 2022 bola BTB pridelená bežná dotácia vo výške **1 054 040,00 €**.

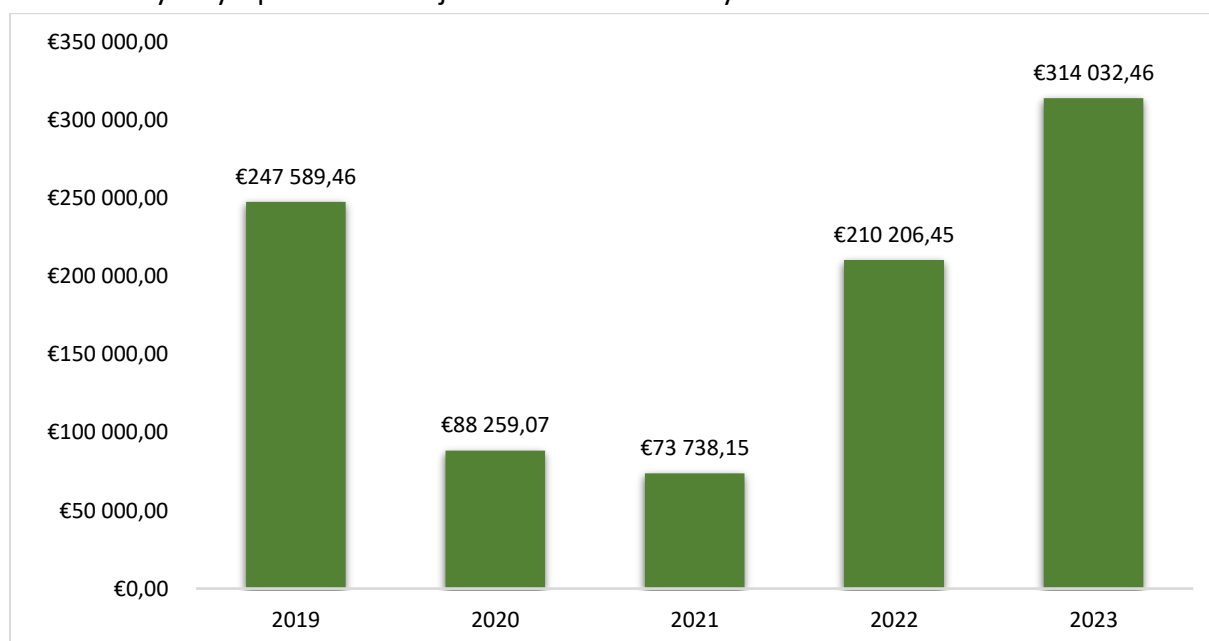
Do výnosov v roku 2023 patrí poskytnutá bežná dotácia v sume 1 053 705 EUR. Výška poskytnutej dotácie je oproti poskytnutej dotácii v roku 2022 na takmer identickej úrovni – výška pridelenej bežnej dotácie z MD SR na rok 2022 bola v sume 1 054 040 EUR. Účtovný rozdiel vo výške dotácie vznikol na základe možnosti prenosu nevyčerpanej dotácie z roku 2021 v sume **322 965,45 EUR** do roku 2022. Prenos dotácie do účtovného obdobia bol možný na základe Dodatku č. 1 k Zmluve o poskytnutí dotácie z rozpočtovej kapitoly Ministerstva dopravy Slovenskej republiky č. 523/BC00/2022 zo dňa 27. 12. 2022. Jednalo sa o opatrenie MD SR spojené s pandemiou Covid-19, vďaka ktorému bolo umožnené čerpať dotačné prostriedky určené na rok 2021 aj v období 1. 1. 2022 – 31. 3. 2022.

1.4. Podnikateľská činnosť

BTB ako oblasťná organizácia cestovného ruchu je na základe Zákona o podpore cestovného ruchu založená na podporu a vytváranie podmienok na rozvoj cestovného ruchu s cieľom vybudovať z Bratislavy významnú a medzinárodne renomovanú destináciu cestovného ruchu. **Okrem hlavnej činnosti, ktorá má verejnoprospešný charakter, môže BTB vykonávať aj vedľajšiu - t.j. podnikateľskú činnosť.** Podnikateľská činnosť je na základe stanov BTB vykonávaná len za účelom dosiahnutia účelnejšieho využitia svojho majetku a na podporu svojich hlavných (verejnoprospešných) činnosti. BTB má povinnosť vykonávať podnikateľskú činnosť spôsobom, ktorý neohrozuje kvalitu, rozsah a dostupnosť hlavných činností organizácie a účelu, na ktorý bola BTB založená.

BTB vykonáva svoju podnikateľskú činnosť podľa osobitných predpisov (Zákon č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov). V súlade so Zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a Zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov je podnikateľská činnosť zdaňovanou činnosťou organizácie.

Graf č. 7: Výnosy z podnikateľskej činnosti v BTB za roky 2019 - 2023

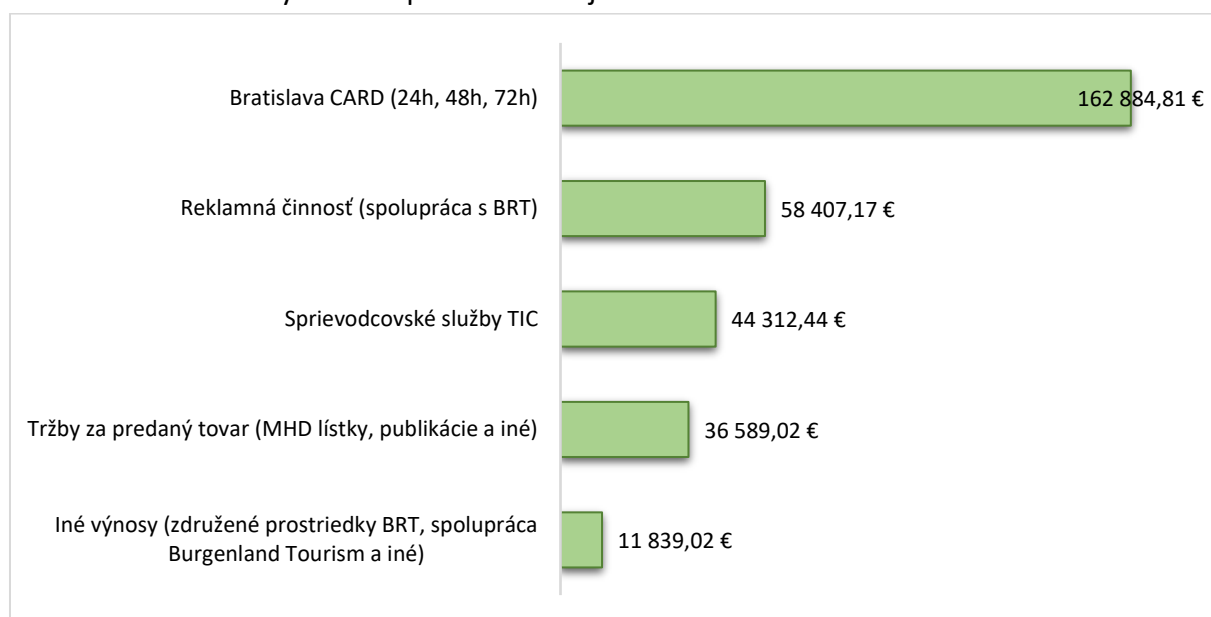


Zdroj: vlastné spracovanie

Podnikateľská činnosť BTB je vo veľkej miere prepojená s počtom návštevníkov na území Bratislavy. Celosvetová pandémia Covid-19 veľmi nepriaznivo ovplyvnila oblasť cestovného ruchu - oproti rekordnému roku 2019 sa v nasledujúcich dvoch rokoch v Bratislave znížil počet návštevníkov o viac ako 70%. Rok 2023 bol čo sa týka prenocovaní návštevníkov Bratislavy výrazne lepší ako rok 2022 (nárast o 28 %), oproti roku 2019 sa však stále jedná o značný pokles – prenocovania v roku 2023 boli oproti roku 2019 na úrovni 77%.

V roku 2023 boli výnosy z podnikateľskej činnosti BTB (zdaňovaná činnosť) vo výške **314 032,46 EUR**. Oproti roku 2022 ide o nárast celkových výnosov organizácie v podnikateľskej činnosti o 49 %; v porovnaní s rekordným predkrízovým rokom 2019 sa jedná o nárast tržieb o 27%.

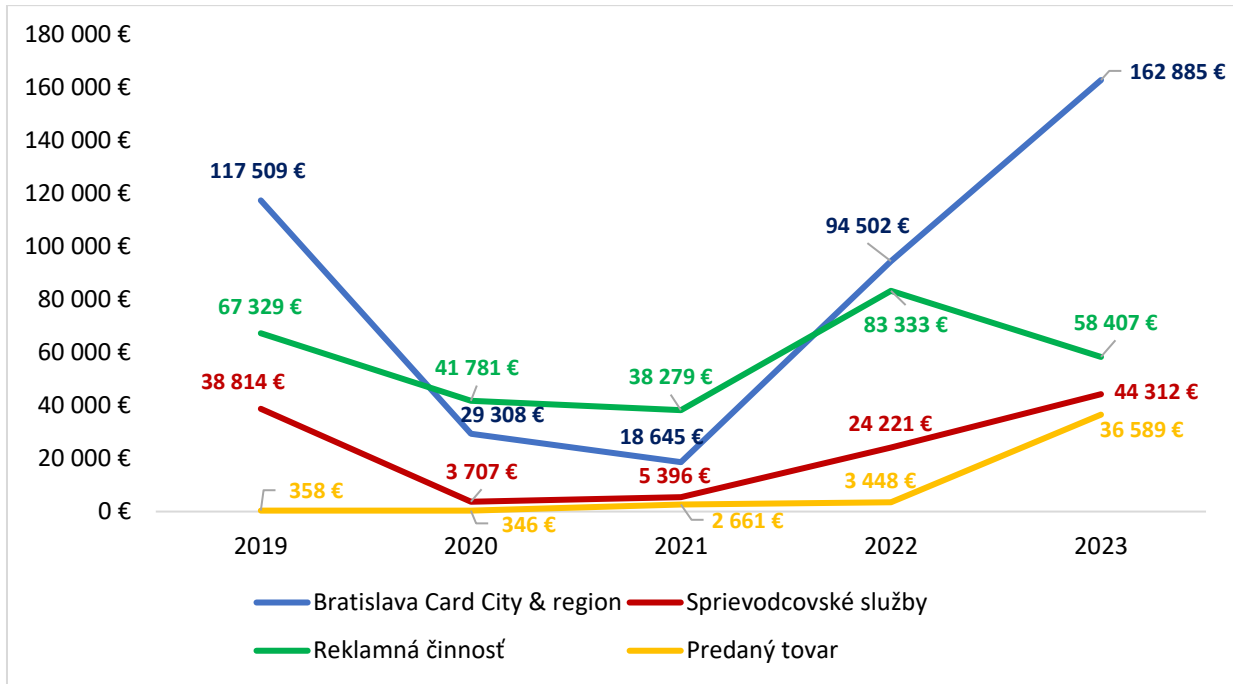
Graf č. 8: Štruktúra výnosov z podnikateľskej činnosti BTB v roku 2023



Zdroj: vlastné spracovanie

V porovnaní s rokom 2022 bol najväčší nárast v rámci výnosov pri predaji Bratislava CARD, kde sme zaznamenali nárast na úrovni 72 % (nárast o 68 383 EUR). Oproti rekordnému predkrízovému roku 2019, kedy bolo v Bratislave historicky najviac návštevníkov aj prenocovaní, z ktorých plynie do rozpočtu Hlavného mesta príjem vo forme vybratej dane z ubytovania, sa jedná o nárast na úrovni 39%. Taktiež výnosy v oblasti sprievodcovských služieb dosiahli najvyššie čísla v rámci fungovania BTB, oproti roku 2019 sa jednalo o 14%-ný nárast, medziročne sa jednalo o nárast na úrovni 83%. Reklamná činnosť zaznamenala v roku 2023 30%-ný medziročný pokles, dôvodom bolo zníženie objemu reklamnej činnosti voči krajskej organizácii CR Turizmus regiónu Bratislava.

V rámci spektra činnosti sme sa v roku 2023 zamerali taktiež na rozšírenie predaja tovaru. V portfóliu sa nachádzajú MHD lístky, suvenírové bankovky, wander cards, suveníry, publikácie apod. Do roku 2021 bola táto oblasť činnosti takmer na nulovej úrovni. V roku 2022 boli dosiahnuté výnosy vo výške 3 447,74 EUR a v roku 2023 vzrástli výnosy za predaný tovar viac ako desaťnásobne na sumu **36 589,02 EUR**.

Graf č. 9: Hlavné zložky podnikateľskej činnosti v BTB za roky 2019 - 2023

Zdroj: vlastné spracovanie

Destinačná turistická karta Bratislava CARD je hlavným produktom BTB, pričom zastrešuje verejných a súkromných poskytovateľov služieb a produktov CR z územia hlavného mesta a Bratislavského regiónu. Tento produkt je ponúkaný návštevníkom mesta už od roku 2006. BTB dlhodobo úspešne sieťuje konkurencieschopnú ponuku na území hlavného mesta a regiónu s cieľom zatraktívnenia samotnej produktovej ponuky a zvýšenia počtu prenocovaní. Tým, že zapája do svojich aktivít aj subjekty pôsobiace v Bratislavskom regióne, dochádza k aktívnej spolupráci s KOČR Bratislava Region Tourism (BRT). Z grafu č. 9 je zjavné, že najvyššie výnosy v podnikateľskej činnosti boli pred pandémiou Covid-19 dosahované prostredníctvom predaja produktu Bratislava CARD (24-hod., 48-hod., 72-hod.) a túto oblasť podnikateľskej činnosti sa podarilo po pandémii Covid-19 obnoviť do miery, že v súčasnosti sa ešte vo výraznejšej miere podieľa na výnosoch v podnikateľskej činnosti.

1.5. Ostatné výnosy

Ostatné výnosy BTB za rok 2023 boli vo výške **25 115,09 EUR**. Hlavnú časť týchto výnosov tvorili odpisy majetku (herná webová aplikácia pre deti a mládež, technické zariadenie wifi systém Devín, interaktívne dotykové totemy, 3D kocky v TIC, haptická mapa v TIC, licencie na BC, svetelná inštalácia a iné). V roku 2023 vstúpili do výnosov vo výške **25 104,74 EUR**.

2. Náklady BTB

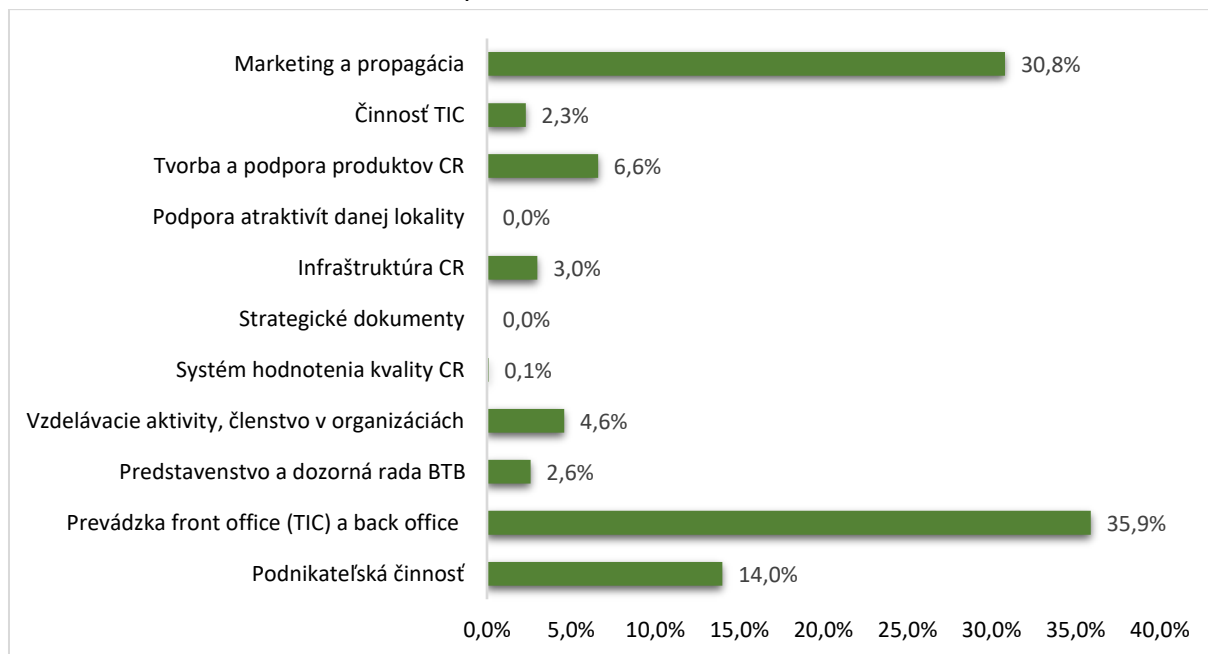
Náklady BTB v roku 2023 boli vo výške **2 213 122,22 EUR**. Náklady boli vo veľkej miere hradené z poskytnutej dotácie MD SR (**1 053 705,00 EUR**) na aktivity zamerané na podporu rozvoja cestovného ruchu v zmysle oprávnených aktivít definovaných v Zákone o podpore CR a na základe schválených projektov na poskytnutie dotácie z MD SR. Na základe prechodného ustanovenia § 31f Zákona o podpore CR „V kalendárnych rokoch 2022 a 2023 možno poskytnutú dotáciu použiť nad rámec obmedzení ustanovených v § 30 ods. 3 písm. a) aj na prevádzkové náklady žiadateľa o dotáciu zo štátneho rozpočtu, okrem nákladov na mzdy, v rozsahu do 15 % poskytnutej dotácie v príslušnom roku“ bola v roku 2023 použitá časť bežnej dotácie z MD SR v sume **140 107,36 EUR** na úhradu prevádzkových nákladov BTB. Zvyšná časť nákladov na projekty organizácie bola financovaná z vlastných zdrojov, ktoré pokryli spolufinancovanie projektu na rozvoj cestovného ruchu v destinácii a prevádzkové a režijné náklady organizácie.

Tabuľka č. 2: Náklady BTB za rok 2023

Aktivita	Názov	Suma	Suma	Medziročná zmena
2.1.	Marketing a propagácia	682 397,34 €	30,8%	-19%
2.2.	Činnosť TIC	49 948,87 €	2,3%	-5%
2.3.	Tvorba a podpora produktov CR	145 494,53 €	6,6%	-53%
2.4.	Podpora atraktivít danej lokality	0,00 €	0,0%	-100%
2.5.	Infraštruktúra CR	66 759,01 €	3,0%	-42%
2.6.	Strategické dokumenty	0,00 €	0,0%	-100%
2.7.	Systém hodnotenia kvality CR	3 260,53 €	0,1%	-82%
2.8.	Vzdelávacie aktivity, členstvo v organizáciách	102 843,06 €	4,6%	-34%
2.9.	Predstavenstvo a dozorná rada BTB	58 495,91 €	2,6%	24%
2.10.	Prevádzka back office	671 077,68 €	35,3%	1%
2.11.	Prevádzka TIC	123 256,67 €	5,6%	13%
2.12.	Podnikateľská činnosť	309 588,62 €	14,0%	49%
Spolu	Náklady BTB	2 213 122,22 €	100%	-13%

Zdroj: vlastné spracovanie

Celkové náklady oproti roku 2022 klesli o 318 766,15 EUR čo predstavuje medziročný pokles na úrovni 13%. Hlavným dôvodom bola predĺžená lehota čerpania dotácie z MD SR na rok 2021 – možnosť čerpania dotácie do 31. 3. 2022. Z tohto dôvodu vstúpili do nákladov roku 2022 aj aktivity z dotácie určenej na rok 2021 v sume 323 300,45 EUR. Náklady, ktoré za rok 2023 vznikli v rámci fungovania BTB súviseli v najväčšej miere s marketingom a propagáciou destinácie Bratislava (31 %), s prevádzkou back office na Šafárikovom námestí + front office (TIC) na Klobočníckej 2 (spolu 36 %) a podnikateľskou činnosťou (14%).

Graf č. 10: Štruktúra nákladov BTB podľa aktivít za rok 2023

Zdroj: vlastné spracovanie

2.1. Marketing a propagácia

Účet	Názov	Suma	Podiel (%)
501	Spotreba materiálu	64 873,87 €	9,51
512	Cestovné	4 708,55 €	0,69
513	Náklady na reprezentáciu	525,21 €	0,08
518	Ostatné služby (video tvorba, grafika, veľtrhy a pod.)	573 066,63 €	83,98
538	Ostatné dane a poplatky	199,00 €	0,03
545	Kurzové straty	153,69 €	0,02
547	Osobitné náklady (infocesty, famtripy a presstripy)	38 870,35 €	5,70
548	Manká a škody	0,04 €	0,00
Aktivita	Marketing a propagácia	682 397,34 €	100,00

Z celkových nákladov v aktivite Marketing a propagácia predstavovali najväčšiu položku Ostatné služby (518). Náklady boli použité v nasledujúcich aktivitách / projektoch. Príklady aktivít:

- **video tvorba** – animované explainer video Bratislava CARD, Trans Danube Swim, video k podujatiu Bratislavské korunovačné dni, podpora videa v rámci súťaže Young lions *What does it feel like to experience Bratislava*;
- **grafické služby, kreatíva a tlač materiálov** – prevažná časť týchto nákladov pozostávala z vizuálneho prevedenia content marketingu, tvorby vizuálov a následne z tlače informačných materiálov, brožúr, edičných titulov, plagátov, letákov, katalógov, máp, článkov, textov, rollupov, beach flagov, bannerov a pod. V roku 2023 BTB zabezpečila nové edičné tituly – 3 DL leták Bratislavské korunovačné dni 2023, 6DL leták Víno v Bratislave, 6DL leták Sakrálna Bratislava. BTB taktiež aktualizovala existujúce brožúry

a tematických publikácie - ku koncu roka 2023 sa jedná o 25 brožúr a publikácií v rôznych jazykových mutáciách;

- **účasť na veľtrhoch a výstavách CR a B2B fórach v oblasti Leisure a MICE** – Holiday World Show 2023 Dublin, B2B meeting ALLinTOO Wroclaw, Utazás Budapešť, IMM Berlín, ITB Berlín, Ferien Messe Viedeň, Discover Central Europe Mníchov, Pozsonyi Piknik 2023 Budapešť, World Travel Market Londýn, Tourist Fair TT Varšava, IMWX Frankfurt, IBTM World Barcelona a pod.;
- **PR, komunikácia, marketingové kampane a online marketing** – organizácia a spoluorganizácia tlačových konferencií, 11 tlačových správ k aktivitám a projektom BTB; správa 17 webových domén s príslušnými jazykovými mutáciami a hlavným hostingom (visitbratislava.com, 72 hodinové mesto, card.visitbratislava.com a ich podstránky); automatizácia a personalizácia webu prostredníctvom SALESmanago; vytváranie digitálneho obsahu – napr. audio trasy pre mobilné telefóny – SMARTGUIDE, koncept videí s cieľom predĺžiť pobyt turistov v Bratislava – LICE A LOCAL; propagácia destinácie prostredníctvom sociálnych sietí ako Facebook, Instagram, YouTube a LinkedIn; programátorskými prácami, prekladateľskými službami, zabezpečením fotografií na rôzne témy, nákupom mediálneho priestoru a reklamných plôch prostredníctvom inzercie, v rádiových, televíznych, tlačných aj online médiách a pod. Marketingové kampane boli realizované najmä prostredníctvom platforiem Google ads, Facebook ads, Managino.
- **zabezpečenie a organizovanie infociest, presstripov a famtripov** – BTB zorganizovalo v roku 2023 15 infociest a presstripov, ktorých sa zúčastnilo 108 (prevažne zahraničných) účastníkov, vytvorený bol press trip pri príležitosti Bratislavských korunovačných dní, influencers camp, vianočné presstripy či presstrip spojený s prezentovaním Bratislavy ako 72 hodinového mesta. V oblasti MICE BTB zorganizovala press trip pre nákupcov podujatí v rámci MICE segmentu zo 7 krajín EÚ;
- **podpora kongresového CR** - tvorba špecializovaného obsahu pre MICE komunitu a jeho šírenie pre cieľové publikum v kongresovom CR (viac ako článkov s dosahom viac ako 1 330 000 videní) a zároveň zvyšovanie povedomia o Bratislave ako kongresovej destinácii najmä prostredníctvom mediálnych výstupov a online obsahu a taktiež online propagácie kongresovaej Bratislavy na sociálnej sieti LinkedIn; prezentácia na zahraničných B2B fórach (MCE Central & Eastern Europe Drážďany, Events Club Association Forum Salzburg, Break the Ice Forum Viedeň, Break the Ice Forum Grenoble, Break the Ice Forum Luxemburg, Loop MICE Autumn, MICE Business Day Budapešť, UNICEO Leaders Meeting Budapešť).

Tabuľka č. 3: Podaktivity v rámci aktivity: Marketing a propagácia

Aktivita	Názov	Suma	Podiel (%)
2.1.1.	Edičná a video tvorba	20 420,00 €	2,99
2.1.2.	Grafické a kreatívne služby	30 031,08 €	4,40
2.1.3.	Tlač materiálov	30 452,40 €	4,46
2.1.4.	Výstavy, veľtrhy, prezentácie	68 572,86 €	10,05

2.1.5.	Turistický informačný systém, PR	98 548,29 €	14,44
2.1.6.	Infocesty, fam a press tripy	66 069,50 €	9,68
2.1.7.	Nákup mediálneho priestoru, reklamné plochy	96 517,66 €	14,14
2.1.8.	Online marketing	95 549,31 €	14,00
2.1.9.	Marketingové kampane	90 522,11 €	13,27
2.1.10.	Merkantil	9 991,00 €	1,46
2.1.11.	MICE	75 723,13 €	11,10
Spolu	Marketing a propagácia	682 397,34 €	100,00

Zdroj: vlastné spracovanie

Druhú najväčšiu položku nákladov tvorila spotreba materiálu (501). Jedná sa o náklady vynaložené najmä na tlač materiálov, brožúr, letákov, máp a propagačných materiálov. Na nákladoch aktivity Marketing a propagácia sa spotreba materiálu podieľala na úrovni takmer 9,5 %. Takmer 6% nákladov predstavovali osobitné náklady (547). Ide sa o náklady, ktoré vznikli pri zabezpečovaní infociest a presstripov.

Aktivita 2.1. Marketing a propagácia bude podrobne rozpísaná v Správe o činnosti a hospodárení za rok 2023.

2.2. Činnosť Turistického informačného centra (TIC)

Účet	Názov	Suma	Podiel (%)
501	Spotreba materiálu	118,80 €	0,24
518	Ostatné služby (prevádzka sezónnych TIC a pod.)	44 405,90 €	88,90
551	Odpisy majetku	5 424,17 €	10,86
Aktivita	Činnosť TIC	49 948,87 €	100,00

V aktivite Činnosť TIC vznikli náklady spojené so zabezpečením informačných služieb v stálych a v sezónnych TIC. Turistické informačné centrá BTB zaznamenali v roku 2023 v porovnaní s minulým rokom nárast návštevnosti o 40,4%. Časť nákladov súvisela s prevádzkou sezónnych TIC a bola použitá na technické zabezpečenie informačných, prezentačných a propagačných služieb destinácie, prenájom stánkov, informačných pultov, ich branding a navigačné prvky. Prevádzkovanie turistického informačného centra na Klobočnickej ulici bolo v roku 2023 zabezpečené okrem 24., 25. a 26. decembra počas každého dňa. Okrem toho bolo počas roka 2023 prevádzkované sezónne informačné centrum Martineum pri Katedrále sv. Martina (1. 7. 2023 – 30. 10. 2023, 10:00 – 18:00), služba koordinátorov parkovania turistických autobusov (1. 7. 2023 – 15. 10. 2023, 8:00 – 17:00); koordinovanie dopravy a štatistické vyhodnocovanie krátkodobého parkovania autobusov na Rázusovom nábreží (5. 9. 2023 – 15. 10. 2023, 8:00 – 17:00). Pracovníci TIC BTB sa taktiež zúčastnili workshopov, školení či stretnutia TIC Expert Meeting v Bologni.

Nosnú časť nákladov aktivity (89 %) tvorili ostatné služby (518). Zvyšné náklady predstavovali odpisy majetku (551) a spotreba materiálu (501).

Aktivita 2.2. Činnosť Turistického informačného centra (TIC) bude podrobne rozpísaná v Správe o činnosti a hospodárení za rok 2023.

2.3. Tvorba a podpora udržateľných produktov CR

Účet	Názov	Suma	Podiel (%)
501	Spotreba materiálu (brožúry a pod.)	10 172,40 €	6,99
512	Cestovné	493,08 €	0,34
513	Náklady na reprezentáciu	118,45 €	0,08
518	Ostatné služby (špecifikované v texte)	126 535,27 €	86,97
521	Mzdové náklady	258,70 €	0,18
524	Zákonné ZP a SP	72,82 €	0,05
545	Kurzové straty	0,88 €	0,00
548	Manká a škody	632,93 €	0,44
551	Odpisy majetku	7 210,00 €	4,96
Spolu	Tvorba a podpora udržateľných produktov CR	145 494,53 €	100,00

V aktivite Tvorba a podpora udržateľných produktov CR sa BTB venovalo tvorbe udržateľných produktov CR vo forme podpory kultúrnych festivalov, výstav, koncertov, historických a spoločenských podujatí a umeleckých projektov v spolupráci s Hl. mestom a mestskými organizáciami, ktoré sú svojim charakterom a činnosťou zamerané na podporu kultúrno-spoločenského diania v meste s cieľom zatraktívnenia samotnej produktovej ponuky a zvýšenia počtu prenocovaní v destinácií čo prináša do rozpočtu Hlavného mesta príjem vo forme vybratej dane z ubytovania.

BTB sa v roku 2023 pokračovala v zabezpečení Bratislavských korunovačných dní ako hlavný organizátor podujatia. Okrem toho sa BTB podieľala na podpore a organizácii ďalších podujatí v Bratislave ako napr. Bratislavské mestské dni, privítanie 1. letu z Kaunasu (Litva), privítanie 2.-miliónteho pasažiera Twin City Liner, Symfónia umenia, Spomienka na Deža, Bratislavské jazzové dni, Biela noc, Bitka o Bratislavu, Bratislava v pohybe, Festival mladého vína, Zimný Uprising, Pamiatka obetiam Dunaja a iné.

Časť nákladov bola použitá na podporu destinačnej karty Bratislava CARD platnej pre územie Hl. mesta a Bratislavského regiónu. V roku 2023 sme zaznamenali 52% nárast predaja Bratislava CARD, návštevníci v rámci ponuky Bratislava CARD najviac využili prehliadku Bratislavského hradu, expozíciu v Starej radnici, vstup na hrad Devín a pešiu prehliadku mesta.

Najväčšiu nákladovú položku predstavujú ostatné služby (518), ktoré sa na celkových nákladoch aktivity Tvorba a podpora produktov CR podieľali na úrovni 87 %. Primárne boli tieto náklady spojené so zabezpečením umeleckých výkonov, podpôr podujatí, prezentačných aktivít, sprievodcovských služieb a iných produkčných nákladov počas vyššie spomenutých podujatí. Druhá významná nákladová položka spotreba materiálu (501) pozostávala najmä zo zabezpečenia propagačného materiálu.

Aktivita 2.3. Tvorba a podpora udržateľných produktov CR bude podrobne rozpísaná v Správe o činnosti a hospodárení za rok 2023.

2.4. Podpora atraktivít danej lokality

V roku 2023 nevznikli výdavky spojené s aktivitou „Podpora atraktivít danej lokality“. Podpora cestovného ruchu na území Bratislavy vrátane podpory atraktivít bola zabezpečená v rámci iných aktivít.

2.5. Infraštruktúra cestovného ruchu

Účet	Názov	Suma	Podiel (%)
502	Spotreba energie	1 000,21 €	1,50
511	Opravy a udržiavanie	180,00 €	0,27
518	Ostatné služby	52 750,35 €	79,02
538	Ostatné dane a poplatky	60,00 €	0,09
551	Odpisy majetku	12 768,45 €	19,13
Aktivita	Infraštruktúra CR	66 759,01 €	100,00

V aktivite Infraštruktúra CR boli náklady vynaložené v podaktivite Inovatívne SMART/IT technologické riešenia, IT technológie, Zásobovanie a Obnova turistickej infraštruktúry.

Najväčšiu položku nákladov tvorili ostatné služby (518). Náklady súviseli najmä s prevádzkou free WiFi siete VisitBratislava, ktorú prevádzkuje BTB v spolupráci so **sekciov informatiky, dát a inovácií Hlavného mesta**, zabezpečením služieb zásobovania v destinácii a prevádzkou informačných dotykových totemov na Letisku M. R. Štefánika a Hlavnej železničnej stanici.

Aktivita 2.5. Infraštruktúra CR bude podrobne rozpísaná v Správe o činnosti a hospodárení za rok 2023.

2.6. Zabezpečenie strategických dokumentov

V roku 2023 nevznikli výdavky spojené s aktivitou „Zabezpečenie strategických dokumentov“, nakoľko v štádiu rokovania odstúpil MIB od zámeru vytvoriť Stratégiu udržateľného cestovného ruchu. Vyčlenené zdroje boli využité na vykrytie prevádzkových nákladov BTB.

2.7. Zavedenie a udržiavanie hodnotiaceho systému kvality služieb

Účet	Názov	Suma	Podiel (%)
518	Ostatné služby	3 260,53 €	100,00
Spolu	Zavedenie a udržiavanie hodnotiaceho systému kvality služieb	3 260,53 €	100,00

V aktivite Zavedenie a prevádzkovanie systému hodnotenia kvality služieb sa v roku 2023 pokračovalo v hodnotení kvality služieb cez poskytovanie verejnej free wifi a 3D scanneru v Turistickom informačnom centre a taktiež sa prevádzkovali cyklosčítače na Viedenskej ceste a hraničnom prechode Berg.

Aktivita 2.7. Zavedenie a udržiavanie hodnotiaceho systému kvality služieb bude podrobne rozpísaná v Správe o činnosti a hospodárení za rok 2023.

2.8. Vzdelávacie aktivity a členské príspevky

Účet	Názov	Suma	Podiel (%)
501	Spotreba materiálu	3 839,78 €	3,73
512	Cestovné	1 447,83 €	1,41
513	Náklady na reprezentáciu	594,00 €	0,58
518	Ostatné služby	13 337,20 €	12,97
545	Kurzové straty	9,25 €	0,01
562	Poskytnuté príspevky	83 615,00 €	81,30
Aktivita	Vzdelávacie aktivity a členské	102 843,06 €	100,00

V aktivite Vzdelávacie aktivity sa v roku 2023 zabezpečili prehliadky mesta počas významných podujatí a tematických aktivít, vzdelávanie zamestnancov BTB, sprievodcov CR, spracovanie itinerárov k prehliadkam, účasť zamestnancov BTB na podujatiach organizovaných City Destinations Alliance a pod. Súčasťou aktivity sú aj členské príspevky do iných organizácií (účet 562), ktorých je BTB aktívnym členom (City Destination Alliance, ZCR, AOOCR, AICES). Najväčšiu položku tvoril členský príspevok BTB do Bratislava Region Tourism (krajská organizácia CR) vo výške 72 675,00 EUR. Výška členského príspevku do BRT sa stanovuje podľa §8 ods. 5 Zákona o podpore CR pričom je stanovený vo výške najmenej 10 % z členských príspevkov získaných oblasťou organizáciou od obcí a podnikateľských subjektov v predchádzajúcom kalendárnom roku.

Aktivita 2.8. Vzdelávacie aktivity zamerané na skvalitnenie a rozvoj destinácie bude podrobne rozpísaná v Správe o činnosti a hospodárení za rok 2023.

2.9. Zasadnutia riadiacich orgánov BTB

Účet	Názov	Suma	Podiel (%)
521	Mzdové náklady (členovia P-BTB, DR-BTB)	43 831,94 €	74,93
524	Zákonné ZP a SP (členovia P-BTB, DR-BTB)	14 663,97 €	25,07
Spolu	Zasadnutia riadiacich orgánov BTB	58 495,91 €	100,00

V aktivite Zasadnutia riadiacich orgánov BTB tvorili náklady mzdy a zákonné sociálne náklady členov predstavenstva a dozornej rady BTB. Pravidlá vyplácania náhrad členom orgánov BTB v prvom polroku 2023 boli schválené Uznesením č. 8 Valného zhromaždenia BTB zo dňa 13.12.2016 s účinnosťou od 1.1.2017. Od 1.7.2023 došlo k zvýšeniu vyplácania náhrad členom orgánov BTB na základe schváleného Uznesenia č. 6 Valného zhromaždenia BTB zo dňa 28.6.2023 s účinnosťou od 1.7.2023.

2.10. Prevádzka front office BTB (TIC) a back office BTB (Šafárikovo nám. 3)

Účet	Názov	Suma	Podiel (%)
501	Spotreba materiálu	16 804,68 €	2,12
502	Spotreba energie	9 290,53 €	1,17
511	Opravy a udržiavanie	3 136,46 €	0,39
512	Cestovné	9 550,83 €	1,20
513	Náklady na reprezentáciu	2 740,39 €	0,34
518	Ostatné služby (nájom, outsourcing, internet, mobily apod.)	118 812,68 €	14,96
521	Mzdové náklady	455 021,09 €	57,28
524	Zákonné ZP a SP	158 421,13 €	19,94
525	Ostatné sociálne poistenie	815,20 €	0,10
527	Zákonné sociálne náklady	14 231,53 €	1,79
531	Daň z motorových vozidiel	105,99 €	0,01
538	Ostatné dane a poplatky	567,41 €	0,07
542	Ostatné pokuty a penále	5,30 €	0,00
544	Úroky	0,07 €	0,00
545	Kurzové straty	169,23 €	0,02
548	Manká a škody	0,06 €	0,00
549	Iné ostatné náklady	2 424,36 €	0,31
551	Odpisy DNM a DHM	2 237,41 €	0,28
Spolu	Prevádzka front office (TIC) a back office BTB	794 334,35 €	100,00

Prevádzka front office BTB (TIC) a back office BTB (Šafárikovo nám. 3) bola v roku 2023 vo výške 794 334,35 EUR a pozostávala z nasledujúcich položiek:

Spotreba materiálu (účet 501)

Primárne boli náklady vynaložené na bežnú spotrebu - napr. kancelárske potreby, hygienické a čistiace potreby, drobný majetok, tonery. BTB vlastní osobný automobil Volkswagen UP! ktorý bol BTB darovaný v roku 2015 z Hl. mesta SR Bratislavy. S prevádzkou osobného automobilu sú spojené náklady na pohonné hmoty a iné náklady bežnej spotreby (výmena pneumatík, servis a pod.). V roku 2023 boli taktiež do TIC zakúpené ergonomické stoličky a tiež bola obnovená výpočtová technika pre zamestnancov BTB – mobilné telefóny (2x), LCD monitory (6x), externé disky (2x).

Spotreba energie (účet 502)

Náklady súvisia s dodávkami elektrickej energie, plynu, pary, vody. V roku 2023 súviseli najmä s vyúčtovaním energií spojených s prenájmom kancelárskych priestorov back office na Šafárikovom námestí 3, kde si BTB **od roku 2015 prenajíma kancelárske priestory od organizácie MARIANUM – Pohrebníctvo mesta Bratislavy**, s prevádzkou totemov a skladových priestorov, ktoré BTB využíva na umiestnenia brožúr, propagačných materiálov, informačných nosičov a pod.

Opravy a údržba (účet 511)

Náklady v rámci účtu 511 združujú externé náklady na opravy a udržiavanie majetku a zásob. V roku 2023 boli spojené so servisom osobného automobilu BTB Volkswagen UP!, ktorý bol BTB darovaný v roku 2015 z Hl. mesta SR Bratislavy, so servisom vykurovania TIC, telefónov, a kávovaru.

Cestovné (účet 512)

Náklady súviseli s tuzemskými a zahraničnými cestami zamestnancov BTB podľa plánu ZPC na rok 2023, schváleného zasadnutím predstavenstva BTB dňa 7.2.2023 a ostatnými cestovnými nákladmi.

Náklady na reprezentáciu (účet 513)

Náklady pozostávali prevažne z položiek pre zabezpečenie zasadnutí P-BTB a DR-BTB, komôr BTB, pracovných stretnutí vedenia a zamestnancov BTB, odborných stretnutí zamestnancov a vedenia BTB, dekoračnej výzdoby v TIC a pod.

Ostatné služby (účet 518)

Najväčšou položkou účtu 518 – Ostatné služby bolo v roku 2023 nájomné kancelárskych priestorov na Šafárikovom námestí 3, kde si BTB **od roku 2015 prenajíma kancelárske priestory od organizácie MARIANUM – Pohrebníctvo mesta Bratislavy**. Osobitnú položku Ostatných služieb tvoria outsourcingové služby organizácie – jedná sa o zabezpečenie účtovných a mzdových služieb a konzultačné služby v oblasti verejného obstarávania. Ďalšie vzniknuté náklady počas roka 2023 boli nájomné v priestoroch front office (TIC), **ktorých vlastníkom je Hlavné mesto SR Bratislava**, prenájom externých skladových priestorov, služby mobilného operátora, zabezpečenie internetu v kancelárskych priestoroch, upratovacie služby v priestoroch front office (TIC) a back office, sťahovacie služby, poštovné výdavky, parkovné, notárske poplatky, výdavky na IT softvéry a licencie, diaľničná známka pre firemné vozidlo, účasť na firemnom dobrovoľníctve, zverejňovanie pracovných ponúk, služby NSG siete v rámci TIC a pod.

Osobné náklady (účty 521, 524, 525, 527)

Mzdové a odvodové náklady boli v roku 2023 vynaložené na mzdy zamestnancov front officu (TIC) a zamestnancov back office v rámci oddelenia marketingu, eventov a destinačného manažmentu; oddelenia komunikácie, PR a médií; oddelenia MICE, kongresového a incentívneho cestovného ruchu; ekonomicko-personálneho oddelenia; oddelenia stratégie, projektov a destinačného manažmentu; právnik BTB; office manažérky/asistentky PP-BTB BTB a pracovníkov zazmluvnených na dohodu o pracovnej činnosti, dohodu o vykonaní práce resp. dohodu o brigádnickej práci študenta. Súčasťou osobných nákladov sú mzdové náklady, zákonné poisťné a príspevky, ktoré je zamestnávateľ povinný platiť za zamestnancov a náklady vynaložené na vytvorenie pracovných, sociálnych podmienok a na starostlivosť o zdravie zamestnancov.

Tabuľka č. 4: Mzdy a odvody zamestnancov front office (TIC) a back office BTB v roku 2023

Obdobie	Mzdové N celkom (521)	ZP/SP zamestnávateľ (524)	Cena práce
Január	42 262,84 €	14 666,68 €	56 929,52 €
Február	39 888,07 €	13 744,87 €	53 632,94 €
Marec	38 675,20 €	13 450,50 €	52 125,70 €
Apríl	36 261,62 €	12 541,29 €	48 802,91 €
Máj	38 578,89 €	13 365,73 €	51 944,62 €
Jún	40 100,45 €	13 827,45 €	53 927,90 €
Júl	40 821,49 €	14 295,59 €	55 117,08 €
August	38 007,59 €	13 304,84 €	51 312,43 €
September	33 207,37 €	11 530,28 €	44 737,65 €
Október	35 770,87 €	12 517,47 €	48 288,34 €
November	34 948,05 €	12 232,54 €	47 180,59 €
December	36 498,65 €	12 943,89 €	49 442,54 €
Spolu	455 021,09 €	158 421,13 €	613 442,22 €

Zdroj: vlastné spracovanie

Hlavnú časť zákonných sociálnych nákladov (účet 527) tvorili výdavky na stravovanie zamestnancov BTB. Zvyšné výdavky boli spojené so zabezpečením bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov a vedenia organizácie, prostredníctvom školení v oblasti BOZP a nákladmi spojenými s tvorbou sociálneho fondu.

Dane a poplatky (účty 531, 538)

BTB vlastní osobný automobil Volkswagen UP, ktorý bol BTB darovaný v roku 2015 z Hl. mesta SR Bratislavy. V súlade so zákonom č. 361/2014 Z. z. o dani z motorových vozidiel bolo vykonané daňové priznanie k dani z motorových vozidiel. Náklady taktiež súviseli v prvom polroku 2023 s koncesionárskymi poplatkami, poplatkami za komunálny odpad a daňou z ubytovania počas služobných ciest zamestnancov.

Ostatné náklady (účty 542, 544, 545, 548, 549)

Hlavnou nákladovou položkou účtovnej skupiny Ostatné náklady boli poplatky za vedenie troch bankových účtov BTB (37%). Išlo o výdavky spojené s bežnými bankovými účtami organizácie, ktoré slúžia na úhradu prevádzkových, dotačných a kapitálových výdavkov. Ďalšie náklady súviseli s poistením majetku BTB vrátane firemného automobilu, poisťovním pri služobných cestách, poplatkami za vykonané platby a kurzové straty pri vykonaných zahraničných platbách a deinštaláciou mPOS terminálu.

Odpisy (účet 551)

Náklady súviseli s odpismi dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku BTB. Podrobný rozpis stavu dlhodobého majetku je uvedený v kapitole č 3 – Dlhodobý majetok BTB.

2.12. Podnikateľská činnosť

Účet	Názov	Suma	Podiel (%)
501	Spotreba materiálu	190,80 €	0,06
504	Spotreba energie	26 425,18 €	8,54
518	Ostatné služby	142 438,35 €	46,01
521	Mzdové náklady	101 054,75 €	32,64
524	Zákonné ZP a SP	34 386,85 €	11,11
527	Zákonné sociálne náklady	3 050,76 €	0,99
549	Iné ostatné náklady	2 041,33 €	0,66
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	0,60 €	0,00
Spolu	Podnikateľská činnosť	309 588,62 €	100,00

Spotrebované nákupy (501, 504)

Výdavky boli spojené najmä s nákladmi na predaný tovar – výdavky a spotreba produktu Bratislava CARD, spotreba cestovných lístkov, brožúr Pátrač Tino, suvenírových bankoviek, Wander Books, magnetiek, publikácií a iných položiek ktoré sa predávajú v Turistickom informačnom centre.

Ostatné služby (účet 518)

Najvýznamnejšie nákladové položky tvorili provízie a refundácie spojené s predajom Bratislava CARD a zabezpečením sprievodcovských služieb v Bratislave. V rámci zvýhodnených služieb, ktoré poskytuje BTB prostredníctvom Bratislava CARD, vznikli v roku 2023 najväčšie náklady (preplatenie vstupov a cestovných lístkov) v spolupráci s **Múzeom mesta Bratislavy** (31 472,00 EUR), **Slovenským národným múzeom** (28 631,00 EUR) a **Bratislavskou integrovanou dopravou** (20 779,75 EUR), **Galériou mesta Bratislavy** (4 550,50 EUR). Medzi ostatné služby patria taktiež náklady spojené so službami mobilného operátora, prevádzkou e-kasy, platby za skrátené čísla a pod.

Osobné náklady (účty 521, 524, 525, 527)

Mzdové náklady a odvody boli vynaložené na mzdy zamestnancov, ktorí sa podieľali na podnikateľskej činnosti v rámci predaja, tvorby produktov a manažmentu podnikateľskej činnosti.

Tabuľka č. 5: Mzdy a odvody v roku 2023 - podnikateľská činnosť

Obdobie	Mzdové N celkom (521)	ZP/SP zamestnávateľ (524)	Cena práce
Január	7 311,09 €	2 547,94 €	9 859,03 €
Február	8 081,29 €	2 749,25 €	10 830,54 €
Marec	8 116,98 €	2 763,95 €	10 880,93 €
Apríl	8 309,76 €	2 812,76 €	11 122,52 €
Máj	8 269,43 €	2 801,47 €	11 070,90 €
Jún	8 170,20 €	2 772,91 €	10 943,11 €

Júl	8 392,49 €	2 845,57 €	11 238,06 €
August	8 281,50 €	2 816,91 €	11 098,41 €
September	8 325,87 €	2 817,27 €	11 143,14 €
Október	7 813,65 €	2 652,38 €	10 466,03 €
November	8 224,61 €	2 792,84 €	11 017,45 €
December	11 757,88 €	4 013,60 €	15 771,48 €
Spolu	101 054,75 €	34 386,85 €	135 441,60 €

Zdroj: vlastné spracovanie

Ďalšie náklady spadajúce pod osobné náklady v rámci podnikateľskej činnosti súviseli najmä zo zabezpečením stravovania zamestnancov a tvorbou sociálneho fondu.

Iné ostatné náklady (účet 549)

Iné ostatné náklady boli spojené s poplatkami za platobné karty, postterminály a platobnú bránu.

Tvorba a zúčtovanie opravných položiek (účet 558)

Náklad je spojený s vytvorením opravných položiek k nevymožiteľným pohľadávkam.

3. Dlhodobý majetok BTB

V roku 2023 BTB v rámci kapitálovej dotácie z Ministerstva dopravy SR obstaralo:

- svetelnú inštaláciu v podobe modulovateľných LED panelov a stojanov;
- LED obrazovky na nábreží Dunaja,

V spolupráci s **Bratislavským kultúrnym a informačným strediskom** bolo zabezpečené doplnenie turistickej infraštruktúry s možnosťou umiestnenia svetlených inštalácií na rôznych miestach mesta a tým zatriktívnenie verejného priestoru a spríjemnenie pobytu návštevníkov aj obyvateľov Bratislavy.

Cieľom zabezpečenia LED obrazovky na nábreží Dunaja bolo zabezpečiť SMART digitálne informačné tabule, ktoré budú obsahovať informácie pre turistov, ktorí využívajú lodnú dopravu na Dunaji.

Obstaranie dlhodobého majetku v roku 2023 bude podrobne rozpísané v Správe o činnosti a hospodárení za rok 2023.

Celkový stav dlhodobého majetku a stav oprávok k 31. 12. 2023 je uvedený v tabuľke.

Tabuľka č. 6: Dlhodobý majetok a oprávky BTB k 31. 12. 2023

ID	Predmet	Suma	Oprávky
Softvér			
01310	Komunikačný nástroj API	1 400,00 €	-1 400,00 €
01320	Herná webová aplikácia	31 800,00 €	-6 890,00 €
Spolu zostatok softvér			24 910,00 €
Licencie			
01410	Licencia na používanie SV BCC	22 020,00 €	-22 020,00 €
Spolu zostatok licencie			0,00 €
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok			
01910	Technická štúdia cyklotrasy	11 160,00 €	- 2 232,00 €
Spolu zostatok licencie			8 928,00 €
Dlhodobý hmotný majetok			
02210	Informačný stánok Letisko	22 497,60 €	-22 497,60 €
02220	Pódiový set PRO STAGE	5 743,80 €	-5 743,80 €
02230	Sčítač cyklistov - Eco Counter	9 598,00 €	-9 598,00 €
02240	Svetelná info-tabuľa 2 ks	3 498,00 €	-3 498,00 €
02241	Svetelná inštalácia	28 778,64	- 399,70
02250	Exteriérový stan	1 831,20 €	-1 831,20 €
02260	Dotykové monitory Samsung	21 286,80 €	-20 602,76 €
02270	Interaktívne dotykové totemy	49 201,20 €	-39 668,41 €
02280	Tlačiareň ZXPT	3 004,80 €	-3 004,80 €
02290	Synology Disk Station	2 730,00 €	-2 730,00 €
02291	Pultové prepážky	10 000,00 €	-5 797,01 €
02292	Fotoaparát	3 850,60 €	- 2 567,07 €

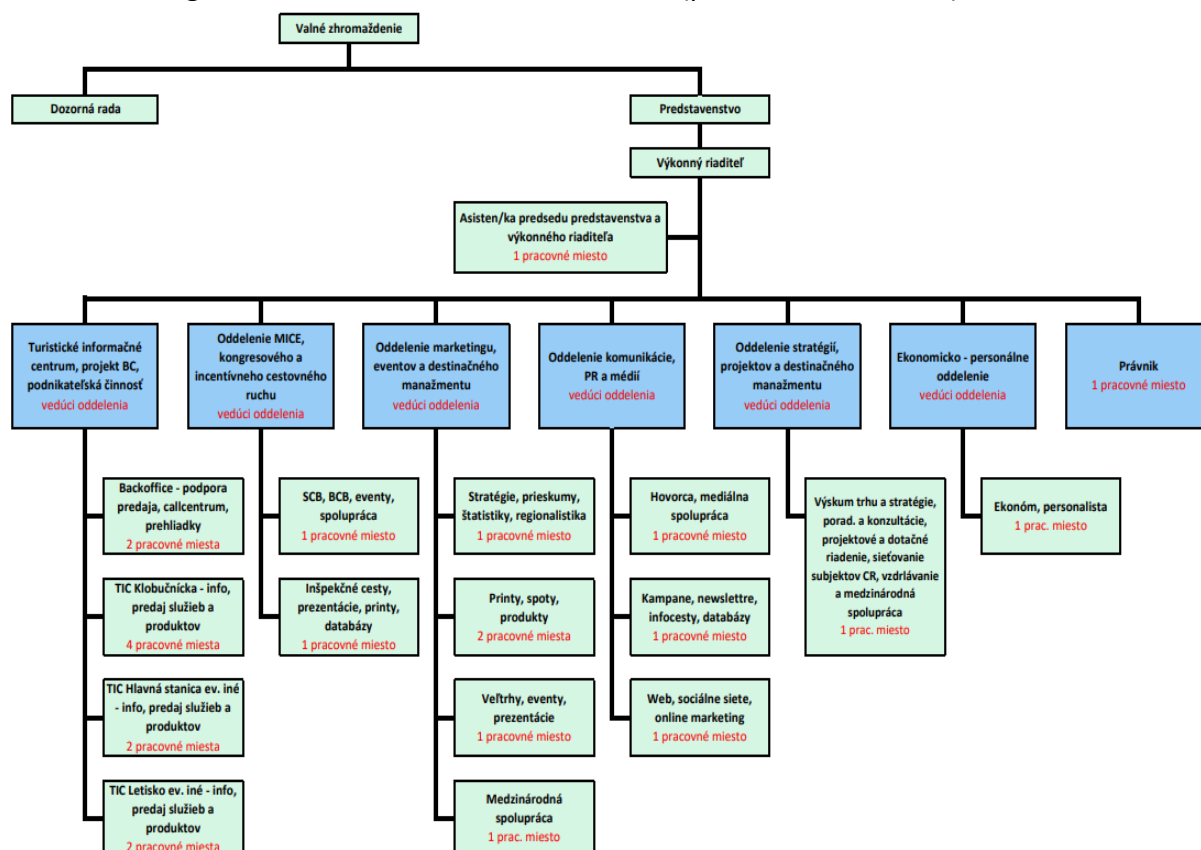
02293	Haptická mapa	1 920,00 €	- 800,00 €
02294	Hovoriace 3D kocky	13 750,00 €	-8 821,88 €
02295	WIFI systém – hrad Devín	15 492,38 €	- 1 936,55 €
Spolu zostatok dlhodobý hmotný majetok		63 686,24 €	
Dopravné prostriedky			
023.10	Osobný automobil Volkswagen UP	12 584,00 €	-12 584,00 €
Spolu zostatok dopravné prostriedky		0,00 €	
Obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku			
04201	Osvetlenie Fajnorovo nábrežie	25 985,41 €	-
04202	LED obrazovka prístav	14 000,00 €	-
Spolu obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku		39 985,41 €	
Stav dlhodobého majetku k 31. 12. 2023		137 509,65 €	

Zdroj: vlastné spracovanie, Pozn.: bordovou farbou je označený DM obstaraný v roku 2023

4. Organizačná štruktúra BTB

Organizačná štruktúra, ktorá je prílohou Smernice 01 Organizačný poriadok bola schválená zasadnutím predstavenstva BTB dňa 2.11.2022, pričom účinnosť nadobudla dňa 1.12.2022. Organizačná štruktúra BTB obsahuje mimo orgánov organizácie 30 pracovných pozícií, pričom k 31.12.2023 bolo obsadených 21 pracovných pozícií a 9 pracovných pozícií bolo neobsadených.

Graf č. 11: Organizačná štruktúra BTB k 31.12.2023 (platná od 1.12.2022)



Zdroj: Smernica 01 - Organizačný poriadok BTB

Valné zhromaždenie je najvyšší orgán BTB, ktorý tvoria všetci členovia organizácie. Valné zhromaždenie rozhoduje o všetkých zásadných otázkach organizácie. Jedná sa najmä o schvaľovanie stanov, volebného, rokovacieho, kompetenčného a podpisového poriadku, voľbu členov predstavenstva, dozornej rady a výkonného riaditeľa, schvaľovanie rozpočtu, ročného plánu aktivít, ročnej účtovej závierky a správy o činnosti organizácie, určuje výšku a lehotu splatnosti členských príspevkov. K 31. 12. 2023 malo BTB 68 členov vrátane Hl. mesta SR Bratislavy. Činnosť valného zhromaždenia je definovaná v čl. IX. Stanov BTB.

Podľa stanov BTB je **riadiacim orgánom predstavenstvo BTB na čele s predsedom predstavenstva ako štatutárnym zástupcom organizácie**. Predstavenstvo zabezpečuje činnosť a fungovanie organizácie v období medzi zasadnutiami valného zhromaždenia. Predstavenstvo má 8 členov, 4 členovia sú zástupcami jednotlivých komôr organizácie a 4 členovia predstavenstva sú zástupcami Hlavného mesta SR Bratislavy. Predstavenstvo zasadá na pravidelnej báze, zvyčajne dvakrát mesačne. Činnosť predstavenstva je definovaná v čl. X.

Stanov BTB. Predstavenstvo okrem iného zvoláva zasadnutia valného zhromaždenia, predkladá návrh na zloženie orgánov BTB na ďalšie volebné obdobie, schvaľuje uzavretie zmlúv a objednávok nad 10 000 EUR bez DPH/dodávateľ/rok, vedie zoznam členov organizácie, schvaľuje interné smernice BTB, schvaľuje plán zahraničných a tuzemských pracovných ciest zamestnancov BTB. Predmetom zasadnutí je prerokovanie a schvaľovanie všetkých podstatných náležitostí, dokumentov (plán práce a návrh rozpočtu, projekt na dotáciu z MD SR, koncepcie na rozvoj CR, návrh KPI, správa o činnosti a hospodárení, kvartálne správy VR a pod.), výstupov o činnosti organizácie, plánov práce jednotlivých oddelení na najbližšie obdobie. Prerokujú sa zásadné výstupy zo zasadnutí jednotlivých komôr BTB, prijímajú sa nariadenia upravujúce chod organizácie (jednotlivé procesné zložky prevádzky BTB a pod.), rozhoduje sa o členstve záujemcov o vstup do organizácie, prijímajú sa opatrenia na zabezpečenie plynulého a transparentného chodu organizácie.

Kontrolným orgánom organizácie je dozorná rada, ktorá má 4 členov, 2 členovia sú zástupcami hlavného mesta a 2 členovia sú zástupcami ostatných členov. Medzi hlavné činnosti dozornej rady patrí kontrola plnenia uznesení valného zhromaždenia a predstavenstva, preskúmanie ročnej účtovnej závierky a správy o činnosti, kontrola hospodárenia s majetkom BTB, upozorňuje predstavenstvo na zistené nedostatky, porušenie právnych predpisov alebo stanov, vyjadruje sa k návrhu rozpočtu. Predseda DR BTB sa pravidelne zúčastňuje na rokovaní predstavenstva. Činnosť dozornej rady je definovaná v čl. XI. Stanov BTB.

Orgánom BTB je aj výkonný riaditeľ BTB. Činnosť výkonného riaditeľa BTB je definovaná v čl. XII. Stanov BTB. Výkonný riaditeľ je oprávnený samostatne konať v mene BTB pri vykonávaní uznesení Valného zhromaždenia BTB, uznesení predstavenstva a pri záležitostiach týkajúcich sa bežného riadenia organizácie. Výkonný riaditeľ zastupuje BTB v pracovnoprávných vzťahoch organizácie, vrátane uzatvárania pracovných zmlúv a skončenia pracovných pomerov, vydáva pracovné príkazy a pokyny jednotlivým zamestnancom organizácie, riadi organizáciu práce a kontroluje činnosť zamestnancov, schvaľuje zahraničné a tuzemské služobné cesty zamestnancov BTB do 1500 EUR na služobnú cestu. Výkonný riaditeľ zastupuje BTB v jednaniach s obchodnými partnermi, štátnymi orgánmi, finančnými inštitúciami a orgánmi územnej samosprávy, uzatvára zmluvy a objednávky do výšky 5000 EUR (vrátane) bez DPH/dodávateľ/rok, nakladá s bankovými účtami BTB, zastupuje BTB v zmysle prijatých uznesení, rozpočtu a plánu činnosti, zastupuje BTB v organizáciách, v ktorých je BTB členom alebo s nimi priamo spolupracuje a pod. Výkonný riaditeľ sa zúčastňuje na všetkých zasadnutiach predstavenstva, kde pravidelne informuje jeho členov o uskutočnených resp. plánovaných aktivitách výkonnej zložky. Tiež pravidelne predkladá a informuje o priebežnom pláne aktivít všetkých oddelení (2 - mesačné podrobné plány), čím je zabezpečená prehľadnosť a kontrola činnosti organizácie. Ten vychádza prioritne zo schváleného predbežného plánu aktivít a rozpočtu, ktoré každoročne schváli VZ a taktiež z projektu, na základe ktorého čerpá BTB nenárokovateľnú dotáciu z MD SR. Hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť vynaložených finančných prostriedkov sa preukazuje aj prostredníctvom finančného vyúčtovania a vecného vyhodnotenia poskytnutej dotácie, z ktorej hradí BTB podstatnú časť

svojich aktivít počas roka. Výkonný riaditeľ vypracováva a predkladá predstavenstvu kvartálne správy o činnosti BTB, návrh predbežného plánu práce a rozpočtu, správu o činnosti a hospodárení BTB, projekt na dotáciu MD SR, návrh KPI a iné dokumenty, ktoré vyplývajú z činnosti organizácie a zákonov, ktorým BTB podlieha.

V prípade vyžiadania predsedov komôr, sa výkonný riaditeľ, predseda predstavenstva BTB resp. vedúci zamestnanci jednotlivých oddelení zúčastňujú na rokovaní komôr, kde informujú členov o parciálnych úlohách a aktivitách, ktoré BTB priebežne realizuje a o ktoré sa jednotliví členovia intenzívne zaujímajú, pričom na mnohých aktívne participujú. Najčastejšie prebieha spoločné rokovanie pred koncom roka, kedy sa nastavuje ročný plán aktivít a rozpočet organizácie.

Na pravidelnej báze BTB informuje o stratégiách a realizácii plánu aktivít, stratégiách, KPI, strategických zámeroch a zásadných dokumentov aj komisiu CR a medzinárodnej spolupráce (K-CRaMS), zástupcovia BTB sa pravidelne zúčastňujú rokovaní komisie.

Personálne zabezpečenie organizácie k 31. 12. 2023

Na trvalý pracovný pomer boli v BTB v back office zamestnaní 15 zamestnanci (vrátane výkonného riaditeľa) a vo front office (TIC) 7 zamestnanci. Priemerná mzda zamestnancov Bratislavskej organizácie cestovného ruchu zamestnaných na trvalý pracovný pomer v roku 2023 bola vo výške 2 193 EUR. V priebehu roku 2023 mala BTB zazmluvnenú dohodu o pracovnej činnosti, dohodu o vykonaní práce a dohodu o brigádnickej práci študenta celkovo u 15 osôb. Išlo najmä o zabezpečenie informátorov a prezentátorov regiónu na veľtrhoch, výstavách, prezentáciách destinácie doma i v zahraničí, v sezónnych TIC zriadených v destinácii a na strategických miestach, taktiež prácu sprievodcov CR či zabezpečenie IT služieb.

Orgány BTB a výkonná zložka k 31. 12. 2023:

Predstavenstvo BTB (P-BTB):

Ing. Vladimír Grežo - predseda P-BTB

Mag. Martin Volek, MBA - podpredseda P-BTB (zástupca komory č. 2)

Bc. Jakub Majcin - člen P-BTB (predseda komory č. 1) - do 19. 12. 2023

Mgr. Peter Petrovič - člen P-BTB (zástupca komory č. 3)

prof. JUDr. Ľudmila Novacká, PhD., členka P-BTB (zástupca komory č. 4)

Ing. Róbert Pajdlhauser - člen P-BTB, nominant Hl. mesta, poslanec MsZ

Bc. Adam Sarlós - člen P-BTB, nominant Hl. mesta, poslanec MsZ

Ing., arch. Lucia Štasselová - členka P-BTB, nominantka Hl. mesta, poslankyňa MsZ

Dozorná rada BTB (DR-BTB):

Mgr. Marek Farkaš - predseda DR-BTB

Jakub Kuruc - podpredseda DR-BTB, nominant Hl. mesta, poslanec MsZ

JUDr. Peter Jakušík - člen DR-BTB

JUDr. Jana Jakubkovič - členka DR-BTB, nominantka Hl. mesta, poslankyňa MsZ

Výkonný riaditeľ BTB (VR-BTB):

Ing. Mgr. Tomáš Koniar, PhD.

Trvalý pracovný pomer:

Oddelenie komunikácie, PR a médií – 3 úväzky + 1 materská dovolenka

Oddelenie marketingu, eventov a destinačného manažmentu – 4 úväzky

Ekonomicko-personálne oddelenie – 2 úväzky

Oddelenie stratégie, projektov a destinačného manažmentu – neobsadené

Oddelenie MICE, kongresového a incentívneho CR – 2 úväzky

Office manažér/asistenka – 1 úväzok

Právnik – 1 polovičný úväzok

TIC – 6 úväzkov + 1 materská dovolenka

5. Výsledok hospodárenia BTB

BTB pri zostavovaní účtovnej závierky postupovala v súlade s opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky č. MF/17616/2015-74. Organizácia v zmysle zákona č. 91/2010 Z. z. o podpore cestovného ruchu v znení neskorších predpisov a zákona 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách v znení neskorších predpisov vedie samostatne **hlavnú nezdaňovanú (verejnoprospešnú) činnosť a vedľajšiu zdaňovanú (podnikateľskú) činnosť**.

BTB dosiahlo v roku 2023 z hlavnej nezdaňovanej činnosti stratu vo výške **-104 463,51 EUR**. **Záporná výška výsledku hospodárenia bola ovplyvnená najmä pretrvávajúcim znížením členského príspevku Hlavného mesta SR, ktoré sa v porovnaní s rokom 2022 znížilo o 100 000 EUR (oproti roku 2021 sa jedná o zníženie o 629 585 EUR (51% zníženie)). BTB vykonávalo v roku 2023 svoju činnosť bez obmedzovania aktivít, v rámci optimalizácie nákladov bolo v priebehu roka 2023 znížené personálne obsadenie o 2 zamestnancov (oddelenie marketingu a oddelenie stratégie)**. Vykonávanie činnosti bez výraznejšieho obmedzenia aktivít bolo možné vďaka tomu, že výsledok hospodárenia za predchádzajúce účtovné obdobia (účet 428) bol ku koncu roka 2022 na úrovni 301 535,87 EUR. Stav financovania z roku 2023 je pre BTB do ďalších rokov v danej štruktúre zamestnancov a vykonávaných aktivít nemožný.

Vo vedľajšej zdaňovanej (podnikateľskej) činnosti po úpravách hospodárskeho výsledku o pripočítateľné a odpočítateľné položky dosiahlo BTB v roku 2023 zisk vo výške **4 443,84 EUR**. Daň z príjmov po umorení strát z predchádzajúcich rokov vo výške **469,41 EUR** bola uhradená dňa 27.3.2024.

Celkový výsledok hospodárenia po zdanení v roku 2023 sa skladá z výsledku hospodárenia z hlavnej nezdaňovanej (verejnoprospešnej) činnosti, vedľajšej zdaňovanej (podnikateľskej) činnosti a zaplatenej dani z príjmov. Za rok 2023 bol celkový výsledok hospodárenia po zdanení na úrovni **-100 489,08 EUR**.

V súlade s § 19 ods. 2 písm. c) zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách v znení neskorších predpisov BTB navrhuje preúčtovať výsledok hospodárenia na účet **429 – Neuhradená strata minulých rokov** najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia.

Správa o hospodárení BTB 2023 bude súčasťou Správy o činnosti a hospodárení BTB za rok 2023.

Podklad na zasadnutie P-BTB 23.4.2024 k bodu č. 4.: Úprava termínov zasadnutia P-BTB na máj a jún 2024.

V zmysle uzn. č. 2/26032024 k bodu č. 4. „Riešenie výpadku zdrojov príjmov BTB pre rok 2024“ bolo na účely riešenia časti chýbajúcich zdrojov prijaté rozhodnutie o obmedzení zasadnutí P-BTB. Plánovaný počet zasadnutí je v rozsahu mesiacov apríl – jún 2024: 4 zasadnutia. V mesiaci apríl 2024 sa uskutočnili 2 zasadnutia P-BTB. V období máj - jún 2024 sa namiesto 2 zasadnutí mesačne uskutoční 1 zasadnutie mesačne.

Návrh termínov zasadnutí P-BTB v mesiacoch máj – jún 2024:

21.5.2024

25.6.2024

Materiál k rokovaníu Predstavenstva BTB, bod č. 6:

Vedenie projektov 2024 v gescii PrP BTB Ing. V. Greža.

Zámerom je zabezpečenie pokračovania výkonu poverenia mesta Bratislava pre garanta korunovačných projektov v Bratislave, Vladimíra Greža. Podľa informácie od primátora Bratislavy Matúša Valla je koordináciou a vedením projektov korunovácií v Bratislave /a Bratislavských korunovačných dní/ po ukončení funkcie PrP BTB, poverený na ďalšie obdobie p. Vladimír Grežo. predmetom poverenia a dohody s P-BTB je súčasne zabezpečenie pokračovania koordinácie a vedenia určených projektov BTB po skončení funkcie PrP BTB.

Konkrétne pre 2024 sú predmetom zadania a spolupráce projekty, pri ktorých bol predkladateľ Vladimír Grežo a pripravujú sa v jeho gescii, a to:

1. Bratislavské korunovačné dni,
2. Deň Bratislavy v Paríži /Francúzku/,
3. Spolupráce na festivaloch 2024.

Termíny: Obdobie, na ktoré sa dohoda uzatvára:

- začiatok účinnosti: od ukončení výkonu pozície PrP BTB
- ukončenie spolupráce: do ukončenia projektov,
- uzatvorenie zmluvy do 31.5.2024 s účinnosťou po ukončení funkcie PrP

Forma : umelecká zmluva, dohoda, objednávka služieb, alebo iná v zmysle pravidiel zdrojov na projekty BTB od MCRaŠ SR

Obsahom je:

- zabezpečenie naplnenia zámeru a cieľov v Projektoch BTB (1.-3.),
- určenie obsahu a programovej náplne projektov (1. a 2.),
- koordinácia podpory BTB, vytvorenie systému hodnotenia a hodnotiaceho tímu, kontrola na projektoch (projekt 3.),
- vlastné vedenie projektov BTB - v príprave, realizácii, ako aj účasť na projektoch a ich evaluácia.

Finančné náklady a úhrada spolupráce:

BTB uhradí finančnú odmenu zo zdrojov projektu MCRaŠ SR. Pri projektoch ako deň Bratislavy v Paríži, prezentácia korunovácií v Bruseli a medzinárodná spolupráce pri BKD, budú hradené náklady na ZPC. Odhadovaný rozsah financií, 50 hodín, do 1500,-€ / mesačne, na 4 mesiace.

Poznámka: hradenie nákladov na spoluprácu a odmeny je viazané na získanie zdrojov z projektu MCRaŠ alebo iných účelovo viazaných externých zdrojov na uvedené projekty.

Poradie podľa návštevnosti z r. 2023 *	Názov podujatia/festivalu	Zameranie festivalu	Ročník podujatia tento rok (minimálne tretí ročník)	Dátum konania	Poradie podľa dátumu konania	Dĺžka trvania podujatia v dňoch	Počet návštevníkov podujatia za rok 2022	Počet návštevníkov podujatia za rok 2023	Predpokladaný počet návštevníkov podujatia za rok 2024	Kategória	Výška poskytnutej podpory v r. 2023	Výška navrhovanej podpory 2024
1.	Biela noc 2024	medzinárodný festival súčasného umenia	10.	4.-6.10.2024	10.	3	100000	160 000	150 000	do 10000,-	9 000,00 €	6 000,00 €
2.	Uprising Festival 2024	Hudobný festival	17.	30.8.2024 do 1.9.2024	7.	2	12 700	13400	14000	do 10000,-	-	6 000,00 €
3.	Symfónia umenia 2024	Hudobný festival	4.	29.8 až 8.9.2024	6.	11	12 574	14812	16500	do 10000,-	8 000,00 €	6 000,00 €
4.	One Day Jazz Festival 2024	Hudobný festival	16.	viacero dní medzi 6/2024 - 10/2024	3.	5	10000	12000	12000	do 5000,-	-	5 000,00 €
5.	Bratislavské Jazzové Dni 2024	Hudobný festival	49.	10.9., 17.10., 18.10.-20.10.	9.	5	5000	4700	5000	do 5000,-	8 000,00 €	4 500,00 €
6.	Viva Musica! Festival 2024	Hudobný festival	20.	4. 7. - 15. 8. 2024	4.	13	3 700	5500	6000	do 5000,-	-	5 000,00 €
7.	Bratislava v pohybe 2024 - medzinárodný festival súčasného tanca	medzinárodný festival súčasného tanca	28.	24/25. 6. a 4. - 28. 10. 2024	2.	9	2767	3826	2000	do 5000,-	6 000,00 €	4 000,00 €

8.	Letná scéna DNS	koncertné podujatia na BA hrade	3.	22.8.-29.8.2024	5.	5	2500	0	2500	do 3000,-	-	3 000,00 €
9.	Spomienka na Deža 2024	umelecký festival s hudobnou časťou	7.	7. 9. 2024, sprievodné podujatia jún, september, október	8.	1	1250	1500	1700	do 3000,-	2 800,00 €	2 000,00 €
10.	Bratislava Mozart Festival 2024 - Mozart: REQUIEM - Katedrála sv. Martina - otvárací koncert festivalu	Hudobné podujatie so zameraním na hudobnú históriu spojenú s Bratislavou	11.	25.10.2024 – Mozart: REQUIEM – otvárací koncert	11.	otvárací koncert: 1 deň / celý festival: 5 koncertných dní v rozmedzí 1 mesiaca	1000	1350	1500	do 3000,-	-	2 000,00 €
11.	Danubius festival / Pri príležitosti Medzinárodného dňa Dunaja 29.6.	tematický festival na podporu významu rieky Dunaj	4.	29.-30.6.2024	1.	2	137	0	290	-	-	0,00 €

celkový počet
návštevníkov a celkový
rozpočet

211 490

43 500,00 €

Evaluácia, prac. skupina, správa:

3 500,00 €

* návštevnosť podujatí Letná scéna DNS a Danubius festival je z roku 2022

	Podujatie	Dátum konania	Zameranie festivalu	Kontakt	email
1.	Biela noc 2024	4.-6.10.2024		Katarína Hegedus	office@bielanoc.sk
2.	Uprising Festival 2024	30.8.2024 do 1.9.2024	Hudobný festival	Rasťo Pruzinec	rasto.pruzinec@kulturise.sk
3.	Symfónia umenia	29.8 až 8.9.2024	Hudobný festival	Patrik Cucor	patrik.cucor@symfoniaumenia.sk
4.	One Day Jazz Festival 2024	viacero dní medzi 6/2024 - 10/2024	Hudobný festival	Martin Valihora	oz.musicgallery@gmail.com
5.	Bratislavské Jazzové Dni 2024	10.9., 17.10., 18.10.-20.10.	Hudobný festival	Katarína Štefková-Daněková	stefkova@rockpop.sk
6.	Viva Musica! festival	4. 7. - 15. 8. 2024	Hudobný festival	Janka Kovalčík	janka@vivaevents.sk
7.	Bratislava v pohybe 2024 - medzinárodný festival súčasného tanca	24/25. 6. a 4. - 28. 10. 2024		Katarína Figula	d.katarina@gmail.com
8.	Letná scéna DNS	22.8.-29.8.2024	koncertné podujatia na BA hrade	Michal Turský	michal.tursky@novascena.sk
9.	Spomienka na Deža	7. 9. 2024, sprievodné podujatia jún, september, október		Gabriela Marcinátová	spomienkanadeza@gmail.com
10.	Bratislava Mozart Festival 2024 - Mozart: REQUIEM - Katedrála sv. Martina - otvárací koncert festivalu	25.10.2024 – Mozart: REQUIEM – otvárací koncert	Hudobné podujatie so zameraním na hudobnú históriu spojenú s Bratislavou	Róbert Šebesta	bamozartfestival@gmail.com
11.	Danubius festival / Pri príležitosti Medzinárodného dňa Dunaja 29.6.	29.-30.6.2024	tematický festival na podporu významu rieky Dunaj	Alica Gregorová	alica.gregorova@lod.sk

Pozícia: Odborník/odborníčka na riadenie a rozvoj cestovného ruchu - Predseda Predstavenstva BTB

Lokalita: Bratislava, Slovenská republika

Spoločnosť: Hlavné mesto SR Bratislava - magistrát

O nás: Hlavné mesto SR Bratislava hľadá skúseného a motivovaného lídra, ktorý sa stane kľúčovou postavou v rozvoji cestovného ruchu v našom meste. Očakávame aktívny prístup pri modernizácii a propagácii Bratislavy ako poprednej turistickej destinácie v regióne. Pozícia je kombinovaná - zabezpečuje nastavovanie smerovania rozvoja cestovného ruchu na mestskej úrovni a reprezentáciu mesta na čele predstavenstva Bratislavskej Turistickej Organizácie (BTB).

Hlavnou náplňou práce je určovanie a koordinovanie mestských politík v oblasti cestovného ruchu. Odborník zodpovedá za ich nastavenie, implementáciu, monitoring a hodnotenie, ako aj interakciu a spoluprácu s rôznymi aktérmi v oblasti cestovného ruchu, vrátane súkromných spoločností a poskytovateľov služieb. Má na starosti presadzovanie moderného prístupu k téme udržateľného rozvoja cestovného ruchu. Zastupuje hlavné mesto v predstavenstve Bratislava Tourist Board, má interakciu s poslancami a zamestnancami mesta s cieľom rozvoja vyššie uvedených politík.

- Vedenie tvorby a implementácie stratégie rozvoja cestovného ruchu v Bratislave.
- Koordinácia s relevantnými aktérmi a organizáciami na podporu udržateľného rozvoja turizmu.
- Zastupovanie hlavného mesta v predstavenstve BTB a presadzovanie politík v súlade so stratégiou mesta, ako aj jeho politík

Rámcová náplň práce:

- Príprava a implementácia koncepcie/stratégie cestovného ruchu.
- Monitoring a hodnotenie napĺňania stratégie.
- Koordinácia činnosti BTB s dôrazom na napĺňanie stratégie
- Analýza procesov a trendov v cestovnom ruchu.
- Sprostredkovanie problematiky turistického ruchu verejnosti.
- koordináciu rozvojových aktivít s ostatnými mestskými organizáciami, firmami a mestskými časťami, ktoré sú pre rozvoj turizmu na území mesta kľúčové
- Spolupráca s aktérmi cestovného ruchu na území Bratislavy a v regióne s cieľom ich zapojenia do implementácie stratégie.

Zodpovednosti:

- Zastupuje organizáciu vo všetkých záležitostiach podľa stanov.
- Riadi činnosti orgánov BTB.
- Zvoláva, pripravuje a vedie schôdze predstavenstva z pozície predsedu predstavenstva BTB.
- Vykonáva ďalšie úlohy podľa stanov BTB a koordinuje vykonávanie uznesení predstavenstva BTB s výkonnou zložkou organizácie - výkonný riaditeľ BTB, alebo uznesení BTB a jeho predstavenstva.
- prepájanie medzi členmi organizácie pri napĺňaní strategických úloh.
- Manažuje spoluprácu organizácie s hlavným mestom a magistrátom Bratislavy.

- Predkladá materiály na rokovanie predstavenstva BTB a mestského zastupiteľstva Hlavného mesta SR Bratislava.
- komunikuje a spolupracuje s predstaviteľmi verejnej správy, ako aj s členmi dozornej rady BTB, členmi jednotlivých komôr BTB, ako aj členmi Komisie pre cestovný ruch pre mestskom zastupiteľstve Hlavného mesta SR Bratislava

Osobnostné predpoklady a zručnosti:

- Vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa.
- Skúsenosť pri tvorbe a implementácii stratégie organizácie alebo spoločnosti
- Minimálne 5 rokov v riadení tímu.
- Znalosť legislatívy verejnej správy a samosprávy.
- Vynikajúce organizačné a komunikačné schopnosti.
- Schopnosť pracovať v tíme a viesť ľudí k spoločnému cieľu.
- Znalosť anglického jazyka min.na úrovni C1.

Vyššie / nižšie uvedené požiadavky a spôsobilosti predstavujú minimálne požiadavky na ideálneho uchádzača, od ktorých sa výberová komisia môže primerane v odôvodnených prípadoch odchyliť na základe svojho rozhodnutia

Benefity:

- Možnosť aktívne prispievať k rozvoju turistického ruchu v hlavnom meste SR.
- Príležitosť pracovať s odborníkmi a odborníčkami z rôznych oblastí.
- Konkurenčný plat a možnosť profesionálneho rastu.

Ak sa cítite byť tým správnym kandidátom pre túto pozíciu, pošlite nám svoj životopis a motivačný list na uvedenú e-mailovú adresu. Tešíme sa na vaše prihlášky!

Pri výbere môžu zohrať úlohu aj nasledujúce skúsenosti a predpoklady (nie sú však nevyhnutné):

- Prax v oblasti rozvoja organizácie a riadenie zmeny
- Transformácia a racionalizácia fungovania organizácie
- Nastavovanie cieľov, ich napĺňanie, meranie a vyhodnocovanie

Typ zamestnania: Plný úväzok.

Platové podmienky (kombinácia odbornej pozície na magistráte a odmena za pozíciu predsedu predstavenstva BTB) : 2800 EUR/mes. + možnosť osobného príplatku v závislosti od odborných znalostí, pracovných skúseností a schopností + možnosť získania polročných bonusov.

Benefity:

- Možnosť peňažných benefitov: osobné príplatky a odmeny, príspevok do DDS 2 – 3 %.
- Možnosť kariérneho rastu a rozvoja.
- Ďalšie výhody zahŕňajú: a. Pružný pracovný čas vrátane možnosti práce z domu. b. 2 dni voľna na obnovenie energie v kalendárnom roku. c. Sociálne výhody, ako príspevok na dopravu, stravovanie a sociálnu pomoc. d. Možnosť bezplatného vstupu do vybraných mestských inštitúcií.